

**ANATOLIA**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2023**

**Anatolia**  
geneworks

# İçindekiler

<b>Bir Bakışta Anatolia</b>	<b>3</b>
Anatolia Hakkında	4
Finansal Göstergeler	6
Finansal Oranlar	7
Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı	8
Kilometre Taşları	10
Şirket Profili	12
Ortaklık Yapısı	12
Şirketlerimiz	14
<b>2023 Faaliyetleri</b>	<b>17</b>
2023 Yılı Ar-Ge Çalışmaları	18
2023 Yılı Müşteri İlişkileri ve Satış Faaliyetleri	20
2023 Yılı Satışları	22
Sertifikalarımız	24
İnsan Kaynakları Politikamız	26
Büyüme Stratejileri	32
Fuarlar ve Etkinlikler	34
Gelecek Dönem Hedeflerimiz	36
<b>Yönetim Yapısı ve Organizasyon</b>	<b>39</b>
Yönetim Kurulu	40
<b>Kurumsal Yönetim</b>	<b>43</b>
Pay Sahipleri ve Yatırımcı İlişkileri	44
Hisse Bilgileri	45
Komiteler ve Çalışma Esasları	46
Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu	54
Politikalar	58
Kurumsal Yönetim Raporu ve Bilgi Formu	70
Genel Kurul	76
Diğer Hususlar	76
<b>Bağımsız Denetçi Raporu ve Finansal Tablolar</b>	<b>83</b>





**BİR BAKIŞTA  
ANATOLIA**

---

# Anatolia Hakkında



## İnsan gücü şirketin en değerli varlığıdır.

Anatolia, Türkiye'de moleküler diyagnostik sektörünün oluşmasını sağlayan öncü bir üretici firmadır. 2010 yılında Dr. Elif Akyüz ve Alper Akyüz'ün önderliğinde küçük bir ekiple çalışmaya başlanılan 100 m<sup>2</sup>'lik Ar-Ge laboratuvarı, bugün 70'ten fazla ülkeye ihraç edilen 100'lerce farklı kit ve cihazın geliştirilip üretildiği 15.000 m<sup>2</sup>'ye yakın Ar-Ge ve üretim alanına evrilmiştir. İyi yetişmiş, bilgisi, motivasyonu, etik değerlere bağlılığı yüksek insan gücü, şirketin en değerli varlığıdır.

Üst seviyede teknolojik altyapıya sahip Ar-Ge ve üretim alanlarının da yardımıyla Şirket, yüksek kalitede diyagnostik ürünleri tüm dünya için geliştirip üretir.

Anatolia, çalışmalarını sadece ticari başarı gyesiyle değil, ülkemizi global pazarda temsil ederken insan sağlığına katkı sağlamak, Türkiye'nin adını biyoteknoloji alanında duyurmak ve bir ülke marka değeri oluşturmak hedefiyle sürdürür.

Kuruluşundan itibaren, gelişmeye ve büyümeye odaklı, bağlılığa, paylaşımına, takım çalışmasına değer veren, etik değerleri önemseyen bir şirket kültürü oluşturan Anatolia, sahip olduğu uzun vadeli vizyon, iş planları ve güçlü kurumsal yapısıyla ilerleyişini sürdürmektedir.

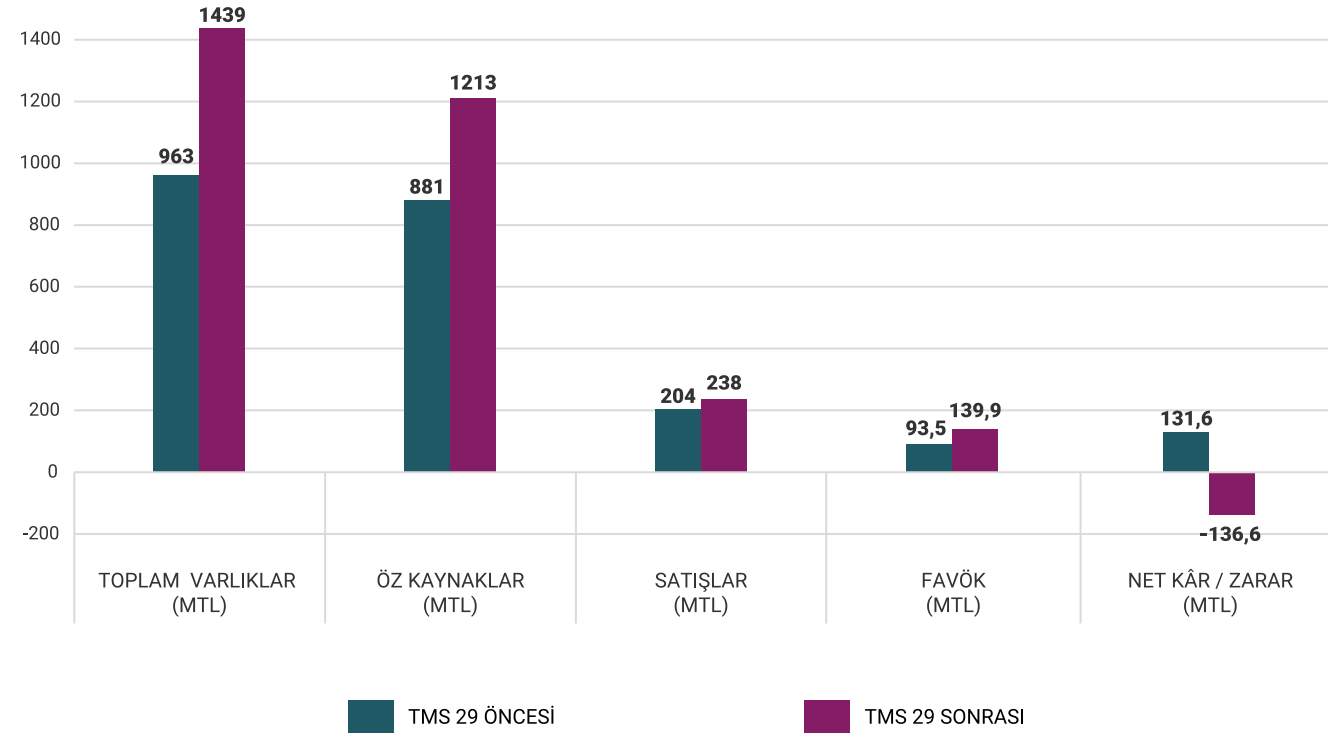
- + %100 Türk sermayeli uluslararası bir şirkettir,
- + Uzmanlığı ve odağı hastalıkların teşhis ve tedavisinde son derece önemli olan "Moleküler Diyagnostik" alanıdır,
- + PCR, Real-Time PCR, DNA dizileme ve DNA/RNA izolasyonu gibi tekniklerin diyagnostik veya araştırma amaçlı kullanımını sağlayan kitler, robotik cihazlar ve yazılımlar geliştirir ve üretir,
- + İstanbul Endüstri Serbest Bölgesi'nde ihracata yönelik üretim merkezini de içeren, toplam 15.000 m<sup>2</sup>'ye yakın alana sahip Ar-Ge ve üretim tesislerinde, ISO

13485:2016, ISO 9001:2015 standartlarında faaliyetlerini sürdürür,

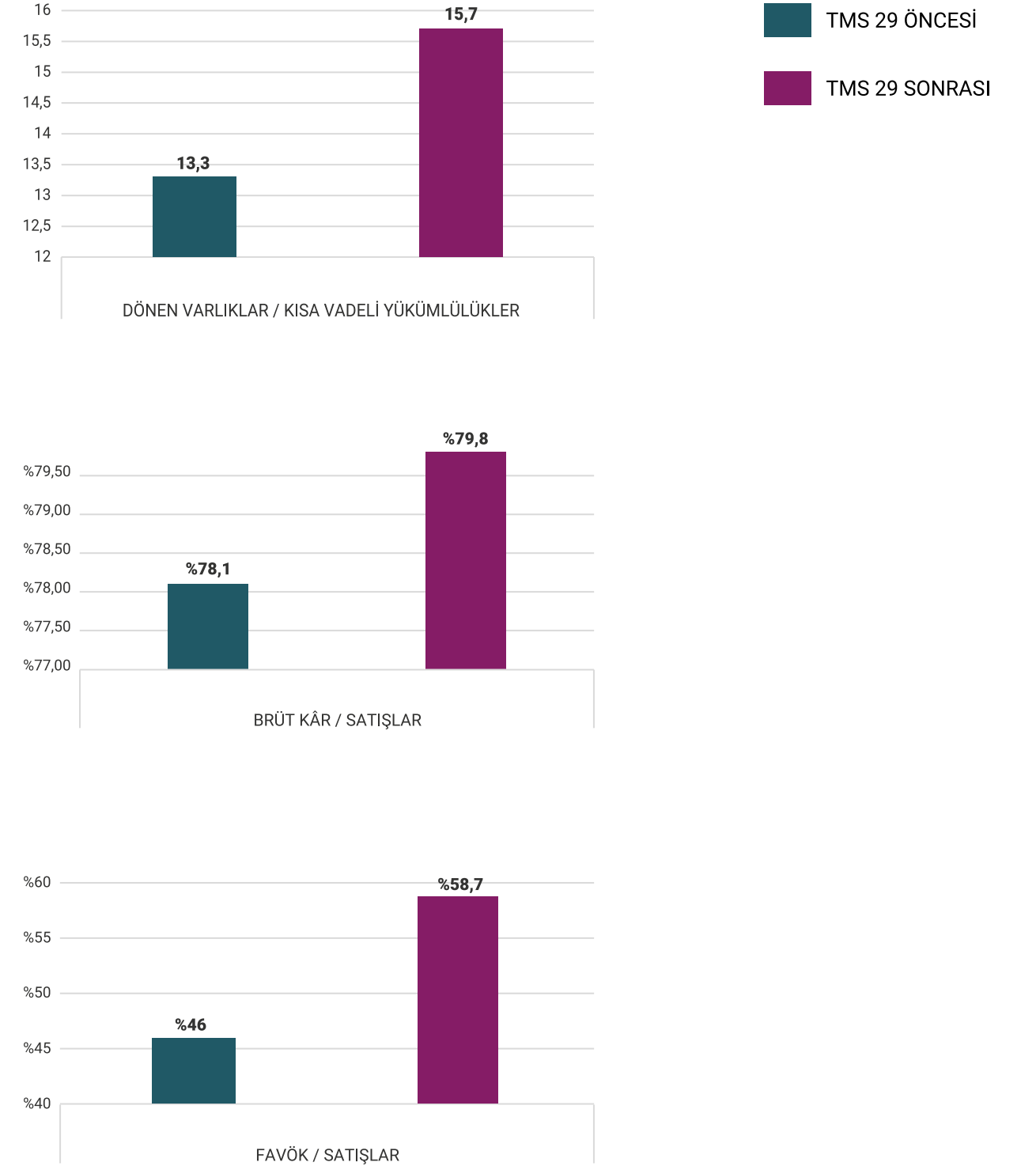
- + 205 kişilik multidisipliner ekibinin çoğunluğu genetikçiler, biyologlar, mühendislerden ve teknik personelden oluşur,
- + Şirket Ar-Ge Merkezi, T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından da onaylıdır ve ilgili desteklerden faydalanır,
- + Ar-Ge Merkezi'nde Türkiye ve Dünya'nın önde gelen üniversitelerinden mezun, yarıya yakını yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitime sahip 84 personel görev yapar,

- + Yurtdışında kurulan bağlı şirketleri ve geniş bir distribütör ağıyla Türkiye dışında Asya, Avrupa, Afrika ve Amerika'da 70'ten fazla ülkede ürünlerini pazara sunmuştur,
- + Son kullanıcı profili; yurt içinde ve yurt dışında kamu ve özel sektör hastaneleri, diyagnostik ve gıda kontrol laboratuvarları ve üniversitelerden oluşur,
- + Dünya Sağlık Örgütü (WHO)'nün 4 farklı virüs üzerine yeni global test referans standartlarının belirlenmesi çalışmalarına ("WHO Collaborative Study") davet ettiği ilk ve tek Türk üreticidir.

## Finansal Göstergeler



## Finansal Oranlar





# Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı



Sayın Ortaklarımız, Değerli Yatırımcılarımız,

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi ve Ticaret A.Ş. olarak bir yılı daha araştırma ve üretme heyecanımızla geride bıraktık.

Ulusça sarsıldığımız felaketler, ekonomik zorluklar ve belirsizliklerle dolu zor bir dönemden geçtiğimiz 2023'te, tüm negatif etkenlere karşın pandemi sonrası oluşan yeni şartlara başarıyla uyum sağlayıp yükselen bir faaliyet grafiği yakalamayı başardık.

Geliştirdiğimiz ve geliştirmekte olduğumuz teknolojilere enzim sentezi, lateral flow uygulamalar gibi daha önce faaliyet gösterme fırsatı bulamadığımız yeni alanlara kapılar açacak stratejik Ar-Ge girişimlerini ekledik. Hali hazırda sahip olduğumuz ve her geçen yıl daha da geliştirdiğimiz robotik ve optoelektronik cihaz tasarlama ve üretme becerimiz, diyagnostik testler alanındaki yetkinliğimiz ve çeşitli coğrafyalardaki satış ağımla beraber oluşturulan katma değer bu yeni teknolojilerle beraber daha da artacağını düşünüyoruz.

2023'te tam zamanlı Ar-Ge çalışan sayımız bir önceki yıla göre %70'e yakın artmış, Ar-Ge yatırımlarımız ise %90'a yakın artışla toplam ciromuzun %34'ünü geçmiştir. Anatolia alanında önde gelen üreticilerden biri olma hedefine ulaşmak için bilime ve teknolojiye yatırım yapma geleneğini devam ettirmektedir.

Var olan yüksek kapasiteli, ortam kontrollü üretim alanlarımıza ek olarak, bazı özel üretimlerde ihtiyaç duyulan çok düşük nem oranına sahip alanların projelendirmesi 2023 yılında yapılmış, imalat ve ekipman tedarik süreçlerine başlanmıştır, bu alanların da 2024 yılı ilk yarısında faaliyete geçmesi beklenmektedir. Yüksek kaliteli ürünleriyle pazarda ismini duyuran şirketimiz, sahip olduğu üretim altyapısı imkanlarını daha da geliştirerek sektöründe ülkemizdeki liderlik misyonunu sürdürmektedir.

Anatolia tüm ürünlerinde kullandığı IVD CE sertifikasyonunun Avrupa Birliği Komisyonu tarafından geniş ölçekli revizyonu neticesinde oluşturulan yeni IVDR belgelendirme programına uyum çalışmalarını da özenle yürütmektedir. 2023 yılı sonlarında başarıyla tamamlanan birinci aşama denetimleri takip eden 2. aşama denetimler neticesinde ilk IVDR ürün sertifikalarının 2024 yılı ilk yarısında alınması beklenmektedir. Bu yeni sertifikasyon programı takvimine uygun olarak yapılan çalışmalarla IVDR sertifikalı geniş bir ürün yelpazesine sahip olunması ve Türkiye'de bu alandaki öncü şirket kimliğinin korunması hedeflenmiştir.

Yurtdışı genişleme faaliyetleri kapsamında geçtiğimiz yıl Almanya'da kurulan bağlı şirketimizin Avrupa pazarındaki rekabette bize güç katmasını bekliyoruz. Bu çerçevede diğer yurtdışı şirketlerimizin de sermayelerinin güçlendirilmesi için süreçler yürütülmektedir.

Ülkemizde bu yıl hayata geçen TMS 29 enflasyon muhasebesi uygulamasının, yıllardır süregelen enflasyonist etkileri bilançolara yansıtması neticesinde, özkaynağı güçlü şirketlerin TL cinsinden finansal tablolarına olumsuz etkide bulunduğu görülmektedir. TMS 29 muhasebe standartları Anatolia'nın bilançosuna sahip olduğu özkaynaklar dolayısıyla 2023 yılı için 467 Milyon TL'ye yakın negatif bir etki yüklemiştir. Nakit akışlarla ilgisi bulunmayan bu rakamsal etkinin 2023 yılı sonrasında vergisel avantaj yaratması beklenmektedir. Faaliyet raporu ve bilgilendirme notlarımızda geçmiş yıllarla daha rahat bir karşılaştırma yapılabilmesi açısından TMS 29 uygulanmış ve uygulanmamış tablolar ayrı ayrı incelemeye sunulmuştur.

Dünya'daki gelişmenin ve ilerlemenin bir parçası olmanın coşkusunu bizimle paylaşan tüm çalışanlarımıza ve yatırımcılarımıza teşekkürlerimizi sunar, 2024'ün şirketimizin hedefleri doğrultusunda insan sağlığına daha da fazla katkı sağladığı bir yıl olmasını dileriz.

**Alper Akyüz**  
Yönetim Kurulu Başkanı



# Kilometre Taşları





## Şirket Profili

<b>Şirketin Unvanı</b>	Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş.
<b>Kuruluş Tarihi</b>	11.06.2010
<b>Şirketin Merkezi</b>	İstanbul
<b>Adresi</b>	Hasanpaşa Mah. Beydağı Sok. No:1-9H Sultanbeyli/İstanbul/Türkiye
<b>Telefon No</b>	+90 216 330 04 55
<b>Kayıtlı Olduğu Sicil</b>	İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü
<b>Sicil No</b>	738589-0
<b>Vergi Dairesi</b>	Sultanbeyli Vergi Dairesi
<b>Vergi No</b>	0680797583
<b>Mersis No</b>	0068079758300025
<b>Ödenmiş Sermaye</b>	220.000.000 TL
<b>Kayıtlı Sermaye Tavanı</b>	500.000.000 TL

## Ortaklık Yapısı

Ortaklar	İştirak Tutarı (TL)	İştirak Oranı (%)
Alper Akyüz	93.562.286	42,53
Elif Akyüz	45.603.000	20,73
Diğer	80.834.714	36,74
<b>Toplam</b>	<b>220.000.000</b>	<b>100,00</b>





## Şirketlerimiz



### Alpha IVD S.p.A

Via XX Settembre, 30, 20025  
Legnano, Milan,  
İTALYA

+39 348 588 7232  
sales@alphaivd.com  
alphaivd.com



### Euronano Diagnostics Private Limited

Plot No. 225/1/F, Block-2,  
P.E.C.H. Society, Karachi, 75400  
PAKİSTAN

+92 21 343 90 808  
info@euronanodiagnosics.com  
euronanodiagnosics.com



### RhineGene B.V.

Keizersgracht 555, 1017DR  
Amsterdam  
HOLLANDA

+31 20 2014961  
info@rhinegene.com  
rhinegene.com



### RhineGene Philippines Inc.

18th Floor, One World Place,  
32nd Street, Fort Bonifacio  
Taguig City, Metro Manila, 1630  
FİLİPİNLER

+63 28 563 3280  
info@rhinegene.ph  
rhinegene.ph



### RhineGene Bulgaria EOOD

Sofia Tech Park 111B  
Tsarigradsko shosse Blvd.,  
District Mladost, Sofia,  
BULGARİSTAN

+359 87 994 3039  
info@rhinegene.bg  
rhinegene.bg



### RhineGene Poland Sp. z.o.o

ul.Gdańska, Numer 47/49,  
90-729, Łódź  
POLONYA

+48 42 237 11 37  
info@rhinegene.pl  
rhinegene.pl



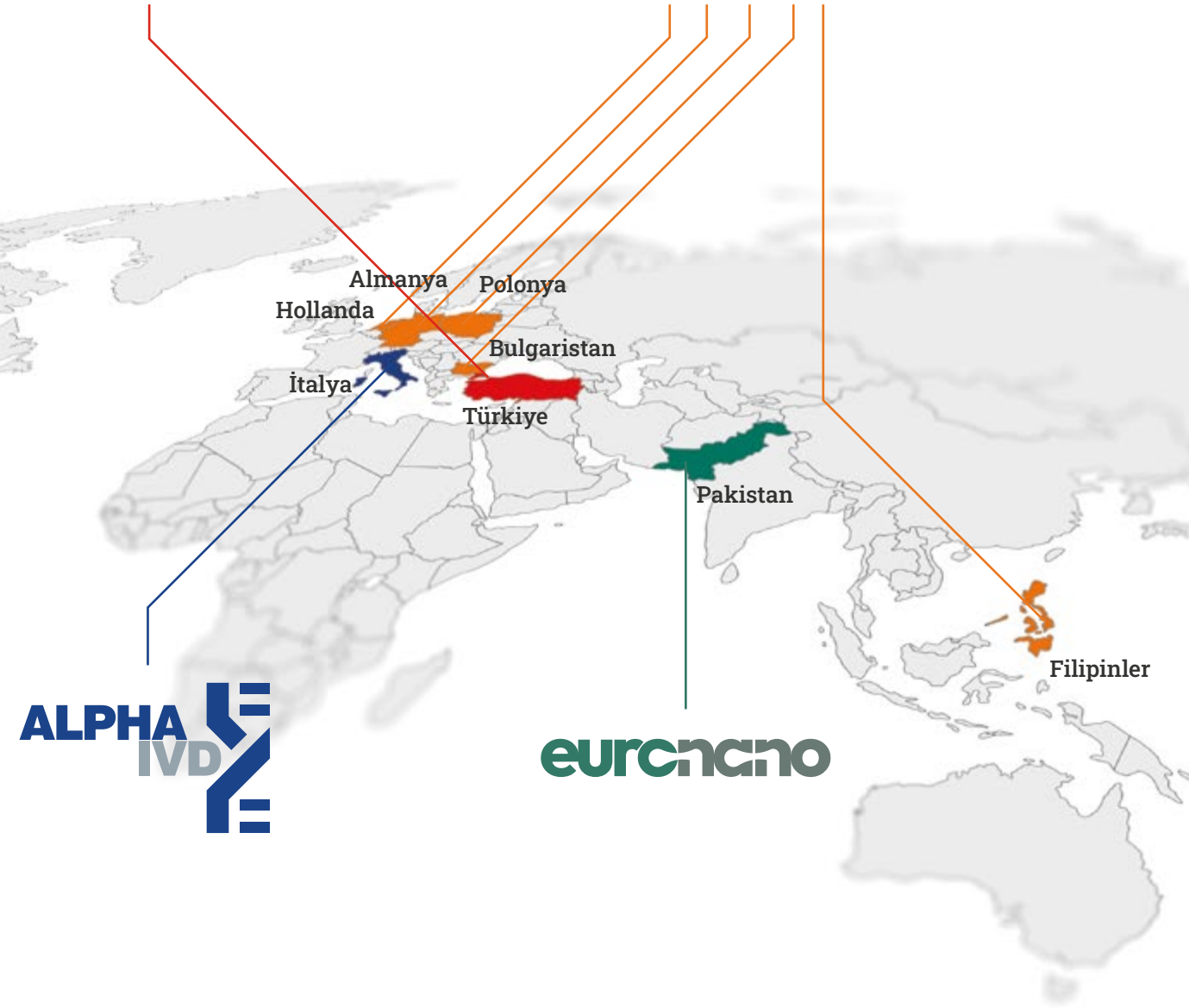
### RhineGene Germany GmbH

Leopoldstrasse 244, 80807  
MüniH  
ALMANYA

+49 89 20 80 39 EXT:-255  
info@rhinegene.de  
rhinegene.de

Anatolia  
geneworks

RHINE  
GENE



ALPHA  
IVD

eurcnano

■ Türkiye'de üretilen 350'yi aşkın benzersiz ürün, 6 ülkede bulunan iştirak ile 70'i aşkın ülkede kullanılmakta.





# 2023 FAALİYETLERİ

---



## 2023 Yılı Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları



### Ar-Ge Merkezi'nde, 1 Ocak-31 Aralık 2023 döneminde 20 adet proje kapsamında Ar-Ge faaliyetlerini sürdürmüştür.

Şirket, Ar-Ge Merkezi'nde, 1 Ocak-31 Aralık 2023 döneminde **20** adet proje kapsamında Ar-Ge faaliyetlerini sürdürmüştür. 4 adet Ar-Ge projesi 2023 yılı içerisinde başarıyla tamamlanmış olup 16 proje kapsamındaki geliştirme faaliyetleri devam etmiştir.

Bu faaliyet döneminde toplam **45** adet ürünün geliştirilmesi tamamlanıp üretime aktararak ticarileştirilmiştir. Bu ürünlerden **22** tanesi insanlarda farklı hastalıklara yol açan çeşitli virüs ve bakterileri saptayan ve genotiplendiren Real-Time PCR kitleri, **13** tanesi gıda ve

veterinerlik Real-Time PCR Kitleri, **1** tanesi hızlı kaset test kiti, **3** tanesi otomatik DNA/RNA izolasyon cihazı, **6** tanesi otomatik izolasyon sistemi ile entegre DNA/RNA izolasyon kitidir.

Şirket'in 2023 yılında başlayan ve yürütücülerinden biri olduğu 22AG009 numaralı "Tr.Aqua: Gıda Arzı Güvenliği Çerçevesinde Su Ürünlerinde Yenilikçi Ve Sürdürülebilir Uygulamalar" isimli Ar-Ge projesi, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından 1004 programı kapsamında

desteklenmiştir. Projeye verdiği destekten ötürü TÜBİTAK'a teşekkürlerimizi sunarız. Sepsis tanısında kullanılan, direkt kan örneğinden otomasyona da uyumlu olarak çalışabilen ve 2-3 gün sonunda tamamlanan konvansiyonel yöntemlere dayalı testlere göre çok daha kısa sürede (sadece birkaç saatte) sonuca ulaşmayı sağlayan qPCR ve DNA izolasyon ürünlerimiz piyasaya çıkarılmış, ve ilk saha testlerinde olumlu sonuçlar alınmıştır.

2023 yılında iletlenen projelerde, özellikle nükleik asit izolasyonu kitleri, robotik cihaz

ve Real-Time PCR kitlerinin sistem entegrasyonu, yerinde ve hızlı tanıya imkan veren POCT (Point of Care Testing) sistem ve kitlerinin geliştirilmesi, lateral flow temelli hızlı kart test ürünleri geliştirilmesi ve enzim sentezi konularındaki Ar-Ge Merkezi'mizin bilgi birikimi artmıştır.

Şirket, bu yıl içinde yaptığı yeni yatırımlarla, Ar-Ge Merkezi'nin protein sentezi ve kart test geliştirme altyapısını geliştirmiş, ayrıca hem moleküler biyolog, biyomühendis ve yazılım mühendisi kadrosunu da güçlendirmiştir. Ar-Ge personel

sayısını 2023 yılında da artırmaya devam etmiş, tam zamanlı Ar-Ge merkezi personeli sayısını 47'den 84'e çıkararak %79 oranında artırmıştır.

2023 yılında Şirket'in Ar-Ge Merkezi'nde üniversitelerle yapılan işbirliği çalışmaları da artırılmış, ilk kez bir TÜBİTAK 1004 - Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı'na Araştırma Programı Yürütücüsü Kuruluş (APYK) olarak katılım sağlanmıştır.



# 2023 Yılı Müşteri İlişkileri ve Satış Faaliyetleri

Anatolia Geneworks 2023 yılında, pandemi sonrası dönemde sağlık hizmetlerine erişimde yaşanan artış ve genişleyen talep doğrultusunda, özellikle vücut dışı tanı alanında sunduğu çeşitli ürünler ve geniş ürün yelpazesi ile sağlık sektöründeki ihtiyaçları karşılamada önemli bir rol oynamıştır ve güçlü pozisyonunu korumuştur.

Şirketin çeşitli teşhis ve tedavi ürünleri, sağlık profesyonellerine ve hastalara daha etkili ve güvenilir çözümler sunmaktadır.

Geçtiğimiz yıl olduğu gibi bu yıl da özellikle sonbahar ve kış aylarında, Şirket'in İnfluenza A, İnfluenza B, RSV ve COVID-19 patojenlerinin panel olarak tanısını sağlayan SARS-CoV-2/Flu/RSV Panel Kiti (Multiplex) ve Solunum yolları panelleri, özellikle Fransa ve Güney Amerika olmak üzere birçok ülkede öne çıkmıştır.

Önceki dönemlerde genişleyen distribütörlük ağı sayesinde, Şirket'in 2023 yılında tüm dünyada farklı ülkelerde COVID-19 testi dışındaki diğer rutin test satışı rakamlarında da artış yaşanmıştır. Özellikle Güney Amerika'daki satışlar %120 oranında artmış ve birçok farklı devlet üniversitesi ve hastanesi ile çalışmalara başlanmıştır. Ayrıca Şirket'in farklı pazarlama aktiviteleri ve kongre-fuar katılımları ile, Avrupa'daki ve Balkan ülkelerindeki satışları da artmıştır. COVID-19 testleri artık yaygın olarak Real-Time PCR yöntemiyle

gerçekleştirilmemesine rağmen, bu hastanelerde ve laboratuvarlarda hali hazırda kurulu olan ekipman ile veya kendi cihazlarını kurarak farklı farklı testlerin adaptasyonu sağlanmış ve bu laboratuvarların rutin analizlere dönmesi desteklenmiştir. Özellikle solunum yolu enfeksiyonları, gastrointestinal sistem enfeksiyonları ve cinsel yolla bulaşan enfeksiyonlar gibi sendromik enfeksiyonların tanısında kullanılan çoklu panel kitlerinin satışında %110 oranında bir artış sağlanmıştır. Yine çoklu panel kitlerinden olan ve uluslararası pazarda Real-Time PCR temelli sadece birkaç rakibi olan Sepsis paneli ve Antibiyotik Direnç paneli ile özellikle İtalya pazarında başarı sağlanmış ve ürünle ilgili kullanıcılardan olumlu dönüşler elde edilmiştir. Bu kitler sayesinde birçok farklı üniversite ve hastane ile yeni çalışmalar başlatılabilmektedir. Daha önce çok kısıtlı satış bulunan Amerika kıtasındaki ülkelere, 2023 yılında başarılı bir penetrasyon gerçekleştirilmiştir. İlk kez ihracat yapılan bazı ülkelerin yanı sıra, önceki dönemde satışa başlanan Türkmenistan, Ukrayna, Estonya, Azerbaycan, Sırbistan gibi birçok ülkede aktif ve etkin satışlar elde edilmiştir.

Şirket'in Almanya'daki iştiraki 2023 yılında kurulmuştur. Almanya'da ve yine bu Almanya iştirakimiz aracılığıyla Avusturya'da tanıtım çalışmaları, kongre/fuar katılımları gerçekleştirilmiştir. Var olan İtalya, Polonya, Bulgaristan

ve Pakistan'daki iştiraklerimiz de pandemi sonrası yeni ürün gruplarıyla farklı kurumlarda faaliyetlerini ilerletmiştir. 2023 yılı boyunca yıl sonuna doğru ilk çeyreğe kıyasla son çeyrekte ivme kazanılmış ve satışlar %34 artırılmıştır.

Pandemide diyagnostik laboratuvar alanına girerek, ağırlıklı olarak COVID-19 PCR testi çalışan sağlık kuruluşlarının pandemi etkisinin azalmasıyla faaliyetlerini askıya almaları nedeniyle, 2023 yılında Şirket'in yurt içi pazardaki müşteri sayısında %14'lük bir düşüş yaşansa da, pandemi etkisinin azalması sayesinde diğer sağlık kuruluşları pandemi öncesi hasta rutinlerine dönmüş ve bu sayede Şirket'in resmi kurum ihalelerinde yaklaşık %25 artış gözlenmiş, buna bağlı olarak bir önceki yıla göre ihalelere sağladığı test sayısında 2.5 katlık artış gerçekleşmiştir. Bir önceki yıl olan 2022'de toplam yurtiçi cironun yaklaşık %20'sini ihale alımları oluştururken, 2023 yılında bu pay %57'ye kadar ulaşmıştır.

