

**ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE
TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
YÖNETİM KURULU'NUN
31.12.2022 TARİHİNDE SONA EREN
YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri
Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Yönetim Kurulu'na

1. Görüş

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket") 01.01.-31.12.2022 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 01.01.-31.12.2022 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 10.03.2023 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak üzere hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Eren Bağımsız Denetim A.Ş.
Member Firm of Grant Thornton International



Nazım Hikmet
Sorumlu Ortak Baş Denetçi

İstanbul, 10.03.2023

ANATOLIA
GENEWORKS
**FAALİYET
RAPORU**

2022

Anatolia
geneworks

İçindekiler

Bir Bakışta Anatolia Geneworks	3
Anatolia Hakkında	4
Finansal Göstergeler	6
Finansal Oranlar	7
Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı	8
Kilometre Taşları	10
Şirket Profili	12
Ortaklık Yapısı	12
Şirketlerimiz	14
2022 Faaliyetleri	17
2022 Yılı Ar-Ge Çalışmaları	18
2022 Yılı Müşteri İlişkileri	20
Sertifikalarımız	22
İnsan Kaynakları Politikamız	24
Büyüme Stratejileri	30
2022 Yılı Satışları	32
Fuarlar ve Etkinlikler	34
Gelecek Dönem Hedeflerimiz	36
Yönetim Yapısı ve Organizasyon	39
Yönetim Kurulu	40
Kurumsal Yönetim	43
Pay Sahipleri ve Yatırımcı İlişkileri	44
Hisse Performansı	45
Komiteler ve Çalışma Esasları	46
Politikalar	58
Kurumsal Yönetim Raporu ve Bilgi Formu	68
Genel Kurul	74
Diğer Hususlar	74
Bağımsız Denetçi Raporu ve Finansal Tablolar	79

BİR BAKIŞTA ANATOLIA GENEWORKS

Anatolia Hakkında



İnsan gücü şirketin en değerli varlığıdır.

Anatolia Geneworks Türkiye’de moleküler diyagnostik sektörünün oluşmasını sağlayan öncü bir üretici firmadır. 2010 yılında Dr. Elif Akyüz ve Alper Akyüz’ün önderliğinde küçük bir ekiple çalışmalara başlanılan 100 m²’lik Ar-Ge laboratuvarı, bugün 70’ten fazla ülkeye ihraç edilen 100’lerce farklı kit ve cihazın geliştirilip üretildiği 15.000 m²’ye yakın Ar-Ge ve üretim alanına evrilmiştir. İyi yetişmiş, bilgisi, motivasyonu, etik değerlere bağlılığı yüksek insan gücü, şirketin en değerli varlığıdır.

Üst seviyede teknolojik altyapıya sahip Ar-Ge ve üretim alanlarının da yardımıyla Şirket, yüksek kalitede diyagnostik ürünleri tüm dünya için geliştirip üretir.

Anatolia Geneworks, çalışmalarını sadece ticari başarı gayesiyle değil, ülkemizi global pazarda temsil ederken insan sağlığına katkı sağlamak, Türkiye’nin adını biyoteknoloji alanında duyurmak ve bir ülke marka değeri oluşturmak hedefiyle sürdürür.

Kuruluşundan itibaren, gelişmeye ve büyümeye odaklı, bağlılığa, paylaşıma, takım çalışmasına değer veren, etik değerleri önemseyen bir şirket kültürü oluşturan Anatolia Geneworks, sahip olduğu uzun vadeli vizyon, iş planları ve güçlü kurumsal yapısıyla ilerleyişini sürdürmektedir.

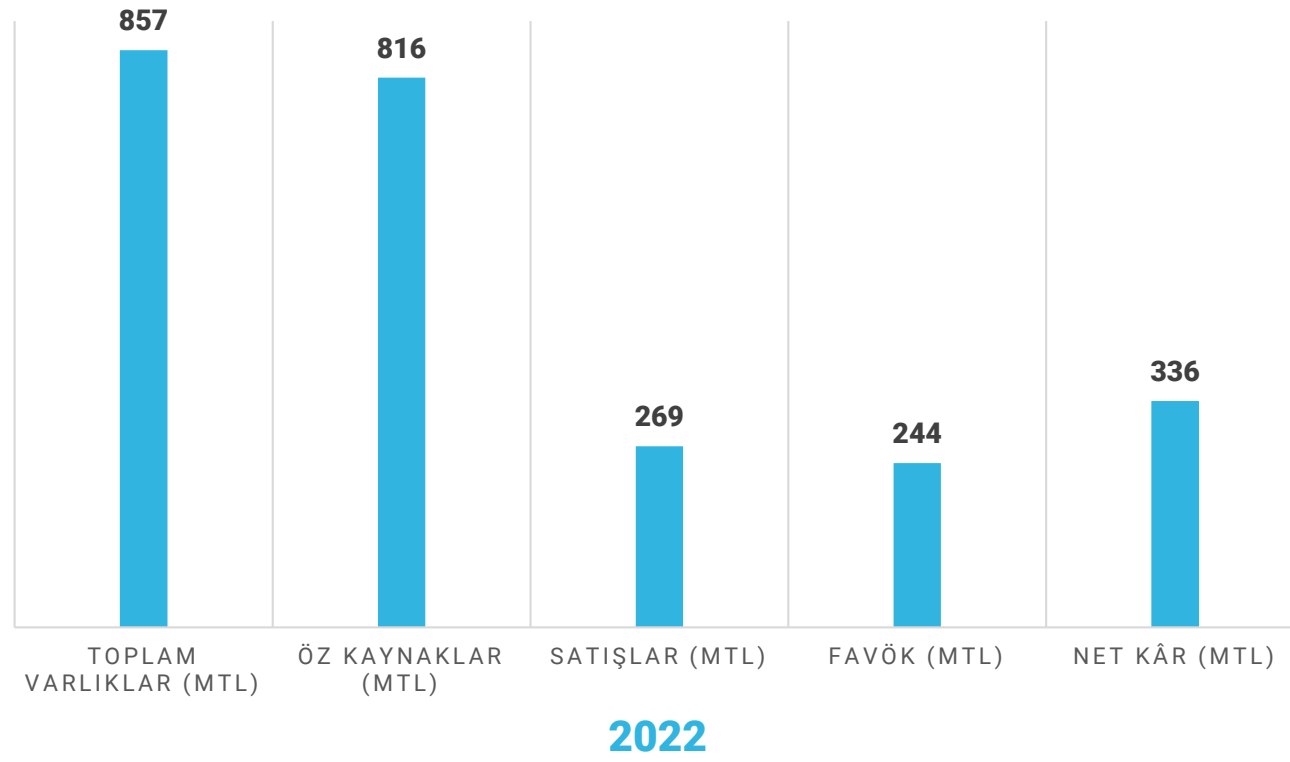
- + %100 Türk sermayeli uluslararası bir şirkettir,
- + Uzmanlığı ve odağı hastalıkların teşhis ve tedavisinde son derece önemli olan “Moleküler Diyagnostik” alanıdır,
- + PCR, Real-Time PCR, DNA dizileme ve DNA/RNA izolasyonu gibi tekniklerin diyagnostik veya araştırma amaçlı kullanımını sağlayan kitler, robotik cihazlar ve yazılımlar geliştirir ve üretir,
- + İstanbul Endüstri Serbest Bölgesi’nde ihracata yönelik üretim merkezini de içeren, toplam 15.000 m²’ye yakın alana sahip Ar-Ge ve üretim tesislerinde, ISO