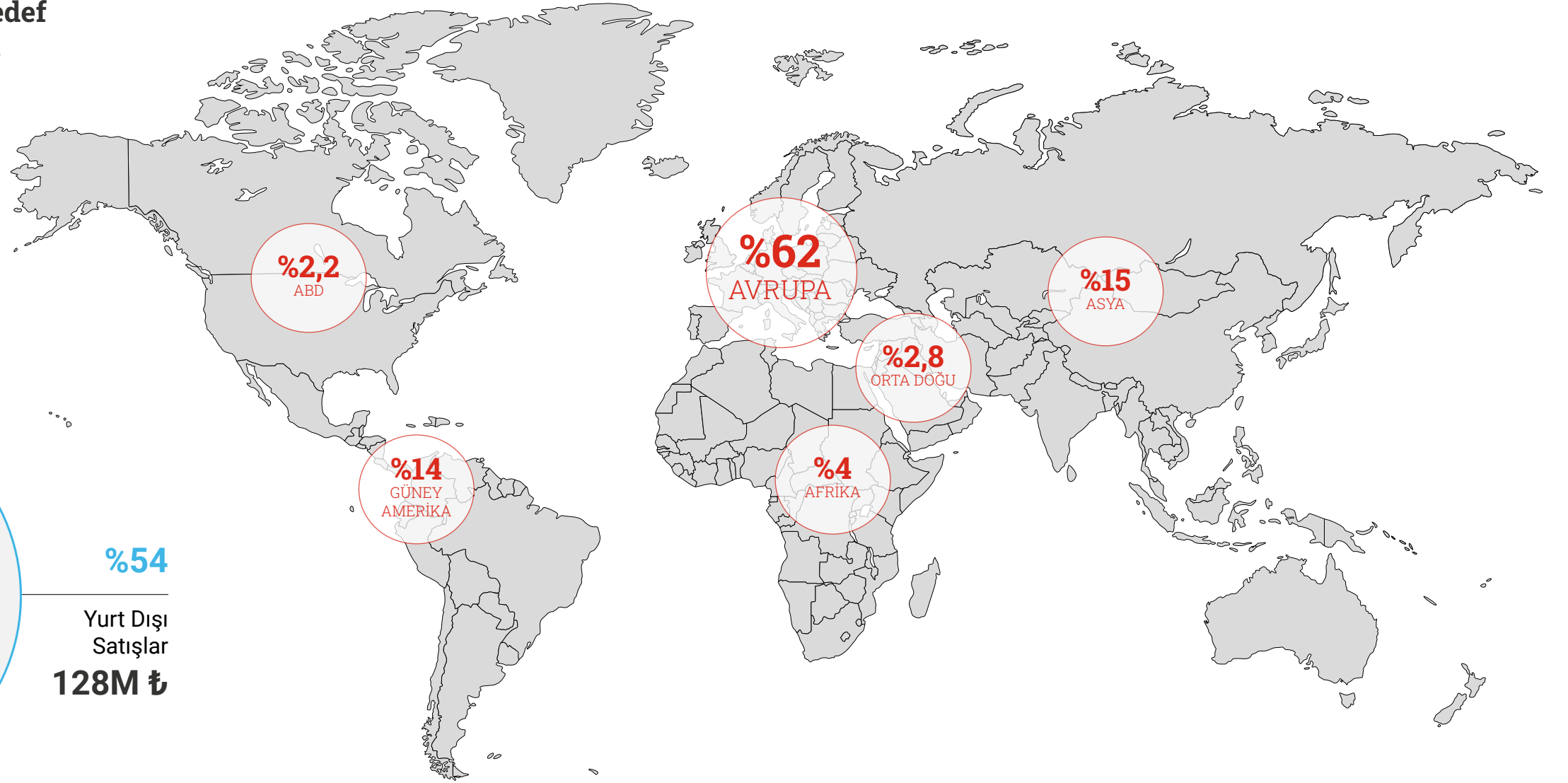
Anatolia'nın UNIO izolasyon sistemleri, resmi kurum ihalelerinde ağırlıklı kurulan sistemler içinde yer alarak, 2023 yılında ülkemizde dışa bağımlılığı azaltma konusunda Şirket'in öncü olmasına katkı sağlamıştır. Şirket bu ivmeyi daha da artırmak için, 2023 yılının son çeyreğinde yurt içi resmi kurum ihalelerinde yüksek kapasiteli izolasyon sisteminin kurulumlarını gerçekleştirmeye başlamıştır.





## 2023 Yılı Satışları

Anatolia 2023 yılında, ürün ve hizmet kalitesi, Batı Avrupa ile öne çıkan hedef pazarlardaki penetrasyonu ile güçlü performansını korumuştur.





# Sertifikalarımız

**Avrupa Komisyonu'nca belirlenen 98/79/EC IVD Direktifi ve AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonunun geçiş süreci de başarılı bir şekilde yürütülmektedir.**

Şirket, 2023 yılında 98/79/EC IVD Direktifi, AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonu, ISO 9001:2015 ve EN ISO 13485:2016 Kalite Yönetim Sistemleri uyarınca faaliyetlerini yürüterek ürünlerinin yurt içinde ve yurt dışında güvenle kullanılabilmesini sağlamıştır.

Polonya Test ve Belgelendirme Merkezi (PCBC) tarafından gerçekleştirilen 14/15.08.2023 tarihinde EN ISO 13485:2016 denetimi başarılı şekilde tamamlanmıştır. Aynı şekilde, PCBC tarafından 07.11.2023 tarihinde 98/79/EC IVD Direktifi uyarınca gerçekleştirilen Gözetim Denetimi de başarıyla tamamlanmıştır.

Şirket, geliştirip ürettiği robotik cihazları, 2006/42/AT Makine Emniyeti Yönetmeliğine uygun olarak sertifikalandırılmaktadır. UNIO robot ailesinin farklı model cihazlarından 2 adet otomatik izolasyon cihazı daha 2023 yılında, CE belgesiyle sertifikalandırılmıştır.

Avrupa Komisyonu'nca belirlenen 98/79/EC IVD Direktifi ve AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonunun geçiş süreci de başarılı bir şekilde yürütülmektedir.

AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonu kapsamında sertifikalandırma sürecine ait Kalite Yönetim Sistemi (KYS) Denetimi 1. Aşaması 27.11.2023 tarihinde başarıyla tamamlanmıştır. İkinci aşamanın 2024 yılı ilk yarısında tamamlanması planlanmıştır.





# İnsan Kaynakları Politikamız



## Değer verilen insan işe değer katar...

Anatolia İnsan Kaynakları politikası, "Değer verilen insan işe değer katar..." yaklaşımıyla şekillendirilmiştir.

Anatolia'nın içinde insan barındıran her unsura yaklaşımı, öncelikle saygıdan geçer. Anatolia ekibiyle, hedef kitlesi ve tüm paydaşlarıyla saygıya dayalı, sürdürülebilir, kalıcı ilişkiler kurmayı önemser. İnsan sağlığına katkıda bulunan yüksek kalitede ürünlerinin odağında da hep insan vardır.

Anatolia'da insan kaynaklarına bakışın özünde insana duyulan saygı ve emeğe verilen değer bulunur. Çalışanlarla ilgili işe alım, değerlendirme, eğitim faaliyetleri, bu temel kavramlar çerçevesinde özenle yürütülür.

Ürün ve çalışma ortamı kalitesini artırmak için çalışanların, öğrenim ve yeteneklerine, Anatolia kültüründe aldıkları yeni eğitimler ve deneyimler eklenerek yetkinliklerinin artırılması ve kendilerini sürekli geliştirmeleri hedeflenir.

Anatolia'nın insan kaynakları politikası çalışanlar için mutlu, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak ve ekip sürekliliğini sağlamaktır. Kaliteli ürünlerin mutlu insanlar tarafından üretilebileceğine inanan Anatolia yönetimi, çeşitliliğe değer verir. Yasalara ve etik kurallara uyan, saygın bir şirket olarak, ırk, din, renk, ulusal köken, cinsiyet, cinsel yönelim, yaş veya medeni durumuna göre ayrımcılık yapmaz ve insan

kaynakları uygulamalarında da fırsat eşitliğine ve adalete önem verir.

Anatolia yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatın şartlarına uygun biçimde faaliyetlerini sürdürerek, sürekli iyileşmeyi sağlamayı, tehlikelerin tanımlanarak risklerin belirlenmesi ve risk yönetiminin yapılarak gerekli kontrol ve önlemlerin alınmasını, İSG ve risk yönetimiyle ilgili gerekli eğitimlerin sürekli olarak verilmesini ve çalışanları, taşeronları ve ziyaretçileri için güvenli ve sağlıklı bir ortam oluşturup sürdürmeyi taahhüt eder.

## İNSAN KAYNAKLARI YAKLAŞIMIMIZ

Sürekli gelişme ve iyileştirmeye verdiğimiz önem, Anatolia'da kalitenin temelini oluşturur. Bu nedenle Anatolia tüm ekibine; kalite bilincini, müşteri odaklılık ilkesini, süreç yaklaşımını ve risk temelli düşünce biçimini aşılamanın, eğitim ve performans değerlendirme etkinliklerinin, ekibin gelişiminin ve süreçlerin iyileştirilmesinin önemini çok iyi bilmektedir. Anatolia'nın ortaya çıkardığı ürünler, insan sağlığına ve tüm dünyadaki toplumlara fayda sağlar. Gerek tıbbi laboratuvarlar gerekse gıda laboratuvarlarında kullanılan ürünleriyle Anatolia, insan ve toplum için en iyi teknolojilere

ulaşımı sağlar. Anatolia, alanında sınırlı iş imkânına sahip mekatronik mühendisliği ve Moleküler Biyoloji ve Genetik ile Biyomühendislik mezunları için yurt dışına çıkmaları yerine ülkelerinde üretime katkı sağlamalarının yolunu açarak beyin göçünü engelleme çabasıdır. Ekibe katılacak kişilerde; insanlara saygılı olma, yetkinlik, çalışma hevesi, öğrenme ve gelişmeye açık olma şartları aranır. Öğrenimin yanı sıra iletişim becerileri gibi takım çalışması için gerekli kişilik özellikleri değerlendirilir. Ancak uyumlu bir ekip çalışmasıyla başarıya ulaşılabileneceğinden, Anatolia



için ekip sürekliliği önemlidir. Anatolia'nın Ar-Ge ve üretim stratejileri de insan kaynağının geliştirilmesi odağında şekillendirilmiştir. Ekibin ISO 9001, ISO 13485 kalite standartları ve 98/79/EC IVD Direktifiyle AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonu konusunda eğitimler alarak bu kalite sistemlerinin uygulanmasına bizzat katkıda bulunması sağlanır. Anatolia 2023 yılında çalışanları için; ağırlıklı olarak kalite yönetim sistemi, moleküler genetik ve mühendislik uygulamalarına ilişkin teknik konular, yasal gereklilikler, iş sağlığı güvenliği kuralları konularında eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlerin etkililiklerini ölçülmüş, ek eğitim gereksinimleri belirlenmiştir. Toplam 2317 eğitim etkililik değerlendirmesi tamamlanmıştır. Eğitimlerin verimliliği ölçülmüş, ek eğitim gereksinimleri belirlenmiştir. Eğitim verimliliklerini izlemek, kalite hedefleri arasındadır.

Anatolia ve bağlı şirketler grubu, 2023 yılında çalışan sayısını 161'dan 205'e çıkarmıştır.

Anatolia, çalışanlarının memnuniyetini, sağlığını ve verimliliğini önemser. Tüm çalışanlar için öğle yemeği imkânı sağlar, geniş güzergâh ağıyla planlanmış servis ve çeşitli ulaşım destek imkanları da bulunmaktadır. Tüm çalışanlarımız SGK kapsamında olmalarının yanı sıra işe başlangıç tarihlerinden itibaren Tamamlayıcı Sağlık Sigortası kapsamındadır. Bakmakla yükümlü oldukları aileleri (eş-çocuk) için de Tamamlayıcı Sağlık Sigortası kapsamında destek sağlar. Anatolia'nın çalışanları için İş Kanunu'nda yer alan izin uygulamaları geçerlidir; buna ek olarak çeşitli mazeret izin uygulamaları bulunmaktadır. Çalışanların yaşam kalitesini ve aidiyet duygularını arttırmak

amacı ile çeşitli destek (doğum, evlilik gibi) uygulamalarının yanı sıra yan hak imkanları bulunmaktadır.

Her yıl periyodik olarak performans değerlendirme çalışmaları yürütülerek, çalışanların güçlü ve iyileştirmeye açık noktaları belirlenir, en verimli ve mutlu oldukları süreçlerde yer almaları sağlanarak kariyer ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulur. Çalışan performans değerlendirme kriterleri, kalite yönetim sistemleri personel gereklilikleri kapsamında belirlenir. Çalışma çıktıları, zamanını etkin kullanma becerisi, iyileştirme faaliyetlerine katkısı, liderlik özelliği, risk temelli düşünce biçimine, problem çözme ve yönetim becerisine sahip olup olmadığı, süreç yöneticileri tarafından gözlem, uygulamalı ve yazılı teknik sınavlar, müşteri-tedarikçi geri bildirimleri değerlendirilir. Performans değerlendirmeleri neticesinde liderlik yönü ve yönetim becerileri bakımından katkı sağlayabilecek yeterlilikte olan personele yeni eğitimler, yeni sorumluluklar verilerek personelin kalite hedefleri doğrultusunda motive edilerek yönlendirilmesi sağlanır. Mevcut görevinden farklı bir görevde daha iyi, etkili, verimli ve mutlu olacağı düşünülen personel için bölümler arası geçişlere izin verilir. Tecrübeli kadro, ekibe sonradan katılan ve performans değerlendirmelerinde fark yaratan personele mentorluk yaparak yeni liderlerin yetişmesine olanak sağlar.

Liderlik, yalnızca hiyerarşik unvanlarla değil, etkili bir liderlik davranışı sergilenerek uygulanır.

**Anatolia 2023 yılında çalışanları için; ağırlıklı olarak kalite yönetim sistemi, moleküler genetik ve mühendislik uygulamalarına ilişkin teknik konular, yasal gereklilikler, iş sağlığı güvenliği kuralları konularında eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlerin etkililiklerini ölçülmüş, ek eğitim gereksinimleri belirlenmiştir. Toplam 2317 eğitim etkililik değerlendirmesi tamamlanmıştır.**

## Fırsat Eşitliği

Anatolia Geneworks yönetimi insan kaynakları uygulamalarında fırsat eşitliğine ve adalete önem verir.

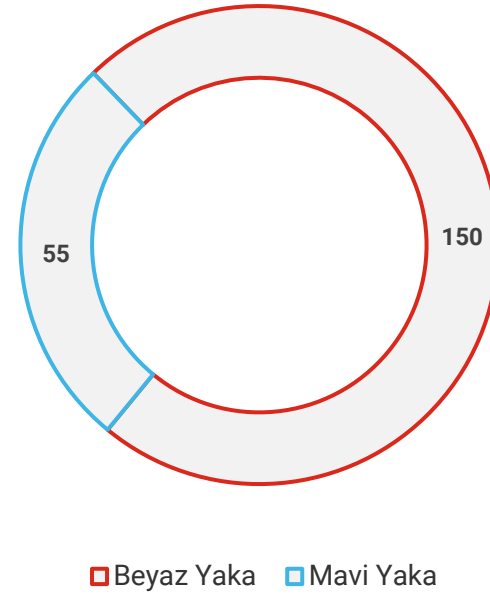




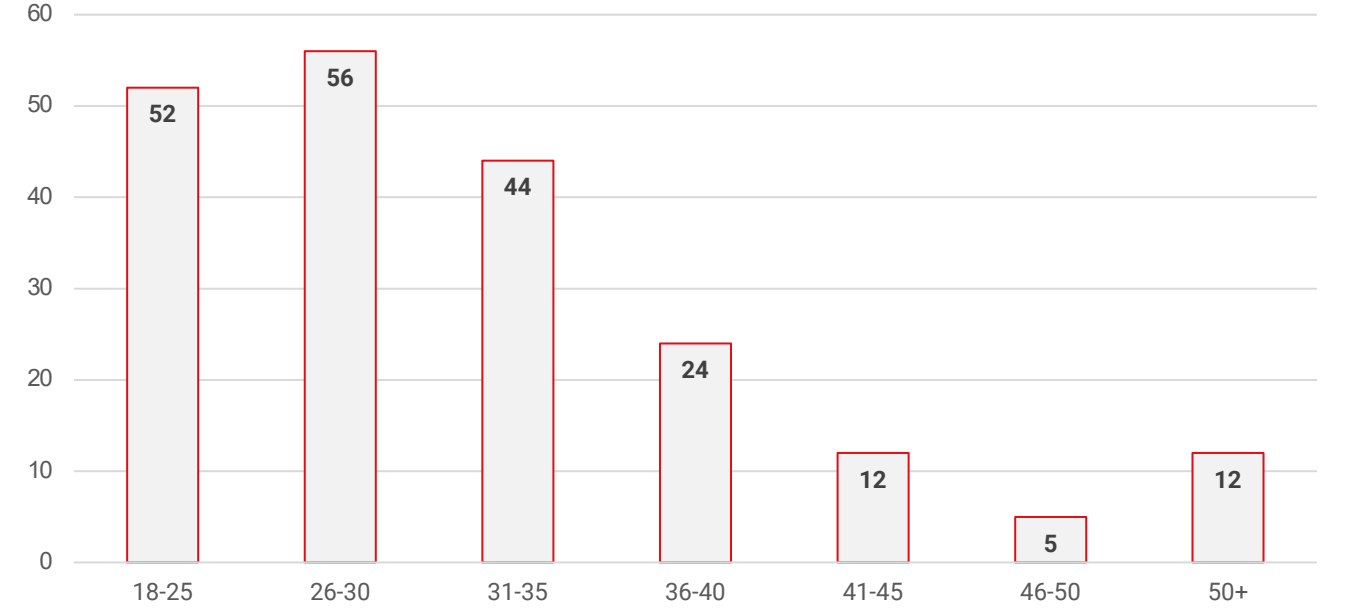
2023 yıl sonu itibariyle çalışanlarımız ile ilgili bilgiler aşağıdaki gibidir;

Anatolia, 2023 yılında çalışan sayısını 161'den 205'e çıkarmıştır.

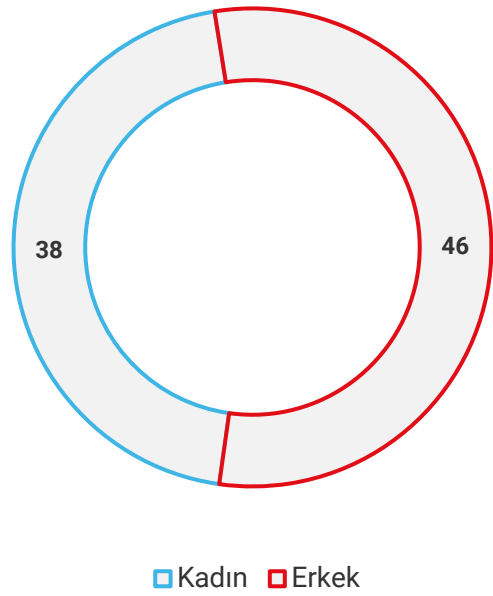
### Çalışma Türü



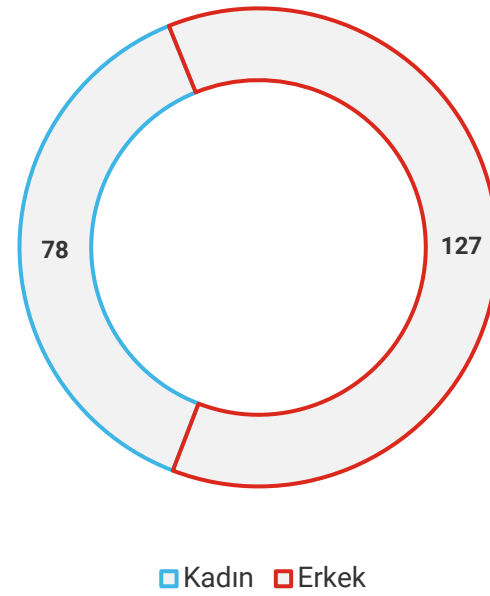
### Yaş Grupları



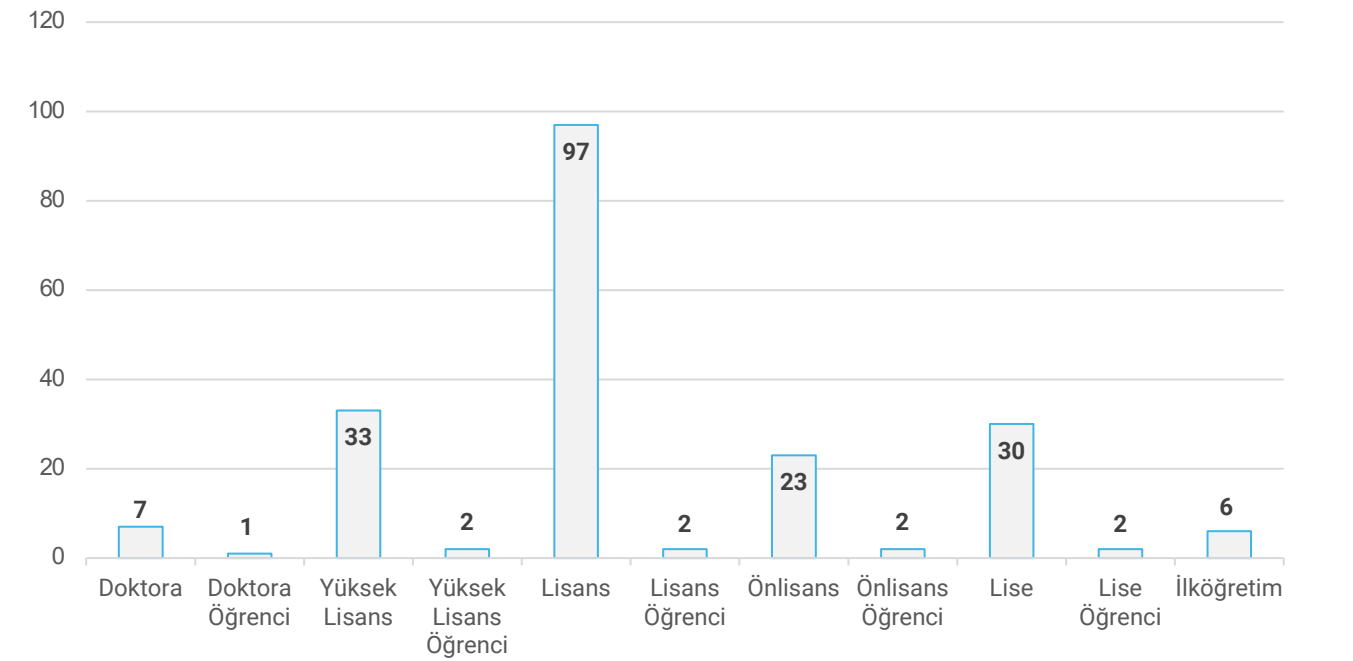
### Ar-Ge Cinsiyet



### Cinsiyet



### Öğrenim Durumu





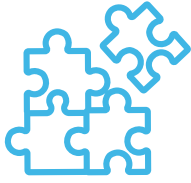
# Büyüme Stratejileri

**Şirket, moleküler diyagnostik odağını koruyarak büyüme stratejilerini gerçekleştirmeye devam etmektedir.**

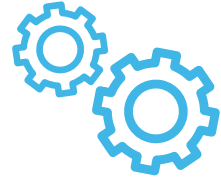
Şirket, moleküler diyagnostik odağını koruyarak, alanında uzmanlaşmış kadrosu ve Ar-Ge ve üretim yapısı sayesinde aşağıda belirtilen büyüme stratejilerini gerçekleştirmeye devam etmektedir;

Şirket, bu yıl da çok sayıda fuar, kongre ve etkinliklere katılım sağlayarak, birçok ülkede workshop ve toplantılar düzenleyerek yeni bayilerle ilişkiler kurmuş, daha önce satış yapmadığı ülkelerde satış yapmaya başlamış veya ürünlerinin satılabilmesi için gerekli olan Sağlık Bakanlığı kayıtlarını başlatmış, Almanya'da yeni bir iştirak kurmuş, sahip olunan multipleks test ve yenilikçi nükleik asit saflaştırma metotları gibi teknolojilerle kullanıcı ihtiyaçlarını çok yönlü ve efektif biçimde karşılayan otomasyona uygun, özgün çözümler sunarak pazardaki rakiplerinden farklılaşmak için aktivitelerini sürdürmüştür.

Her türlü laboratuvarın beklentilerini karşılayabilecek, farklı kapasite ve otomasyon seviyelerinde, modüler yapıda robotik laboratuvar tanı cihazları geliştirip üreterek kullanıcılara sunmak, bu sayede yüksek seviyede kit ve sarf talebi oluşturan, büyüten, uzun süreli mutualist bir ürün ekosistemi yaratmak, bayiler ve iştirakler vasıtasıyla uluslararası pazarda çok sayıda ülkede geniş bir satış ağı oluşturarak son kullanıcılara en üst seviyede eğitim ve teknik destek sağlamak, bu sayede marka bilinirliğini arttırmak, memnuniyeti ve bağlılığı yüksek, büyüyen bir kullanıcı grubu oluşturmak, Şirket'in diğer büyüme stratejilerindedir.



**Ürün Portföyünün Genişletilmesi**



**Robotik Sistem Entegrasyonu**



**Yeni Coğrafyalarda Açılımlar**





## Fuarlar ve Etkinlikler

Şirket, 2023 yılında, toplam 7 ülkede, aşağıda listesi verildiği gibi; toplam 7 kongreye, 3 konferansa, 4 workshop'a katılım sağlamış, ayrıca 3 farklı ülkede 3 medikal fuarda ülkemizi temsil etmiştir.

Şirket, 21-22 Kasım 2023 tarihlerinde çeşitli İl Gıda Kontrol Kontrol Laboratuvarları'nın katılımıyla "Zorlu Matrislerde İzolasyon Metotları Eğitimi" workshop çalışmasını gerçekleştirmiştir. Kurumların çalışmalarında zorlandıkları, zorlu matrislerde izolasyon sistemlerinin etkin performansı için teknik bir eğitim düzenlenmiştir. Ayrıca Şirket, 27 Kasım 2023 tarihinde, yurt içinden alanında tecrübeli ve yetkin mikrobiyolog hekimler eşliğinde Sırbistan'dan ziyarete gelen, yine alanında yetkin hekimleri bir araya getirdiği bir workshop düzenlemiş, bu kapsamda özellikle multipleks kitlerin iki ülkedeki farklı uygulamalarıyla ilgili bilimsel veri ve fikir alışverişine zemin sağlamıştır.

Tarih	Etkinlik Adı
27.03.2023	50. İtalya Klinik Mikrobiyologlar Derneği Kongresi (AMCLI)
18.04.2023	33. Avrupa Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Kongresi (ECCMID)
05.05.2023	1. Uluslararası Azerbaycan Laboratuvar Tıbbı Kongresi ve Laboratuvar Fuarı (AZLTK&LAB EXPO)
16.06.2023	Klinik Mikrobiyoloji Uzmanlık Derneği (KLİMUD) İzmir Bölge Toplantısı
27.06.2023	7. Ulusal İtalyan Viroloji Derneği Kongresi (SIV-ISV 2023)
05.09.2023	1. Uluslararası Tarım Teknoloji Konferansı (IAFS - Ürdün)
16.09.2023	Laboratuvardan Kliniğe Antimikrobiyal Yönetim Kursu-Klinik Mikrobiyoloji Uzmanlık Derneği (KLİMUD) AYSEK Çalışma Grubu
1.10.2023	15. Ulusal "Klinik Laboratuvar" Konferansı
6.10.2023	"Sepsis ve Sistemik Enflamasyondaki Gelişmeler - Advances in Sepsis and Systemic Inflammation" Konferansı
11.10.2023	İtalya 8. Ulusal SIPMeL Kongresi (8th SIPMeL National Congress 2023)
20.10.2023	Giresun Üniversitesi Olgularla Mikrobiyolojik Testlerin Yönetimi; Gastrointestinal Sistem" Toplantısı
21.10.2023	İTÜ Moleküler Biyoloji ve Genetik Öğrenci Kulübü Kongresi
05.11.2023	7. Ulusal Klinik Mikrobiyoloji Kongresi (KLİMUD)
16.11.2023	13. MEDICA 2023 Trade Fair, the World Forum for Medicine - International Exhibition and Conference, Düsseldorf
25.11.2023	2. Van Sağlık ve Medikal Fuarı





## Gelecek Dönem Hedeflerimiz



Yurt dışında düzenlenen kongre ve fuar katılımları artırmak



Farklı ülkelerdeki müşteri ziyaretlerini artırarak, workshoplar düzenlemek



Uluslararası Pazarlama faaliyetlerini çoğaltarak marka bilinirliğini artırmak



Kalite yönetimi ile sertifikasyon alanında yeni yatırımlar yaparak kalite ve güvenilirlik açısından pazarda fark yaratmak



Avrupa, Asya ve Amerika kıtalarında yeni işbirlikler kurmak



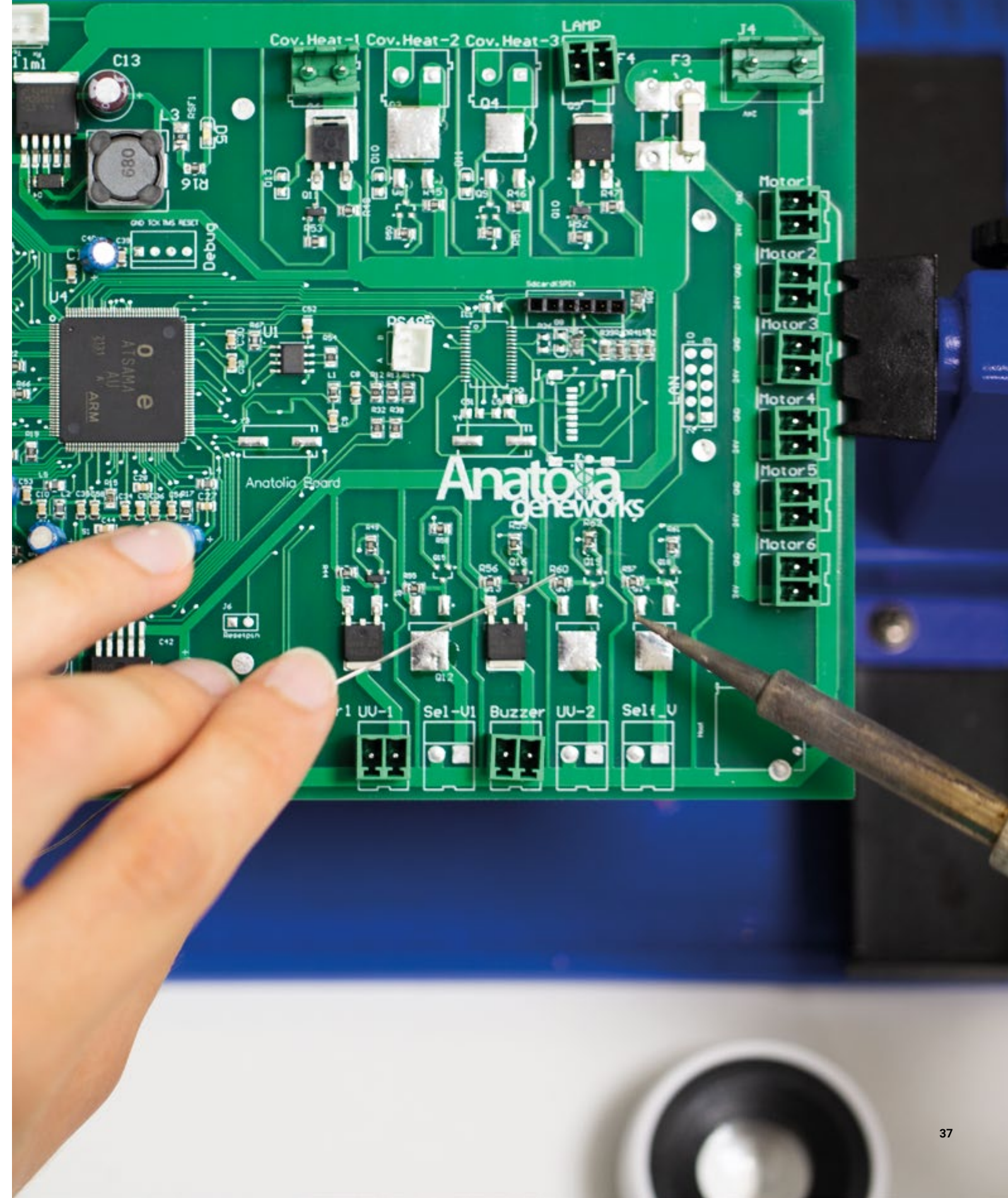
Ar-Ge Merkezi ekibini genişleterek proje ve geliştirilen ürün sayısını artırmak



Yeni bayiler aracılığıyla uluslararası pazar payını artırmak



Şirketin henüz hiç faaliyet göstermediği diyagnostik alanlara yönelik yeni ürünler geliştirmek





# YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON



# Yönetim Kurulu

**Yönetim kurulundaki kadın üyelerin oranı 2023 yılı itibarıyla %80'dir.**



**Alper Akyüz**  
Yönetim Kurulu Başkanı

1970 yılında Kırkkale'de doğdu.

Bursa Anadolu Lisesi'ni bitirdikten sonra İstanbul Teknik Üniversitesi Elektrik Mühendisliği Bölümü'nde öğrenimine devam etti.

Üniversite yıllarında atıldığı çalışma hayatında tasarım, reklam ve pazarlama üzerinde uzmanlaştı.

Anatolia'da 2010 yılından beri kurucu ortak ve Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmakta, Genel Müdürlük görevini yürütmektedir.

İngilizce ve Almanca bilmektedir.

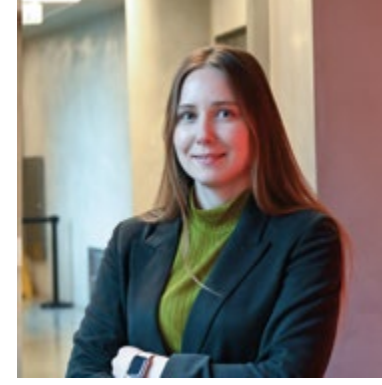


**Elif Akyüz**  
Yönetim Kurulu Başkan Yrd.

1975 yılında İstanbul'da doğan Elif AKYÜZ, Kadıköy Anadolu Lisesi'nden mezun olduktan sonra, lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nde tamamlamıştır.

Daha sonra Boğaziçi Üniversitesi'nde aynı alanda Araştırma Görevlisi olarak çalışan Elif AKYÜZ, uzmanlığını özel sektörde diyagnostik ürünlerin geliştirilmesi için kullanmıştır.

Şirket bünyesinde 2010 yılından beri kurucu ortak ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olan Elif AKYÜZ, AR-GE Merkezi Direktörlüğü'nü yürütmekte; İngilizce, Almanca ve İtalyanca bilmektedir.



**Kumru Ece Saran Selçuk**  
Yönetim Kurulu Üyesi

1992 yılında Bursa'da doğan Kumru Ece SARAN SELÇUK, Boğaziçi Üniversitesi İktisat Bölümünden 2015'te mezun oldu.

Türkiye yüzme şampiyonalarında ikincilik ve üçüncülük dereceleri alan SARAN SELÇUK, 2004-2014 yılları arasında lisanslı voleybol oynadı.