13485:2016, ISO 9001:2015 standartlarında faaliyetlerini sürdürür,

- + 161 kişilik multidisipliner ekibinin çoğunluğu genetikçiler, biyologlar, mühendislerden ve teknik personelden oluşur,
- + Şirket Ar-Ge Merkezi, T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından da onaylıdır ve ilgili desteklerden faydalanır,
- + Ar-Ge Merkezi’nde Türkiye ve Dünya’nın önde gelen üniversitelerinden mezun, yarıya yakını yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitime sahip 47 personel görev yapar,

- + Yurtdışında kurulan bağlı şirketleri ve geniş bir distribütör ağıyla Türkiye dışında Asya, Avrupa, Afrika ve Amerika’da 70’ten fazla ülkede ürünlerini pazara sunmuştur,
- + Son kullanıcı profili; yurt içinde ve yurt dışında kamu ve özel sektör hastaneleri, diyagnostik ve gıda kontrol laboratuvarları ve üniversitelerden oluşur,
- + Dünya Sağlık Örgütü (WHO)’nün 4 farklı virüs üzerine yeni global test referans standartlarının belirlenmesi çalışmalarına (“WHO Collaborative Study”) davet ettiği ilk ve tek Türk üreticidir.

Finansal Göstergeler



Finansal Oranlar

34
Dönen Varlıklar / Kısa
Vadeli Yükümlülükler

%84
Brüt Kâr / Satışlar

%91
FAVÖK / Satışlar

%125
Net Kâr Marjı / Satışlar

2022



Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı



Sayın Ortaklarımız, Değerli Yatırımcılarımız,

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 2022 yılı faaliyet raporumuzu hazırladığımız günlerde yaşadığımız ikili deprem felaketinin acısıyla sarsıldık, ancak uğranan yıkımın ve kayıpların büyüklüğüne rağmen, bu süreci dayanışma içinde atlarmaya çalışan ulusumuzun, birlik ve beraberliğini güçlendirerek verdiği mücadele, Türkiye'mizin yarınlarına olan inancımızı bir kez daha pekiştirdi. Gelecekte yaşanması kaçınılmaz olan tüm doğal felaketleri ülkemizin en az hasar ve kayıpla atlatabilmesi için yapılması gereken tüm hazırlıkların, bilimin, aklın ve sağduyunun önderliğinde bir an önce tamamlanmasını temenni ederiz.

2020 yılından günümüze değin süren olağanüstü pandemi koşullarının etkisinin yavaş yavaş sönümlenmeye başladığı bugünlerde dinamik piyasa koşullarına uygun hamlelerle hem Ar-Ge, hem üretim, hem de pazarlama faaliyetlerine devam ediyoruz.

Bilindiği gibi şirketimiz moleküler diyagnostik alanında çeşitli cihaz ve kitlerin geliştirilmesi ve entegrasyonu ile ilgili yoğun Ar-Ge faaliyetleri yürütmektedir, pandemi sürecinde olağanüstü seviyelerde artan üretim ve satış faaliyetlerinin yoğunluğunun 2022 yılında göreceli düşüşü yeni ürünler geliştirme

potansiyelimizi daha yüksek oranda kullanamamızı sağlamış, Ar-Ge merkezimizde 2022 yılında devam ettirilen proje sayısı %30 artış göstermiştir.

2022 yılı üretimde otomasyonu arttırma amaçlı ilave yeni tezgah ve makinaların şirket bünyesine kazandırıldığı, çeşitli bulut ve sunucu tabanlı izleme ve paylaşım yazılımlarıyla üretimde verimliliğin arttırılmasına yönelik modern bilişim teknolojileri altyapısının güçlendirildiği bir yıl olmuştur. Şirketin başlangıcından beri sürdürdüğü kalite anlayışının bir parçası olarak dünya ölçeğinde kabul gören ürünlerimizin yüksek üretim kalitesini korumak için teknolojik yatırımlara devam edilmektedir.

Yurtdışı faaliyetlerinin arttırılması ve yeni pazarlara giriş için 2022 yılında da çalışmalara devam edilmiş, Hollanda, Polonya, Bulgaristan ve Filipinler'de yeni kurulan 4 adet iştirakle doğrudan son kullanıcıya ulaşma yetkinliğimiz arttırılmıştır. Bu yeni şirketlerin zaman içinde oluşturacağı ek bölgesel pazar penetrasyonunun uzun vadede şirket gelirlerine pozitif katkı sağlayacağı açıktır. Anatolia, çeşitli uluslararası ve yerel kongre katılımlarıyla da, faaliyet ve ürünlerinin son kullanıcı ve bayilere tanıtımı için değerli fırsatlar yakalamıştır.

Anatolia'nın Türk Lirası cinsinden satışları ve kârı dünya genelinde moleküler diyagnostik ürünlerde yaşanan fiyata dayalı rekabet ve

enflasyona göre düşük oranda artan kurların da etkisiyle bir önceki yıla göre düşmüştür, ancak bu negatif etkilere rağmen %84 seviyesindeki brüt kâr marjı ve %125'lik rekor net kâr marjı, yüksek katma değer üreten bir şirket olma özelliğimizin sürdürülebilirliğini göstermektedir.

Anatolia her zaman olduğu gibi önümüzdeki yıllarda da moleküler tanı alanında Türkiye'nin adını tüm dünyada duyurmak, ve küresel oyuncu kimliğini pekiştirmek için çok yönlü faaliyetlerini arttırarak devam ettirmektedir. Bu kapsamda hem Ar-Ge merkezimiz bünyesinde yeni cihaz ve kitlerin geliştirilmesi, hem de yurtdışı satış kanallarımızın güçlendirilmesi öncelikli hedeflerimizdir. Bu hedefler doğrultusunda yaptığımız yolculukta bize katkı sağlayan tüm çalışanlarımıza ve ortaklarımıza teşekkür eder, önümüzdeki dönemin ülkemiz için acılardan uzak umutla dolu bir geleceğe açılmasını dileriz.

Alper Akyüz
Yönetim Kurulu Başkanı

Kilometre Taşları



Anatolia
geneworks

Şirket Profili

Şirketin Unvanı	Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Kuruluş Tarihi	11.06.2010
Şirketin Merkezi	İstanbul
Adresi	Hasanpaşa Mah. Beydağı Sok. No:1-9H Sultanbeyli/İstanbul/Türkiye
Telefon No	+90 216 330 04 55
Kayıtlı Olduğu Sicil	İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü
Sicil No	738589-0
Vergi Dairesi	Sultanbeyli Vergi Dairesi
Vergi No	0680797583
Mersis No	0068079758300025
Ödenmiş Sermaye	110.000.000 TL
Kayıtlı Sermaye Tavanı	500.000.000 TL

Ortaklık Yapısı

Ortaklar	İştirak Tutarı (TL)	İştirak Oranı (%)
Alper Akyüz	46.781.143	42,53
Elif Akyüz	22.801.500	20,73
Diğer	40.417.357	36,74
Toplam	110.000.000	100,00



Şirketlerimiz



2022 yılında, Şirket, halka arz hedeflerimiz doğrultusunda çalışarak, ilk önce şubat ayında RhineGene B.V. adlı holdingi Hollanda Amsterdam'da kurmuştur. Anatolia tarafından üretilen ürünlerin tüm dünyada daha etkin pazarlanmasını sağlayacak iştiraklere yatırım yapma amacıyla kurulan RhineGene B.V.'nin sahipliğinde, ürünlerimizi Güneydoğu Asya'da yaygınlaştırmak üzere 2022 Mayıs ayında Filipinler iştiraki RhineGene Philippines Inc. kurulmuştur.

Ardından Bulgaristan Sofya merkezli, yine RhineGene B.V. çatısı altındaki RhineGene Bulgaria EOOD firması, hem Bulgaristan'a hem de tüm Avrupa'ya yönelik teknik destek ve lojistik merkezi oluşturma amacıyla Temmuz ayında kurulmuştur. Ürünlerimizi Polonya'da satmak ve etkin biçimde teknik desteğini vermek için kurulan RhineGene Poland Sp. z o.o.'yu ise Hollanda iştirakimiz RhineGene B.V. Eylül 2022'de bünyesine katmıştır.

**Türkiye'de
üretilen 350'yi
aşkın benzersiz
ürün, 6 ülkede
bulunan iştirak ile
70'i aşkın ülkede
kullanılmakta.**



Alpha IVD S.p.A

Via XX Settembre, 30, 20025
Legnano, Milan,
ITALYA

+39 348 588 7232
sales@alphaivd.com
alphaivd.com



Euronano Diagnostics Private Limited

Euronano Diagnostics Private
Limited Plot No. 225/1/F,
Block-2, P.E.C.H. Society,
Karachi, 75400
PAKISTAN

+92 21 343 90 808
info@euronanodiagnostics.com
euronanodiagnostics.com



RhineGene B.V.

Keizersgracht 555, 1017DR
Amsterdam
HOLLANDA

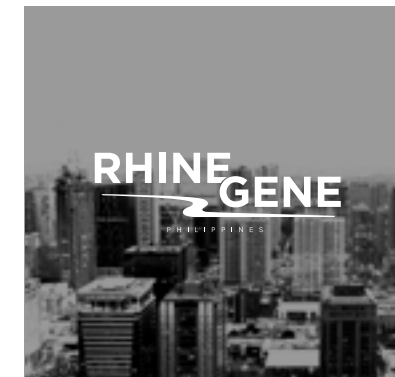
+31 20 2014961
info@rhinegene.com
rhinegene.com



RhineGene Bulgaria EOOD

Sofia Tech Park 111B
Tsarigradsko shosse Blvd.,
District Mladost, Sofia
BULGARİSTAN

+359 87 994 3039
info@rhinegene.bg
rhinegene.bg



RhineGene Philippines Inc.

18th Floor, One World Place,
32nd Street, Fort Bonifacio
Taguig City, Metro Manila, 1630
FİLİPİNLER

+63 28 563 3280
info@rhinegene.ph
rhinegene.ph



RhineGene POLAND Sp. z o.o

ul.Gdańska, Numer 47/49, 90-
729, Łódź, POLONYA

+48 42 237 11 37
info@rhinegene.pl
rhinegene.pl

2022 FAALİYETLERİ

2022 Yılı Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları



2022 yılı sonu itibarı ile, tamamlanan Ar-Ge projeleri sonucunda geliştirilerek üretime aktarılıp ticarileştirilen 31 yeni ürün olmuştur.

Şirket, 2022 yılında Ar-Ge Merkezi'nde 6 adet yeni proje başlatmış, 3 adet projeyi başarıyla bitirmiş, 2022 yılını toplam 13 projeyi sürdürerek tamamlamıştır.

2022 yılı sonu itibarı ile, tamamlanan Ar-Ge projeleri sonucunda geliştirilerek üretime aktarılıp ticarileştirilen 31 yeni ürün olmuştur. Bunlardan bir kısmı enfeksiyon tanısına ve gıda analizine yönelik Real-Time PCR kitleri, bir kısmı ise gıda test laboratuvarlarına, genetik araştırma ve moleküler diyagnostik laboratuvarların kullanımına yönelik PCR setup

aşamasını da içeren tam çözüm sunan robotik cihaz ve uyumlu kitleridir.