Sony Electronics İstanbul ofisindeki Bilgi Hakları Yönetimi (IRM) deneyiminden sonra 2015'te Hugo Boss kadrosuna katılan SARAN SELÇUK, Hugo Boss Türkiye Pazarlama ve Marka İletişimi Lideri olarak görevini sürdürmektedir.

SARAN SELÇUK, ileri düzeyde İngilizce ve Almanca bilmektedir.



**Işıl Kurnaz**  
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1974 yılında İstanbul'da doğan Işıl KURNAZ, Hüseyin Avni Sözen Anadolu Lisesi'nden mezun olduktan sonra lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nde, doktora eğitimini ise University of London'da biyokimya alanında tamamlamıştır.

Bunu takiben Boğaziçi Üniversitesi'nde Öğretim Görevlisi ve Manchester Üniversitesi'nde doktora sonrası araştırmacı olarak görev yapan Işıl KURNAZ, 2003 yılında Türkiye'ye dönerek Yeditepe Üniversitesi'nde Genetik ve Biyomühendislik Bölümü'nün kuruluşunda görev almış, aynı üniversitede Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör olmuştur.

L'oreal genç bilim kadını ve TÜBA GEBİP ödülü almış olan Prof. Dr. KURNAZ, 2014 yılından bu yana Gebze Teknik Üniversitesi'nde görev yapmakta olup, halen burada Biyoteknoloji Enstitüsü'nün kurucu müdürü olarak görev yapmaktadır.



**Duygun Erol Barkana**  
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1980 yılında doğan Duygun EROL BARKANA, 2001'de Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünden birincilikle mezun oldu.

ABD'nin Vanderbilt Üniversitesi'nde 2003'te yüksek lisans, 2007'de doktora eğitimini tamamlayan ve Araştırma Görevlisi olarak çalışan BARKANA akademik hayatına 2007'den beri Yeditepe Üniversitesi'nde devam etmektedir.

2017'den beri Yeditepe Üniversitesi Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığı görevini sürdüren BARKANA'nın çok sayıda ulusal ve uluslararası akademik yayını bulunmaktadır. BARKANA, 2018'de Türkiye Bilimler Akademisi'nin (TÜBA) Fen ve Mühendislik Bilimleri alanında Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı ödülü kazanmıştır.



# KURUMSAL YÖNETİM

---



# Pay Sahipleri ve Yatırımcı İlişkileri

Yatırımcı ilişkileri, şirketin bilgilendirme politikası ve kurumsal yönetim koordinasyonunu sağlarken yatırımcıların yanı sıra, analistler, derecelendirme uzmanları ve kendi alanlarıyla ilgili olarak düzenleyici kurum ve çeşitli meslek örgütleriyle de ilişkileri yürütür.

Yatırımcı ilişkileri'nden Sorumlu Yönetici ve İletişim Bilgileri:

Adı Soyadı	Unvanı	Telefon	E-Posta	Lisans Belgesi Türü	Lisans Belge No
Mehmet Gökalp	Finans ve Mali İşler Direktörü	0216 330 04 55			
Ali Rıza Tüzüngüven	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	0216 336 10 66	yatirimci.iliskileri@anatoliageneworks.com	SPF Düzey 3 Lisansı, Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı.	204194-700904

03.01.2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'na (SPK) uyum kapsamında hazırlanan, II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ne göre; Borsa'da payları işlem gören Şirketler'in ortaklıklar ile yatırımcılar arasındaki iletişimi sağlaması için kurulan Yatırımcı İlişkileri Departmanı'nın faaliyet dönemi içerisinde görev kapsamı dâhilinde gerçekleştirdiği sorumluluklar aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

- 2023 faaliyet dönemi içerisinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla 28 adet Özel Durum Açıklaması (ÖDA) yapılmıştır.
- 2023 faaliyet dönemi içerisinde yatırımcılardan gelen sözlü ve yazılı sorular ivedilikle ve kanunlar çerçevesinde, ticari sır kapsamına girmeyecek şekilde cevaplanmıştır.
- Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul ve Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından gelen talepler ve Şirket'in Ticaret Sicil ile ilgili olan iletişimi Yatırımcı İlişkileri Departmanı tarafından sağlanmıştır.
- Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 10.04.2023 Pazartesi günü, saat 11.00'de Hasanağa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İSTANBUL adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 07.04.2023 tarih ve 84394435 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Zafer KARAKOÇ gözetiminde yapılmıştır.

• Şirketimiz tarafından Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarına uyumlu olarak hazırlanan ve EREN BAĞIMSIZ DENETİM Anonim Şirketi tarafından denetlenen 01.01.2022 - 31.12.2022 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 327.693.038,87 TL "Net Dönem Karı" elde edilmiş olup, Kar Dağıtım Politikası çerçevesinde karlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, II-19.1 sayılı Kar Payı Tebliği ve bu tebliğ uyarınca ilan edilen Kar Payı Rehberi'nde yer alan Kar Dağıtım Tablosu formatına uygun olarak şirket dönem net kârının % 40,00'üne karşılık gelen 131.077.215 TL'sinin brüt, 117.969.493,82 TL' sinin net, pay başına brüt 1,191611 TL ve net 1,072450 TL olmak üzere nakden 03.05.2023 tarihinde pay sahiplerine nakit kâr payının dağıtımını işlemleri yapılmıştır.

• Üç ayda bir ve yıllık olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla yayınlanan "Ara Dönem ve Yıllık Finansal Tablolar" ile "Faaliyet Raporları" nın KAP girişleri ve yayınlanması Yatırımcı İlişkileri Departmanı tarafından yapılmıştır.

• Şirket'in internet sitesinde mevzuat gereği "Yatırımcı İlişkileri" başlığı altında yer alması gereken bilgiler/güncellemeler hazırlanarak sayfaya yüklenmiştir.

• Yıl içerisinde alınan Yönetim Kurulu kararlarının usulüne uygun olarak tutulması sağlanmıştır.

## Hisse Bilgileri

<b>İşlem Gördüğü Borsa:</b>	Borsa İstanbul (BIST)
<b>İşlem Gördüğü Tarih:</b>	21.10.2021
<b>İşlem Gördüğü Pazar:</b>	YILDIZ PAZAR
<b>Şirketin Sektörü:</b>	İMİLAT / KİMYA İLAÇ PETROL LASTİK VE PLASTİK ÜRÜNLER
<b>İşlem Kodu :</b>	ANGEN
<b>Reuters Kodu :</b>	ANGEN.IS
<b>Bloomberg Kodu :</b>	ANGEN.TI



# Komiteler ve Çalışma Esasları

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 no'lu Kurumsal Yönetim Tebliği'nde ("**Tebliğ**") yer alan hükümler çerçevesinde, Olağan Genel Kurul sonrası yapılan 11 Nisan 2023 tarihli yönetim kurulu toplantısında;

i) Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Başkanlığı'na Duygun Erol BARKANA'nın, Yardımcılığına Işıl KURNAZ'ın ve üyeliğe Ali Rıza TÜZÜNGÜVEN'in getirilmesine, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Tebliğ'de açıklanan Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getirmesine,

ii) Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Başkanlığı'na Duygun Erol BARKANA'nın, üyeliğe Işıl KURNAZ'ın getirilmesine,

iii) Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite'nin Başkanlığı'na Duygun Erol BARKANA'nın, üyeliğe Işıl KURNAZ'ın getirilmesine karar verilmiştir.

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE ÇALIŞMA ESASLARI

### 1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**") 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("**Tebliğ**") yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Denetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirketimiz'in finansal ve operasyonel faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde gözetilmesini sağlamak amacıyla Denetimden Sorumlu Komite ("**Komite**") kurulmuştur.

### 2. AMAÇ

Komite, Şirketimizde muhasebe ve raporlama sistemlerinin ilgili kanun ve düzenlemeler çerçevesinde işleyişinin, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmak amacıyla kurulmuştur.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ'de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

### 3. KOMİTE'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 3.1. Şirket'in muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve Şirket'in iç kontrol ve iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetiminin yapılması,
- 3.2. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmalarının Komite gözetiminde gerçekleştirilmesi. Ayrıca, her türlü iç ve bağımsız denetimin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirlerin alınması,
- 3.3. Hizmet alınacak bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetlerin belirlenmesi ve yönetim kurulunun onayına sunulması,
- 3.4. Şirket'in muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirket'e ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirket'in muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve ölçütlerin belirlenmesi,
- 3.5. Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tablolar ile dipnotlarının, yasal düzenlemelerin getirdiği kurallar ile uluslararası muhasebe ilke ve standartlarına, Şirket'in izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak Şirket'in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerinin alınması, kendi değerlendirmeleriyle birlikte yönetim kuruluna yazılı olarak bildirilmesi,

- 3.6. İlgili çeyrek yıl finansal tabloların yayımlanmasını müteakip gerçekleştireceği toplantılarında söz konusu dönemde yıllık onayı alınmış sürekli ilişkili taraf işlemi uyarınca gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemlerinin incelenmesi ve ilişkili taraf işlemlerine ilişkin yıllık incelemesinin ardından yönetim kuruluna bir rapor sunulması,
- 3.7. Yönetim kurulu üyeleri, üst yönetim veya diğer ilişkili taraflar arasında ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarını ve ticari sır kapsamında veya Şirket paylarının değerini etkileyebilecek nitelikteki bilginin kötüye kullanılmasını önlemeye yönelik Şirket içi düzenlemelerine uyumun gözetilmesi ve
- 3.8. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite'ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

### 4. KOMİTENİN YAPISI

- 4.1. Komite, en az 2 (iki) üyeden oluşur. Komitenin bütün üyelerinin bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğinde olması gerekir.
- 4.2. Komite'nin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.
- 4.3. Yönetim kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler Komite'ye üye olamaz.
- 4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- 4.5. Komite en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kez toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar yönetim kuruluna sunulur.
- 4.6. Komite'nin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında yıllık faaliyet raporunda açıklama yapılır.
- 4.7. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini ve konuya ilişkin değerlendirmelerini ve önerilerini derhal yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.
- 4.8. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.
- 4.9. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır.
- 4.10. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.
- 4.11. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii yönetim kuruludur.

### 5. YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÇALIŞMA ESASLARI

### 1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**") 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("**Tebliğ**") yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Kurumsal Yönetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirket kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi ("**Komite**") kurulmuştur.

## 2. AMAÇ

Komite, Şirketimizde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek, yönetim kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ve yatırımcı ilişkileri bölümünün çalışmalarını gözetmek amacıyla kurulmuştur. Kurumsal Yönetim Komitesi, Tebliğ kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini de yerine getirir.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ'de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

## 3. KOMİTE'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

### 3.1. Kurumsal Yönetime İlişkin Görev ve Sorumluluklar

3.1.1. Kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelebilecek çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, yönetim kuruluna uygulamaları iyileştirici tavsiyelerde bulunulması,

3.1.2. Kurumsal yönetim ilkelerine uyum kapsamında yıllık değerlendirme yapılması kurumsal yönetim ilkelerine uygunluk raporunun hazırlanması ve sonuçların yönetim kuruluna gönderilmesi,

3.1.3. Şirket'in organları, birimleri, yöneticileri ve çalışanları arasındaki görev ve yetki dağılımının açık ve net bir şekilde belirlenip belirlenmediğinin takip edilmesi, uygulamada ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarının önlenmesine ilişkin yapılacak düzenlemeler ve belirlenecek politikalar hakkında önerilerde bulunulması, bu düzenlemelere ve politikalara uyumun gözetilmesi,

3.1.4. Şirket'in bilgilendirme politikasının belirlenmesine yönelik tavsiyelerde bulunulması, belirlenen politikaların uygulanmasının gözetilmesi, Şirket internet sitesinde ve faaliyet raporunda yapılacak açıklamaların ve verilecek bilgilerin kapsamını, niteliğini, tutarlılığını ve doğruluğunun gözden geçirilmesi,

3.1.5. Şirket ile pay sahipleri ve diğer paydaşlar arasında çıkar çatışmaları ortaya çıktığında tarafsız ve dengeli bir yaklaşımla ilgililerin haklarının korunmasına yönelik işlemlerin yapılmasının takip edilmesi, görev alanına giren konularda pay sahiplerinden ve paydaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin incelenmesi, çözüm önerilerinin yönetim kuruluna sunulması,

3.1.6. Başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasının takip edilmesi,

3.1.7. Şirket'in ilişkili taraflarla yaptığı iş ve işlemlerin kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde izlenmesi,

3.1.8. Şirkette kurumsal yönetim kültürünün yerleştirilmesine ve her seviyedeki yönetici ve personel tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalarda bulunulması,

3.1.9. Şirketin etik kurallarının belirlenmesine ve geliştirilmesine katkıda bulunulması ve Şirket faaliyetlerinin bu kurallar çerçevesinde yürütülmesinin gözetilmesi,

3.1.10. Şirket'in kurumsal sosyal sorumluluklarına karşı duyarlı olmasını, çevreye ve kamu sağlığına ilişkin düzenlemelere uyumunun takip edilmesi,

3.1.11. Yatırımcı ilişkileri biriminin gözetilmesi,

3.1.12. Yönetim kurulu tarafından talep edilen kurumsal yönetim kapsamında değerlendirilebilecek diğer hususlarda çalışmaların yapılması, ve

3.1.13. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite'ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

### 3.2. Aday Gösterme ve Ücret Kapsamındaki Görev ve Sorumluluklar

3.2.1. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerinin yerine getirilmesi,

3.2.2. Yönetim kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapılması,

3.2.3. Yönetim kurulunun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerin yönetim kuruluna sunulması,

3.2.4. Yönetim kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirket'in uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirlenmesi ve bunların gözetiminin yapılması,

3.2.5. Ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerin yönetim kuruluna sunulması.

## 4. KOMİTE'NİN YAPISI

4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2(iki) üyeden oluşur.

4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.

4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.

4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.

4.6. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutularak komite önerileri yönetim kuruluna sunulur.

4.7. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.

4.8. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.

4.9. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

## 5. YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ ÇALIŞMA ESASLARI

### 1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**") 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("**Tebliğ**") yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirketimiz'in riskin erken saptanması ve etkin bir risk yönetim sisteminin oluşturulması amacıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi ( "**Komite**") kurulmuştur.

### 2. AMAÇ

Komite, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin Şirket'in kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sisteminin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Şirket yönetim kuruluna tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla kurulmuştur.



Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ'de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

### 3. KOMİTE'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- 3.1. Mevcut ve potansiyel operasyonel, stratejik ve diğer risklerin belirlenmesi ve bu risklerle bağlantılı olarak ilgili önemlerin alınması için öneriler hazırlanması,
- 3.2. Risk yönetim sistemlerinin kurulması ve Şirket içinde organizasyonel altyapıların kurulması ve işlevselliğin artırılması ile ilgili sistemlerin geliştirilmesi için öneriler hazırlanması,
- 3.3. Şirket hedeflerine ulaşmayı etkileyebilecek mevcut ve olası risk unsurlarının kurumsal risk yönetimi sistematiği çerçevesinde tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve Şirket'in risk alma profiline uygun olarak ilgili risklerin yönetilmesine ilişkin prensiplerin belirlenerek, karar mekanizmalarında kullanılmasının sağlanması,
- 3.4. Olasılık ve etki hesaplarına göre, Şirket'te tutulacak ve yönetilecek, paylaşılabilecek veya tamamen ortadan kaldırılacak risklerin tespit edilmesi,
- 3.5. Yönetim kuruluna başta pay sahipleri olmak üzere Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemlerinin, süreçlerini de içerecek şekilde, iç kontrol sistemlerini oluşturması için görüş sunulması,
- 3.6. Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin Şirket'in kurumsal yapısına entegrasyonunun sağlanması,
- 3.7. Risk yönetim sistemlerinin en az yılda bir kez gözden geçirilmesi ve risklerin yönetim sorumluluğunu üstlenen ilgili bölümlerdeki uygulamaların, komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetilmesi,
- 3.8. Teknik iflasın erken teşhis edilmesi ve yönetim kurulunun bu konuda uyarılmasının sağlanması ve alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerin geliştirilmesi,
- 3.9. Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapılması,
- 3.10. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite'ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

### 4. KOMİTE'NİN YAPISI

- 4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2 (iki) üyeden oluşur.
- 4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.
- 4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.
- 4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- 4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.
- 4.6. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutulur.
- 4.7. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri hazırlanacak bir rapor ile yönetim kuruluna sunar. Rapor denetçiye de gönderilir.
- 4.8. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.
- 4.9. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna risk konusunda yer alacak hususlara esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.
- 4.10. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya

Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

### 5. YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

### SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Şirketimizin 16 Ocak 2023 tarihli yönetim kurulu toplantısında ; 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun (SPK) II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" hükümlerinde halka açık ortaklıkların "sürdürülebilirliği" sağlamak ve somut adımlar atmalarını temin etmek amacıyla 02 Ekim 2020 tarihinde değişikliğe gidilmiştir. Değişiklik uyarınca, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yönetim kurulları bu alanlarda öncelik verdiği konuları belirleyerek politikalarını oluşturmak suretiyle, politikaların yürütülmesinden sorumlu komiteleri oluşturabileceklerdir.

Bu gelişmeler değerlendirilerek; Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik alanındaki politika, hedef ve uygulama planları oluşturarak yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ile iyileştirme ve geliştirme görevlerini yerine getirmek için Yönetim Kurulu'na raporlamak üzere Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmasına, Sürdürülebilirlik Komitesi görev ve çalışma esaslarının kabulüne, Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanlığı'na Duygun Erol BARKANA'nın, üyeliğe Serra Ekin ŞEKERCİ'nin getirilmesine katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

### ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOMİTESİ GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI

#### 1.KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 16/01/2023 tarih ve 03 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("Tebliğ") 02 Ekim 2020 tarihinde yapılan değişiklik ile çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik alanındaki politika, hedef ve uygulama planları oluşturarak yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ile iyileştirme ve geliştirme görevlerini yerine getirmek amacıyla Sürdürülebilirlik Komitesi ("Komite") kurulmuştur.

#### 2.KAPSAM

İşbu komitenin belirlediği çalışma esasları, görevler, tüm süreçlerin her bir adımında yer alan yöneticileri ve çalışanları, danışmanlar, bayiler, Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'ne hizmet veren iş ortakları ve tedarikçilerine yönelik sürdürülebilirlik ilke ve kuralları ile ilgili uyumlu bir yönetimi kapsamaktadır.

#### 3.KOMİTENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 3.1. Şirket'in Sürdürülebilirlik strateji, hedef ve politikalarını oluşturmak,
- 3.2. Sürdürülebilirlik konusunda ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek,
- 3.3. Şirket'in dahil olduğu tüm faaliyetlere ilişkin, çevresel, sosyal ve ekonomik risklerin ve etki boyutlarının belirlenmesi, ölçümü, takibi, kayıt altına alınması, denetimi, raporlanması ve kamuya yapılacak açıklamalara ilişkin gözden geçirmelerin ve iyileştirmelerin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- 3.4. Şirket'in sürdürülebilirlik stratejisi ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışanların bilgilendirilmesini sağlamak, çalışanların içselleştirmesi yönünde çalışmalar yapmak, ilgili konularda gerekli eğitimler düzenlemek,



3.5. Şirket paydaşlarına Sürdürülebilirlik ile ilgili olarak iletişimin yapılması ve paydaş katılımının koordinasyonunu gerçekleştirmek,

3.6. İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında düşük karbonlu ekonomiye geçişi desteklemek ve iş süreçlerinde karbon salımını azaltmaya yönelik projelerin yapılmasını sağlamak,

3.7. SPK tarafından ilan edilmiş olan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yer alan ilkelere uyumun sağlanmasına yönelik çalışmaları yapmak, Sürdürülebilirlik ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Mevzuatı'nın öngördüğü raporları hazırlamak ve kamuya duyurulmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak.

#### 4.KOMİTE'NİN YAPISI

4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2(iki) üyeden oluşur.

4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.

4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.

4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.

4.6. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutularak komite önerileri yönetim kuruluna sunulur.

4.7. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.

4.8. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.

4.9. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

#### 5.YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

#### Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı

02.10.2020 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a) ile Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi hayata geçirilmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yapılan basın duyurusu ile kamuya açıklanmıştır. "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi" halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir. Bu ilkelerin uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının "Uy ya da Açıkla" prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş., 16.01.2023 tarihinde Sürdürülebilirlik Komitesi'ni oluşturmuştur. Yıl içerisinde Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'ne paralel olarak şirketin uyum ve raporlama açısından çalışmaları yapılarak bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara olabildiğince uyum sağlamak için çalışılacaktır.

Söz konusu ilkelerin bir kısmının uygulamasında yaşanan zorluklar, genel, ulusal ve uluslararası arenadaki belirsizlikler, bazı ilkelerin Şirket'in mevcut yapısı ve faaliyet konusu ile tam örtüşmemesi ve yapılacak olan çalışmalar neticesinde uyum esaslarının belirlenecek olması nedenleriyle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Şirket ile örtüşen ilkelere tam uyum sağlayabilmek için oluşturulan komite ile çalışmalara başlanarak ilerleyen dönemler içerisinde azami ölçüde uyum sağlanması planlanmaktadır.

Bu çerçevede Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş. olarak 2022 Faaliyet dönemini kapsayan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu'nda Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim çalışmalarının Sermaye Piyasası Kurulu ilkeleri gereği uygulanıp uygulanmadığına "Uy ya da Açıkla" prensibiyle yer verilmiş, uyum sağlanan, henüz tam uyum sağlanamayan veya kısmen uyum sağlanan başlıca ilkeler açıklanmıştır.

Sürdürülebilirlik İlkeleri çerçevesinde hazırlanmış olan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu tarafımızca incelenmiş ve yapılan değerlendirme sonucunda söz konusu Rapor, yukarıda yer alan beyanımız doğrultusunda uygun bulunarak bilgilerinize sunulmuştur.



## Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN RAPORLARIN LİNKLERİ
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
<b>A</b>	<b>Genel İlkeler</b>						
<b>A1</b>	<b>Strateji, Politika ve Hedefler</b>						
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir. 2023 yılında sürdürülebilirlik politikamız oluşturulup, tüm paydaşlarımız ile paylaşılmıştır, web sitemizde yayınlanmıştır. Çevresel risk ve fırsatlar periyodik olarak üst yönetim tarafından gözden geçirilmektedir.	
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Ortaklık yönetim kurulu tarafından sürdürülebilirlik, İnsan Kaynakları politikaları yayınlayarak İnsan hakları, çalışan politikamız ve çevre ve sürdürülebilirlik konularındaki görüşlerimiz tüm paydaşlarımız ile web sitemiz üzerinden paylaşılmıştır.	
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Ortaklık yönetim kurulu tarafından insan kaynakları, çevre ve sürdürülebilirlik politikalar yayınlanarak hedeflerimiz belirlenmiştir.	
<b>A2</b>	<b>Uygulama/izleme</b>						
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirilmiştir.	
A2.1	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X				2023 yılı içinde komite ile birlikte gerçekleştirilen faaliyetler Aralık ayı yönetim kuruluna iletilmiş, 05. Ocak 2024 tarihinde yönetim kurulu tarafından değerlendirilmiştir.	
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Gerçekleştirilen faaliyetlerimiz kapsamında ÇED muaf görüşü almış olmamıza rağmen sürdürülebilirlik ve çevre duyarlılığımız nedeni ile olabildiğince faaliyetlerimizi ilgili kanun ve maksimum duyarlılık seviyesine getirmek hedeflenmektedir, KPG göstergeleri gibi izlenebilir hedefler 2023 yılı içinde belirlenmemiştir.	
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.			X		Gerçekleştirilen faaliyetlerimiz kapsamında ÇED muaf görüşü almış olmamıza rağmen sürdürülebilirlik ve Çevre duyarlılığımız nedeni ile olabildiğince faaliyetlerimizi ilgili kanun ve duyarlılık seviyesine getirmeyi hedefledik, ancak KPG göstergeleri gibi izlenebilir hedefler 2023 yılı içinde belirlenmemiştir.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetlerimiz web sitemiz üzerinden paydaşlarımızla paylaşılmıştır.	
<b>A.3</b>	<b>Raporlama</b>						
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Faaliyet raporumuzda ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin veriler 2023 yılı Faaliyet Raporu içinde açıklanmıştır.	
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarımız belirlenerek 2023 yılı Faaliyet Raporumuz içeriğinde kamuya sunulmuştur.	
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.				X	Şirketimize açılan dava bulunmamaktadır.	

<b>A4.</b>	<b>Doğrulama</b>						
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X				Şirketin bu konuyla ilgili henüz çalışması bulunmamaktadır.
<b>B</b>	<b>Çevresel İlkeler</b>						
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamaları, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardi ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.			X			Çevre yönetimi politikası hazırlanmış ve 2024 yılında web sitesinde yayınlanmıştır, uygulama-eylem planları, çevresel yönetim sistemine ilişkin dokümantasyon oluşturulmuş ve raporlamaların hazırlığı devam etmektedir.
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X			Her iki tesisimizin faaliyetleri için, denetim ve kontroller sonrasında Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından çevreye verdiği zararlı etki yoktur görüşü paylaşılmıştır. Serbest Bölge Şubemiz için Sıfır Atık Belgemiz bulunmakta olup her iki tesisimiz için de geri dönüştürülebilir atıklar dönüştürülüp, tüm atıklar uygun berteraf yöntemleri ile uzaklaştırılmaktadır.
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.			X			Şirketin bu konuyla ilgili prosedürü/çalışması bulunmamaktadır.
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X			Öncelikli çevresel sorunlarımızın belirlenerek, iş hedeflerine ve stratejilerine entegre edilmesi ve yönetilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X			Sürdürülebilirlik politikaları kapsamında çalışmalar devam etmektedir.
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadıkları ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.			X			Önümüzdeki dönemlerde gerekli iş birlikleri planlanmaktadır.
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X			Şirketin çevresel göstergeler ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmamıştır.
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X		Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmamıştır. Kamuya açıklanmamış olmasına rağmen olabildiğince enerji tüketimlerini azaltmak, atık bertarafını ve geri dönüşümde eksiksiz işleyişin sağlanması konusunda kurum içinde politikamızı uygulamaktayız.
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X			Açıklanmamıştır.
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X			Açıklanmamıştır.
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			X			Bu eylemlerin ilerleyen dönemlerde kamu ile paylaşılması planlanmaktadır.

B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Mevzuattaki regulasyonlara uyumlu bir şekilde faaliyetlerimiz devam etmektedir.	
B15	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B16	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B17	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B18	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B19	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrığe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B20	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B21	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B22	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B23	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B24	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.				X		
B25	Ortaklık içerisinde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.				X		
B26	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.				X		
<b>C</b>	<b>Sosyal İlkeler</b>						
<b>C1</b>	<b>İnsan Hakları ve Çalışan Hakları</b>						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			X		Yönetim ve Çalışan Sağlığı ve İş Güvenliği Prosedürlerinde İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikasına yer verilmiştir. Ayrıca mevcut iş kanun ve düzenlemelerine tam uygun olarak personel istihdam etmektedir. Web sitesinde İnsan Kaynakları politikası yayınlanmıştır.	
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İnsan Kaynakları Politikamızda ve İK Prosedürümüzde yer verilmiştir.	
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda çalışmalar mevcuttur ve İK politikamız ve faaliyet raporumuzda yer almaktadır.	

C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X					Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır.
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına ilişkin haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X					Kurum içi politikalarımız çalışanlara sunulmuştur, İnsan Kaynakları politikamız web sayfamızda yayınlanmıştır.
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.				X		İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuştur çalışanlarla paylaşılmıştır ancak kamuya açıklanmamıştır. Gelecek dönemlerde açıklanması planlanmaktadır.
C1.6	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.				X		İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler belirlenmiştir, çalışanlarla paylaşılmıştır ancak kamuya açıklanmamıştır.
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.				X		Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuştur ancak kamuya açıklanmamıştır.
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					Etik politikası oluşturulmuş ve 2024 yılında web sitesinde yayınlanmıştır.
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X					Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları yapılmaktadır.
<b>C2</b>	<b>Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnişyatifler</b>						
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.				X		Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikaları oluşturulmuştur çalışanlarla ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır ancak kamuya açıklanmamıştır.
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X					Yatırımcı ilişkileri çalışmalarında paydaşlarla yapılan görüşmelere faaliyet raporunda yer verilmiştir.
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.				X		Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmamıştır.
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.				X		
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.				X		Komite faaliyetlerinin somut adımlara dönüştürülmesi sonrası sürdürülebilirlik endeksinde yer almak için gerekli adımların atılması planlanmaktadır.
<b>D</b>	<b>Kurumsal Yönetim İlkeleri</b>						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.				X		Menfaat sahiplerinden geri bildirim alınmamıştır.
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X					Çeşitli sosyal sorumluluk projeleri çalışmaları yapılmaktadır.



# Politikalar

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) bilgilendirme politikası (“**Politika**”), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“**TTK**”) ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“**SPKn**”) ile Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“**SPK**”) Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) (“**Özel Durumlar Tebliği**”), Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) (“**Tebliğ**”) ve ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri (“**Kurumsal Yönetim İlkeleri**”) doğrultusunda hazırlanmıştır.

### 1. Amaç ve Kapsam

Şirket yönetimi, hissedarlarıyla şeffaf ve yakın bir iletişim içinde bulunmaktadır. Ana hedef, hissedarlar ve potansiyel yatırımcılar için Şirket’in değerini arttırmaktır. İşbu Bilgilendirme Politikasının amacı, Şirket’in ticari sır niteliğini taşımayan yatırım kararlarını etkileyebilecek, stratejisi ve hedefleri ile ilgili bilgi ve gelişmelerin ilgili mevzuat çerçevesinde başta yatırımcılar olmak üzere menfaat sahiplerinin bilgisine adil, eksiksiz, doğru, zamanında ve kolay anlaşılır bir şekilde sunulmasını sağlamaktır. Şirket kamuyu aydınlatma konusunda SPKn, sermaye piyasası mevzuatına, TTK ile Borsa İstanbul A.Ş. (“**BİST**”) düzenlemelerine uyar; SPK’nın Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde yer alan prensiplerin hayata geçirilmesine azami özen gösterir.

Bu Politika, Şirket’in tüm çalışanları ile danışmanlarını kapsamakta; Şirket’in sermaye piyasası katılımcıları ile yazılı ve sözlü iletişimini düzenlemektedir.

Bu Politika, SPK’nın Özel Durumlar Tebliği’nin 17’inci maddesi uyarınca hazırlanmış olup; tüm menfaat sahiplerine Şirket internet sitesi (www.anatoliagenetworks.com) aracılığıyla duyurulmaktadır.

### 2. Yetki ve Sorumluluk

Bu Politika, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu’nca oluşturularak onaylanmıştır. Yönetim Kurulu bu politikada değişiklik yapma yetkisini saklı tutar. Bu politikada yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulu’nun onayını takiben Şirket’in internet sitesinde yayımlanır. Şirket’in kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğu altındadır. Şirket’in yatırımcı ilişkileri bölümü başkanı kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir.

### 3. Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları

Bilgilendirmeler; özel durum açıklamaları, mali tablo ve raporlar, yıllık faaliyet raporları, internet sayfası, sunumlar, yatırımcı toplantıları ve telekonferanslar, bilgilendirme yazıları, basın bültenleri, Ticaret Sicil Gazetesi gibi bilgilendirme araçları ile yapılır. Sermaye Piyasası Mevzuatı ve TTK hükümleri saklı kalmak üzere, Şirket tarafından kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir;

- Kamuyu Aydınlatma Platformu (“**KAP**”) aracılığıyla iletilen özel durum açıklamaları,
- Periyodik olarak KAP’a iletilen mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve faaliyet raporu,
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular,
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,
- Sermaye piyasası katılımcıları ile yüz yüze veya tele-konferans vasıtasıyla yapılan bilgilendirme görüşme ve toplantıları,

- Kurumsal internet sitesi, (www.anatoliagenetworks.com) bilgilendirmeleri,
- Telefon, cep telefonu üzerinden iletişim (wap ve benzeri teknolojiler), elektronik posta telefaks vb. iletişim yöntem ve araçları üzerinden yapılan açıklamalar.

### 4. Mali Tabloların Kamuya Açıklanması

Şirket’in mali tabloları ve dipnotları konsolide bazda ve Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları’na (TMS/TFRS) uygun olarak hazırlanır. Yıllık ve altı aylık finansal tablolar bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanır.

Mali tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komitenin uygun görüşüyle yönetim kurulunun onayından geçirilir. Doğruluk beyanı imzalandıktan sonra mali tablo ve dipnotları ile bağımsız denetim raporu ve eki dokümanlar yönetim kurulu onayını takiben SPK ve BİST düzenlemeleri doğrultusunda KAP aracılığıyla kamuya açıklanır, Şirket internet sitesinde yayınlanır. Geçmiş dönem mali tabloları ve dip notları ile hissedarların ihtiyaç duyabileceği bilgiler Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

### 5. Yıllık ve Ara Dönem Faaliyet Raporlarının Kamuya Açıklanması

Yıllık ve ara dönem faaliyet raporları Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine ve bu kapsamda yürürlükte olan diğer düzenlemelere uygun olarak hazırlanır. Faaliyet raporları Yönetim Kurulu’nun onayından geçirilerek mali tablolar ile birlikte KAP aracılığıyla kamuya açıklanır ve Şirket internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) yayımlanır. Yıllık hazırlanan faaliyet raporu aynı zamanda ilgililere verilmek üzere matbu olarak da bastırılır.

### 6. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler

Şirket’in içsel bilgilerine ilişkin özel durum açıklamaları, Şirket’in yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından hazırlanır ve elektronik ortamda imzalanıp KAP’a iletilerek kamuya açıklanır.

Özel durum açıklamaları açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olmak amacıyla, zamanında, doğru, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir. Herhangi bir Şirket çalışanı daha önce kamuya açıklanmamış önemli ve özel bir bilginin istem dışı olarak kamuya açıklandığını belirlerse, durumu derhal yatırımcı ilişkileri bölümüne bildirir. Bu durumda, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri doğrultusunda, uygun özel durum açıklaması hazırlanarak, KAP’a iletilir.

Şirket özel durum açıklamalarını, en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) Türkçe olarak ilan eder ve söz konusu açıklamaları beş yıl süreyle internet sitesinde bulundurur.

### 7. Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler

Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, Sermaye Piyasası Katılımcıları tarafından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirmede; talebin içeriğine göre, ticari sır niteliğinde olup olmadığı ve Özel Durumlar Tebliği çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı dikkate alınır. Yazılı ve sözlü bilgi talepleri genel olarak yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından cevaplanır.

Yazılı ve görsel medyaya yapılan basın açıklamaları, sadece yönetim kurulu üyeleri, genel müdür, yazılım iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı, iş ve ürün geliştirme iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı, pazarlama, satış ve kurumsal iletişimden iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı ve mali ve idari işler iş grubundan sorumlu direktör tarafından yapılabilir. Bunun haricinde özellikle görevlendirilmedikçe, Şirket çalışanları sermaye piyasası katılımcılarından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümüne yönlendirilir.

## 8. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler ve İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi

İdari sorumluluğu bulunan kişiler, doğrudan ya da dolaylı olarak Şirket'in içsel bilgilerine düzenli erişen ve Şirket'in gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişilerdir. Bundan dolayı, idari karar vermeye yetkili olmayan kişiler idari sorumluluğu bulunan ve içsel bilgilere sürekli ulaşan kişi kapsamında değerlendirilmemektedir.

Yönetim Kurulu üyelerine ilave olarak bilgiye düzenli olarak erişen ve aynı zamanda idari kararlar verme yetkisi olan kişiler genel müdür yardımcılarında oluşmaktadır.

İdari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler ile sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin olarak gerçekleştirdikleri tüm işlemler, işlemi yapanlar tarafından Özel Durumlar Tebliği'nde yazılı esaslar çerçevesinde kamuya açıklanır.

İçsel bilgilere erişimi olanların listesi Özel Durumlar Tebliği'nin 7'nci maddesi uyarınca istenildiğinde SPK'ya ve/veya BİST'e iletilmek üzere yazılı olarak muhafaza edilmektedir. Listede yer alan herkes görevleri sırasında, içsel bilginin korunması ve gizlilik kurallarına uymaları konusunda bilgilendirilirler. Bu liste, Şirkette mevcut olup, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye bildirilmiştir. Bu kişilerde değişiklik olduğunda en geç iki iş günü içinde gerekli güncelleme yapılır.

## 9. Sermaye Piyasası Katılımcıları ile İletişim

Şirket, Türk sermaye piyasası mevzuatının izin verdiği ölçüde, ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları ile ilgili beklentiler konusunda yönlendirme yapabilir. Bunun yerine Şirket, faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konuları, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan önemli unsurları sermaye piyasası katılımcılarına aktarabilir. Sermaye piyasası katılımcıları ile iletişimi, bilgilendirme politikasında aksi belirtilmedikçe Şirket adına, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler kurabilir.

## 10. Piyasada Dolaşan Asılsız Haberler

Piyasada yazılı, görsel veya işitsel medya organlarında ve/veya internet ortamında yer alan haber ve söylentilerin takibi piyasanın güncel takip edilmesi suretiyle yapılmaktadır. Şirket prensip olarak piyasa söylentileri ve spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirmez. Yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından Şirket hakkında basın-yayın organlarında ve internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi yapılır. Bu bölüm, bu haber ve bilgilerin sermaye piyasası araçları üzerinde etki yapıp yapmayacağını değerlendirilmesini yapar.

Gerekmesi halinde Şirket tarafından aynı zamanda Özel Durumlar Tebliği'nin 9'ncü maddesi çerçevesinde özel durum açıklamasının yapıp yapılmamasına karar verilir.

Şirket, konuya ilişkin olarak almış olduğu bir açıklamanın ertelenmesi kararının bulunduğu hallerde erteleme sebepleri kalkana kadar herhangi bir açıklama yapmaktan kaçınabilir.

Buna karşılık, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri dahilinde SPK ve/veya BİST' ten doğrulama talebi geldiğinde veya yönetim bir cevap verilmesinin gerekli ve daha uygun olduğuna karar verdiği takdirde, piyasada çıkan söylenti ve dedikodular hakkında açıklama yapılır.

## 11. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanmasının Ertelenmesi

Şirket içsel bilgiye erişimleri olan listesinde yer alan kişiler görevlerini ifa etmeleri veya Şirket adına iş ve işlemlerin yürütülmesi sırasında sahip olabilecekleri, henüz kamuya açıklanmamış içsel bilgiyi gizli tutma, kendileri ve üçüncü şahıslara menfaat sağlamak amacıyla kullanmama veya yetkisiz olarak üçüncü şahıslara açıklamama yükümlülükleri konusunda bilgilendirilir.

Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açılmaması için Özel Durumlar Tebliği'nin 6'ncü maddesi çerçevesinde içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir, bu halde ertelemeye ilişkin ilgili kişileri bilgilendirir ve gizliliği sağlayıcı tedbirler alır. Ertelene işlemi yönetim kurulu veya yönetim kurulu tarafından genel olarak yetkilendirilmiş üst düzey yöneticilerin yazılı onayına istinaden gerçekleştirilir.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz, mevzuata uygun şekilde kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamada erteleme kararı ve bunun temelindeki sebepler belirtilir.

## 12. İçsel Bilginin Kamuya Açıklanmasına Kadar Gizliliğinin Sağlanmasına Yönelik Tedbirler

Genel ilke olarak, Şirket nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, sermaye piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır. Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişilerin listesi çıkarılır ve bu kapsamda "İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi" güncellenir. Hem bu kişilerin hem de bu kişiler dışında bilgiye sahip olan tarafların bilgilendirilmesi için gerekli çalışmalar yerine getirilerek makul tedbirler alınır. Söz konusu içsel bilgilere erişimi olanlar listesinde yer alan kişiler, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından özel durumların, finansal ve operasyonel sonuçların kamuya açıklanmasına kadar, içsel bilgilerin korunması ve gizlilik kurallarına uymalarının sağlanması amacıyla listede buldukları hususunda bilgilendirilirler. Şirket, görevlerini yerine getirirken içsel bilgiye ihtiyaç duyan ya da bu bilgiyi Şirket nam ve hesabına kullanan, danışmanlık, çeviri hizmeti gibi hizmetler aldığı kurumlarla gizlilik sözleşmesi imzalamakta ve bu kurumları söz konusu bilgileri gizli tutma yükümlülüğü altına sokmaktadır. Şirket, ilgili mevzuat uyarınca içsel bilgilerin gizliliğini temin etmek amacıyla her türlü tedbiri alır.

## 13. Yatırımcı ve Analistlerle Yapılan Toplantı ve Görüşmeler

Şirket gerekli gördüğü durumlarda analistlere, yatırımcılara, kreditoörlere ve pay sahiplerine yönelik bilgilendirme toplantıları organize edebilir. Toplantıların önceden belirlenmiş bir takvim yılı olmayıp düzenleme sıklığı ihtiyaca göre belirlenir. Şirket'in uluslararası yatırım alanında tanınırlığını ve tercih edilebilirliğini artırmak, eşdeğer konumdaki kuruluşlar ile karşılaştırıldığında avantajlı yönlerini ön plana çıkarmak ve yatırım yapan kuruluşlar için Şirket'i diğer şirketlere göre tercih edilebilir konuma getirme hususunda gerekli roadshow, telekonferans, e-mail, faks, analist sunumları, direkt bilgilendirme için açıklama/duyuru gibi çeşitli enstrümanları kullanmaktadır.

Şirket, analist raporlarını, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul eder ve Şirket internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) yayınlamaz. Şirket analist raporlarını veya gelir modellerini gözden geçirmez, doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu almaz ve yaymaz. Buna karşılık bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporlarını gözden geçirebilir.

## 14. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Kamuya Açıklanması

Şirket, bilgilendirme politikasına uygun olarak, zaman zaman geleceğe yönelik beklentilerini kamuya açıklayabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş kişinin yazılı onayına bağlı olarak açıklanabilir. Yılda en fazla dört defa açıklama yapılabilir. Özel durum açıklama formatında veya sunum formatında KAP'ta açıklanabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmelerde önemli değişiklik varsa bu sayı sınırı aşılabılır ve gerekli açıklama yapılır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, Sermaye Piyasası Mevzuatındaki esaslar çerçevesinde, özel durum açıklamalarının yanı sıra, basın-yayın organları, basın toplantısı, basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, toplantılar veya diğer iletişim yollarından yararlanılarak yapılabilir.

Kamuya paylaşılan geleceğe yönelik değerlendirmelerin belli varsayımlara göre yapıldığı ve gerçekleşen sonuçlar ile farklılık gösterebileceği ilgililerin bilgisine sunulur. Geleceğe yönelik değerlendirmelerle ilgili önemli değişiklikler olması ya da değerlendirmelerin gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde zaman geçirilmeksizin aynı araçlarla periyodik olarak kamuoyu bilgilendirilir.



## 15. Sessiz Dönem

Şirket, asimetrik bilgi dağılımını ve finansal tablolar ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla finansal tablolarda raporlanacak olan Şirketin faaliyet sonuçlarını ve finansal durumunu sermaye piyasası katılımcıları ile takvim yılının belirli dönemlerinde tartışmaktan kaçınır. Bu döneme “sessiz dönem” adı verilir. Şirket için sessiz dönem üçer aylık ara, altı aylık ve yıllık hesap döneminin bitimini izleyen günden başlar ve mali tablo ve dipnotlarının kamuya açıklandığı günden bir iş günü sonra sona erer.

Ayrıca, sessiz dönem içerisinde (sadece yıllık ve altı aylık hesap dönemleri için), içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişilerin veya söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişilerin Şirketin sermaye piyasası araçlarında işlem yapmaları yasaktır.

## 16. Piyasa Bozucu Eylemler

Yönetim kurulu, SPK'nın Piyasa Bozucu Eylemler Tebliği (VI-104.1)'nin ilgili hükümleri çerçevesinde, içsel bilgi listesinde yer alan kişilerin piyasa bozucu eylemler kapsamına giren Şirket hakkındaki gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki ve kamuya açık olmayan bilgiyi kendilerine veya başkalarına çıkar sağlayacak şekilde kullanmamaları, Şirket hakkında yanlış, yanıltıcı bilgi vermemeleri, haber yaymamaları konusunda gerekli önlemleri alır ve uygular.

## 17. Şirket İnternet Sitesi (www.anatoliagenetworks.com)

Kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin tavsiye ettiği şekilde www.anatoliagenetworks.com internet adresindeki Şirket internet sitesi aktif olarak kullanılır. Şirket'in internet sitesinde yer alan açıklamalar, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez. Şirket tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara internet sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır. İnternet sitesi buna uygun olarak yapılandırılır ve bölümlendirilir. İnternet sitesinin güvenliği ile ilgili her türlü önlem alınır. İnternet sitesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin öngördüğü içerikte ve şekilde düzenlenir. Özellikle yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere, internet sitesinde dikkat çekecek şekilde yer verilir. İnternet sitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara sürekli olarak devam edilir.

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. BAĞIŞ VE YARDIM POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) bağış ve yardım politikası (“**Politika**”) Sermaye Piyasası Kurulu'nun (“**SPK**”) Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) doğrultusunda oluşturulmuştur.

İşbu Politika'da belirtilen sınırlamalara tabi olmak üzere, Şirketimiz, sayılanlarla sınırlı olmaksızın kurumsal sosyal sorumluluk anlayışı ile eğitim, kültür, sanat, çevre ve spor alanlarında faaliyet gösteren kişilere, sivil toplum kuruluşlarına, dernek veya vakıflara, üniversitelere, kamu kurum ve kuruluşlarına 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nda, SPK'nın Kar Payı Tebliği'nde (II-19.1) ve diğer sermaye piyasası mevzuatında belirtilen esaslar dahilinde yardım ve bağış yapabilir. Şirket, sermaye piyasası mevzuatının örtülü kazanç aktarımı düzenlemelerine ve diğer ilgili hükümleri ile ilgili diğer mevzuata uygun olarak hareket etmek kaydıyla gerekli özel durum açıklamalarını yapmak ve yıl içinde yapılan bağışları genel kurulda ortakların bilgisine sunmak şartıyla, Şirket amaç ve konusunu aksatmayacak şekilde gerçek kişilere ve kamu veya özel hukuk tüzel kişilerine bağış ve yardımda bulunabilir.

Siyasi partiler, siyasi partiler ile ilişkili organizasyonlar, yerel ve yabancı otoriteler ve kamu görevlilerine yapılacak olan tüm ödemeler (özellikle destekleme faaliyetleri ve üyeliklere ilişkin olanlar) istisnasız olarak ve zamanında görevli iç kontrol müdürünün onayına sunulacaktır. Ek olarak, Şirket yalnızca vergiden düşülebilir nitelikte olan bağış ve yardımlarda bulunmayı amaçlamaktadır.

Şirket yönetiminin kararıyla yapılan tüm bağış ve yardımlar Şirket vizyon, misyon ve politikalarına uygun ve Şirket'e ait etik ilkeler ile değerler göz önünde bulundurularak yapılır. Bağış ve yardımlar, nakdi ve aynı olmak üzere iki şekilde yapılabilir.

Şirket, bu Politika'daki ilkeler ve tabi olduğu mevzuat ile belirlenen esaslar doğrultusunda, her bir hesap dönemi içinde yapılmış tüm bağış ve yardımları ilgili yılın genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile pay sahiplerinin bilgisine sunar.

Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde Şirket tarafından yapılan bağış ve yardımların kamuya açıklanan son bilanço aktif toplamının en az %1 ve üzerinde olması veya %1'in altındaki bağış ve yardımların toplamının kamuya açıklanan son bilanço aktif toplamının en az %1'ine ulaşması durumunda gerekli özel durum açıklamaları yapılır.

### Bağış, Yardım ve Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Harcamalar:

58.514,73 TL.

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) kar dağıtım politikası (“**Politika**”), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“**TTK**”), 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“**SPKn**”), Sermaye Piyasası Kurulu'nun (“**SPK**”) Kar Payı Tebliği (II-19.1), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve esas sözleşmemiz hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket'in genel masrafları ile amortisman bedelleri gibi genel muhasebe ilkeleri uyarınca Şirket tarafından ödenmesi ve ayrılması zorunlu olan meblağlar ile Şirket tarafından ödenmesi gereken vergiler ve mali yükümlülükler için ayrılan karşılıklar, hesap yılı sonunda tespit olunan gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan tutar belirlenerek yıllık bilançoda görülen dönem karı tespit edilir ve varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra dağıtılabilir dönem net karı belirlenir.

Şirket, esas sözleşme, TTK, SPKn, Kar Payı Tebliği (II-19.1) ve vergi düzenlemeleri uyarınca hesaplanan dağıtılabilir net dönem karının, genel kurul tarafından onaylanması ve ilgili mevzuat gereğince kar dağıtımının kısıtlanmaması şartıyla, asgari %40'lık kısmının dağıtılmasını hedeflemektedir. Payları Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem gören şirketlerin herhangi bir pay dağıtım kararı alma zorunluluğu bulunmamasıyla birlikte Şirket, süregelen kar payı dağıtımını geleneği oluşturma hedefindedir. Şüpheye mahal vermemek adına bu hedef bir taahhüt değildir ve taahhüt olarak yorumlanamaz. Kar payı nakden ve/veya bedelsiz pay verilmesi şeklinde ve/veya bu iki yöntemin belirli oranlarda birlikte kullanılması ile dağıtılabilir. Bu politikanın uygulaması ve dağıtılacak olan kar payının oranı, Şirket'in yatırım ve finansman stratejileri ile ihtiyaçları, ilgili mevzuatta gerçekleşen değişimler ve gelişmeler, piyasa beklentileri, Şirket'in orta ve uzun vadeli stratejileri, Şirket'in ve/veya iştirakler ile bağlı ortaklıkların sermaye ve yatırım gereksinimleri, karlılık, finansal durum, borçluluk ve nakit durumu ve ulusal ve küresel ekonomik şartlar da dahil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere bir takım unsurlara bağlıdır. Bu şartlar doğrultusunda dağıtılabilir karın oranı, her yıl yönetim kurulunun önerisi ve genel kurulun onayıyla azaltılabilir veya yukarıda yer alan esaslar çerçevesinde herhangi bir kar dağıtımını yapılmamasına karar verilebilir.

Kar payları, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, yasal süreler içerisinde genel kurul onayını takiben genel kurulun tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır. Kar payı dağıtımını tek bir seferde yapılabileceği gibi taksitler halinde de dağıtılabilir.

Şirket, başta kredi sözleşmeleri olmak üzere taraf olduğu sözleşmelerden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmemesi sebebiyle temerrüde düşmesi durumunda, ilgili sözleşmelerdeki kısıtlamalar sebebi ile kar dağıtamayabilir.

Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket'in genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi Şirket tarafından ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi gereken zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıllar zararının düşülmesinden sonra kalan miktar aşağıdaki sıra ve esaslar dahilinde dağıtılır:

**a. Genel Kanuni Yedek Akçe:** Sermayenin %20'sine ulaşıncaya kadar, %5'i genel kanuni yedek akçeye ayrılır.

**b. Birinci Kar Payı:** Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Şirket'in kar dağıtım politikası çerçevesinde TTK ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak birinci kar payı ayrılır.

**c.** Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, Genel Kurul, kar payının Yönetim Kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

**d. İkinci Kar Payı:** Net dönem karından (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya, kanun ve esas sözleşmeyle ayrılan yedek akçeye ilave etmeye, fevkalade yedek akçe olarak ayırmaya veya geçmiş yıl karı olarak bilançoda bırakmaya yetkilidir. Yukarıda (a) ve (b) bentlerinde belirtilen meblağlar ayrılmadıkça Genel Kurul başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve herhangi bir nam altında kardan pay dağıtılmasına karar veremez.

**e. Genel Kanuni Yedek Akçe:** Pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin %5'i oranında kar payı düşüldükten sonra bulunan tutarın %10'u genel kanuni yedek akçeye eklenir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve Yönetim Kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Esas Sözleşme hükümlerine göre Genel Kurul tarafından verilen kar dağıtım kararı, ilgili yasal düzenlemelerde müsaade edilmediği sürece geri alınamaz.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, Yönetim Kurulu'nun bu konudaki teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır.

Genel Kurul, TTK ve sermaye piyasası mevzuatının ilgili hükümleri çerçevesinde pay sahiplerine kar payı avansı dağıtılmasına karar verebilir.

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. ÜCRETLENDİRME POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") ücretlendirme politikası ("**Politika**") Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) doğrultusunda hazırlanmıştır.

İşbu Politika bir kılavuz niteliğinde olup adil, tutarlı, alınan sorumluluklarla dengeli ve piyasa ile rekabetçi olacak şekilde ücretlendirme esaslarının belirlenmesini amaçlamakta olup yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır.

### 1. Kapsam

Şirket bu Politika'da belirtilen esaslar, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ve diğer Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde idari sorumluluğu bulunanlar kapsamındaki yönetim kurulu üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerimizin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını kapsamaktadır.

### 2. Politika

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde kâr payı, pay opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılamaz.

Şirket, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine borç veremez, kredi kullandıramaz.

Yönetim Kurulu üyelerinin alacakları ücretler genel kurulu kararı ile belirlenir.

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket'e sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, konaklama, telefon, sigorta vb. giderleri) Şirket tarafından karşılanabilir.

Politikamız; ücret ve yan hakları yönetimi; adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici kriterler ve ana hedefler doğrultusunda düzenlenmekte ve uygulanmaktadır.

Politikamızın ana hedefleri; iş büyüklüğü, performans, işe katkı, bilgi/beceri ve yetkinlik kavramlarının öne çıkartılarak ücretlendirmenin yapılması, Şirket içi ve şirketler arası ücret dengesinin ve piyasada rekabet edilebilirliğin sağlanarak çalışanların motive edilmesi ve bağlılıklarının artırılması ve Şirketimiz hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak uygun yetkinlikteki işgücünün Şirketimize kazandırılmasıdır.

Üst düzey yönetici ücretleri sabit (baz) ücret sistemine dayanmaktadır:

Sabit ücretler, performansa bağlı olmaksızın, düzenli ve sürekli olarak aylık bazda ve sabit miktarlarda yapılan nakdi ödemelerdir. Bu tür ücretler, Şirket'in mali durumu göz önünde bulundurularak belirlenir ve çalışma süresi, unvan ve yapılan işin özelliğine göre esas olarak bütün çalışanlara ödenir. Şirket; özellikle Yönetim Kurulu üyeleri ile diğer üst düzey yöneticilerin ücretlerini belirlerken bu kişiler için Şirket'te üstlenmiş oldukları görev ve sorumlulukları göz önünde bulundurarak, piyasa koşullarına uygun ve Şirket'in strateji ve politikalarına, performansına göre yıllık bazda bir ücret belirler. Şirket ayrıca istisnai olarak işçilerin bir bölümüne, tamamına ya da yalnızca Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilerine yönelik olarak sözleşmesel bir taahhüdün gereği olmaksızın teşvik amacıyla nakdi ya da aynı ödemeler yapabilir. Teşvik ödemeleri performansa dayalı düzenli olarak ödenen başarı primlerinden olmayıp Şirket çalışanlarının yürüttükleri işlerde ortaya koyduğu ekstra başarıyı ödüllendirmek ve başarıyı teşvik etmek amacıyla verilen bir takdir ödemesidir.

Ücret yönetiminin ek faydalarla desteklenmesi için Şirket tarafından "yan haklar" (yan menfaatler) sağlanmaktadır. Şirket'in sağladığı yan haklar, piyasa koşullarına uygun, rekabetçi ve adil olma esaslarını içermektedir. Bu paralelde, üst düzey yöneticilere sağlanan tamamlayıcı sağlık sigortası gibi diğer menfaatlerin yanı sıra [şirket aracı] gibi menfaatler de sağlanabilmektedir.

### Üst Düzey yöneticilerine sağlanan ücret ve benzeri menfaatler:

31 Aralık 2023 itibari ile Yönetim Kurulu Üyeleri ve diğer kilit yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam brüt tutarı 6.626.824 TL'dir.



## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. ÇEVRE POLİTİKASI

Biz, Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme San. ve Tic. A.Ş., biyoteknoloji alanında faaliyet gösteren bir şirket olarak, doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı ve çevresel etkilerimizin azaltılması konusunda taahhütte bulunuyoruz. Çevre politikamızın temel prensipleri şunlardır:

### 1. Yasal Uyumluluk:

Tüm faaliyetlerimizde ilgili çevre mevzuatına tam uyum sağlamak için çaba gösteriyoruz. Biyoteknoloji endüstrisindeki özel gereksinimleri dikkate alarak, yasal gerekliliklerin üzerinde standartları benimseyerek çevre koruma konusundaki en iyi uygulamaları teşvik ediyoruz.

### 2. Kaynak Verimliliği:

Doğal kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak için sürekli olarak süreçlerimizi gözden geçiriyoruz ve iyileştirme fırsatlarını araştırıyoruz. Biyoteknoloji süreçlerinde enerji, su ve diğer kaynakların kullanımını azaltarak atıkların miktarını minimize etmeyi hedefliyoruz.

### 3. Atık Yönetimi:

Atıkların azaltılması, yeniden kullanımı ve geri dönüşümü konusunda aktif olarak çalışıyoruz. Biyoteknoloji süreçlerinde ortaya çıkan atıkları en aza indirmek ve tehlikeli atıkları uygun şekilde yönetmek için sürekli olarak atık yönetim süreçlerimizi geliştiriyoruz.

### 4. Çevresel Farkındalık ve Eğitim:

Çalışanlarımızı çevre konularında eğitmek ve bilinçlendirmek için düzenli olarak eğitim ve farkındalık programları düzenliyoruz. Biyoteknoloji alanındaki yenilikçi uygulamaları, ve çalışanlarımızın çevresel etkiyi azaltma çabalarına katılımını teşvik ediyoruz. Tüm şubelerimizde zorunlu olsun ya da olmasın, çevre danışmanlığı olarak çevre kanununa uygunluğumuzu denetliyoruz.

### 5. Tedarik Zinciri Yönetimi:

Tedarikçilerimizden çevre dostu uygulamaları teşvik etmelerini ve sürdürülebilirlik standartlarına uymalarını bekliyoruz. Biyoteknoloji tedarik zincirimizi sürekli olarak değerlendiriyor ve çevresel etkimizi azaltmak için iş birliği yapıyoruz.

### 6. Yenilik ve Teknoloji:

Çevre dostu teknolojilerin benimsenmesini teşvik ediyor ve yenilikçi çözümler arayarak çevresel etkimizi azaltmayı amaçlıyoruz. Biyoteknoloji alanında sürdürülebilir uygulamaları teşvik etmek ve yeşil teknolojilerin gelişimine katkıda bulunmak için Ar-Ge çalışmalarına yatırım yapıyoruz.

### 7. Paydaş İş Birliği:

Çevresel etkimizi azaltmak için iş birliği yapmak üzere paydaşlarımızla birlikte çalışıyoruz. İş birliği yaptığımız tedarikçilerimizle, yerel yönetimlerle, akademik kurumlarla ve toplumla iş birliği yaparak ortak çözümler bulmaya çalışıyoruz.

Bu politika, çalışanlarımıza, müşterilerimize, tedarikçilerimize ve topluma karşı taahhütlerimizi yansıtmaktadır. Sürekli olarak çevresel performansımızı izleyecek ve iyileştirme fırsatlarını arayacağız. Çevre politikamızı düzenli olarak gözden geçirerek güncellemeler yapacağız ve tüm paydaşlarımızla açık ve şeffaf bir iletişim sürdüreceğiz.

Bu politikanın uygulanması ve etkinliği, Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme San. ve Tic. A.Ş. 'nin çevresel sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmasında kritik bir rol oynayacaktır.

\*Şirketimizin 15 Mart 2024 tarih ve 04 sayılı yönetim kurulu toplantısında Sermaye Piyasası Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum çerçevesinde hazırlanan Etik Kurallar Politikası ile Sürdürülebilirlik Komitesi'nin görüşü alınarak hazırlanan Çevre Politikası kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

## ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİNE İLİŞKİN ESASLAR

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") ilişkili taraf işlemlerine ilişkin esaslar ("**Esaslar**") Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ("**Tebliğ**") doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tebliğ'in 9'uncu maddesi uyarınca Şirket'imizin ilişkili tarafları ile gerçekleştireceği yaygın ve süreklilik arz eden işlemleri dışındaki;

- Varlık ve hizmet alımı benzeri işlemler ile yükümlülük transferi işlemlerinde; işlem tutarının, kamuya açıklanan son finansal tablolara göre varlık toplamına veya kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına ya da yönetim kurulu karar tarihinden önceki altı aylık günlük düzeltilmiş ağırlıklı ortalama fiyatların aritmetik ortalaması baz alınarak hesaplanacak şirket değerine olan oranının,

- Varlık ve hizmet satışı benzeri işlemlerde; işlem tutarının (varlığın net defter değerinin yüksek olması durumunda net defter değerinin), kamuya açıklanan son finansal tablolara göre varlık toplamına veya kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına (varlığın devri, kiraya verilmesi veya üzerinde aynı hak tesis edilmesi durumunda, son yıllık finansal tablolara göre söz konusu varlıktan elde edilen karın ortaklığın sürdürülen faaliyetler vergi öncesi karına) ya da yönetim kurulu karar tarihinden önceki altı aylık günlük düzeltilmiş ağırlıklı ortalama fiyatların aritmetik ortalaması baz alınarak hesaplanacak şirket değerine olan oranının %5'ten fazla olarak gerçekleşeceğinin öngörülmesi durumunda; işlem öncesinde işleme ilişkin SPK tarafından belirlenen bir kuruluşa değerlendirme yapılması zorunludur. Ayrıca, söz konusu işlemlere başlamadan önce, yapılacak işlemin esaslarını belirleyen bir yönetim kurulu kararının da alınması gerekmektedir.

Yukarıda bahsedilen işlemlere ilişkin oranların %10'dan fazla bir orana ulaşılacağına öngörülmesi durumunda, değerlendirme yapılması yükümlülüğüne ek olarak işleme ilişkin yönetim kurulu kararlarında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı aranır. Konunun görüşüleceği yönetim kurulu toplantılarında, ilişkili taraf niteliğinde olan yönetim kurulu üyeleri oy kullanamaz. Bağımsız üyelerin çoğunluğunun söz konusu işlemi onaylamaması halinde, bu durum işleme ilişkin yeterli bilgiyi içerecek şekilde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ("KAP") açıklanır ve işlem genel kurul onayına sunulur. Söz konusu genel kurul toplantılarında, işlemin tarafları ve bunlarla ilişkili kişilerin oy kullanamayacakları bir oylamada karar alınır.

İlişkili taraf işlemlerinin gerçekleştirilmesine karar verilmesi durumunda; işlemin taraflarının birbirleriyle olan doğrudan veya dolaylı ilişkileri, işlemlerin niteliği, değerlemede kullanılan varsayımlar ve değerlendirme sonuçlarını içeren değerlendirme raporunun özeti, işlemler değerlendirme raporunda ulaşılan sonuçlara uygun bir şekilde gerçekleştirilmemişse bu durumun gerekçesinin özel durum açıklaması yapılması suretiyle kamuya duyurulmaktadır.

Şirket'in ilişkili taraflarla gerçekleştireceği yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerde Tebliğ uyarınca aşağıdaki esaslara uyulmaktadır.

Şirket ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin kapsamı ve bu işlemlere ilişkin şartlar yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Söz konusu işlemlerin kapsamında ve şartlarında önemli bir değişiklik olması durumunda, konu hakkında yeniden yönetim kurulu kararı alınır.

Şirket ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin bir hesap dönemi içerisindeki tutarının, • alım işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan satışların maliyetine olan oranının, • satış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına olan oranının, %10'dan fazla bir orana ulaşacağına öngörülmesi durumunda, yönetim kurulu kararına ilaveten, ortaklık yönetim kurulu tarafından işlemlerin şartlarına ve piyasa koşulları ile karşılaştırılmasına ilişkin olarak bir rapor hazırlanır ve bu raporun tamamı veya sonucu KAP'ta açıklanır.

Oranların hesaplanmasında, aynı nitelikteki işlemlerin toplu değerlendirilmesi esas olup, aynı ortaklık ile yapılan ve farklı nitelikteki işlemlerin her birinin ayrı birer işlem olarak değerlendirilmesi gerekir. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğunun söz konusu işlemleri onaylamaması halinde, muhalefet gerekçesinin KAP'ta açıklanması zorunludur.

Söz konusu raporlarda asgari olarak aşağıdaki hususlara yer verilmesi zorunludur:

- İşleme taraf şirketler hakkında ticaret unvanı, şirket ile ilgili olan faaliyetleri, halka açık olup olmadığı, yıllık bazda aktif toplamı, faaliyet karı, net satışlar gibi özet finansal veriler ve benzerlerini de içerecek bilgi.
- İşleme taraf şirketlerle olan ilişkilerin niteliği, ortaklığın faaliyetlerine olan etkisi hakkında genel bilgi.
- İşleme dayandığı sözleşmenin tarihi, konusu, ticari sır niteliğinde olmamak kaydıyla sözleşmedeki önemli unsurlar, daha önce izahname gibi dokümanlarda yer verilmiş ise buna ilişkin bilgi.
- İşlemin piyasa koşullarına uygunluğu değerlendirilirken esas alınan kriterler.
- İşlemin piyasa koşullarına uygun olup olmadığı hakkında değerlendirme.

#### **ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. ETİK KURALLAR POLİTİKASI**

Anatolia Geneworks, tüm mesleki faaliyetlerini aşağıda belirtilen temel ilkeler çerçevesinde yürütür. Ulusal ve uluslararası resmi kurumlar-otoriteler, müşteriler, tedarikçiler, hissedarlar ve diğer paydaşlar ile olan ilişkilerinde bu temel ilkeleri esas alarak hareket eder.

##### **Dürüstlük ve Güvenilirlik**

Anatolia, tüm faaliyetlerinde dürüstlük ilkesini benimseyerek, tüm paydaşları ve ilgili taraflarıyla güvenilir ilişkiler kurar. Gerçeklikten uzak, aldatıcı söylemler ve faaliyetlerden kaçınarak, şeffaf bir çalışma ortamı sağlar.

##### **Şeffaflık ve İletişim**

Anatolia, şeffaf bir yönetim anlayışıyla hareket eder ve tüm paydaşlarıyla açık iletişim kurar. Anlaşılır, doğru ve zamanında bilgiyi gizlilik kriterlerini göz önünde bulundurarak paylaşır.

##### **Adil ve Eşit Davranma**

Anatolia, çalışanlarına, müşterilere, tedarikçilere ve diğer paydaşlarına adil ve eşit davranır. Herhangi bir ayrımcılığa veya önyargılı davranışa yer vermez.

##### **Gizlilik ve Veri Koruma**

Anatolia, müşteri, çalışan ve diğer paydaşlarının kişisel verilerini gizli tutar ve yasalara uygun şekilde korur. Bu bilgileri izinsiz kullanmaz veya ifşa etmez.

##### **Çalışan Hakları ve İnsan Kaynakları**

Anatolia, tüm çalışanlarının haklarına saygı gösterir ve insan kaynakları politikalarını bu doğrultuda şekillendirir. Çalışanların görüşlerine ve değerlerine önem verir.