2022 yılında ilerletilen projelerde, özellikle nükleik asit izolasyonu kitleri, robotik cihaz ve Real-Time PCR kitlerinin sistem entegrasyonuna dayalı projelerde, yerinde ve hızlı tanıya imkan veren POCT (Point of Care Testing) sistem ve kitlerinin geliştirilmesi, lateral flow ve membran array temelli hızlı tanı ürünleri geliştirilmesi projelerinde, Şirket'in interdisipliner ekip kurarak ürün geliştirme konusundaki bilgi birikimi artmıştır.

Şirket, 2022 yılında farklı tekniklere dayalı ürünler de geliştirmeye başlamış, bu amaçla Ar-Ge laboratuvar donanımını geliştirmeye devam etmiş, elektronik mühendisi ve biyomühendis kadrosunu da güçlendirmiştir. Ar-Ge Merkezi toplam personel sayısını 2022 yılında da artırmaya devam etmiş, doktora derecesine sahip personel sayısını da 3'ten 5'e çıkarmıştır.

2022 yılında yoğunlaşılan başlıca Ar-Ge konuları; gıda örneklerinden ve çok çeşitli insan biyolojik numunelerinden DNA ve RNA'nın manyetik

ve çalkalama gibi farklı yaklaşımlarda robotik ve manuel yöntemlerle en kısa ve maksimum hassasiyette PCR işlemine hazır edilmesi, yerinde ve hızlı tanıya imkan kılan POCT (Point of Care Testing), ayrıca kaset ve membran temelli hızlı tanı sistem ve kitlerinin geliştirilmesi, farklı virüslerin aynı reaksiyonda hızlı ve optimum maliyetle taranması, alttıplerinin genotiplendirmeye ayırılması, sepsis, mide ve bağırsak, cinsel yolla bulaşan farklı enfeksiyöz patojenlerin tanısına yönelik farklı sendromik multipleks panel kitleri geliştirilmesi ve

yeni diyagnostik otomasyon sistemlerine farklı Real-Time PCR kitlerinin entegre edilmesi olmuştur.

2022 yılında Şirket'in Ar-Ge Merkezi'nde üniversitelerle yapılan işbirliği çalışmaları da artırılmış, Endüstriyel Uygulamalar Protokolü ile başarılı biyomühendislik öğrencilerine ve mezunlarına staj ve iş imkanları sunulmuş, ayrıca TÜBİTAK 1004 - Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı'na Araştırma Programı Yürütücüsü Kuruluş (APYK) olarak başvurulmuştur.

2022 Yılı Müşteri İlişkileri

2020 yılıyla birlikte dünya genelinde yaşanan pandemi dönemi, genel sağlık hizmetlerine erişim, teşhis, tedavi gibi imkanlara ulaşım da düşüşlerin yaşanmasına neden olmuştu. Pandemiden kademeli olarak çıkışın başlamasıyla birlikte, bu hizmetlere talep de artmaya başladı. Bu durumun sonucu olarak, teşhis ve tedavide yol haritasını belirleyen vücut dışı tanı alanında ihtiyaç duyulan ürün çeşitliliğinde artış yaşandı.

COVID-19 test sayısında yaşanan düşüş, sağlık kurumlarında yapılan rutin test sayısındaki artışı beraberinde getirdi. Anatolia Geneworks pandemi sonrası bu yeni dönemde, katma değerli ürünleri ve geniş ürün yelpazesi sayesinde sektördeki güçlü pozisyonunu sürdürdü.

Özellikle sonbahar ve kış aylarında solunum yolu enfeksiyonlarının tanısında kullanılan, tek bir test kiti ile İnfluenza A, İnfluenza B, RSV ve COVID-19 patojenlerini tespit edebilen Bosphore SARS-CoV-2/Flu/RSV Panel Kitimiz (Multiplex) İngiltere ve Fransa pazarlarında öne çıkan ürünler arasına girdi.

Ülkemizde de özellikle okul çağındaki çocukları tehdit eden solunum yolu patojenlerinden İnfluenza A, İnfluenza B, COVID-19 ve RSV'nin tek bir kit ile taranmasına yönelik yaklaşım, Bosphore SARS-CoV-2/Flu/RSV Panel Kiti'mize oluşan talebi artırdı.

Ar-Ge süreci tamamlanan yeni robotik cihazlarımızın, ürünlerimiz arasına katılmasıyla birlikte de 2022 yılında birçok farklı proje için gerekli yatırım ve hazırlıklar tamamlandı.

Ayrıca, 2020 ve 2021 yıllarında genişleyen distribütörlük ağıımız sayesinde 2022 yılında tüm dünyada farklı ülkelerde COVID-19 testi dışındaki diğer rutin test satışı rakamlarımızda da artış yaşandı. Rutin test satışlarımızdaki artış ile Avustralya, Bahreyn, Estonya, ABD, Filistin, Tayvan ve Venezuela'ya ilk ihracatımız gerçekleşti.

Bununla birlikte, daha önce iletişiminde olduğumuz ve bayilik anlaşmalarımızı tamamladığımız Azerbaycan, Uruguay, Kıbrıs, Gürcistan, Şili, Paraguay ve Ürdün gibi ülkelerde yeni Koronavirüs dışı parametrelerin satışı arttı. Bu ülkelerde önümüzdeki dönemlerde açılacak ihalelere yönelik projeler geliştirilmeye başlandı.

2022 yılı itibarıyla Hollanda, Bulgaristan, Polonya ve Filipinler'deki iştiraklerimiz kuruldu ve aktifleştirildi. Bu ülkelerde tanıtım, pazarlama çalışmaları ve kongre/fuar katılımları gerçekleştirildi. Ayrıca ilk ürün satışları yine 2022 yılında gerçekleşti. Var olan İtalya ve Pakistan'daki iştiraklerimiz de pandemi sonrası yeni ürün gruplarıyla farklı kurumlarda faaliyet göstermeye başladı. İtalya'daki iştirakimiz aracılığıyla Portekiz ve İspanya'da yeni ve güçlü bağlantılar oluşturuldu.

Güncellenmiş Sağlık Uygulama Tebliği uyarınca geliştirilen ürünlerimizle yeni ihtiyaçlar da gözetilirken yurt içi pazarda 2022 yılında ihalesini kazandığımız kurum adedi yaklaşık %40 arttı.

Firmamızın gerek kendi bünyesinde geliştirdiği gerekse yurt dışında kendi markamızla ürettirdiğimiz İzolasyon Cihazları; numune kapasitesine, ürettiğimiz PCR kitlerinin çalışma hızlarına, ürün performanslarına olumlu yönde etkilerde bulundu. Tüm bu etmenler alternatif ürünler ile çözüm oluşturabilmemiz ve pazarda daha çok pay sahibi olmamızın önünü açtı.

Geliştirilen bu sistemlerin ürün gruplarına adaptasyonu sayesinde spesifik olarak bazı test gruplarını yüksek kapasitelerde çalışma imkânı oluştu. Bu kapsamda 2022 yılında yapılan uygulama, İnsan Papilloma Virüsü (HPV) taramasının yüksek kapasitelerle çalışılmasına olanak sağladı. Firmamızın bu patojen ile ilgili ürünleri geçmişte de olmasına rağmen yeni üretilen ve var olan yüksek kapasiteli izolasyon cihazlarına bu ürünlerin adaptasyonu gerçekleştirildi. Rahim ağzı kanseri tanısında kullanılan bu virüsün taraması ülkemizde ve Dünya'da sıkça yapılırken; yeni geliştirilen bu sistemle yüksek hacimde test çalışan kurumlara çözüm oluşturabilmemizin yolu açıldı.

Rutin test satışlarımızdaki artış ile Avustralya, Bahreyn, Estonya, ABD, Filistin, Tayvan ve Venezuela'ya ilk ihracatımız gerçekleşti.

Sertifikalarımız

Türkiye’de ve Dünya’da ürünlerimizin güvenle kullanılabilmesi için, Anatolia Geneworks, IVD CE işaretli Bosphore, Quantiphore Kitleri, Montania Real-Time PCR cihazları ve Magnesia, Unio izolasyon sistemleriyle diyagnostik amaçlı kullanıma uygun anahtar teslim çözümler üretir.

Anatolia Geneworks ISO 9001:2015 ve ISO 13485:2016 kalite yönetim sistemleri altında çalışır. Bu çerçevede sahip olunan çok sayıda belgelerimizden bazıları ilişiktir.

Standart - Direktif	Sertifika No
98/79/EC	1434-IVDD-493_2021
98/79/EC	1434-IVDD-494_2021
98/79/EC	1434-IVDD-495_2021
98/79/EC	1434-IVDD-496_2021
98/79/EC	1434-IVDD-497_2021
98/79/EC	1434-IVDD-498_2021
98/79/EC	1434-IVDD-499_2021
98/79/EC	1434-IVDD-500_2021
98/79/EC	1434-IVDD-501_2021
98/79/EC	1434-IVDD-502_2021
98/79/EC	1434-IVDD-503_2021
98/79/EC	1434-IVDD-504_2021
98/79/EC	1434-IVDD-505_2021
98/79/EC	1434-IVDD-506_2021
98/79/EC	1434-IVDD-507_2021
98/79/EC	1434-IVDD-508_2021
ISO 9001:2015	TR011791
ISO 13485:2016	M - 18/9/2022
2006/42/EC ANNEX 1, EN ISO 12100:2010	2007-ELM-571

Ek II Liste A-B dışı kapsamdaki ürünlerin 98/79/EC CE Uygunluk Beyan belgelerine, sayılarının çokluğu nedeniyle bu listede yer verilmemiştir.



İnsan Kaynakları Politikamız



Değer verilen insan işe değer katar...

Anatolia İnsan Kaynakları politikası, "Değer verilen insan işe değer katar..." yaklaşımıyla şekillendirilmiştir.

Anatolia'nın içinde insan barındıran her unsura yaklaşımı, öncelikle saygıdan geçer. Anatolia ekibiyle, hedef kitlesi ve tüm paydaşlarıyla saygıya dayalı, sürdürülebilir, kalıcı ilişkiler kurmayı önemser. İnsan sağlığına katkıda bulunan yüksek kalitede ürünlerinin odağında da hep insan vardır.

Anatolia'da insan kaynaklarına bakışın özünde insana duyulan saygı ve emeğe verilen değer bulunur. Çalışanlarla ilgili işe alım, değerlendirme, eğitim faaliyetleri, bu temel kavramlar çerçevesinde özenle yürütülür.

Ürün ve çalışma ortamı kalitesini artırmak için çalışanların, öğrenim ve yeteneklerine, Anatolia kültüründe aldıkları yeni eğitimler ve deneyimler eklenerek yetkinliklerinin artırılması ve kendilerini sürekli geliştirmeleri hedeflenir.

Anatolia'nın insan kaynakları politikası çalışanlar için mutlu, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak ve ekip sürekliliğini sağlamaktır. Kaliteli ürünlerin mutlu insanlar tarafından üretilebileceğine inanan Anatolia yönetimi, çeşitliliğe değer verir. Yasalara ve etik kurallara uyan, saygın bir şirket olarak, ırk, din, renk, ulusal köken, cinsiyet, cinsel yönelim, yaş veya medeni durumuna göre ayrımcılık yapmaz ve insan

kaynakları uygulamalarında da fırsat eşitliğine ve adalete önem verir.

Anatolia yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatın şartlarına uygun biçimde faaliyetlerini sürdürerek, sürekli iyileşmeyi sağlamayı, tehlikelerin tanımlanarak risklerin belirlenmesi ve risk yönetiminin yapılarak gerekli kontrol ve önlemlerin alınmasını, İSG ve risk yönetimiyle ilgili gerekli eğitimlerin sürekli olarak verilmesini ve çalışanları, tasheronları ve ziyaretçileri için güvenli ve sağlıklı bir ortam oluşturup sürdürmeyi taahhüt eder.

İNSAN KAYNAKLARI YAKLAŞIMIMIZ

Sürekli gelişme ve iyileştirmeye verdiğimiz önem, Anatolia'da kalitenin temelini oluşturur. Bu nedenle Anatolia tüm ekibine; kalite bilincini, müşteri odaklılık ilkesini, süreç yaklaşımını ve risk temelli düşünce biçimini aşılamanın, eğitim ve performans değerlendirme etkinliklerinin, ekibin gelişiminin ve süreçlerin iyileştirilmesinin önemini çok iyi bilmektedir. Anatolia'nın ortaya çıkardığı ürünler, insan sağlığına ve tüm dünyadaki toplumlara fayda sağlar. Gerek tıbbi laboratuvarlar gerekse gıda laboratuvarlarında kullanılan ürünleriyle Anatolia, insan ve toplum için en iyi teknolojilere

ulaşımı sağlar. Anatolia, alanında sınırlı iş imkanına sahip Moleküler Biyoloji ve Genetik ile Biyomühendislik mezunları için yurt dışına çıkmaları yerine ülkelerinde üretime katkı sağlamalarının yolunu açarak beyin göçünü engelleme çabasıdadır. Ekibe katılacak kişilerde; insanlara saygılı olma, yetkinlik, çalışma hevesi, öğrenme ve gelişmeye açık olma şartları aranır. Öğrenimin yanı sıra iletişim becerileri gibi takım çalışması için gerekli kişilik özellikleri değerlendirilir. Ancak uyumlu bir ekip çalışmasıyla başarıya ulaşılabilineceğinden, Anatolia için ekip sürekliliği önemlidir.