##### **Çevreye ve Topluma Karşı Sorumluluk**

Anatolia, çevreye duyarlı bir yaklaşımla faaliyetlerini sürdürür ve topluma karşı sorumluluklarını yerine getirir. Sürdürülebilirlik ilkelerini benimser ve çevresel etkilerini en aza indirmeye çalışır.

##### **Yasalara ve Mevzuata Uyum**

Anatolia, faaliyetlerini yürürlükteki yasalara ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirir ve uyum için gerekli tedbirleri alır. Tüm paydaşlarının da aynı özeni göstermesini bekler.

##### **Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele**

Şirket, rüşvet ve yolsuzlukla mücadelede sıfır tolerans politikasını benimser ve faaliyet gösterdiği ve temsil edildiği tüm ülkelerdeki rüşvet ve yolsuzluk kapsamındaki mevzuata, evrensel hukuk kurallarına, etik ve mesleki ilkelere uyum sağlamayı ilke edinerek gerekli önlemleri alır.





# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ve Bilgi Formu

Şirketimiz 01 Ocak-31 Aralık 2023 hesap döneminde Sermaye Piyasası Kurulu(SPK) tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan prensiplerin uygulanmasında gerekli özeni göstermiş olup, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı ile II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Kurumsal Yönetim Uyum Raporlamaları KAP Platformu üzerinden Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonları kullanılarak yapılmaktadır.

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
<b>Kurumsal Yönetim Uyum Raporu</b>						
<b>1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI</b>						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
<b>1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI</b>						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıran işlem yapmaktan kaçınmıştır.		X				Esas Sözleşme'de pay sahiplerinin genel kurulda özel denetçi atanmasını talep etme konusunda bir düzenleme yapılmamış olmakla birlikte, pay sahiplerinin bilgi alma ve inceleme hakkı TTK Md. 438 ile yasal güvence altına alınmıştır.
<b>1.3. GENEL KURUL</b>						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.	X					
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm başlıkların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					

1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıran herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					Şirket'te oy hakkını kullanmayı zorlaştıran uygulamalardan kaçınılmaktadır. Şirketin Genel Kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılarak oy haklarını kullanabilirler.
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.		X				İlgili ilke bahsi geçen oy hakkındaki imtiyaza ilişkin olarak, Esas Sözleşme'de düzenlemeler mevcuttur.
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı ilişki içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.	X					
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.		X				Mevzuattaki genel düzenlemeler çerçevesinde haklar sağlanmıştır.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					Pay sahipliği yapısına ilişkin bilgiler, değişiklik olması durumunda internet sayfasında ve her çeyrek dönemde şirket faaliyet raporunda güncellenmektedir.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					

2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHIPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHIPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Uygulanmamıştır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.			X			Gerekli bilgilendirmeler İnsan Kaynakları Departmanı tarafından yapılmaktadır, Sendika bulunmamaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					

3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.			X			Bu konuda bir düzenleme bulunmamaktadır.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					Etik davranış kuralının belirlenmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçөгüne ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.			X			Gerekli mekanizmaların oluşturulması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.			X			Şirketin Risk Yönetimi ve İç Kontrolü hususunda Yönetim Kurulu Komiteleri ile Mali İşler Departmanının hazırladığı raporların yeterli olduğu görülmüştür. Risk Yönetimi ve İç Kontrol için halihazırda mevcut yapı sürdürülmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.				X		Yönetim Kurulu Başkanı'nın sektördeki bilgi, birikim ve tecrübeleri karar alma süreçlerinde yönetime önemli katkı sağladığı için herhangi bir ayırım yapılmamıştır.



4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.			X			Bu konuda bir düzenleme bulunmamaktadır.
<b>4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI</b>						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.			X			Komite üyeleri; şirketin esas faaliyet konuları olan genetik ve elektronik alanında tecrübe sahibi uzman öğretim görevlilerinden oluşmaktadır.
<b>4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ</b>						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X					
<b>4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER</b>						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Şirkette bağımsız yönetim kurulu üyeleri dışında birden fazla komitede görev yapan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.
4.5.6-Komite, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.			X			Komite çalışma esasları uyarınca komiteler, gerektiğinde konusunda uzman kişilerin görüşlerinden yararlanabilir. Geçtiğimiz yıl içinde komite üyeleri tarafından bu yönde bir ihtiyaç gündeme gelmemiştir.

4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
<b>4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR</b>						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.				X		Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.				X		Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar şirket faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır.

# Genel Kurul

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 10.04.2023 Pazartesi günü, saat 11.00'de Hasanpaşa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İSTANBUL adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 07.04.2023 tarih ve 84394435 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Zafer KARAKOÇ gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ait davet, Kanun ve ana sözleşmede öngörüldüğü gibi toplantı gün, saat, yer ve gündemini içerecek şekilde 14 Mart 2023 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) ve şirketimizin www.anatoliageneworks.com internet adresinde, bununla birlikte Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sisteminde (E-GKS) ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 17 Mart 2023 tarih ve 10792 sayılı nüshasında ilan edilmek suretiyle süresi içinde yapılmıştır.

Hazır Bulunanlar Listesinin tetkikinden, şirketin toplam 110.000.000,-TL çıkarılmış sermayesine tekabül eden 1 TL nominal bedelli 110.000.000 paydan 69.985.102 adet payın asaleten 365.686 adet payın vekaleten olmak suretiyle toplam 70.350.788 adet payın toplantıda temsil edildiği, Bağımsız Denetim Şirketi EREN BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş. temsilcisi Emre Sevindik'in hazır bulunduğu ve böylece Türk Ticaret Kanunu ve Ana sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılmıştır.

2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'na ilişkin Türk Ticaret Kanununun 1527.maddesinin beşinci ve altıncı fıkraları gereğince elektronik genel kurul hazırlıklarının yasal düzenlemelere uygun olarak yerine getirildiği tespit edilmiş, toplantı elektronik ve fiziki ortamda aynı anda yapılmıştır.

## Diğer Hususlar

### MEVZUAT GEREĞİ YAPILAN EK AÇIKLAMALAR

#### 28.08.2012 Tarih ve 28395 Sayılı Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik Kapsamında Yapılan Ek Açıklamalar

##### Mevzuatsal Değişiklikler

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

##### İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

Esas Sözleşme'nin 6. maddesi uyarınca, A Grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminde imtiyaz hakkı bulunmaktadır. Buna göre, A Grubu payların yönetim kuruluna aday gösterme ve genel kurulda oy imtiyazı bulunmaktadır, B Grubu payların imtiyazı yoktur.

##### Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

Şirketin kendisine ait iktisap ettiği payı yoktur.

##### İdari ve Adli Yaptırımlar

Şirketin 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yönetim organı üyeleri hakkında idari veya adli yaptırımlar bulunmamaktadır.

##### Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri yoktur.

##### Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

2023 faaliyet yılında TTK'nın 438. Maddesi kapsamında herhangi bir özel denetim talebi söz konusu olmamıştır.

##### Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

2023 yılı içerisinde Şirket aleyhine Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte açılan önemli bir dava bulunmamaktadır.

##### Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

2023 yılı içerisinde mevzuata aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

##### Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler

Şirket Yönetim Kurulu tarafından belirlenen hedeflere uygun olarak yıllık bütçe oluşturulmakta ve faaliyet sonuçlarının, bütçe ile uyumluluğu izlenmektedir. 2023 Nisan ayında düzenlenen 2022 yılı faaliyetlerine ilişkin Olağan Genel Kurul kararları Şirketimizce uygulanmıştır.

##### Yıl İçerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Yapılmışsa, Toplantının Tarihi, Toplantıda Alınan Kararlar ve Buna İlişkin Yapılan İşlemler de Dahil Olmak Üzere Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler

Şirket dönem içinde Olağanüstü Genel Kurul düzenlenmemiştir.

##### Yönetim Kurulunun Yıl İçerisindeki Toplantı Sayısı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Söz Konusu Toplantılara Katılım Durumu

Yönetim Kurulu 2023 yılı içerisinde 19 defa toplanmıştır. Toplantılar fiziki ortamda yapılmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu, toplantılara büyük ölçüde düzenli bir şekilde iştirak etmiş ve Yönetim Kurulu üyelerinin toplantılara katılım oranı %85 olmuştur.

##### İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Çevrede Meydana Gelen Önemli Değişiklikler ve İşletmenin Bu Değişikliklere Karşı Uyguladığı Politikalar

Dönem içinde faaliyet gösterilen coğrafi çevre ile ilgili olarak yaşanan önemli bir değişiklik bulunmamaktadır.

##### Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketin TTK 376.Madde içeriğinde belirtilen oranlar dikkate alınarak yapılan hesaplama çerçevesinde sermayesi karşılıksız kalmamaktadır.

##### Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

2023 yılında çıkarılmış sermayenin 110.000.000 TL'den 220.000.000 TL'ye çıkarılması nedeniyle Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Şirketin Sermayesi" başlıklı 6. maddesi tadil edilmiştir.



### Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler Hakkında Bilgi

Dönem içerisinde yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda alınan hizmetler bulunmamaktadır.

### Faaliyet Raporu Dönemi İçerisinde ve Sonrasında Meydana Gelen Önemli Olaylar

#### # 05.01.2023 tarihli özel durum açıklamalarımız

\*Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği kriterlerinin tamamını taşıyan ve bağımsızlık beyanı ile muvafakatini sunan Sn. Prof.Dr.Duygun Erol BARKANA'nın, ayrılan üyenin görev süresi sonuna kadar Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmak üzere Türk Ticaret Kanunu'nun 363'ncü maddesi hükmü çerçevesinde seçilerek, yapılacak ilk Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmasına,

\*İstifa eden bağımsız yönetim kurulu üyesinin görevli olduğu Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı, Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı ve Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı'nın yeni atanan bağımsız yönetim kurulu üyesi Sn. Prof.Dr. Duygun Erol BARKANA tarafından yerine getirilmesine katılanların oybirliğiyle karar verilmiştir.

#### # 16.01.2023 tarihli özel durum açıklamamız

6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun (SPK) II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" hükümlerinde halka açık ortaklıkların "sürdürülebilirliği" sağlamak ve somut adımlar atmalarını temin etmek amacıyla 02 Ekim 2020 tarihinde değişikliğe gidilmiştir. Değişiklik uyarınca, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yönetim kurulları bu alanlarda öncelik verdiği konuları belirleyerek politikalarını oluşturmak suretiyle, politikaların yürütülmesinden sorumlu komiteleri oluşturabileceklerdir.

Bu gelişmeler değerlendirilerek; Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik alanındaki politika, hedef ve uygulama planları oluşturularak yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ile iyileştirme ve geliştirme görevlerini yerine getirmek için Yönetim Kurulu'na raporlamak üzere Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmasına, EK'li Sürdürülebilirlik Komitesi görev ve çalışma esaslarının kabulüne, Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanlığı'na Duygun Erol BARKANA'nın, üyeliğe Serra Ekin ŞEKERCİ'nin getirilmesine katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

#### # 19.01.2023 tarihli özel durum açıklamamız

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji A.Ş. olarak adres ve yönetim merkezi Amsterdam/Hollanda'da mukim bağlı ortaklığımız RhineGene B.V'nin iştiraki olan RhineGene Bulgaria EOOD (Ticaret Sicil No 207028328) şirketinin sermayesinin 50.000 Leva'dan 350.000 Leva'ya arttırılması işlemleri tamamlanarak 18.01.2023 tarihi itibarıyla tescil edildiği bilgisi tarafımıza iletilmiştir.

#### # 19.01.2023 tarihli özel durum açıklamamız

Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ve ekinde yer alan Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinden 4.3.6 no'lu ilkesinde düzenlenen bağımsız yönetim kurulu üyeliğine ilişkin kriterler çerçevesinde; Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 18/01/2023 tarihli raporunun görüşülmesi neticesinde, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği kriterlerinin tamamını taşıyan ve bağımsızlık beyanlarını sunan Prof.Dr.İşıl KURNAZ ve Prof.Dr.Duygun Erol BARKANA'nın adaylıkları için Sermaye Piyasası Kurulu'ndan uygunluk görüşü alınmasına, olumlu görüş bildirilmesi sonrası Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmak üzere yapılacak ilk Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmasına katılanların oybirliğiyle karar verilmiştir.

#### # 14.03.2023 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimiz yönetim kurulu tarafından; Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri: II 14.1. Sayılı Tebliği hükümleri çerçevesinde Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına uyumlu olarak hazırlanan ve Eren Bağımsız Denetim A.Ş. tarafından denetlenen 01.01.2022- 31.12.2022 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 327.693.038,87 TL dağıtılabilir net dönem kârı elde edilmiş olup, Kâr Dağıtım Politikamız ve Esas Sözleşmemizin 13. Maddesi'nde belirtilen esaslar çerçevesinde ve ekli kâr dağıtım tablosuna uygun olarak:

i. Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun kâr dağıtımını ile ilgili düzenlemeleri ve kararları çerçevesinde hesaplanan net dağıtılabilir kârın; brüt 131.077.215,35 TL'lik kısmının nakit kâr payı olarak ortaklara dağıtılmasına,

ii. Pay sahiplerine dağıtılacak nakit kâr payının dağıtımının 03 Mayıs 2023 tarihinde nakden yapılmasına, bu konuda Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi hususlarını içeren kâr dağıtım önerisinin 2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulmasına katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

#### # 14.03.2023 tarihli özel durum açıklamamız

i) Şirketimizin 500.000.000 TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanı dahilinde, mevcut 110.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, 110.000.000 TL Emisyon Primi hesabından karşılanmak suretiyle toplam 110.000.000 TL artırılarak 220.000.000 TL'ye yükseltilmesine,

ii)Şirket sermayesinin %100 oranında bedelsiz olarak artırılması kapsamında yeni ihraç edilecek, 20.000.000 TL nominal değerli 20.000.000 adet (A) grubu ve 90.000.000 TL nominal değerli 90.000.000 adet (B) grubu payların, pay sahiplerine Şirket sermayesindeki mevcut payları oranında bedelsiz olarak ve Sermaye Piyasası Mevzuatı'nın kaydi sisteme ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde usulüne uygun şekilde dağıtılmasına, iii)Bu karar kapsamında başta Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul A.Ş., Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. olmak üzere, ilgili merciler nezdinde gerekli başvuruların yapılmasına ve bunun için gerekli tüm dokümanların hazırlanmasına katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

#### # 14.03.2023 tarihli özel durum açıklamamız

Yönetim Kurulumuz tarafından, Şirket ortaklarının aşağıda yer alan gündem maddelerini görüşmek üzere 10.04.2023 Pazartesi günü saat 11:00'de Hasanpaşa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İstanbul adresinde 2022 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısına çağrılmasına,

Olağan Genel Kurul Toplantısının tarih, yer ve gündeminin Ticaret Sicil Gazetesi, Kamuyu Aydınlatma Platformu, Merkezi Kayıt Kuruluşu ve şirket internet sayfasında ilanına,

T.C Ticaret Bakanlığı İstanbul İli Bölge Müdürlüğü'ne başvuruda bulunularak toplantıda Bakanlık Temsilcisi'nin bulundurulmasının istenmesine katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

#### # 17.03.2023 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimizin 2022 finansallarına ilişkin yatırımcı sunumu şirketimiz internet sitesinde yatırımcılarımızın bilgisine sunulmuştur.

**# 24.03.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

Şirketimiz yönetim kurulu tarafından;  
Şirketimizin 500.000.000 TL'lik (beşyüz milyon Türk Lirası) kayıtlı sermaye tavanı içerisinde, 110.000.000 TL (yüzon milyon Türk Lirası) tutarında olan çıkarılmış sermayesinin tamamı emisyon primi hesabından (bedelsiz) karşılamak suretiyle 110.000.000 TL (yüzon milyon Türk Lirası) arttırılarak 220.000.000 TL'ye (ikiyüzyirmi milyon Türk Lirası) çıkarılmasına ilişkin olarak arttırılan 110.000.000 TL'lik (yüzon milyon Türk Lirası) sermayeyi temsilen ihraç edilen payların, kaydi sermaye sisteminde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak 23 Mart 2023 tarihinde ilgili hesaplardan şirket sermaye hesabına aktarıldığı Yeminli Mali Müşavirlik Raporu ile tespit edildiğinden, işlemlerinin sonuçlandırıldığı Sermaye Piyasası Kurulu'na bildirilmesine;  
Sermaye artışı dolayısıyla Şirket esas sözleşmesinin "Sermaye" başlıklı 6. Maddesinin ekte yer alan tadil metni uyarınca tadil edilmesine;

Şirket esas sözleşmesinin ekli şekilde değiştirilmesi amacıyla gerekli izinlerin alınabilmesi için T.C. Sermaye Piyasası Kurulu'na başvuruda bulunulmasına;

Gerekli izinlerin alınması halinde esas sözleşme değişikliği yapılabilmesi için ilgili mevzuat ve Şirket esas sözleşmesi hükümleri uyarınca gerekli olabilecek diğer tüm işlemlerin yerine getirilmesine katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu kararına uygun olarak sermaye artırımına ve esas sözleşme değişikliğine ilişkin SPK başvurusu 24 Mart 2023 tarihinde yapılmıştır.

**# 29.03.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji A.Ş. olarak adres ve yönetim merkezi Amsterdam/Hollanda'da mukim bağlı ortaklığımız RhineGene B.V'nin iştiraki olan RhineGene POLAND Sp. z o.o'nun (Ticaret Sicil N 7252323249) şirketinin sermayesinin 5.000 PLN'den 1.500.000 PLN'ye arttırılması işlemleri tamamlanarak 29.03.2023 tarihi itibarıyla tescil edildiği bilgisi tarafımıza iletilmiştir.

**# 10.04.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 10.04.2023 Pazartesi günü saat 11:00'de şirket merkezinde gerçekleştirilmiştir.

**# 17.04.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 17 Nisan 2023 tarihinde tescil edilerek 10813 sayı ve 17.04.2023 tarihli (bugün) ticaret sicil gazetesinde ilan edilmiştir.

Şirketimizin 10.04.2023 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında, 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemi finansal raporlarının denetlenmesi için bağımsız denetim kuruluşu olarak PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.'nin seçilmesine ilişkin karar İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 17.04.2023 tarihinde tescil edilerek 17 Nisan 2023 tarih ve 10813 sayılı ticaret sicil gazetesinde ilan edilmiştir.

**# 03.05.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

Şirketimiz yönetim kurulu tarafından;  
Adres ve yönetim merkezi Amsterdam/Hollanda'da mukim %100 bağlı ortaklığımız RhineGene B.V'nin (Ticaret Sicil N 85448982) şirket sermayesinin 1.000.000 EUR'dan 2.000.000 EUR'ya arttırılması kararına iştirak edilmesine toplantıya katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

**# 17.05.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

Şirketimizin bedelsiz sermaye artırımına ilişkin ihraç belgesinin onaylanması ve şirketimiz esas sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 6. maddesinin tadiline ilişkin başvurumuz Sermaye Piyasası Kurulu'nun 05.05.2023 tarih ve 25/531 sayılı kararı ile onaylanmış olup 12.05.2023 tarih ve E-29833736-105.01.01.01-37323 sayılı yazısı ile tarafımıza iletilmiştir.

**# 26.10.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

03 Mayıs 2023 tarihindeki özel durum açıklaması ile duyurulan %100 bağlı ortaklığımız RhineGene B.V'nin (Ticaret Sicil No 85448982) şirket sermayesinin 1.000.000 EUR'dan 2.000.000 EUR'ya arttırılmasına ilişkin sürecin tamamlandığına ilişkin mektup tarafımıza ulaşmıştır.

**# 07.11.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

Şirketimizin bağlı ortaklığı RhineGene B.V'nin çatısı altında Almanya'da satış ve pazarlama faaliyetlerini yürütmek üzere kurulan RhineGene Germany GmbH 'nin (Vergi Kimlik No: 143/175/51763) kuruluş işlemleri 03.11.2023 tarihi itibarıyla tamamlanarak faaliyetlerine başladığı tarafımıza iletilmiştir.

**# 15.11.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

Dünya Sağlık Örgütü (WHO) Türkiye Ofisi'nin Solunum Yolu PCR Kit Alımı talebine şirketimiz teklif sunmuş, ilgili kalemin şirketimizden tedariki uygun bulunmuştur.Bahse konu kitlerin teslimi Kasım 2023 sonu itibarıyla planlanmaktadır.

**# 17.11.2023 tarihli özel durum açıklamamız**

Şirketimiz ile bir kamu kuruluşu arasında 16.11.2023 tarihinde muhtelif PCR kitlerinin alımı ile ilgili 17.164.654,92 TL'lik bir sözleşme imzalanmıştır.



# BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU VE FİNANSAL TABLOLAR

---

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na,

### 1) Görüş

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve Bağlı Ortaklıkları (hep birlikte "Grup") Yönetim Kurulu'nun 01.01.2023-31.12.2023 ara hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

### 2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### 3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un, 01.01.2023-31.12.2023 ara hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 10 Mayıs 2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

### 4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
  - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
  - Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
  - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

### 5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

### Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

TTK'nın 402. maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca, BDS 570 "İşletmenin Sürekliliği" çerçevesinde, işletmenin öngörülebilir gelecekte faaliyetlerini sürdüremeyeceğine ilişkin herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yunus Can Çarpatan'dır.

İstanbul, 10 Mayıs 2024

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.  
(A Member Firm of PKF International)



Yunus Can Çarpatan  
Sorumlu Denetçi



**BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

**Anatolia Tanı Ve Biyoteknoloji Ürünleri  
Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret A.Ş.  
Genel Kurulu'na  
İstanbul**

**Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi****Görüş**

Anatolia Tanı Ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket" veya "Anatolia") ve Bağlı Ortaklığı'nın (hepsi birlikte "Grup") 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

**Görüşün Dayanağı**

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan Bağımsız Denetim Standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "*Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları*" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler İçin Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

**ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ  
ÜRÜNLERİ AR-GE SANAYİ VE TİCARET  
A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA  
HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE  
FİNANSAL TABLOLAR VE  
DİPNOTLAR**

### Dikkat Çekilen Hususlar

KGK tarafından yayımlanan 23 Kasım 2023 tarihli "Bağımsız Denetime Tabi Şirketlerin Finansal Tablolarının Enflasyona Göre Düzeltilmesi Hakkında Duyuru" kapsamında 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolar TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardı kapsamında enflasyon düzeltmesine tabi tutulmuştur. Bu kapsamda enflasyon muhasebesine geçişle ilgili açıklamaların yer aldığı 2 No'lu dipnota dikkat çekeriz. Bu husus tarafımızca verilen görüşü etkilememektedir.

### Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Tarafımızca; aşağıda açıklanan konular kilit denetim konuları olarak belirlenmiş ve raporumuzda bildirilmiştir:

Kilit Denetim Konusu	Kilit Denetim Konusunun Denetimde Nasıl Ele Alındığı
<b>Hasılatın Kaydedilmesi</b>	
Grup'un ana faaliyet konusu kapsamındaki hasılatı, üretimini ve satışını gerçekleştirdiği tanı kitleri ve cihazların satış gelirlerinden oluşmaktadır.	Denetimimiz sırasında hasılatın kaydedilmesine ilişkin olarak aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır.
Şirket, ürettiği ürünlerin kontrolünü müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde hasılatı finansal tablolara almaktadır.	Hasılat sürecine ilişkin iç kontrollerin dizaynı, uygulanması ve tasarımı ve uygulaması değerlendirilmiştir. Grup'un satış süreci ile ilgili uyguladığı iç kontroller bilgi işlem süreçlerini kapsayacak şekilde örneklem yöntemiyle test edilmiştir.
Hasılat, yıl içerisinde uygulanan stratejinin sonuçlarının değerlendirilmesi ve performans takibi açısından önemli bir ölçüm kriteri olması ve doğası gereği hile ve hata kaynaklı riskler barındırması sebebiyle kilit denetim konusu olarak tespit edilmiştir.	Örneklem yöntemiyle seçilen işlemlerin tamlığı, doğruluğu, doğru döneme kaydedilip kaydedilmediğini test etmek için müşteri bazında satış sözleşmeleri, komisyon gelirlerine ait hesaplama tabloları ve gelir kayıtları, satış faturaları ile karşılaştırılmıştır.
31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un satış hasılatı 238.205.645 TL olup, ilgili muhasebe politikalarına ilişkin açıklamalar Dipnot 2'de yer almaktadır.	Buna ek olarak Dipnot 23'de Hasılat notunda yer alan açıklamaların yeterliliği TFRS 15 kapsamında tarafımızca değerlendirilmiştir.

### Diğer Husus

Grup'un 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tabloları başka bir bağımsız denetçi tarafından denetlenmiş ve 10 Mart 2023 tarihinde bu finansal tablolara ilişkin olumlu görüş verilmiştir.

### Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

### Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır: Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, konsolide finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.



- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu finansal tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmektediriz.

Bağımsızlığa ilişkin ilgili etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

#### Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 01.01.-31.12.2023 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tablolarının, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.
3. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 10 Mayıs 2024 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yunus Can Çarpatan'dır.

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.  
(A Member Firm of PKF International)



Yunus Can Çarpatan  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 10.05.2024

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		(Bağımsız Denetimden Geçmiş) Cari Dönem	(Bağımsız Denetimden Geçmiş) Önceki Dönem
<b>VARLIKLAR</b>	<b>Dipnot</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
<b>Dönen Varlıklar</b>			
Nakit ve Nakit Benzerleri	4	301.732.038	487.793.245
Finansal Yatırımlar	5	58.370.744	166.576.945
Ticari Alacaklar	6	77.924.261	87.248.839
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar</i>		<i>77.924.261</i>	<i>87.248.839</i>
Diğer Alacaklar	8	17.646.875	10.483.030
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>		<i>17.646.875</i>	<i>10.483.030</i>
Stoklar	9	226.095.596	294.568.862
Peşin Ödenmiş Giderler	10	9.328.379	5.338.081
Cari Dönem Vergisi İle İlgili Varlıklar		13.289.876	7.044.284
Diğer Dönen Varlıklar	11	25.337.481	34.077.015
<b>TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR</b>		<b>729.725.250</b>	<b>1.093.130.301</b>
<b>Duran Varlıklar</b>			
Finansal Yatırımlar		852.876	149.809
Diğer Alacaklar	8	917.823	572.916
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>		<i>917.823</i>	<i>572.916</i>
Kullanım Hakkı Varlıkları	14	16.946.661	18.520.395
Maddi Duran Varlıklar	12	444.906.886	429.334.766
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	13	159.242.346	108.004.728
<i>Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar</i>		<i>159.242.346</i>	<i>108.004.728</i>
Peşin Ödenmiş Giderler	10	543.315	373.355
Ertelenmiş Vergi Varlığı	20	--	--
Diğer Duran Varlıklar		--	104.314
<b>TOPLAM DURAN VARLIKLAR</b>		<b>623.409.907</b>	<b>557.060.283</b>
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>		<b>1.353.135.157</b>	<b>1.650.190.584</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA</b>
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU .....	1-2
KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU .....	3
KONSOLİDE ÖZ KAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU.....	4
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU.....	5
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR.....	6-45



**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot	(Bağımsız Denetimden Geçmiş)	(Bağımsız Denetimden Geçmiş) Önceki Dönem
		Cari Dönem 31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>			
<b>Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>			
Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler	15	1.880.205	1.747.476
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	16	280.763	1.517.371
Kısa Vadeli Borçlanmalar	16	7.286.134	555.766
Ticari Borçlar	6	10.845.783	10.611.747
<i>İlişkili Taraflara Ticari Borçlar</i>	6	--	561.097
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar</i>		10.845.783	10.050.650
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	19	6.296.634	2.660.921
Diğer Borçlar	8	4.655.168	2.546.556
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar</i>		4.655.168	2.546.556
Ertelemiş Gelirler	10	4.521.632	987.889
Dönem Kârı Vergi Yükümlülüğü		--	--
Kısa Vadeli Karşılıklar		4.944.929	2.759.856
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar</i>	17	4.944.929	2.759.856
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	11	5.773.111	2.696.743
<b>TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>46.484.359</b>	<b>26.084.325</b>
<b>UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>			
<b>Uzun Vadeli Yükümlülükler</b>			
Uzun Vadeli Borçlanmalar	16	--	484.561
Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler	15	14.978.186	17.648.170
Ertelemiş Gelirler		2.224.250	--
Uzun Vadeli Karşılıklar		2.832.985	13.387.223
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar</i>	17	2.832.985	13.387.223
Ertelemiş Vergi Yükümlülüğü	20	73.364.279	84.906.970
<b>TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>93.399.700</b>	<b>116.426.924</b>
<b>ÖZKAYNAKLAR</b>			
<b>Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar</b>		<b>1.213.251.098</b>	<b>1.507.679.335</b>
Ödenmiş Sermaye	21	220.000.000	110.000.000
Sermaye Düzeltmesi Farkları		332.390.082	281.309.712
Paylara İlişkin Primler		531.050.288	692.130.658
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		1.616.482	(3.013.495)
<i>Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları</i>		1.616.482	(3.013.495)
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		54.131.603	32.189.833
<i>Yabancı Para Çevrim Farkları</i>		54.131.603	32.189.833
<i>Diğer Kazanç/ Kayıplar</i>		--	--
Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler		157.448.797	120.252.025
Geçmiş Yıllar Kârları/Zararları		53.284.237	295.874.923
Dönem Net Kârı/Zararı		(136.670.391)	(21.064.321)
<b>Kontrol Gücü Olmayan Paylar</b>	21	--	--
<b>TOPLAM ÖZKAYNAKLAR</b>		<b>1.213.251.098</b>	<b>1.507.679.335</b>
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>		<b>1.353.135.157</b>	<b>1.650.190.584</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

KÂR VEYA ZARAR KISMI	Dipnot	(Bağımsız denetimden geçmiş)	(Bağımsız denetimden geçmiş) Önceki Dönem
		Cari Dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
<b>KÂR VEYA ZARAR KISMI</b>			
Hasılat	23	238.205.645	468.380.164
Satışların Maliyeti (-)	23	(48.071.287)	(66.770.445)
<b>Brüt Kârı/Zararı</b>		<b>190.134.358</b>	<b>401.609.719</b>
Genel Yönetim Giderleri (-)	25	(117.977.243)	(98.151.780)
Pazarlama Giderleri (-)	24	(73.697.378)	(53.000.852)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	26	(8.999.290)	(5.884.955)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	27	148.116.827	158.456.861
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	27	(66.456.208)	(37.146.892)
<b>Esas Faaliyet Kârı/Zararı</b>		<b>71.121.066</b>	<b>365.882.101</b>
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	28	16.684.513	71.477.445
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	28	(9.599.097)	--
<b>FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI</b>		<b>78.206.482</b>	<b>437.359.546</b>
Finansman Giderleri (-)	29	(21.765.537)	(21.038.803)
Finansman Gelirleri (+)	29	121.906.062	222.910.190
Parasal Kayıp/Kazanç	33	(324.456.624)	(593.409.364)
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂRI/ZARARI</b>		<b>(146.109.617)</b>	<b>45.821.569</b>
<b>Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri)/Geliri</b>		<b>9.439.226</b>	<b>(55.877.232)</b>
Dönem Vergi Gideri/Geliri		(1.359.984)	(5.093.802)
Ertelemiş Vergi Gideri/Geliri	20	10.799.210	(50.783.430)
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM ZARARI</b>		<b>(136.670.391)</b>	<b>(10.055.663)</b>
<b>DÖNEM ZARARI</b>		<b>(136.670.391)</b>	<b>(10.055.663)</b>
<b>Dönem Kâr/Zararının Dağılımı</b>			
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		--	11.008.658
Ana Ortaklık Payları		(136.670.391)	(21.064.321)
<b>DİĞER KAPSAMLI GELİR KISMI</b>			
<b>Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar</b>		<b>4.629.977</b>	<b>(3.013.495)</b>
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları		6.012.957	(3.814.551)
<b>Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler</b>		<b>(1.382.980)</b>	<b>801.056</b>
<i>Ertelemiş Vergi Gideri/Geliri</i>		(1.382.980)	801.056
<b>Kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacaklar</b>		<b>21.941.770</b>	<b>22.746.796</b>
Yabancı Para Çevirim Farkları		21.941.770	22.746.796
<b>DİĞER KAPSAMLI GELİR</b>		<b>26.571.747</b>	<b>19.733.301</b>
<b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR / GİDER</b>		<b>(110.098.644)</b>	<b>9.677.638</b>
<b>Toplam Kapsamlı Gelirin Dağılımı</b>		<b>(110.098.644)</b>	<b>55.206.328</b>
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		--	--
Ana Ortaklık Payları		(110.098.644)	55.206.328

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Özkaynaklar Değişim Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