Anatolia'nın Ar-Ge ve üretim stratejileri de insan kaynağının geliştirilmesi odağında şekillendirilmiştir. Ekibin ISO 9001, ISO 13485 kalite standartları ve vücut dışında kullanılan Tıbbi Tanı Cihazları Yönetmeliği konusunda eğitimler alarak bu kalite sistemlerinin uygulanmasına bizzat katkıda bulunması sağlanır. Anatolia 2022 yılında çalışanları için; ağırlıklı olarak kalite yönetim sistemi, moleküler genetik ve mühendislik uygulamalarına ilişkin teknik konular, sürdürülebilirlik, çevre yönetimi, yasal gereklilikler, iş sağlığı ve güvenliği kuralları konularında olmak üzere 542 adet eğitim gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerin verimliliği ölçülmüş, ek eğitim gereksinimleri belirlenmiştir. Eğitim verimliliklerini izlemek, kalite hedefleri arasındadır.

Anatolia Geneworks, 2022 yılında çalışan sayısını 138'den 161'e çıkarmıştır.

Anatolia, çalışanlarının memnuniyetini, sağlığını ve verimliliğini önemser. Tüm çalışanlar için öğle yemeği imkânı sağlanır, geniş güzergâh ağıyla planlanmış servis ve çeşitli ulaşım destek imkanları da bulunmaktadır. Tüm çalışanlarımızın SGK kapsamında olmalarının yanı sıra işe başlangıç tarihlerinden itibaren Tamamlayıcı Sağlık Sigortası kapsamındadır. Bakmakla yükümlü oldukları aileleri (eş-çocuk) için de Tamamlayıcı Sağlık Sigortası kapsamında destek sağlanır. Anatolia'nın çalışanları için İş Kanunu'nda yer alan izin uygulamaları geçerlidir; buna ek olarak çeşitli mazeret izin uygulamaları bulunmaktadır. Çalışanlarımızın aile hayatını desteklemek amacıyla ebeveyn olan çalışanlarımıza,

çocuklarının karne gününde izin hakkı sağlanır. Çalışanların yaşam kalitesini ve aidiyet duygularını arttırmak amacı ile çeşitli destek (doğum, evlilik gibi) uygulamalarının yanı sıra yan hak imkanları bulunmaktadır.

Her yıl periyodik olarak performans değerlendirme çalışmaları yürütülerek, çalışanların güçlü ve iyileştirmeye açık noktaları belirlenir, en verimli ve mutlu oldukları süreçlerde yer almaları sağlanarak kariyer ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulur. Çalışan performans değerlendirme kriterleri, kalite yönetim sistemleri personel gereklilikleri kapsamında belirlenir. Çalışma çıktıları, zamanını etkin kullanma becerisi, iyileştirme faaliyetlerine katkısı, liderlik özelliği, risk temelli düşünce biçimine, problem çözüme ve yönetim becerisine sahip olup olmadığı, süreç yöneticileri tarafından gözlem, uygulamalı ve yazılı teknik sınavlar, müşteri-tedarikçi geri bildirimleri değerlendirilir. Performans değerlendirmeleri neticesinde liderlik yönü ve yönetim becerileri bakımından katkı sağlayabilecek yeterlilikte olan personele yeni eğitimler, yeni sorumluluklar verilerek personelin kalite hedefleri doğrultusunda motive edilerek yönlendirilmesi sağlanır. Mevcut görevinden farklı bir görevde daha iyi, etkili, verimli ve mutlu olacağı düşünülen personel için bölümler arası geçişlere izin verilir. Tecrübeli kadro, ekibe sonradan katılan ve performans değerlendirmelerinde fark yaratan personele mentorluk yaparak yeni liderlerin yetişmesine olanak sağlar.

Liderlik, yalnızca hiyerarşik unvanlarla değil, etkili bir liderlik davranışı sergilenerek uygulanır.

2022 yılında Anatolia çalışanları için; ağırlıklı olarak kalite yönetim sistemi, moleküler genetik ve mühendislik uygulamalarına ilişkin teknik konular, sürdürülebilirlik, çevre yönetimi, yasal gereklilikler, iş sağlığı ve güvenliği kuralları olmak üzere 542 adet eğitim gerçekleştirilmiştir.

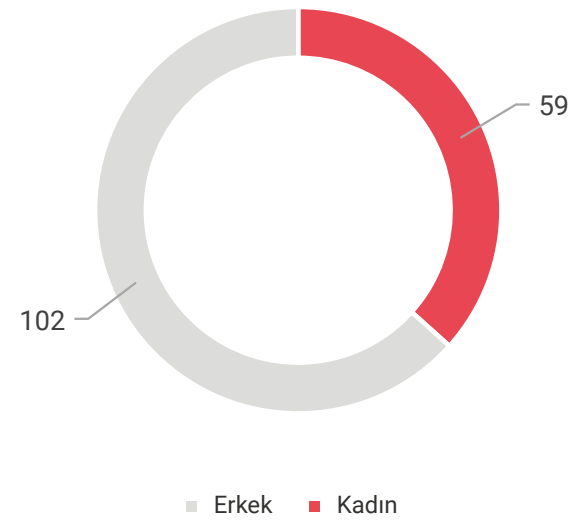
Fırsat Eşitliği

Anatolia Geneworks yönetimi insan kaynakları uygulamalarında fırsat eşitliğine ve adalete önem verir.

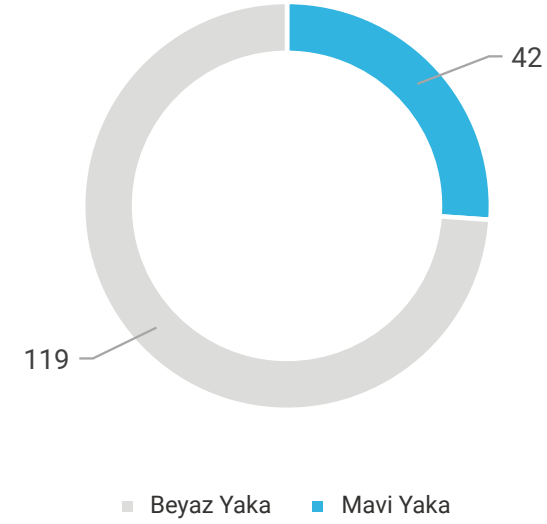


2022 yıl sonu itibariyle çalışanlarımız ile ilgili bilgiler aşağıdaki gibidir;

Cinsiyet

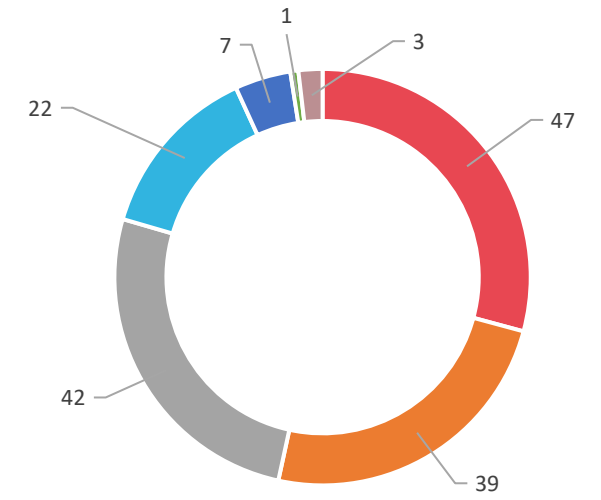


Çalışma Türü



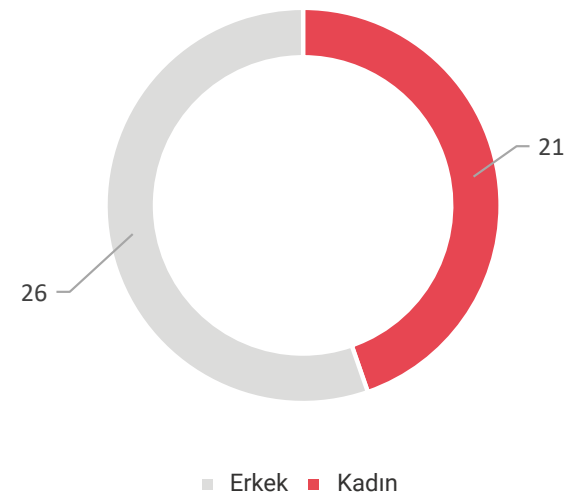
Yaş Grupları

- 18-25
- 26-30
- 31-35
- 36-40
- 41-45
- 46-50
- 50+



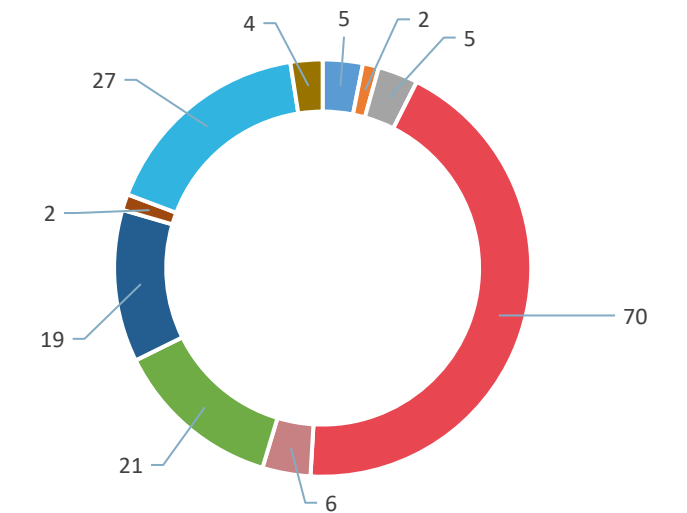
Anatolia, 2022 yılında çalışan sayısını 138'den 161'e çıkarmıştır.

AR-GE



Eğitim Durumu

- Doktora
- Doktora öğrenci
- İlkokul
- Lisans
- Lisans öğrenci
- Lise
- Önlisans
- Önlisans Öğrenci
- Yüksek Lisans
- Yüksek Lisans Öğrenci



Büyüme Stratejileri

Geniş ürün portföyünde barındırdığı birbirini tamamlayan çözümler müşteri odaklı yaklaşımı, Anatolia'nın rekabet gücünü desteklemektedir.

Moleküler diyagnostik odağını hep koruyan Şirket, alanında uzmanlaşmış kadrosu ve Ar-Ge yapısı sayesinde aşağıda belirtilen büyüme stratejilerini başarıyla sürdürmektedir;

Yüksek talep gösterilen ana ürünler yanında, çok sayıda firma tarafından üretilmeyen yan parametreleri içeren yüksek kaliteli bir ürün portföyü sahibi olmak ve bunu sürekli geliştirmek. Sahip olunan multipleks test ve hızlı nükleik asit saflaştırma metodları gibi teknolojilerle kullanıcı ihtiyaçlarını çok yönlü ve efektif biçimde karşılayan özgün çözümler sunarak pazardaki rakiplerinden farklılaşmak.

Uçtan uca sistem çözümü oluşturmayı hedeflemek ve bu doğrultuda kitler, sarflar ve cihazlardan oluşan bir ürün grubu oluşturmak.

Her türlü laboratuvarın beklentilerini karşılayabilecek, farklı kapasite ve otomasyon seviyelerinde, modüler yapıda robotik ve opto-elektronik laboratuvar tanı cihazları geliştirip üreterek kullanıcılara sunmak, bu sayede yüksek seviyede kit ve sarf talebi oluşturan, büyüten, uzun süreli mutualist bir ürün ekosistemi yaratmak.

Bayiler ve iştirakler vasıtasıyla uluslararası pazarda çok sayıda ülkede geniş bir satış ağı oluşturarak son kullanıcılara en üst seviyede eğitim ve teknik destek sağlamak, bu sayede marka bilinirliğini arttırmak, memnuniyeti ve bağlılığı yüksek, büyüyen bir kullanıcı grubu oluşturmak.