	Ödenmiş Sermaye (Dipnot 21)	Sermaye Düzeltmesi Farkları (Dipnot 21)	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar (Dipnot 21)	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar (Dipnot 21)	Kardan Ayrılan Yedekler (Dipnot 21)	Geçmiş Yıllar Karlıları/Zararları (Dipnot 21)	Dönem Net Kârı/Zararı (Dipnot 21)	Ana Ortaklığa Ait		Kontrol Gücü Olmayan Paylar (Dipnot 21)	Özkaynaklar Toplamı (Dipnot 21)	Özkaynaklar Toplamı (Dipnot 21)
								Özkaynaklar Toplamı (Dipnot 21)	Özkaynaklar Toplamı (Dipnot 21)			
<b>1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla</b>	110.000.000	281.309.712	684.157.140	9.443.037	22.830.402	977.868.001	--	2.085.608.292	--	63.089.350	2.148.697.642	--
Transfer	--	--	--	--	97.421.623	(97.421.623)	--	--	--	--	2.148.697.642	--
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	(3.013.495)	22.746.796	--	--	(21.064.321)	(1.331.020)	11.008.658	--	9.677.638	--
Kar Dağıtımı	--	--	--	--	--	(584.571.455)	--	(584.571.455)	--	--	(584.571.455)	--
Bağlı Ortaklık Edinimi Dolayısıyla Meydana Gelen Artış (Azalış)	--	--	7.973.518	--	--	--	--	7.973.518	(74.098.008)	--	(66.124.490)	--
<b>31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla</b>	<b>110.000.000</b>	<b>281.309.712</b>	<b>692.130.658</b>	<b>32.189.833</b>	<b>120.252.025</b>	<b>295.874.923</b>	<b>(21.064.321)</b>	<b>1.507.679.335</b>	<b>1.507.679.335</b>	<b>--</b>	<b>1.507.679.335</b>	<b>--</b>
<b>1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla</b>	<b>110.000.000</b>	<b>281.309.712</b>	<b>692.130.658</b>	<b>(3.013.495)</b>	<b>120.252.025</b>	<b>295.874.923</b>	<b>(21.064.321)</b>	<b>1.507.679.335</b>	<b>1.507.679.335</b>	<b>--</b>	<b>1.507.679.335</b>	<b>--</b>
Transfer	--	--	--	--	37.196.772	(58.261.093)	21.064.321	--	--	--	--	--
Sermaye Artırımı	110.000.000	51.080.370	(161.080.370)	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	4.629.977	21.941.770	--	--	(136.670.391)	(110.098.644)	--	--	(110.098.644)	--
Kar Dağıtımı	--	--	--	--	--	(184.329.593)	--	(184.329.593)	--	--	(184.329.593)	--
Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış (Azalış)	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
<b>31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla</b>	<b>220.000.000</b>	<b>332.390.082</b>	<b>531.050.288</b>	<b>1.616.482</b>	<b>157.448.797</b>	<b>53.284.237</b>	<b>(136.670.391)</b>	<b>1.213.251.098</b>	<b>1.213.251.098</b>	<b>--</b>	<b>1.213.251.098</b>	<b>--</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Nakit Akış Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>A. İşletme faaliyetlerinde kullanılan nakit akışları</b>		<b>66.874.291</b>	<b>596.434.982</b>
Dönem Net Kârı		(136.670.391)	(10.055.663)
<i>Dönem Net Kârı Mutabakatıyla İlgili Düzeltmeler</i>			
Amortisman ve İtfa Gideri İle İlgili Düzeltmeler		61.708.918	59.638.775
Kıdem tazminatı karşılığı		101.589	5.838.603
Kullanılmamış izin karşılığı		1.641.384	912.237
Faiz (Gelirleri) ve Giderleri İle İlgili Düzeltmeler		(39.931.490)	(81.791.307)
Stok değer düşüklüğü karşılığı		(532.474)	2.681.708
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları İle İlgili Düzeltmeler		3.375.192	16.990.254
Vergi (Geliri) Gideri İle İlgili Düzeltmeler		(9.439.226)	55.877.232
Parasal (Kazanç) / Kayıp		84.856.253	587.078.670
<b>İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler</b>		<b>(34.890.245)</b>	<b>637.170.509</b>
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		11.318.296	108.217.133
Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		1.620.557	(1.175.641)
Diğer nakit girişleri/(çıkışları)		(1.188.016)	(34.517.458)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) İle İlgili Düzeltmeler		80.371.824	(84.186.715)
Peşin Ödenmiş Giderlerdeki Azalış (Artış)		(5.049.776)	17.205.354
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		284.076	(15.161.473)
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)		4.413.076	(3.326.471)
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		6.293.597	(13.810.913)
Ertelenmiş Gelirlerdeki Artış (Azalış)		6.989.128	(13.283.860)
<b>Toplam Düzeltmeler</b>		<b>70.162.517</b>	<b>597.130.471</b>
<b>Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları</b>			
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler		(1.076.160)	(206.955)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)		(2.212.066)	(488.534)
<b>Toplam</b>		<b>66.874.291</b>	<b>596.434.982</b>
<b>B. Yatırım faaliyetlerinde kullanılan nakit akışları</b>		<b>66.301.275</b>	<b>(211.988.293)</b>
Bağlı Ortaklıklarda İlave Pay Alımlarına İlişkin Nakit Çıkışları (-)	12,13,14	--	(109.574.190)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		8.251.595	3.077.640
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	12,13,14	(62.418.102)	(141.337.233)
Finansal yatırımlar (artış)/azalış ile ilgili düzeltmeler	5	107.503.134	(26.300.557)
Alınan Faiz		12.964.649	62.146.046
<b>C. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları</b>		<b>(154.890.808)</b>	<b>(545.487.469)</b>
Borç ödemelerine ilişkin nakit giriş ve (çıkışları), net		3.920.524	12.697.844
Finansal Kiralama Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		(1.448.580)	(1.401.310)
Ödenen Temettüleri		(184.329.593)	(584.571.455)
Ödenen Faiz		(3.374.565)	(3.485.720)
Alınan Faiz		30.341.406	31.273.172
<b>Yabancı Para Çevrim Farklarının Etkisinden Önce Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış (Azalış) (A+B+C)</b>		<b>(21.715.242)</b>	<b>(161.040.780)</b>
<b>D. Nakitteki Enflasyon Etkisi</b>		<b>(164.345.965)</b>	<b>(731.861.637)</b>
<b>Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış (Azalış) (A+B+C+D)</b>		<b>(186.061.207)</b>	<b>(892.902.417)</b>
<b>E. Dönem Başı Nakit ve Nakit Benzerleri</b>		<b>487.793.245</b>	<b>1.194.274.148</b>
<b>Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri (A+B+C+D)</b>	<b>4</b>	<b>301.732.038</b>	<b>301.371.731</b>

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.



## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### 1. GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket" veya "Anatolia") ve bağlı ortaklıklarının (hepsi birlikte "Grup" olarak adlandırılacaktır) ana faaliyet konusu moleküler biyoloji alanında Real-Time PCR (Gerçek zamanlı PCR), DNA Dizileme ve DNA/RNA İzolasyonu gibi tekniklerin diyagnostik veya araştırma amaçlı kullanımını sağlayan kitler, kurulum robotları, yazılımlar ve cihazlar tasarlamak, geliştirmek ve üretmektir.

Geliştirdiği ürünleri Avrupa, Asya, Afrika ve Amerika'da 50'den fazla ülkeye ihraç etmekte olan Grup, Dünya Sağlık Örgütü'nün dört farklı virüs üzerine yeni global test referans standartlarının belirlenme çalışmalarına ("WHO Collaborative Study") davet ettiği ilk ve tek Türk üretici şirkettir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un bünyesinde istihdam edilen toplam personel sayısı 205 kişidir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisseleri 2021 yılı itibarıyla Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİST") işlem görmektedir. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, Şirket'in BİST'e kayıtlı %32,45 oranında hissesi mevcuttur (dipnot 21).

Grup'un nihai kontrolü Elif Akyüz ve Alper Akyüz'e aittir.

Şirket Türkiye'de kayıtlı olup adresleri aşağıdaki gibidir:

Grup'un AR-GE merkezi ve merkezi Hasanpaşa Mh. Beydağı Sk. No:1-9H, Sultanbeyli, İstanbul, Türkiye'dir.

Grup'un, Aydınlı SB Mahallesi, Matraş Caddesi, No:18/Z02, Tuzla / İstanbul adresinde serbest bölge şubesi bulunmaktadır.

Grup, merkez ve serbest bölge şubelerinde üretim gerçekleştirmektedir.

#### Bağlı ortaklıklar

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide finansal tablolara konu edilen bağlı ortaklıklar, faaliyet gösterdikleri ülkeler ve faaliyet konuları aşağıdaki gibidir:

Bağlı ortaklıklar	Ülke	Faaliyet konusu
Alpha IVD S.p.A ("Alpha")	İtalya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
Euronano Diagnostics (Private) Limited ("Euronano")	Pakistan	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene B.V. ("RhineGene") (*)	Hollanda	Moleküler biyoloji alanında şirket ve işletme kurmak veya satın almak
RhineGene Philippines ("RhineGene PH") (**)	Filipinler	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Bulgaria ("RhineGene BG") (***)	Bulgaristan	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Poland ("RhineGene PL") (****)	Polonya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Germany ("RhineGene GE") (*****)	Almanya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti

Alpha ve Euronano Elif Akyüz, Alper Akyüz ve Anatolia iştiraki ile sırasıyla 2017 ve 2018 tarihlerinde kurulmuştur.

(\*) Şirket uluslararası pazarlarda büyüme stratejisi kapsamında 09.02.2022 tarihinde, sermayesinin tamamına iştirak ettiği 2.000.000.-Euro sermayeli Hollanda'da yerleşik RhineGene B.V iştirakini kurmuş ve tescil ettirmiştir.

(\*\*) Şirket'in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V'nin 10.05.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği 200.000. -USD sermayeli, RhineGene Philippines Inc. kurulmuştur.

(\*\*\*) Şirket'in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V'nin 26.07.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği RhineGene Bulgaria kurulmuştur.

(\*\*\*\*) Şirket'in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V'nin 27.09.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği RhineGene Poland kurulmuştur.

(\*\*\*\*\*) Şirket'in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V'nin 03.11.2023 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği RhineGene Germany kurulmuştur.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### 2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

#### 2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar

##### Uygulanan muhasebe standartları ve TFRS'ye uygunluk beyanı

İlişikteki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13.06.2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") esas alınmıştır.

TMS'ler; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir.

Ayrıca finansal tablolar, KGK tarafından 4 Ekim 2022 tarihinde yayımlanan "TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru" ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

##### Finansal tabloların onaylanması

1 Ocak – 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, 10 Mayıs 2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında onaylanmıştır. Şirket Genel Kurul'unun ve ilgili düzenleyici kurumların konsolide finansal tabloların yayımı sonrası söz konusu konsolide finansal tabloları değiştirilmesini talep etme hakkı bulunmaktadır.

##### Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

Bu çerçevede finansal tabloların hazırlanmış olduğu tarih itibarıyla 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihli finansal tablolar hazırlanırken TMS 29'a göre enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.

Finansal tablolar ve önceki dönemlere ait ilgili rakamlar, fonksiyonel para biriminin genel satın alma gücündeki değişiklikler için yeniden düzenlenmiştir. Finansal tablolar ve önceki dönemlere ait ilgili rakamlar TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama standardı uyarınca raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilmiştir.

TMS 29 uyarınca, geçerli para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan bir işletmenin finansal tablolarının raporlama dönemi sonu itibarıyla geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilmesini gerektirmektedir.

Türkiye İstatistik Kurumu ("TÜİK") tarafından yayımlanan tüketici fiyat endeksi ("TÜFE") baz alındığında raporlama tarihi itibarıyla, Tüketici Fiyat Endeksi ("TÜFE")'deki son üç yılın genel satın alma gücündeki kümülatif değişim %268 gerçekleştiği için, Türkiye'de faaliyet gösteren işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra sona eren raporlama dönemlerinde TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardını uygulamaları gerekmektedir.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihi itibarıyla ekte sunulan finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeks ve katsayılar aşağıda belirtilmiştir:

Tarih	İndeks	Düzeltilme Katsayısı	Üç Yıllık Birleşik Enflasyon Oranı
31 Aralık 2023	1.859,38	1,0000	%268
31 Aralık 2022	1.128,45	1,6477	%156
31 Aralık 2021	686,95	2,7067	%74

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### TMS 29 endeksleme işlemlerinin detayları aşağıdaki gibidir:

- Bilanço tarihi itibarıyla cari satın alma gücü ile gösterilenler dışındaki tüm kalemler ilgili tüketici fiyat endeksi katsayıları kullanılarak endekslenmiştir. Önceki yıllara ait tutarlar da yine aynı şekilde endekslenmiştir.

- Önceki raporlama dönemlerine ait mali tablolar paranın en son bilanço tarihindeki cari satın alma gücü esas alınarak düzeltilmiştir. Cari dönem düzeltme katsayısı önceki dönem finansal tablolarına uygulanmıştır.

- Parasal aktif ve pasif kalemler, bilanço tarihinde cari satın alma gücü ile ifade edildiklerinden endekslemeye tabi tutulmamışlardır. Parasal kalemler nakit para ve nakit olarak alınacak veya ödenecek kalemlerdir.

-Sabit kıymetler alım değerleri üzerinden endekslenmiştir. Amortismanlar da benzer şekilde düzeltilmişlerdir. Özkaynakların içerisinde yer alan tutarlar, bu tutarların şirkete katıldığı veya şirket içerisinde olduğu dönemlerdeki genel fiyat endekslerinin uygulanması neticesinde yeniden düzeltilmiştir.

-Kâr veya zarar tablosundaki tüm kalemler raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Bu nedenle, tüm tutarlar aylık genel fiyat endeksindeki değişiklikler uygulanarak yeniden düzenlenmiştir.

- Bilançodaki parasal olmayan kalemlerin gelir tablosuna etkisi olanlar dışında gelir tablosunda yer alan tüm kalemler, gelir ve gider hesaplarının mali tablolara ilk olarak yansıtıldıkları dönemler üzerinden hesaplanan katsayılar ile endekslenmişlerdir.

- Nakit akış tablosunda sunulan tüm kalemler raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimine göre ifade edilerek enflasyona göre düzeltilmiştir.

- Net parasal pozisyon üzerinden genel enflasyon neticesinde oluşan kazanç veya kayıp; parasal olmayan aktiflere, özkaynak kalemlerine ve gelir tablosu hesaplarına yapılan düzeltmelerin farkıdır. Net parasal pozisyon üzerinden hesaplanan bu kazanç veya kayıp net kara dahil edilmiştir.

### Geçerli Para Birimi ve Finansal Tablo Sunum Para Birimi

Grup bünyesinde yer alan şirketlerin konsolide finansal tablolarındaki her bir kalem, şirketlerin operasyonlarını sürdürdükleri temel ekonomik ortamda fonksiyonel olan para birimi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir ('geçerli para birimi'). Konsolide finansal tablolar, Grup'un finansal tablo sunum para birimi olan Türk lirası kullanılarak sunulmuştur.

### Yabancı Ülkelerde Faaliyet Gösteren Bağlı Ortaklıkların Mali Tablolarının Çevrimi

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıkların varlık ve yükümlülükleri buldukları ülkelerin para birimleri cinsinin bilanço tarihindeki döviz kuru; gelir ve giderleri ise ortalama döviz kuru kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Yabancı para çevrim farkları kontrol gücü olmayan paylara ilişkin çevrim farkları olmadığı sürece diğer kapsamlı gelir altında kaydedilir ve özkaynaklar altında yabancı para çevrim farkları hesabında sunulur. Ancak, eğer faaliyet, tamamına sahip olunmayan bir bağlı ortaklık ile ilgili ise, kontrol gücü olmayan paylara ilişkin kısım oransal olarak kontrol gücü olmayan pay olarak sınıflandırılır.

### Netleştirme/Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirme amacı olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumlarında net olarak gösterilirler.

## 2.2. Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### 2.3. Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Grup'un cari yıl içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenir.

### 2.4. İşletmenin Sürekliliği

Konsolide finansal tablolar, Grup'un önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

### 2.5. Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

#### a) 2023 yılından itibaren geçerli olan değişiklikler ve yorumlar

TMS 1 (Değişiklikler)

*Muhasebe Politikalarının Açıklanması*

TMS 8 (Değişiklikler)

*Muhasebe Tahminleri Tanımı*

TMS 12 (Değişiklikler)

*Tek Bir İşlemden Kaynaklanan Varlık ve Yükümlülüklerle İlgili Ertelemiş Vergi*

TMS 12 (Değişiklikler)

*Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları*

### TMS 1 (Değişiklikler) Muhasebe Politikalarının Açıklanması

Bu değişiklik muhasebe politikalarının açıklanmasında işletmelerin önemliliği (materiality) esas almalarını gerektirmektedir.

TMS 1'de yapılan bu değişiklik 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya izin verilmektedir.

### TMS 8 (Değişiklikler) Muhasebe Tahminleri Tanımı

Bu değişiklik "muhasebe tahminlerindeki değişiklik" tanımı yerine "muhasebe tahmini" tanımına yer verilerek, tahminlere ilişkin örnek ve açıklayıcı paragraflar ilâve edilmiş, ayrıca tahminlerin ileriye yönelik uygulanması ile hataların geçmişe dönük düzeltilmesi hususları ve bu kavramlar arasındaki farklar netleştirilmiştir.

TMS 8'de yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

### TMS 12 (Değişiklikler) Tek Bir İşlemden Kaynaklanan Varlık ve Yükümlülüklerle İlgili Ertelemiş Vergi

Bu değişiklikler ile bir varlık ya da yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara yansıtılmasına ilişkin muafiyetin varlık ile yükümlülüğün ilk kayda alındığı sırada eşit tutarlarda vergiye tabi ve indirilebilir geçici farkların olduğu işlemlerde geçerli olmadığı hususuna açıklık getirilmiştir.

TMS 12'de yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

### TMS 12 (Değişiklikler) Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları

Bu değişiklikler, İkinci sütun gelir vergisiyle ilgili ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerine ilişkin gerekliliklere geçici bir istisna sağlamaktadır.

TMS 12'de yapılan bu değişiklik, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde geçerlidir.



## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

Grup henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

TFRS 17	<i>Sigorta Sözleşmeleri</i>
TFRS 17 (Değişiklikler)	<i>Sigorta Sözleşmeleri ile TFRS 17 ile TFRS 9'un İlk Uygulaması – Karşılaştırmalı Bilgiler</i>
TFRS 4 (Değişiklikler)	<i>TFRS 9'un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması</i>
TMS 1 (Değişiklikler)	<i>Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması</i>
TFRS 16 (Değişiklikler)	<i>Satış ve Geri Kirala İşlemindeki Kira Yükümlülüğü</i>
TMS 1 (Değişiklikler)	<i>Kredi Sözleşmesi Şartları İçeren Uzun Vadeli Yükümlülükler</i>
TMS 7 ve TFRS 7 (Değişiklikler)	<i>Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları</i>
TSRS 1	<i>Sürdürülebilirlikle İlgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Gereklilikler</i>
TSRS 2	<i>İklimle İlgili Açıklamalar</i>

### **TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri**

TFRS 17, sigorta yükümlülüklerinin mevcut bir karşılama değerinde ölçülmesini gerektirir ve tüm sigorta sözleşmeleri için daha düzenli bir ölçüm ve sunum yaklaşımı sağlar. Bu gereklilikler sigorta sözleşmelerinde tutarlı, ilkeye dayalı bir muhasebeleştirmeye ulaşmak için tasarlanmıştır. TFRS 17, sigorta ve reasürans ile emeklilik şirketleri için 1 yıl ertelenmiş olup 1 Ocak 2024 itibarıyla TFRS 4 Sigorta Sözleşmelerinin yerini alacaktır.

### **TFRS 17 (Değişiklikler) Sigorta Sözleşmeleri ile TFRS 17 ile TFRS 9'un İlk Uygulaması – Karşılaştırmalı Bilgiler**

TFRS 17'de uygulama maliyetlerini azaltmak, sonuçların açıklanmasını ve geçişi kolaylaştırmak amacıyla değişiklikler yapılmıştır.

Ayrıca, karşılaştırmalı bilgilere ilişkin değişiklik ile TFRS 7 ve TFRS 9'u aynı anda ilk uygulayan şirketlere finansal varlıklarına ilişkin karşılaştırmalı bilgileri sunarken o finansal varlığa daha önce TFRS 9'un sınıflandırma ve ölçüm gereklilikleri uygulanmış gibi sunmasına izin verilmektedir.

Bu değişiklikler TFRS 17 ilk uygulandığında uygulanacaktır.

### **TFRS 4 (Değişiklikler) TFRS 9'un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması**

TFRS 17'nin yürürlük tarihinin sigorta ve reasürans ile emeklilik şirketleri için 1 Ocak 2024'e ertelenmesiyle bu şirketlere sağlanan TFRS 9'un uygulanmasına ilişkin geçici muafiyet süresinin sona erme tarihi de 1 Ocak 2024 olarak revize edilmiştir.

### **TMS 1 (Değişiklikler) Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması**

Bu değişikliklerin amacı finansal durum tablosunda yer alan ve belirli bir vadesi bulunmayan borç ve diğer yükümlülüklerin kısa vadeli mi (bir yıl içerisinde ödenmesi beklenen) yoksa uzun vadeli mi olarak sınıflandırılması gerektiği ile ilgili şirketlerin karar verme sürecine yardımcı olmak suretiyle standardın gerekliliklerinin tutarlı olarak uygulanmasını sağlamaktır.

TMS 1'de yapılan bu değişiklikler, bir yıl ertelenerek 1 Ocak 2024 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### **TFRS 16 (Değişiklikler) Satış ve Geri Kirala İşlemindeki Kira Yükümlülüğü**

TFRS 16'daki bu değişiklikler, bir satıcı-kiracının, satış olarak muhasebeleştirilmek üzere TFRS 15'teki gereklilikleri karşılayan satış ve geri kirala işlemlerini sonradan nasıl ölçtüğünü açıklamaktadır.

TFRS 16'da yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2024 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

### **TMS 1 (Değişiklikler) Kredi Sözleşmesi Şartları İçeren Uzun Vadeli Yükümlülükler**

TMS 1'deki değişiklikler, bir işletmenin raporlama döneminden sonraki on iki ay içinde sağlaması gereken koşulların bir yükümlülüğün sınıflandırılmasını nasıl etkilediğini açıklamaktadır.

TMS 1'de yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2024 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup'un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

### **TMS 7 ve TFRS 7 (Değişiklikler) Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları**

TMS 7 ve TFRS 7 'deki tedarikçi finansman anlaşmalarına ilişkin değişiklikler;1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir.

Bu değişiklikler tedarikçi finansman anlaşmalarının ve işletmelerin yükümlülükleri, nakit akışları ve likidite risklerinin üzerindeki etkilerine dair şeffaflığı arttırmak için açıklama yapılmasını gerektirir.

Açıklama gereklilikleri, UMSK (Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu)'nun, yatırımcıların, bazı şirketlerin tedarikçi finansmanı anlaşmalarının yeterince açık olmadığı ve yatırımcıların analizini engellediği yönündeki endişelerine verdiği yanıttır.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup'un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

### **TSRS 1, "Sürdürülebilirlikle ilgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Hükümler";**

TSRS 1, bir işletmenin sürdürülebilirlikle ilgili riskleri ve fırsatları hakkında, genel amaçlı finansal raporların birincil kullanıcılarının işletmeye kaynak sağlama ile ilgili karar vermelerinde faydalı olacak bilgileri açıklamasını zorunlu kılmak amacıyla sürdürülebilirlikle ilgili finansal açıklamalara ilişkin genel gereklilikleri belirler.

Bu standardın uygulanması, KGK'nın 5 Ocak 2024 tarihli ve 2024-5 sayılı duyurusunda yer alan işletmelerden ilgili kriterleri sağlayanlar ile kriterlere bakılmaksızın bankalar için 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde zorunludur. Diğer işletmeler gönüllülük esasına göre TSRS standartlarına uygun raporlama yapabilirler.

### **TSRS 2, "İklimle ilgili açıklamalar";**

TSRS 2, genel amaçlı finansal raporların birincil kullanıcılarına işletmeye kaynak sağlama ile ilgili kararlarında faydalı olacak iklim ile ilgili risk ve fırsatların tanımlanması, ölçülmesi ve açıklanması ile ilgili gereklilikleri ortaya koymaktadır. Bu standardın uygulanması, KGK'nın 5 Ocak 2024 tarihli ve 2024-5 sayılı duyurusunda yer alan işletmelerden ilgili kriterleri sağlayanlar ile kriterlere bakılmaksızın bankalar için 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde zorunludur. Diğer işletmeler gönüllülük esasına göre TSRS standartlarına uygun raporlama yapabilirler.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### 2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

İlişikteki konsolide finansal tabloların hazırlanmasında uygulanan başlıca muhasebe ilkeleri aşağıdaki gibidir:

#### Konsolidasyon Esasları

*Tam Konsolidasyon:*

Konsolide finansal tablolar Dipnot 1'deki Grup tarafından idare edilen bağlı ortaklığın finansal tablolarını kapsamaktadır.

Grup'un kontrolü, bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücü ile sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi ile konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Ana Ortaklık bünyesinde konsolide edilen bağlı ortaklıklar kontrol gücünün Grup'a ait olması nedeniyle "tam konsolidasyon metodu" ile konsolide edilmiştir.

Uygulanan konsolidasyon esasları aşağıdaki gibidir:

- Bağlı ortaklıkların bilançoları ve gelir tabloları tek tek ve her kalem bazında konsolide edilmiş ve Ana Ortaklık'ın sahip olduğu yatırımın taşınan net defter değeri ilgili özkaynak kalemleriyle elimine edilmiştir. Ana Ortaklık ve bağlı ortaklıklar arasındaki grup içi işlemler ve bakiyelerin etkileri ile bu işlemlerle ilgili olarak bilançolarda kalan kar marjları elimine edilmiştir.
- Bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçları, söz konusu şirket kontrollerinin Ana Ortaklık'a geçtiği tarihten itibaren geçerli olmak üzere konsolidasyona dahil edilmiştir.
- Net varlıklardaki ve bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçlarındaki kontrol gücü olmayan paylar konsolide bilanço ve konsolide gelir tablosunda kontrol gücü olmayan paylar olarak ayrı bir şekilde gösterilmiştir.

Aşağıdaki tabloda 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla bağlı ortaklıklar ve sahip olunan toplam pay ve etkin ortaklık oranları gösterilmiştir:

Bağlı ortaklıklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alpha IVD S.p.A ("Alpha") (*)	%100,00	%100,00
Euronano Diagnostics (Private) Limited ("Euronano")	%99,99	%99,99
RhineGene B.V. ("RhineGene")	%100	%100
RhineGene Philippines ("RhineGene PH")	%100	%100
RhineGene Bulgaria ("RhineGene BG")	%100	%100
RhineGene Poland ("RhineGene PL")	%100	%100
RhineGene Germany ("RhineGene GE")	%100	--

- (\*) Şirket Alpha paylarının geriye kalan %76,67'lik kısmı için 66.501.299 TL ödeyerek şirketin %100'üne sahip olmuştur. Devir ve teslim işlemleri 25 Mayıs 2022 tarihinde tamamlanmıştır. Bu satın alma işlemi "Ortak kontrol altındaki işletme birleşmesi" olarak değerlendirilmiş ve satın alma tarihindeki Alpha'nın net özkaynakları ile satın alma bedeli arasındaki fark özkaynaklar altında "Paylara İlişkin Primler" altında sınıflandırılmıştır.

#### İlişkili Kuruluşlar

İlişikteki konsolide mali tablolar açısından, Grup'un önemli yönetim personeli ve Yönetim Kurulu üyeleri, aileleri ve onlar tarafından kontrol edilen veya onlara bağlı şirketler, iştirak ve bağlı ortaklıklar, ilişkili kuruluşlar olarak düşünülmüş ve dikkate alınmıştır.

#### Nakit ve Nakit Benzerleri

Nakit ve nakit benzeri değerler, kasada tutulan nakit, bankalarda tutulan mevduatlar, vadeleri 3 ay veya daha kısa olan diğer likit yatırımları içerir (dipnot 5). Nakit akış raporlamasında kullanılan nakit ve nakit benzerleri, tahakkuk eden faiz geliri hariç 3 aydan kısa vadeli nakit ve nakit benzerlerini içermektedir. Grup, nakit ve nakit benzerleri belirli sebeple değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda beklenen kredi zararını modelini kullanarak değer düşüklüğü hesaplaması yapmaktadır. Beklenen kredi zararı hesaplamasında geçmiş kredi zararı deneyimleri ile Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### Ticari Alacaklar ve Şüpheli Alacak Karşılığı

Grup tarafından doğrudan müşteriye mal ve hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar deftere ilk gerçeğe uygun değerleriyle kaydedilir ve izleyen dönemlerde etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş değerinden değer düşüklüğü karşılığı düşülerek takip edilir. Faiz oranı belli olmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda, fatura değerleri üzerinden ifade edilmiştir.

*Değer Düşüklüğü*

1 Ocak 2018 tarihinden önce yürürlükte olan UMS 39 "Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme" standardında yer alan "gerçekleşen kredi zararları modeli" yerine UFRS 9 "Finansal Araçlar" standardında "beklenen kredi zararları modeli" tanımlanmıştır. Beklenen kredi zararları, bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca kredi zararlarının olasılıklarına göre ağırlıklandırılmış bir tahminidir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile, Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

### Ticari Borçlar

Ticari borçlar, reeskont edilmiş değerleriyle değerlendirilmektedir.

### Stoklar

Stoklar maliyet ve net gerçekleştirilebilir değerini daha düşük olanı esasından değerlendirilmiştir. Grup, ortalama maliyet yöntemini kullanmaktadır. Stokların maliyetini oluşturan faktörler hammadde, direkt işçilik, amortisman ve genel üretim giderleridir. Net gerçekleştirilebilir değer normal iş akışı çerçevesinde oluşacağı tahmin edilen ve ilgili satış giderleri düşüldükten sonra kalan satış fiyatıdır.

### Maddi duran varlıklar ve amortismanlar

Maddi duran varlıklar elde etme maliyetinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek gösterilmektedir. Arsalar amortismanına tabi değildir.

Maddi varlıkların satışlarından elde edilen kar ve zararlar, diğer gelir ve gider hesaplarına dahil edilmiştir. Varlıkların kayıtlı değeri, tahmini ikame değerinden daha yüksek olduğu takdirde, karşılık ayrılmak suretiyle ikame değerine indirgenmektedir. Maddi duran varlıklarla ilgili tamir ve bakım giderleri gerçekleştirildikçe giderleştirilmektedir.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıklar doğrusal amortisman yöntemiyle kıst bazında faydalı ömür esasına uygun bir şekilde amortismanına tabi tutulmuştur. Amortisman oranları maddi duran varlıkların yaklaşık ekonomik ömürlerine göre tespit edilmiş olup aşağıda belirtilmiştir:

	Yıl
Binalar	50
Makine ve ekipmanlar	4-14
Taşıtlar	5-10
Demirbaşlar	4-10
Özel maliyetler	10-20

### Kullanım hakkı varlıkları

Grup, kullanım hakkı varlıklarını kiralama sözleşmesinin başladığı tarihte muhasebeleştirilmektedir. Kullanım hakkı varlıkları, maliyet bedelinden birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü zararları düşülerek hesaplanır. Kiralama borçlarının yeniden değerlendirilmesi durumunda bu rakam da düzeltilir.

Kullanım hakkı varlığının maliyeti aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden, alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar
- Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler

Dayanak varlığın mülkiyetinin kiralama süresi sonunda Grup'a devri makul bir şekilde kesinleşmediği sürece, Grup kullanım hakkı varlığını, kiralamanın fiilen başladığı tarihten dayanak varlığın yararlı ömrünün sonuna kadar doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismanına tabi tutmaktadır.

Kullanım hakkı varlıkları değer düşüklüğü değerlendirilmesine tabidir.



## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### Maddi olmayan varlıklar ve itfa payları

Maddi olmayan varlıklar, tanımlanabilir olması, ilgili kaynak üzerinde kontrolün bulunması ve gelecekte elde edilmesi beklenen bir ekonomik faydanın varlığı kriterlerine göre konsolide mali tablolara alınmaktadır. Maddi olmayan varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve varsa kalıcı değer kayıpları düşürülerek ifade edilmişlerdir. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilmektedirler. Maddi olmayan varlıklar iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir.

Geliştirme giderleri; gelişmiş ürünlerle ilgili olarak, yeni ürün geliştirme, test etme ve tasarlamayı kapsayan proje maliyetleri, projenin ekonomik ve teknolojik açıdan uygulanabilir ve proje maliyetlerinin sağlıklı olarak ölçülebilir olduğu durumlarda maddi olmayan varlık olarak değerlendirilir. Diğer araştırma ve geliştirme giderleri gerçekleştirildikçe giderleştirilmektedir. Önceki dönemlerde gider olarak kaydedilen geliştirme maliyetleri aktifleştirilemez.

Maddi olmayan varlıkların faydalı ömürleri aşağıdaki gibidir:

	<u>Yıl</u>
Haklar	3-5
Araştırma ve geliştirme maliyetleri	5
Diğer maddi duran varlıklar	5-10

### Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Şerefiye gibi sınırsız ömrü olan varlıklar itfaya tabi tutulmazlar. Bu varlıklar için her yıl değer düşüklüğü testi uygulanır. İtfaya tabi olan varlıklar için ise defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

### Finansal varlıklar

Grup finansal varlıkları ile ilgili sınıflandırma işlemini ilgili varlıkların edinilmesi sırasında yapmakta olup düzenli bir şekilde gözden geçirmektedir.

#### Sınıflandırma

Grup, finansal varlıklarını “itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen”, “gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan” ve “gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar” olarak üç sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özellikleri esas alınarak yapılmaktadır. Grup, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapmaktadır.

Grup’un finansal varlıkların yönetiminde kullandığı iş modelinin değiştiği durumlar hariç, finansal varlıklar ilk muhasebeleştirilmelerinden sonra yeniden sınıflanmazlar; iş modeli değişikliği durumunda ise, değişikliğin akabinde takip eden raporlama döneminin ilk gününde finansal varlıklar yeniden sınıflanırlar.

#### Muhasebeleştirme ve Ölçümleme

##### a) İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu, türev araç olmayan finansal varlıklardır. Grup’un itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen finansal varlıkları, “nakit ve nakit benzerleri”, “ticari alacaklar”, “diğer alacaklar” ve “finansal yatırımlar” kalemlerini içermektedir. İlgili varlıklar, konsolide finansal tablolara ilk kayda alımlarında gerçeğe uygun değerleri ile; sonraki muhasebeleştirmelerde ise etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş bedelleri üzerinden ölçülmektedir. İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve türev olmayan finansal varlıkların değerlendirilmesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### b) Gerçeğe uygun değeri üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

#### i. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlığın satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu türev araç olmayan finansal varlıklardır. İlgili finansal varlıklardan kaynaklanan kazanç veya kayıplardan, değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları ile kur farkı gelir veya giderleri dışında kalanlar diğer kapsamlı gelire yansıtılır.

Söz konusu varlıkların satılması durumunda diğer kapsamlı gelire sınıflandırılan değerlendirme farkları geçmiş yıl karlarına sınıflandırılır.

Grup, özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için, gerçeğe uygun değerinde sonradan oluşan değişimlerin diğer kapsamlı gelire yansıtılması yöntemini, ilk defa konsolide finansal tablolara alma sırasında geri dönülemez bir şekilde tercih edebilir. Söz konusu tercihin yapılması durumunda, ilgili yatırımlardan elde edilen temettüler gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

#### ii. Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar dışında kalan finansal varlıklardan oluşmaktadır. Söz konusu varlıkların değerlendirilmesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

#### Finansal Tablo Dışı Bırakma

Grup, finansal varlıklarla ilgili sözleşme uyarınca meydana gelen nakit akışları ile ilgili hakları sona erdiğinde veya ilgili haklarını, bu finansal varlık ile ilgili bütün risk ve getirilerinin sahipliğini bir alım satım işlemiyle devrettiğinde söz konusu finansal varlığı kayıtlarından çıkarır. Grup tarafından devredilen finansal varlıkların yaratılan veya elde tutulan her türlü hak, ayrı bir varlık veya yükümlülük olarak muhasebeleştirilir.

#### Değer Düşüklüğü

Finansal varlıklar ve sözleşme varlıkları değer düşüklüğü “beklenen kredi zararı” (BKZ) modeli ile hesaplanmaktadır. Değer düşüklüğü modeli, itfa edilmiş maliyet finansal varlıklara ve sözleşme varlıklarına uygulanmaktadır.

Zarar karşılıkları aşağıdaki bazda ölçülmüştür;

- 12 aylık BKZ’ler: raporlama tarihinden sonraki 12 ay içinde olası temerrüt olaylarından kaynaklanan BKZ’lerdir.

- Ömür boyu BKZ’ler: bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca muhtemel bütün temerrüt olaylarından kaynaklanan BKZ’lerdir.

Ömür boyu BKZ ölçümü, raporlama tarihinde bir finansal varlık ile ilgili kredi riskinin ilk muhasebeleştirme anından sonra önemli ölçüde artması halinde uygulanır. İlgili artışın yaşanmadığı diğer her türlü durumda 12 aylık BKZ hesaplaması uygulanmıştır.

Grup, finansal varlığın kredi riskinin raporlama tarihinde düşük bir kredi riskine sahip olması durumunda, finansal varlığın kredi riskinin önemli ölçüde artmadığını tespit edebilir. Bununla birlikte, ömür boyu BKZ ölçümü (basitleştirilmiş yaklaşım), önemli bir finansman unsuru olmaksızın ticari alacaklar ve sözleşme varlıkları için daima geçerlidir.

#### Finansal yükümlülükler

Grup’un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Grup’un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir;

Finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### a) Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, bilanço tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirilir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Gelir tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

### b) Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

### Finansal Kiralama

Mülkiyete ait risk ve kazanımların önemli bir kısmının kiracıya ait olduğu kiralama işlemi, finansal kiralama olarak sınıflandırılır. Diğer kiralamalar faaliyet kiralaması olarak sınıflanır.

#### Kiralama- kiralayan durumunda Şirket

Finansal kiralama alacakları Grup'un kiralamadaki net yatırım tutarı kadar kaydedilir. Finansal kiralama geliri, Grup'un finansal kiralama net yatırımına sabit dönemsel getiri oranı sağlayacak şekilde muhasebe dönemlerine dağıtılır.

Faaliyet kiralamasına ilişkin kira gelirleri, ilgili kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile muhasebeleştirilir. Kiralamanın gerçekleşmesi ve müzakere edilmesinde katlanılan doğrudan başlangıç maliyetleri kiralanan varlığın maliyetine dahil edilir ve doğrusal yöntem ile kira süresi boyunca itfa edilir.

#### Kiralama- kiracı durumunda Şirket

Finansal kiralamayla elde edilen varlıklar, kiralama tarihindeki varlığın makul değeri, ya da asgari kira ödemelerinin bugünkü değerinden düşük olanı kullanılarak aktifleştirilir. Kiralayana karşı olan yükümlülük, bilançoda finansal kiralama yükümlülüğü olarak gösterilir.

Finansal kiralama ödemeleri, finansman gideri ve finansal kiralama yükümlülüğündeki azalışı sağlayan anapara ödemesi olarak ayrılır ve böylelikle borcun geri kalan anapara bakiyesi üzerinden sabit bir oranda faiz hesaplanmasını sağlar. Finansal giderler, Grup'un yukarıda ayrıntılarına yer verilen genel borçlanma politikası kapsamında finansman giderlerinin aktifleştirilen kısmı haricindeki bölümü gelir tablosuna kaydedilir. Koşullu kiralar oluştukları dönemde gider olarak kaydedilir.

Faaliyet kiralamaları için yapılan ödemeler (kiralayandan kira işleminin gerçekleşebilmesi için alınan veya alınacak olan teşvikler de kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna kaydedilir), kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna kaydedilir. Faaliyet kiralaması altındaki koşullu kiralar oluştukları dönemde gider olarak kaydedilir.

### Borçlanma Maliyetleri

Borçlanma maliyetleri genellikle giderleştirilmektedir. Aktiflerin elde edilmesi, inşaatı veya üretimi esnasında katlanılan borçlanma maliyetleri ilgili aktifin maliyetine ilave edilmektedir. Borçlanma maliyetlerinin aktifleştirilmesi sabit kıymetin hazır hale getirilmesi için gerekli faaliyetlerin devamı süresince ve borçlanma maliyetleri ile diğer masrafların oluştuğu süre zarfında devam etmektedir. Borçlanma maliyetleri ilgili aktif kullanılır hale gelene kadar aktifleştirilmektedir. Aktifleştirme neticesinde aktifin net defter değerinin gerçekleşebilir değerini aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı ayrılmaktadır.

### Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi: Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

Ertelenmiş vergi: Ertelenmiş vergi, bilanço yükümlülüğü metodu dikkate alınarak, varlık ve yükümlülüklerin finansal raporlamada yansıtılan değerleri ile yasal vergi hesabındaki bazları arasındaki geçici farklardan oluşan vergi etkileri dikkate alınarak yansıtılmaktadır.

### Kıdem Tazminatı Karşılığı

Türk İş Kanunu'na göre işveren, iş akdinin feshedilmesi ve/veya emekli olması, bayanlarda evlilik nedeniyle işten ayrılması, erkeklerde askerlik nedeniyle işten ayrılması durumlarında, çalıştıkları yıllar ile orantılı olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("TMS 19") uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir. Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, gelir tablosuna alınmamış aktüeryal kazanç ve zararlar nispetinde düzeltilmesinden sonra kalan yükümlülüğün bugünkü değerini ifade eder.

### Faaliyet Giderleri

Faaliyet giderleri hizmetin yerine getirilmesi veya giderin doğduğu tarihte gelir tablosuna aktarılır. Garanti giderleri ilgili olduğu satıştan doğan gelir ile aynı dönem içerisinde karşılık gideri olarak konsolide finansal tablolara yansıtılmalıdır.

### Hasılatın Kaydedilmesi

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur. Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydetmektedir:

- Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi,
- Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi,
- Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması,
- İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi,
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi.

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,

Grup'un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

### Karşılıklar

Karşılıklar geçmişteki olaylardan kaynaklanan olası bir yükümlülük olması (hukuki veya yapısal yükümlülük), bu yükümlülüğün gelecekte yerine getirilmesi için gerekli aktif kalemlerde bir azalışın muhtemelen söz konusu olması ve yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde saptanabilmesi durumunda tahakkuk ettirilmektedir. Tahakkuk ettirilen bu karşılıklar her bilanço döneminde gözden geçirilmekte ve cari tahminlerin yansıtılması amacıyla revize edilmektedir

### Taahhüt ve Muhtemel Yükümlülükler

Taahhüt ve muhtemel yükümlülük doğuran işlemler, gerçekleşmesi gelecekte bir veya birden fazla olayın neticesine bağlı durumları ifade etmektedir. Dolayısıyla, bazı işlemler ileride doğması muhtemel zarar, risk veya belirsizlik taşınmaları açısından bilanço dışı kalemler olarak tanınmıştır. Gelecekte gerçekleşmesi muhtemel mükellefiyetler veya oluşacak zararlar için bir tahmin yapılması durumunda bu yükümlülükler Grup için gider ve borç olarak kabul edilmektedir. Ancak gelecekte gerçekleşmesi muhtemel gözüken gelir ve karlar konsolide mali tablolarda yansıtılmaktadır.



## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

### Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para işlemleri, işlem tarihindeki cari kurlardan muhasebeleştirilmektedir. Yabancı para cinsinden kayıtlara geçirilmiş olan aktif ve pasif hesaplar dönem sonlarındaki kurlar esas alınarak yeniden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Yeniden değerlendirme işleminden doğan kur farkları gelir tablosu içinde finansman gelir ve giderleri içerisinde gösterilmektedir.

Yıl sonu ABD doları, Avro, PKR, PLN (Zloti), LEVA ve PHP kurları aşağıdadır:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
ABD doları	29,4382 TL	18,7029 TL
Avro	32,5739 TL	19,9806 TL
PKR	0,1050 TL	0,0820 TL
PLN (Zloti)	7,5187 TL	4,2641 TL
LEVA	16,5611 TL	10,1354 TL
PHP	0,5312 TL	0,3364 TL

### Pay başına kazanç

Kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kazanç, ana ortaklık payına düşen net karın ilgili dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir. Türkiye'deki şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan ve özkaynak enflasyon düzeltilmesi farkları hesabından hisseleri oranında hisse dağıtarak ("bedelsiz hisseler") sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, çıkarılan bedelsiz hisselerin geriye dönük olarak dikkate alınması suretiyle elde edilir.2.

### Devlet teşvik ve yardımları

Devlet bağışları, bağışların alınacağına ve Grup'un uymakla yükümlü olduğu şartları karşıladığına dair makul bir güvence olduğunda gerçeğe uygun değerleri üzerinden kayda alınır. Maliyetlere ilişkin devlet bağışları, karşılayacakları maliyetlerle eşleştikleri ilgili dönemler boyunca tutarlı bir şekilde muhasebeleştirilir.

### Nakit Akım Tablosu

Nakit akım tablosu açısından, nakit ve nakit benzerleri kasa ve vadesiz banka mevduatlarından oluşmaktadır.

## 2.7. Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

**Şüpheli alacak karşılığı:** Şüpheli alacak karşılığı, yönetimin raporlama tarihi itibarıyla var olan ancak cari ekonomik koşullar çerçevesinde tahsil edilemeye riski olan alacaklara ait gelecekteki zararları karşılayacağına inandığı tutarları yansıtmaktadır. Alacakların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilirken, borçluların geçmiş performansları, piyasadaki kredibiliteleri, konsolide finansal durum tablosu tarihinden konsolide finansal tabloların onaylanma tarihine kadar olan performansları ile yeniden görüşülen koşullar da dikkate alınmaktadır. Ayrıca, konsolide finansal tablolarda itfa edilmiş maliyet bedeli üzerinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen (bir yıldan kısa vadeli olan) ticari alacakların değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında, TFRS 9'da tanımlanan "basitleştirilmiş yaklaşım" tercih edilmiştir. Söz konusu yaklaşım ile, Grup ticari alacakların belirli nedenlerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları hariç olmak üzere), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıklarını "ömür boyu beklenen kredi zararları"na eşit bir tutardan ölçmektedir.

**Kıdem tazminatı karşılığı:** Kıdem tazminatı karşılığı, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve çalışanların ayrılma oranlarını içeren birtakım varsayımlara dayalı aktüeryal hesaplamalar ile belirlenmektedir. Bu planların uzun vadeli olması sebebiyle, söz konusu varsayımlar önemli belirsizlikler içerir.

**Dava karşılıkları:** Devam eden davaların kaybedilme olasılığı ve kaybedildiği takdirde katlanılacak olan sonuçlar Grup'un hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir ve Grup yönetimi elindeki verileri kullanarak en iyi tahminlerini yapıp gerekli gördüğü karşılığı tahmin ederek ayırmaktadır.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**Ertelenmiş vergi:** Grup, vergiye esas yasal mali tabloları ile TFRS'ye göre hazırlanmış mali tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarlarının yasal mali tablolar ile TFRS'ye göre hazırlanan mali tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmaktadır.

## 3. DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR

Grup'un dönemler itibarıyla diğer işletmelerdeki payları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	Alpha IVD S.p.A	Alpha IVD S.p.A
	(İtalya)	(İtalya)
	Bireysel	Bireysel
Dönen varlıklar	119.633.407	90.102.530
Duran varlıklar	37.125.463	28.792.650
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>156.758.870</b>	<b>118.895.180</b>
Kısa vadeli yükümlülükler	6.982.068	8.085.184
Uzun vadeli yükümlülükler	1.654.825	795.921
<b>Toplam borçlar</b>	<b>8.636.893</b>	<b>8.881.105</b>
<b>Net Varlıklar</b>	<b>148.121.977</b>	<b>110.014.075</b>
<b>1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:</b>		
Hasılat	24.674.814	61.733.940
Dönem karı/(zararı)	(23.569.531)	8.511.355
<b>Toplam kapsamlı gelir/(gider)</b>	<b>(23.569.531)</b>	<b>8.511.355</b>

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	Euronano	Euronano
	(Pakistan)	(Pakistan)
	Bireysel	Bireysel
Dönen varlıklar	33.247.309	37.569.007
Duran varlıklar	5.464.842	4.573.486
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>38.712.151</b>	<b>42.142.493</b>
Kısa vadeli yükümlülükler	80.893.207	55.413.972
<b>Toplam borçlar</b>	<b>80.893.207</b>	<b>55.413.972</b>
<b>Net Varlıklar</b>	<b>(42.181.056)</b>	<b>(13.271.479)</b>
<b>1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:</b>		
Hasılat	4.891.386	9.122.749
Dönem karı/(zararı)	(20.092.027)	(8.319.562)
<b>Toplam kapsamlı gelir/(gider)</b>	<b>(20.092.027)</b>	<b>(8.319.562)</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	RhineGene B.V. (Hollanda) Bireysel	RhineGene B.V. (Hollanda) Bireysel
Dönen varlıklar	31.397.853	9.169.119
Duran varlıklar	15.482.004	7.702.208
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>46.879.857</b>	<b>16.871.327</b>
Kısa vadeli yükümlülükler	672.312	88.498
<b>Toplam borçlar</b>	<b>672.312</b>	<b>88.498</b>
<b>Net Varlıklar</b>	<b>46.207.545</b>	<b>16.782.829</b>

**1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:**

Hasılat	--	--
Dönem karı/(zararı)	(4.967.165)	(905.935)
<b>Toplam kapsamlı gelir/(gider)</b>	<b>(4.967.165)</b>	<b>(905.935)</b>

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	RhineGene Philippines Bireysel	RhineGene Philippines Bireysel
Dönen varlıklar	1.805.490	4.198.373
Duran varlıklar	1.452.455	470.351
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>3.257.945</b>	<b>4.668.724</b>
Kısa vadeli yükümlülükler	9.919.204	5.284.690
<b>Toplam borçlar</b>	<b>9.919.204</b>	<b>5.284.690</b>
<b>Net Varlıklar</b>	<b>(6.661.259)</b>	<b>(615.966)</b>

**1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:**

Hasılat	--	--
Dönem karı/(zararı)	(4.715.636)	--
<b>Toplam kapsamlı gelir/(gider)</b>	<b>(4.715.636)</b>	<b>--</b>

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	RhineGene Bulgaria Bireysel	RhineGene Bulgaria Bireysel
Dönen varlıklar	5.775.408	5.402.169
Duran varlıklar	481.284	50.677
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>6.256.692</b>	<b>5.452.846</b>
Kısa vadeli yükümlülükler	7.498.687	3.070.132
<b>Toplam borçlar</b>	<b>7.498.687</b>	<b>3.070.132</b>
<b>Net Varlıklar</b>	<b>(1.241.995)</b>	<b>2.382.714</b>

**1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:**

Hasılat	1.762.160	--
Dönem karı/(zararı)	(4.020.337)	--
<b>Toplam kapsamlı gelir/(gider)</b>	<b>(4.020.337)</b>	<b>--</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	RhineGene Poland Bireysel	RhineGene Poland Bireysel
Dönen varlıklar	22.307.156	126.536
Duran varlıklar	--	345.392
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>22.307.156</b>	<b>471.928</b>
Kısa vadeli yükümlülükler	19.697.096	1.119.304
<b>Toplam borçlar</b>	<b>19.697.096</b>	<b>1.119.304</b>
<b>Net Varlıklar</b>	<b>2.610.060</b>	<b>(647.376)</b>

**1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:**

Hasılat	9.727.193	--
Dönem karı/(zararı)	(4.660.508)	--
<b>Toplam kapsamlı gelir/(gider)</b>	<b>(4.660.508)</b>	<b>--</b>

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	RhineGene Germany Bireysel	RhineGene Germany Bireysel
Dönen varlıklar	2.079.123	--
Duran varlıklar	2.034.202	--
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>4.113.325</b>	<b>--</b>
Kısa vadeli yükümlülükler	7.071.679	--
<b>Toplam borçlar</b>	<b>7.071.679</b>	<b>--</b>
<b>Net Varlıklar</b>	<b>(2.958.354)</b>	<b>--</b>

**1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:**

Hasılat	--	--
Dönem karı/(zararı)	(2.955.142)	--
<b>Toplam kapsamlı gelir/(gider)</b>	<b>(2.955.142)</b>	<b>--</b>

**4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ**

Grup'un dönemler itibarıyla nakit ve nakit benzerlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kasa	1.761	188.858
Bankadaki nakit	301.649.538	487.604.400
- Vadesiz mevduatlar	180.416.497	320.111.743
- Vadesi üç aydan kısa vadeli mevduatlar	121.233.041	167.492.644
Diğer hazır varlıklar	80.739	--
<b>Toplam Nakit ve Nakit Benzerleri</b>	<b>301.732.038</b>	<b>487.793.245</b>



**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla sahip olduğu vadeli mevduatların, vade ve faiz oranları detayı aşağıdaki gibidir:

Para birimi	Faiz oranı	Vade	31 Aralık 2023
Türk Lirası	%29,98-%38,97	Ocak 2024	5.727.199
ABD Doları	%5	Ocak 2024	43.439.261
Avro	%2,21	Ocak 2024	72.066.581
			<b>121.233.041</b>

Para birimi	Faiz oranı	Vade	31 Aralık 2022
Türk Lirası	%14,00-%26,75	Ocak 2023	5.108.209
ABD Doları	%1,25-%3,55	Ocak-Mart 2023	92.327.852
Avro	%2	Ocak 2023	70.056.583
			<b>167.492.644</b>

**5. FİNANSAL YATIRIMLAR**

Grup'un dönemler itibarıyla finansal yatırımlarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İtfa edilmiş maliyeti ile ölçülen finansal varlıklar	58.370.744	124.439.887
Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar	--	42.137.058
-Kur korumalı mevduat	--	42.137.058
		<b>58.370.744</b>
		<b>166.576.945</b>

**6. TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR**

Grup'un dönemler itibarıyla ticari alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>Kısa vadeli ticari alacaklar</b>		
Ticari alacaklar	74.584.742	83.752.704
İlişkili taraflardan ticari alacaklar	--	--
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	74.584.742	83.752.704
Alacak senetleri	3.339.519	3.354.561
Gelir tahakkukları	--	141.580
Şüpheli ticari alacaklar (*)	910.567	777.590
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-)	(910.567)	(777.596)
		<b>77.924.261</b>
		<b>87.248.839</b>

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un ticari alacaklarının ortalama vadesi 90 gündür (31 Aralık 2022: 90 gün).

Ticari alacaklardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 30'da verilmiştir.

(\*) 31 Aralık tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait şüpheli ticari alacaklar karşılığına ait hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Şüpheli ticari alacak karşılığı hareketleri		
Dönem başı	777.596	1.287.122
Dönem içinde ayrılan karşılıklar (Dipnot 26)	98.541	70.350
Konusu kalmayan karşılıklar (Dipnot 26)	--	(251.897)
Yabancı para çevrim farkı	220.948	72.974
Enflasyon etkisi	(186.518)	(400.959)
Kapanış bakiyesi	<b>910.567</b>	<b>777.590</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

Grup'un dönemler itibarıyla ticari borçların detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>Kısa vadeli ticari borçlar</b>		
Ticari borçlar	5.996.661	7.010.820
Gider Tahakkukları	2.502.201	1.056.750
İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 8)	--	561.097
Diğer ticari borçlar	2.346.921	1.983.080
		<b>10.845.783</b>
		<b>10.611.747</b>

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un ticari borçlarının ortalama vadesi 90 gündür (31 Aralık 2022: 74 gün).

Ticari borçlardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 30'da verilmiştir.

**7. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI****İlişkili kuruluşlardan ticari alacaklar**

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ilişkili kuruluşlardan ticari alacaklar bulunmamaktadır (31 Aralık 2022: Bulunmamaktadır).

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>İlişkili kuruluşlara ticari borçlar</b>		
Anatolia Makine Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.	--	561.097
		<b>561.097</b>

Grup'un dönemler itibarıyla Grup'un ilişkili taraf işlemlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

**Mal ve hizmet satışları**

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Anatolia Makine Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.	280.587	14.987
		<b>280.587</b>
		<b>14.987</b>

**Üst Düzey yöneticilerine sağlanan ücret ve benzeri menfaatler:**

Grup'un 31 Aralık 2023 itibarı ile Yönetim Kurulu Başkan, Başkan Yardımcısı ve üyelerine ve diğer kilit yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam brüt tutarı 6.626.824 TL (31 Aralık 2022: 8.221.138 TL)'dir.

**8. DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR**

Grup'un dönemler itibarıyla diğer alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>Kısa vadeli diğer alacaklar</b>		
Verilen depozito ve teminatlar	776.747	740.719
Diğer çeşitli alacaklar (*)	16.870.128	9.742.311
		<b>17.646.875</b>
		<b>10.483.030</b>

(\*) Diğer çeşitli alacaklar KDV alacaklarından oluşmaktadır.

**Uzun vadeli diğer alacaklar**

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen depozito ve teminatlar	917.823	572.916
		<b>917.823</b>
		<b>572.916</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

<b>Kısa vadeli diğer borçlar</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Serbest bölge vadesi geçmiş ertelenmiş vergi borçları	1.596.695	1.392.889
Diğer çeşitli borçlar	3.058.473	1.153.667
	<b>4.655.168</b>	<b>2.546.556</b>

**9. STOKLAR**

Grup'un dönemler itibarıyla stokların detayı aşağıdaki gibidir:

<b>Stoklar</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
İlk madde ve malzeme	92.455.036	130.627.513
Yarı mamüller	--	35.640.640
Mamüller	111.619.347	104.491.063
Ticari mallar	20.654.072	19.315.533
Diğer stoklar	8.214.935	9.082.968
Stok değer düşüklüğü karşılığı (-)	(6.847.794)	(4.588.855)
	<b>226.095.596</b>	<b>294.568.862</b>

Stok değer düşüklüğü karşılığının detayı aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
<b>Dönem başı</b>	4.588.855	1.115.840
Dönem içinde ayrılan karşılıklar	(532.474)	2.681.708
Yabancı para çevrim farkları	2.791.413	791.307
	<b>6.847.794</b>	<b>4.588.855</b>

**10. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER**

Grup'un dönemler itibarıyla kısa ve uzun vadeli peşin ödenmiş giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

<b>Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Verilen sipariş avansları	6.208.834	2.186.453
Gelecek aylara ait giderler	3.119.545	3.151.628
	<b>9.328.379</b>	<b>5.338.081</b>

<b>Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Gelecek Yıllara Ait Giderler	178.203	373.355
Verilen Avanslar	365.112	--
	<b>543.315</b>	<b>373.355</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

<b>Ertelemiş Gelirler</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Alınan Sipariş Avansları	4.521.632	987.889
	<b>4.521.632</b>	<b>987.889</b>

**11. DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

Grup'un dönemler itibarıyla diğer varlık ve yükümlülüklerin detayı aşağıdaki gibidir:

<b>Diğer Dönen Varlıklar</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Devreden KDV	23.780.321	33.872.206
Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar	1.557.160	204.809
	<b>25.337.481</b>	<b>34.077.015</b>

<b>Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Ödenecek vergi ve harçlar	5.760.154	2.696.743
Ödenecek Diğer Yükümlülükler	12.957	--
	<b>5.773.111</b>	<b>2.696.743</b>

**12. MADDİ DURAN VARLIKLAR**

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait maddi duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

<b>Maliyet</b>	<b>1 Ocak 2023</b>	<b>İlaveler</b>	<b>Çıkışlar (-)</b>	<b>Yabancı para çevrim farkları</b>	<b>31 Aralık 2023</b>
Arsalar	73.311.691	--	--	--	73.311.691
Binalar	190.418.992	3.234.845	--	5.877.545	199.531.382
Makina ve ekipmanlar	189.638.170	34.722.321	(12.634.425)	19.564.086	231.290.152
Taşıtlar	25.875.762	8.176.739	(1.968.013)	1.590.626	33.675.114
Demirbaşlar	51.393.607	6.633.706	(593.544)	374.520	57.808.289
Diğer Duran Varlıklar	733.584	63.571	--	409.737	1.206.892
Özel Maliyetler	18.399.460	451.955	--	43.035	18.894.450
Yapılmakta olan yatırımlar	475.451	--	(335.824)	--	139.627
	<b>550.246.717</b>	<b>53.283.137</b>	<b>(15.531.806)</b>	<b>27.859.549</b>	<b>615.857.598</b>

<b>Birikmiş Amortismanlar</b>	<b>1 Ocak 2023</b>	<b>Cari dönem amortisman gideri</b>	<b>Çıkışlar (-)</b>	<b>Yabancı para çevrim farkları</b>	<b>31 Aralık 2023</b>
Binalar	(6.808.462)	(4.046.430)	--	(2.081.938)	(12.936.830)
Makina ve ekipmanlar	(80.822.339)	(30.015.565)	6.426.162	(6.953.139)	(111.364.882)
Taşıtlar	(9.233.880)	(4.593.397)	1.166.301	(126.021)	(12.786.997)
Demirbaşlar	(13.539.020)	(7.159.747)	105.011	(36.744)	(20.630.501)
Diğer Duran Varlıklar	(114.894)	(76.699)	--	(81.681)	(273.274)
Özel maliyetler	(10.393.356)	(2.551.424)	--	(13.447)	(12.958.227)
	<b>(120.911.951)</b>	<b>(48.443.263)</b>	<b>7.697.473</b>	<b>(9.292.970)</b>	<b>(170.950.711)</b>
<b>Net defter değeri</b>	<b>429.334.766</b>				<b>444.906.886</b>



**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, maddi duran varlıklar üzerindeki sigorta tutarı 273.075.000 TL olup üzerlerinde ipotek bulunmamaktadır (31 Aralık 2022: 74.880.000 TL).

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren döneme ait maddi duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2022
<b>Maliyet</b>					
Arsalar	73.311.691	--	--	--	73.311.691
Binalar	166.365.118	21.633.516	--	2.420.358	190.418.992
Makina ve ekipmanlar	142.215.300	47.032.370	(4.749.799)	5.140.299	189.638.170
Taşıtlar	19.458.587	6.252.613	--	164.562	25.875.762
Demirbaşlar	28.724.863	23.013.629	(389.115)	44.230	51.393.607
Diğer Duran Varlıklar	238.605	445.459	--	49.520	733.584
Özel Maliyetler	18.609.937	1.104.395	(1.332.589)	17.717	18.399.460
Yapılmakta olan yatırımlar	--	475.451	--	--	475.451
	<b>448.924.101</b>	<b>99.957.434</b>	<b>(6.471.503)</b>	<b>7.836.686</b>	<b>550.246.717</b>
		<b>Cari dönem amortisman gideri</b>	<b>Çıkışlar (-)</b>	<b>Yabancı para çevrim farkları</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
<b>Birikmiş Amortismanlar</b>					
Binalar	(2.362.037)	(3.901.336)	--	(545.088)	(6.808.462)
Makina ve ekipmanlar	(52.476.833)	(29.249.151)	2.375.331	(1.471.686)	(80.822.339)
Taşıtlar	(4.929.396)	(4.267.465)	--	(37.020)	(9.233.880)
Demirbaşlar	(6.380.520)	(7.325.485)	176.345	(9.361)	(13.539.020)
Diğer Duran Varlıklar	--	(101.895)	--	(12.998)	(114.894)
Özel maliyetler	(8.400.459)	(2.843.466)	854.559	(3.990)	(10.393.356)
	<b>(74.549.244)</b>	<b>(47.688.798)</b>	<b>3.406.235</b>	<b>(2.080.143)</b>	<b>(120.911.951)</b>
<b>Net defter değeri</b>	<b>374.374.857</b>				<b>429.334.766</b>

**13. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkış	Transfer	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2023
<b>Maliyet</b>						
Haklar (*)	63.176.136	6.808.608	--	(10.716.703)	1.320	59.269.361
Araştırma geliştirme maliyetleri (**)	82.002.243	55.411.444	--	10.716.703	--	148.130.390
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	821.824	198.050	(327.708)	--	58.257	750.423
	<b>146.000.203</b>	<b>62.418.102</b>	<b>(327.708)</b>	--	<b>59.577</b>	<b>208.150.174</b>
		<b>Cari dönem amortisman gideri</b>	<b>Çıkış</b>	<b>Transfer</b>	<b>Yabancı para çevrim farkları</b>	<b>31 Aralık 2023</b>
<b>Birikmiş amortisman</b>						
Haklar	(1.206.157)	(3.986.667)	--	--	(1.386)	(5.194.210)
Araştırma geliştirme maliyetleri (**)	(35.970.085)	(6.608.962)	--	--	--	(42.579.047)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(819.233)	(200.642)	(32.771)	--	(81.925)	(1.134.571)
	<b>(37.995.475)</b>	<b>(10.796.270)</b>	<b>(32.771)</b>	--	<b>(83.312)</b>	<b>(48.907.828)</b>
<b>Net defter değeri</b>	<b>108.004.728</b>					<b>159.242.346</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Transfer	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2022
<b>Maliyet</b>					
Haklar (*)	46.528.178	16.646.750	--	1.208	63.176.136
Geliştirme maliyetleri (**)	57.269.194	24.733.049	--	--	82.002.243
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	1.267.523	--	(458.071)	12.372	821.824
	<b>105.064.895</b>	<b>41.379.799</b>	<b>(458.071)</b>	<b>13.580</b>	<b>146.000.203</b>
		<b>Cari dönem amortisman gideri</b>	<b>Transfer</b>	<b>Yabancı para çevrim farkları</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
<b>Birikmiş amortisman</b>					
Haklar	(1.011.190)	(193.292)	--	(1.676)	(1.206.157)
Geliştirme maliyetleri (**)	(27.027.891)	(8.942.195)	--	--	(35.970.085)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(898.755)	(345.106)	445.699	(21.071)	(819.233)
	<b>(28.937.835)</b>	<b>(9.480.592)</b>	<b>445.699</b>	<b>(22.746)</b>	<b>(37.995.475)</b>
<b>Net defter değeri</b>	<b>76.127.060</b>				<b>108.004.728</b>

(\*) Haklar, çoğunlukla Grup'un nihai ürüne ulaşarak aktifleştirilen geliştirme projelerinden oluşmaktadır.

(\*\*) Araştırma geliştirme maliyetleri Grup'un devam eden geliştirme projelerinden oluşmaktadır.

Grup 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap döneminde geliştirme projeleri için toplam 70.119.184 TL harcama gerçekleştirmiştir (31 Aralık 2022: 37.007.368 TL).

**Anatolia Tam ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**14. KULLANIM HAKKI VARLIKLARI**

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait kullanım hakkı varlıklarının hareketleri aşağıdaki gibidir:

<b>Maliyet değeri</b>	<b>Binalar</b>	<b>Toplam</b>
<b>1 Ocak 2023 bakiyesi</b>	<b>20.989.779</b>	<b>20.989.779</b>
İlaveler	(939.320)	(939.320)
<b>31 Aralık 2023 kapanış bakiyesi</b>	<b>20.050.459</b>	<b>20.050.459</b>
	<b>Binalar</b>	<b>Toplam</b>
<b>Birikmiş amortisman</b>		
<b>1 Ocak 2023 bakiyesi</b>	<b>(2.469.384)</b>	<b>(2.469.384)</b>
Enflasyon etkisi	1.834.970	1.834.970
Dönem amortismanı	(2.469.384)	(2.469.384)
<b>31 Aralık 2023 kapanış bakiyesi</b>	<b>(3.103.798)</b>	<b>(3.103.798)</b>
<b>Net defter değeri</b>		
<b>31 Aralık 2023 itibarıyla</b>	<b>16.946.661</b>	<b>16.946.661</b>

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıla ait kullanım hakkı varlıklarının hareketleri aşağıdaki gibidir:

<b>Maliyet değeri</b>	<b>Binalar</b>	<b>Toplam</b>
<b>1 Ocak 2022 bakiyesi</b>	<b>1.211.340</b>	<b>1.211.340</b>
İlaveler	19.778.439	19.778.439
<b>31 Aralık 2022 kapanış bakiyesi</b>	<b>20.989.779</b>	<b>20.989.779</b>
	<b>Binalar</b>	<b>Toplam</b>
<b>Birikmiş amortisman</b>		
<b>1 Ocak 2022 bakiyesi</b>	<b>(1.087.337)</b>	<b>(1.087.337)</b>
Muhasebe politikalarındaki değişikliğin etkisi	1.087.337	1.087.337
Dönem amortismanı	(2.469.384)	(2.469.384)
<b>31 Aralık 2022 kapanış bakiyesi</b>	<b>(2.469.384)</b>	<b>(2.469.384)</b>
<b>Net defter değeri</b>		
<b>31 Aralık 2022 itibarıyla</b>	<b>18.520.395</b>	<b>18.520.395</b>

**Anatolia Tam ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**15. KİRALAMA YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Grup'un dönemler itibarıyla kirama yükümlülüklerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Kısa vadeli kiralama yükümlülükleri	1.880.205	1.747.476
Uzun vadeli kiralama yükümlülükleri	14.978.186	17.648.170
	<b>16.858.391</b>	<b>19.395.646</b>
	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2023</b>	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2022</b>
1 Ocak itibarıyla faaliyet kiralaması	19.395.646	--
Dönem içi faaliyet kiralama yükümlülük artışı	--	20.989.779
Dönem içi faaliyet kiralama ödemesi	(1.448.580)	(2.995.443)
Dönem içi faiz gideri	(669.300)	(1.401.310)
Dönem içi kur değişiminin etkileri	(419.375)	2.802.620
<b>Dönem sonu faaliyet kiralaması</b>	<b>16.858.391</b>	<b>19.395.646</b>

**16. FİNANSAL BORÇLAR**

Grup'un dönemler itibarıyla finansal borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Diğer finansal borçlar (*)	7.286.134	555.766
<b>Kısa vadeli borçlanmalar</b>	<b>7.286.134</b>	<b>555.766</b>
Uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları	280.763	1.517.371
<b>Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları</b>	<b>280.763</b>	<b>1.517.371</b>
Uzun vadeli banka kredileri	--	484.561
<b>Uzun vadeli borçlanmalar</b>	<b>--</b>	<b>484.561</b>
<b>Finansal borçlar toplamı</b>	<b>7.566.897</b>	<b>2.557.698</b>

(\*) Diğer finansal borçların tamamı kredi kartı borçlarından oluşmaktadır.



**Anatolia Tam ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla finansal borçların para birimi bazlı detayı aşağıdaki gibidir:

	<b>Faiz Oranı</b>	<b>31 Aralık 2023</b>
TL banka kredileri	%10,27 - %23,95	280.763
		<b>280.763</b>
	<b>Faiz Oranı</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
TL banka kredileri	%7,50 - %16,80	1.214.964
		<b>1.214.964</b>

**17. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR**

**Kıdem tazminatı karşılığı**

Türkiye’de mevcut kanunlar çerçevesinde, Şirket ve Türkiye’deki bağlı ortaklık ve müştereken kontrol edilen ortaklıklarda bir yıllık hizmet süresini dolduran ve herhangi bir geçerli nedene bağlı olmaksızın işine son verilen, askerlik hizmeti için göreve çağrılan, vefat eden, erkekler için 25, kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini dolduran ve emeklilik yaşına gelmiş (kadınlarda 58, erkeklerde 60 yaş) personele kıdem tazminatı ödemesi yapılmak zorundadır. Mevzuatın 8 Eylül 1999 tarihi itibarıyla değişmesinden dolayı emekliliğe bağlı hizmet süresi ile ilgili belirli geçiş yükümlülükleri vardır.

Bu ödemeler 31 Aralık 2023 itibarıyla 30 günlük maaşın üzerinden en fazla tam 35.058,58 TL’ye göre (31 Aralık 2022: 19.982,83 TL) çalışılan yıl başına emeklilik ya da fesih günündeki orana göre hesaplanır. Kıdem tazminatı karşılığı cari bazda hesaplanır ve Konsolide finansal tablolara yansıtılır. Karşılık, Hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminatı tavanına göre hesaplanır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, Grup’un çalışanlarının emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar” standardı, Grup’un yükümlülüklerini tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak hesaplanmasını öngörür. Buna uygun olarak, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir. Temel varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel faiz oranını ifade eder. Sonuçta, 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla ilişikteki Konsolide finansal tablolarda yükümlülükler, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır.

	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
İskonto oranı	%4,69	--
Varsayılan maaş artış/enflasyon oranı	%22,01	%21,83
Emeklilik olasılığı hesaplamada kullanılan devir hızı oranı	%95	%100,00

Kıdem tazminatına ilişkin hakların imtiyaz anlaşması sonunda ödeneceği planlanmıştır. Buna bağlı olarak gelecekte ödenecek yükümlülüklerin bugünkü değerinin hesaplanmasında imtiyaz anlaşma süreleri dikkate alınmıştır.

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

<b>Uzun vadeli karşılıklar</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Kıdem tazminatı karşılıkları	2.832.985	13.387.223
	<b>2.832.985</b>	<b>13.387.223</b>

**Anatolia Tam ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

Grup’un dönemler itibarıyla kıdem tazminatı karşılıkları hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
1 Ocak bakiyesi	13.387.223	3.637.551
Cari dönem ayrılan karşılıklar	(683.998)	3.893.351
Faiz maliyeti	785.587	1.945.252
Aktüeryal (Kazanç)/Kayıp	(6.012.957)	3.814.551
Ödenen tazminatlar (-)	(1.076.160)	(206.955)
Enflasyon etkisi	(3.566.710)	303.473
<b>Dönem sonu bakiyesi</b>	<b>2.832.985</b>	<b>13.387.223</b>

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

<b>Kısa vadeli karşılıklar</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
İzin karşılığı	4.944.929	2.759.856
	<b>4.944.929</b>	<b>2.759.856</b>

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllara ait izin karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
1 Ocak bakiyesi	2.759.856	762.709
Cari yıl karşılık giderleri (*)	1.641.384	912.237
Enflasyon etkisi	543.689	1.084.910
<b>31 Aralık bakiyesi</b>	<b>4.944.929</b>	<b>2.759.856</b>

(\*) İlgili dönemlere ilişkin izin karşılığı giderleri personel giderleri içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

**18. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

Grup’un dönemler itibarıyla, teminat, rehin ve ipotek pozisyonuna ilişkin tablo aşağıdaki gibidir:

<b>Teminat-Rehin-İpotekler (“TRİ”)</b>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	11.335.382	6.939.888
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
D. Diğer verilen TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
i) Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
ii) B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer şirket lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
iii) C maddesi kapsamına Girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
	<b>11.335.382</b>	<b>6.939.888</b>

Grup’un vermiş olduğu diğer TRİ’lerin Grup’un özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla %0’dır (31 Aralık 2022: %0).

**19. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDAKİ BORÇLAR**

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalar kapsamındaki borçlar aşağıdaki gibidir:

	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Personele borçlar	613.079	585.727
Ödenecek SGK kesintileri	5.683.555	2.075.194
	<b>6.296.634</b>	<b>2.660.921</b>

## 20. VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Grup'un dönemler itibarıyla cari dönem vergi varlıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

<i>Cari dönem vergi varlığı:</i>	<b>31 Aralık 2023</b>	<b>31 Aralık 2022</b>
Cari Dönem Yasal Vergi Karşılığı	2.212.066	488.534
Peşin Ödenen Vergiler	(2.212.066)	(488.534)
	--	--
	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2023</b>	<b>1 Ocak- 31 Aralık 2022</b>
Hesaplanan Kurumlar Vergisi Karşılığı	(1.359.984)	(5.093.802)
Ertelenmiş Vergi Geliri/Gideri	10.799.210	(50.783.430)
	<b>9.439.226</b>	<b>(55.877.232)</b>

### Kurumlar vergisi

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmak suretiyle yürürlüğe giren Kurumlar Vergisi Kanunundaki değişiklik ile birlikte Türkiye'de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla %25'tir (2022: %23). 7256 sayılı Kanunun 35. maddesi ve Kurumlar Vergisi Kanununun 32. maddesine eklenen hüküm ile payları Borsa İstanbul Pay Piyasası'nda ilk defa işlem görmek üzere en az %20 oranında halka arz edilen kurumların ilk halka arz edildiği hesap döneminden itibaren 5 hesap dönemi ait kurumlar vergisi oranı için 2 puan indirimli uygulanacağı belirtilmiştir.

Türkiye'deki bir işyeri ya da daimî temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunların dışında yapılan temettü ödemeleri %10 oranında stopaja tabidir. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımı sayılmaz ve stopaj uygulanmaz.

Şirketler üçer aylık mali karları üzerinden %25 oranında geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 17'inci gününe kadar beyan edip aynı gün akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Geçici vergi, devlete karşı olan herhangi bir başka mali borçlara da mahsup edilebilir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl karlarından mahsup edilemez.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın son günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir.

Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi idaresi ile mutabakat sağlama gibi bir uygulama yoktur. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dört ay içerisinde verilir. Vergi incelemesine yetkili makamlar, hesap dönemini takip eden beş yıl süresince vergi beyannamelerini ve bunlara temel olan muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve bulguları neticesinde yeniden tarhiyat yapabilirler.

### Gelir vergisi stopajı

Temettü dağıtımları üzerinde stopaj yükümlülüğü olup, bu stopaj yükümlülüğü temettü ödemesinin yapıldığı dönemde tahakkuk edilir. Türkiye'de bir işyeri ya da daimî temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara yapılanlar dışındaki temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulamasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan stopaj oranları da göz önünde bulundurulur. Geçmiş yıllar karlarının sermayeye eklenmesi, kar dağıtımı sayılmamaktadır, dolayısıyla stopaj vergisine tabi değildir.

### Transfer fiyatlandırması düzenlemeleri

Türkiye'de, transfer fiyatlandırması düzenlemeleri Kurumlar Vergisi Kanunu'nun "Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı" başlıklı 13'üncü maddesinde belirtilmiştir. Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı hakkındaki 18 Kasım 2007 tarihli tebliğ uygulama ile ilgili detayları düzenlemektedir. Vergi mükellefi, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Bu gibi transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı kurumlar vergisi için kanunen kabul edilmeyen gider olarak dikkate alınır.

### Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve borçların Konsolide finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, söz konusu geçici farklılıkların ortadan kalkacağı ilerdeki dönemlerde geçerli olacağı öngörülen vergi oranları dikkate alınarak ilişikteki Konsolide finansal tablolara yansıtılmaktadır.

Grup, ertelenmiş vergi varlığının konsolide finansal tablolara yansıtılmasında, faaliyet gösterdiği sektördeki gelişmeler, ilerdeki dönemlerdeki vergiye tabi kar tahminleri, Türkiye'nin genel ekonomik ve politik durumu ve/veya Grup'u etkileyebilecek uluslararası genel ekonomik ve politik durum gibi faktörleri dikkate almaktadır. Grup, ilerdeki dönemlerde yeterli tutarda vergiye tabi kar edeceğini tahmin etmektedir.

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**Kaytlara alınan ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü**

Grup'un dönemler itibarıyla ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğünün detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Birikmiş geçici zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi	Birikmiş geçici zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi
<b>Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü)</b>				
Çalışanlara sağlanan faydalar ile ilgili düzeltmeler	6.049.722	1.391.436	14.620.162	3.070.234
Diğer	(107.526)	(24.731)	--	--
Kiralama yükümlülükleri ile ilgili düzeltmeler	(88.270)	(20.302)	833.571	175.050
Ticari alacaklar ile ilgili düzeltmeler	283.887	65.294	445.490	93.553
Finansal yatırımlar ile ilgili düzeltmeler	(60.031.313)	(13.807.202)	(64.550.567)	(13.555.619)
Finansal borçlar ile ilgili düzeltmeler	(16.426)	(3.778)	(103.657)	(21.768)
Stoklarla ilgili düzeltmeler	(27.351.487)	(6.290.842)	(147.281.324)	(30.929.078)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ile ilgili düzeltmeler	(237.713.713)	(54.674.154)	(208.282.581)	(43.739.342)
<b>Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü), Net</b>	<b>(318.975.126)</b>	<b>(73.364.279)</b>	<b>(404.318.906)</b>	<b>(84.906.970)</b>
<b>Net ertelenmiş vergi</b>		<b>(73.364.279)</b>		<b>(84.906.970)</b>

Dönem vergi giderinin dönem kârı ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-	1 Ocak-
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Dönem başı ertelenmiş vergi	(84.906.970)	(36.090.519)
Ertelenmiş vergi geliri / gideri	10.799.210	(50.783.430)
Diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilen ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	(1.382.980)	801.056
Enflasyon etkisi	2.126.461	1.068.924
Yabancı para çevrim farkı	--	96.999
<b>Toplam</b>	<b>(73.364.279)</b>	<b>(84.906.970)</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**  
31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**21. SERMAYE**

**Ödenmiş sermaye**

Grup'un dönemler itibarıyla sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	Hisse	31 Aralık 2022	Hisse
	TL	%	TL	%
<b>Hissedarlar</b>				
Alper Akyüz	93.562.286	42,52	46.781.143	42,53
Elif Akyüz	45.603.000	20,72	22.801.500	20,73
Fiili Dolaşımdaki Paylar (*)	71.405.592	32,45	32.375.971	29,43
Diğer	9.429.122	4,28	8.041.386	7,31
<b>Ödenmiş Sermaye Toplamı</b>	<b>220.000.000</b>	<b>100</b>	<b>110.000.000</b>	<b>100</b>

(\*) Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisseleri 21.10.2021 itibarıyla Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİST") işlem görmektedir. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, Şirket'in BİST'e kayıtlı %32,45 oranında hissesi mevcuttur.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sermayesi 220.000.000 adet hisseden oluşmaktadır (31 Aralık 2022: 110.000.000 TL). Hisselerin itibarı değeri hisse başına 1 TL'dir (31 Aralık 2022: Hisse başı 1 TL). Şirket payları A ve B grubu olmak üzere iki ayrı pay grubuyla temsil edilmektedir ve A grubu paylar pay sahibine oy hakkı imtiyazı sağlamaktadır. Şirket'in payları 40.000.000 adet A grubu ve 180.000.000 adet B grubu hisselerden oluşmaktadır.

**Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazanç ve Kayıpları:**

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>Dönembaşı</b>	(3.465.974)	(452.479)
Dönem içi ilaveler	6.012.957	(3.814.551)
Ertelenen vergi	(1.382.980)	801.056
	<b>1.164.003</b>	<b>(3.465.974)</b>

**Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler:**

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>Dönembaşı</b>	120.252.025	22.830.402
Dönem içi ilaveler	37.196.772	97.421.623
	<b>157.448.797</b>	<b>120.252.025</b>

**Geçmiş Yıllar Kârları/Zararları:**

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
<b>Dönembaşı</b>	296.327.402	978.320.480
Önceki yıl kar transferi	(21.064.321)	
Yedeklere Transferler	(37.196.772)	(97.421.623)
Kar dağıtımı	(184.329.593)	(584.571.455)
Sermayeye Transfer	--	
Dönem içi ilaveler	--	
	<b>53.736.716</b>	<b>296.327.402</b>



**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal tablolarında enflasyona göre düzeltilmiş olarak sunduğu özkaynak kalemlerinin TÜFE endeksli yasal kayıtlara göre karşılaştırması aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023	ÜFE endeksli yasal kayıtlar	TUFE endeksli yasal kayıtlar	Geçmiş yıl karlarında takip edilen tutarlar
<b>Özkaynak kalemleri</b>			
Sermaye Düzeltme Farkları	332.390.082	442.986.997	(110.596.915)
Paylara ilişkin primler	531.050.288	287.180.250	243.870.038
Yasal yedekler	157.448.797	95.888.634	61.560.163

**22. PAY BAŞINA KAZANÇ**

Grup'un dönemler itibarıyla pay başına kazançları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Net dönem karı (TL)	(127.342.153)	(21.064.321)
Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi (*)	220.000.000	110.000.000
<b>Hisse başına kar (TL)</b>	<b>(0,6212)</b>	<b>(0,1915)</b>

**23. HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ**

Grup'un dönemler itibarıyla hasılatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2023	1 Ocak-31 Aralık 2022
Yurt içi satışlar	115.138.477	107.876.922
Yurt dışı satışlar	122.694.520	365.544.157
Diğer satışlar	4.412.671	2.863.018
<b>Brüt satışlar</b>	<b>242.245.668</b>	<b>476.284.097</b>
Satışlardan iadeler (-)	(435.127)	(4.767.736)
Satış iskontoları (-)	(3.604.896)	(3.136.197)
<b>Net satışlar</b>	<b>238.205.645</b>	<b>468.380.164</b>
Satılan mamul maliyeti (-)	(44.627.739)	(53.049.953)
Satılan ticari mal maliyeti (-)	(2.259.022)	(13.720.492)
Satılan hizmet maliyeti (-)	(1.184.526)	--
<b>Brüt kar</b>	<b>190.134.358</b>	<b>401.609.719</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**24. PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ**

Grup'un dönemler itibarıyla pazarlama, satış ve dağıtım giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2023	1 Ocak-31 Aralık 2022
Personel giderleri	(38.073.700)	(20.580.554)
Komisyon giderleri	(2.741.603)	(4.936.657)
Nakliye giderleri	(7.962.725)	(5.573.198)
İhracat giderleri	(806.671)	(1.554.839)
Amortisman ve itfa payı giderleri	(9.915.112)	(9.081.083)
Ulaşım giderleri	(2.257.311)	(1.643.862)
Malzeme kullanım giderleri	(3.264.859)	(2.082.527)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(1.915.084)	(2.317.934)
Seyahat giderleri	(2.911.088)	(1.605.441)
Temsil ve ağırlama giderleri	(459.584)	(238.145)
Vergi resim ve harç giderleri	(1.167.572)	(264.192)
Fuar, sergi giderleri	--	(770.099)
Diğer	(2.222.068)	(2.352.321)
	<b>(73.697.378)</b>	<b>(53.000.852)</b>

Grup'un dönemler itibarıyla satışların maliyetinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2023	1 Ocak-31 Aralık 2022
Direkt ilk madde ve malzeme gideri	(20.987.545)	(27.577.667)
Direkt işçilik gideri	(8.877.098)	(19.935.460)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13)	(15.102.838)	(16.234.899)
Yemek giderleri	(550.414)	(758.969)
Endirekt işçilik giderleri	(695.317)	(782.994)
Diğer	(1.858.075)	(1.480.456)
	<b>(48.071.287)</b>	<b>(66.770.445)</b>

**25. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ**

Grup'un dönemler itibarıyla genel yönetim giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2023	1 Ocak-31 Aralık 2022
Personel giderleri	(59.173.575)	(30.295.462)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(22.466.628)	(27.627.153)
Amortisman ve itfa payı giderleri	(27.691.678)	(25.362.337)
Vergi resim ve harç giderleri	(5.078.427)	(4.558.609)
Sigorta giderleri	(1.806.922)	(1.165.956)
Diğer	(1.760.013)	(9.142.263)
	<b>(117.977.243)</b>	<b>(98.151.780)</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler

Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Bağımsız denetim ücreti	425.000	250.000
	<b>425.000</b>	<b>250.000</b>

**26. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ**

Grup'un dönemler itibarıyla araştırma ve geliştirme giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13)	(8.999.290)	(5.884.955)
	<b>(8.999.290)</b>	<b>(5.884.955)</b>

Grup 31 Aralık 2023 tarihinde son eren hesap döneminde geliştirme projeleri için toplam 70.119.184 TL harcama gerçekleştirmiştir (31 Aralık 2022: 37.007.368 TL).

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**27. ESAS FAALİYETLERDEN GELİRLER VE GİDERLER**

Grup'un dönemler itibarıyla esas faaliyetlerden gelirleri ve giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
<b>Esas faaliyetlerden gelirler</b>		
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı geliri	138.658.252	147.725.716
Konusu kalmayan karşılıklar	--	251.897
Diğer	9.458.575	10.479.248
	<b>148.116.827</b>	<b>158.456.861</b>
<b>Esas faaliyetlerden giderler</b>		
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı gideri	(23.249.519)	(27.562.462)
Şüpheli ticari alacak karşılık giderleri (Dipnot 7)	(478.696)	(70.350)
Diğer (*)	(42.727.993)	(9.514.080)
	<b>(66.456.208)</b>	<b>(37.146.892)</b>

(\*) Diğer giderlerin içinde 28.471.347 TL'si 2022 Yılı Ek Deprem Vergisi ödemesi bulunmaktadır.

**28. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER****Yatırım faaliyetlerinden gelirler**

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Maddi duran varlık satış karları	3.002.250	7.766
Finansal yatırımlardan gelirler	717.614	9.318.595
Kur korumalı mevduat gelirleri	12.964.649	62.146.046
Diğer	--	5.038
	<b>16.684.513</b>	<b>71.477.445</b>

**Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)**

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Finansal yatırımlardan giderler	(7.786.338)	--
Kur korumalı mevduat gelirleri	(1.812.759)	--
	<b>(9.599.097)</b>	<b>--</b>

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**29. FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ**

Grup'un dönemler itibarıyla finansman gelirleri ve giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
<b>Finansman gelirleri</b>		
Kur farkı geliri	91.564.656	191.637.018
Faiz gelirleri	30.341.406	31.273.172
Kiralama işlemlerinden doğan faiz geliri	--	--
	<b>121.906.062</b>	<b>222.910.190</b>
<b>Finansman giderleri</b>		
Kur farkı gideri	(18.390.972)	(17.553.083)
Kredi faiz giderleri	(2.705.265)	(2.084.410)
Kiralama işlemlerinden doğan faiz gideri	(669.300)	(1.401.310)
	<b>(21.765.537)</b>	<b>(21.038.803)</b>

**30. FİNANSAL ARAÇLAR****Sermaye risk yönetimi**

Grup, sermaye yönetiminde bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karımı arttırmayı hedeflemektedir. Grup'un sermaye yapısı çıkarılmış sermaye, yedekler ile geçmiş yıl karlarını da içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır. Grup'un net borç/yatırılan sermaye oranlamasına ilişkin özet tablo aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak- 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Toplam finansal borçlar	24.425.288	21.953.344
Eksi: nakit ve nakit benzerleri	(301.732.038)	(487.793.245)
Net finansal (nakit)/borç	<b>(277.306.750)</b>	<b>(465.839.901)</b>
Toplam özkaynak	1.213.251.098	1.507.679.335
Borç / özkaynak oranı	<b>(0.23)</b>	<b>(0.31)</b>

**Risk yönetimi sistemi**

Grup'un sermaye risk yönetimi hesaplanırken, borçlar ve sırasıyla nakit ve nakit benzerleri, ödenmiş sermaye, tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç / kayıpları, kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler ile geçmiş yıl kar / (zararları) içeren özkaynak kalemleri dikkate alınır.

Grup sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısının yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri yoluyla da dengede tutulması amaçlanmaktadır.

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**31. FİNANSAL RİSK ARAÇLARINDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ****Risk Yönetimi Açıklamaları**

Grup faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal riskleri yönetmeye odaklanmıştır. Grup risk yönetim programı ile piyasalardaki dalgalanmaların getireceği olası olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

**Kredi Riski**

Kredi riski, bir müşteri veya karşı tarafın sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi riskidir ve önemli ölçüde müşteri alacaklarından kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2023	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat	Finansal yatırımlar
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
<b>Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)</b>	--	77.924.261	--	18.564.698	301.649.538	59.223.620
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--
<b>A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri</b>	--	77.924.261	--	18.564.698	301.649.538	59.223.620
<b>B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri</b>	--	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	--	910.567	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	(910.567)	--	--	--	--
- Net değer teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--

31 Aralık 2022	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat	Finansal yatırımlar
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
<b>Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)</b>	--	87.248.839	--	11.055.946	487.604.400	166.726.754
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--
<b>A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri</b>	--	87.248.839	--	11.055.946	487.604.400	166.726.754
<b>B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri</b>	--	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	--	777.590	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	(777.590)	--	--	--	--
- Net değer teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--

Grup, ticari alacaklarının tahsil edilebilirliğini dönemsel olarak takip etmekte ve geçmiş yıllardaki tahsilat oranlarını esas alarak tahsili şüpheli alacaklardan doğabilecek muhtemel zararlar için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kar veya zarar ile ilişkilendirilir.



**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**Likidite Riski**

Grup, nakit akışlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetir. İhtiyatlı likidite riski yönetimi yeterli ölçüde nakit tutmayı yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Aşağıdaki tablo Grup'un türev niteliğinde olmayan finansal yükümlülüklerinin vade dağılımını göstermektedir:

**31 Aralık 2023**

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı				
		3 aydan kısa	3- 12 ay arası	1- 5 yıl arası	5 yıldan uzun	
<b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>	<b>39.926.239</b>	<b>40.645.172</b>	<b>23.327.327</b>	<b>1.620.726</b>	<b>10.070.325</b>	<b>5.577.161</b>
Finansal borçlar	7.566.897	7.616.530	7.356.325	210.572	--	--
Kiralama işlemlerinden borçlar	16.858.391	17.527.691	470.051	1.410.154	10.070.325	5.577.161
Ticari borçlar	10.845.783	10.845.783	10.845.783	--	--	--
Diğer borçlar	4.655.168	4.655.168	4.655.168	--	--	--

**31 Aralık 2022**

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı				
		3 aydan kısa	3- 12 ay arası	1- 5 yıl arası	5 yıldan uzun	
<b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>	<b>31.380.987</b>	<b>32.885.954</b>	<b>11.187.250</b>	<b>2.518.710</b>	<b>10.483.787</b>	<b>8.696.207</b>
Finansal borçlar	2.557.698	2.661.355	935.109	1.138.028	588.218	--
Kiralama işlemlerinden borçlar	19.031.375	20.432.685	460.227	1.380.682	9.895.569	8.696.207
Ticari borçlar	7.812.978	7.812.978	7.812.978	--	--	--
Diğer borçlar	1.978.936	1.978.936	1.978.936	--	--	--

**Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**

31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

**Kur Riski**

Grup'un dönemler itibarıyla yabancı para pozisyonu aşağıdaki tabloda belirtilen yabancı para bazlı varlıklar ve borçlardan kaynaklanmaktadır:

	31 Aralık 2023			31 Aralık 2022		
	TL karşılığı	ABD doları	Avro	TL karşılığı	ABD doları	Avro
1 Ticari alacaklar	30.746.751	123.342	832.439	94.706.464	3.494.824	1.468.581
2a. Parasal finansal varlıklar	270.328.314	3.478.185	5.155.564	372.174.008	11.113.327	8.224.105
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
3 Diğer	1.710.389	7.742	45.511	--	--	--
<b>4 Dönen varlıklar (1+2+3)</b>	<b>302.785.454</b>	<b>3.609.269</b>	<b>6.033.514</b>	<b>466.880.472</b>	<b>14.608.151</b>	<b>9.692.686</b>
5 Ticari alacaklar	--	--	--	--	--	--
6a. Parasal finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
7 Diğer	--	--	--	--	--	--
<b>8 Duran varlıklar (5+6+7)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>9 Toplam varlıklar (4+8)</b>	<b>302.785.454</b>	<b>3.609.269</b>	<b>6.033.514</b>	<b>466.880.472</b>	<b>14.608.151</b>	<b>9.692.686</b>
10 Ticari borçlar	6.511.077	117.474	93.721	5.825.859	34.464	259.316
11 Finansal yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
<b>13 Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)</b>	<b>6.511.077</b>	<b>117.474</b>	<b>93.721</b>	<b>5.825.859</b>	<b>34.464</b>	<b>259.316</b>
14 Ticari borçlar	--	--	--	--	--	--
15 Finansal yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
<b>17 Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
<b>18 Toplam yükümlülükler (13+17)</b>	<b>6.511.077</b>	<b>117.474</b>	<b>93.721</b>	<b>5.825.859</b>	<b>34.464</b>	<b>259.316</b>
<b>19 Bilanço dışı döviz cinsinden türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
19a. Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	--	--	--	--	--	--
19b. Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	--	--	--	--	--	--
<b>20 Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9-18+19)</b>	<b>296.274.377</b>	<b>3.491.795</b>	<b>5.939.793</b>	<b>461.054.613</b>	<b>14.573.687</b>	<b>9.433.370</b>
<b>21 Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)</b>	<b>296.274.377</b>	<b>3.491.795</b>	<b>5.939.793</b>	<b>461.054.613</b>	<b>14.573.687</b>	<b>9.433.370</b>

*Duyarlılık analizi*

Grup'un kur riski TL'nin Avro ve USD karşısındaki değer değişikliklerinden oluşmaktadır. Kur riskinin ölçülebilmesi için yapılan duyarlılık analizinin temeli, kurum genelinde yapılan toplam para birimi açıklamasını yapmaktır. Toplam yabancı para pozisyonu, yabancı para birimi bazlı tüm kısa vadeli ve uzun vadeli satın alım sözleşmeleri ile tüm varlıklar ve yükümlülükleri içermektedir.

Grup'un dönemler itibarıyla döviz kuru duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

	2023		2022	
	Kar/(Zarar)		Kar/(Zarar)	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
<b>ABD Doları'nın TL karşısında %10 değişmesi halinde</b>				
1- ABD doları net varlık/(yükümlülüğü)	10.279.231	(10.279.231)	27.257.021	(27.257.021)
2- ABD doları riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
<b>3- ABD doları net etki (1+2)</b>	<b>10.279.231</b>	<b>(10.279.231)</b>	<b>27.257.021</b>	<b>(27.257.021)</b>
<b>Avro'nun TL karşısında %10 değişmesi halinde</b>				
4- Avro net varlık/(yükümlülüğü)	19.348.213	(19.348.213)	18.848.440	(18.848.440)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
<b>6- Avro net etki (4+5)</b>	<b>19.348.213</b>	<b>(19.348.213)</b>	<b>18.848.440</b>	<b>(18.848.440)</b>
<b>Toplam net etki (3+6)</b>	<b>29.627.444</b>	<b>(29.627.444)</b>	<b>46.105.461</b>	<b>(46.105.461)</b>

**32. FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI)**

Grup'un dönemler itibarıyla varlıkların ve yükümlülüklerin defter değerleri ve gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	Not	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
		Kayıtlı değer	Gerçeğe uygun değeri	Kayıtlı değer	Gerçeğe uygun değeri
<b>Finansal varlıklar</b>					
Nakit ve nakit benzerleri	5	301.732.038	301.732.038	323.447.280	323.447.280
Finansal yatırımlar	6	58.370.744	58.370.744	101.094.857	101.094.857
Ticari alacaklar	7	77.924.261	77.924.261	69.430.482	69.430.482
Diğer alacaklar	9	18.564.698	18.564.698	6.576.172	6.576.172
<b>Toplam finansal varlıklar</b>		<b>456.591.741</b>	<b>456.591.741</b>	<b>500.548.791</b>	<b>500.548.791</b>
<b>Finansal yükümlülükler</b>					
Finansal borçlar	17	7.566.897	7.616.530	2.557.698	2.661.355
Kiralama borçları		16.858.391	17.527.691	19.031.375	20.432.685
Ticari borçlar	7	10.845.783	10.845.783	7.812.978	7.812.978
Diğer borçlar	9	4.655.168	4.655.168	1.978.936	1.978.936
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	20	6.296.634	6.296.634	2.058.388	2.058.388
<b>Toplam finansal yükümlülükler</b>		<b>46.222.873</b>	<b>46.941.806</b>	<b>33.439.375</b>	<b>34.944.342</b>
<b>Net</b>		<b>410.368.868</b>	<b>409.649.935</b>	<b>467.109.416</b>	<b>465.604.449</b>

**33. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR**

Grup'un TMS 29 kapsamında yapmış olduğu düzeltmelerin hesap grubu bazında etkileri aşağıdaki gibidir:

Parasal Kayıp/Kazanç

	1 Ocak-31 Aralık 2023	1 Ocak-31 Aralık 2022
<b>Finansman Gideri Öncesi Faaliyet Kârı</b>	<b>78.206.482</b>	<b>437.359.546</b>
Finansman Giderleri (-)	(21.765.537)	(21.038.803)
Finansman Gelirleri (+)	121.906.062	222.910.190
Parasal Kayıp	(324.456.624)	(593.409.364)
Stoklar	(48.753.849)	86.603.595
Finansal Yatırımlar	57.624.084	36.409.188
Sabit Kıymetler	121.426.716	144.388.207
Özkaynaklar	(467.024.875)	(736.340.473)
Kar Zarar tablosunun endeks etkisi	(60.136.520)	(142.090.445)
Cari dönem düzeltme katsayısı endeksleme etkisi	72.407.821	17.620.564
<b>Vergi Öncesi Kar</b>	<b>(146.109.617)</b>	<b>45.821.569</b>
Vergi	9.439.226	(55.877.232)
<b>Dönem Karı</b>	<b>(136.670.391)</b>	<b>(10.055.663)</b>

**34. RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASI OLAYLAR**

Bulunmamaktadır.

## Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge San. ve Tic. A.Ş.

Hasanpaşa Mah. Beydağı Sok. No: 1-9 H, 34920, Sultanbeyli/İstanbul  
Tel: +90 216 330 04 55 | Fax: +90 216 330 00 42 | info@anatoliagenetworks.com  
www.anatoliagenetworks.com



**Anatolia**  
genetworks