Ürün Portföyünün Genişletilmesi



Robotik ve Optoelektronik Sistem Entegrasyonu



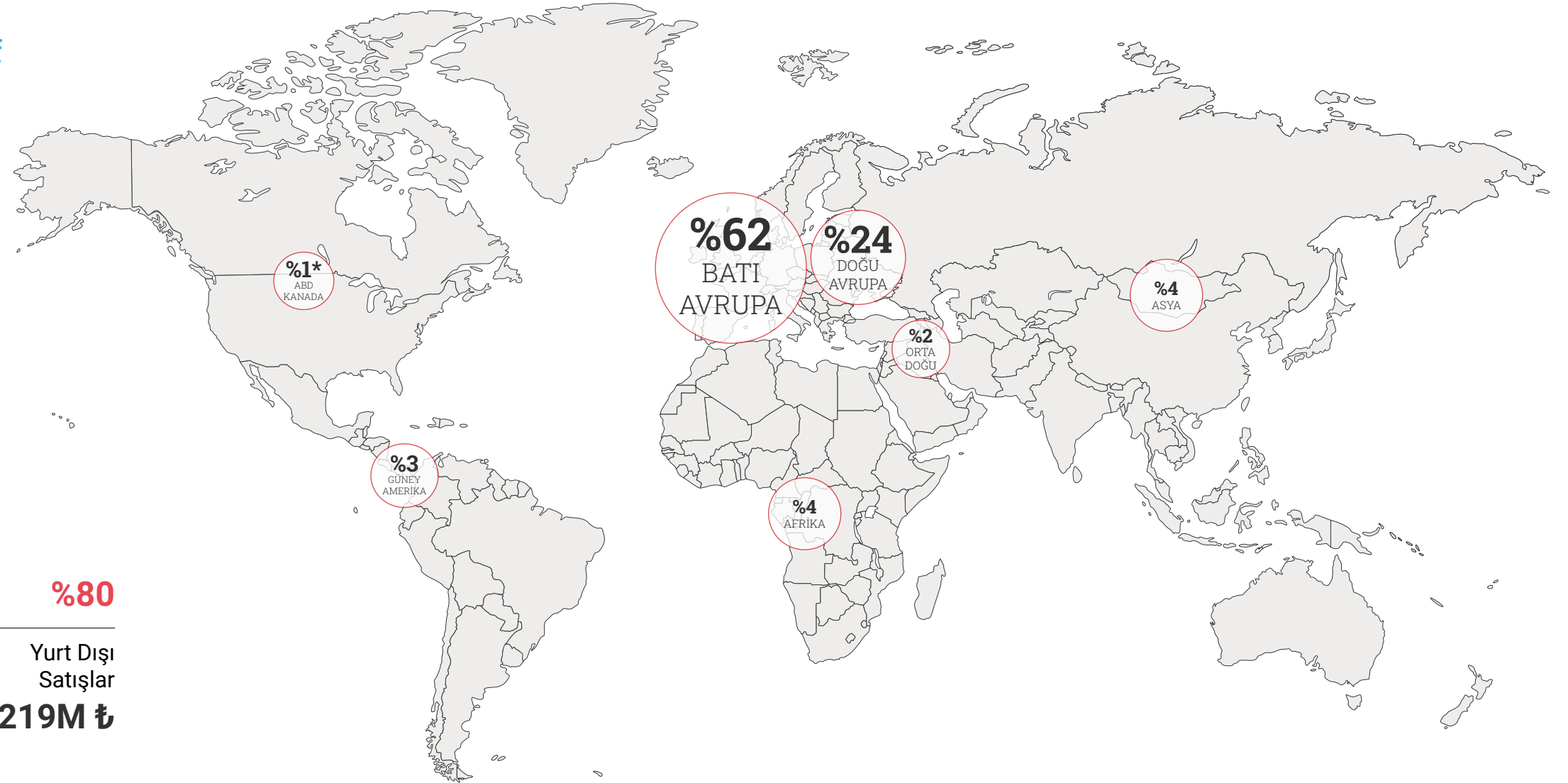
Yeni Coğrafyalarda Açılımlar



2022 Yılı Satışları

Anatolia 2022 yılında, ürün ve hizmet kalitesi, Batı Avrupa ile öne çıkan hedef pazarlardaki penetrasyonu ile güçlü performansını korumuştur.

- + 50'den Fazla Ülkeye Satış
- + 219 Milyon ₺ Yurt Dışı Satışı



* 2022 yılında ABD'ye ilk ihracatımız gerçekleşti.

Fuarlar ve Etkinlikler

Ulusal ya da uluslararası fuarlar ve kongrelerdeki katılımlarla, pazarlama faaliyetlerini yürüten Anatolia; dünya çapında pek çok sağlık kuruluşlarında ve üniversite hastanelerinde kullanılmakta olan ürünlerini demonstrasyon ve workshoplarla tanıtmakta.



İTÜ MBG Öğrenci Kongresi
Türkiye - İstanbul
11-13 Kasım 2022



MEDICA
Almanya - Düsseldorf
14-17 Kasım 2022



KLİMUD
Türkiye - Antalya
16-20 Kasım 2022



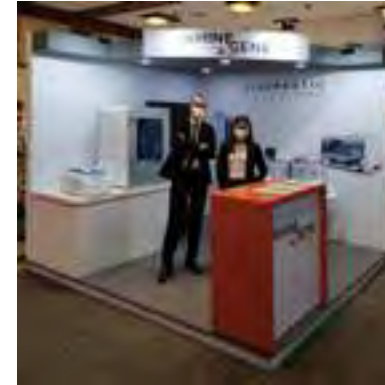
Medlab
Dubai - Birleşik Arap Emirlikleri
24-27 Ocak 2022



Medical Fair Brasil
Brezilya - São Paulo
3-6 Mayıs 2022



SIBioC
İtalya - Cenova
5-7 Ekim 2022



PAMET
Filipinler - Manila
1-3 Aralık 2022



XXV SCIENTIFIC SYMPOSIUM
Polonya - Varşova
2-3 Aralık 2022



IEES YTÜ EMBS BIOFORM
Türkiye - İstanbul
6-8 Aralık 2022

Gelecek Dönem Hedeflerimiz



Uluslararası Pazarlama faaliyetlerini çoğaltarak marka bilinirliğini artırmak,



Şirketin henüz yapılanmadığı pazarlara yönelik ürünler geliştirmek,



Avrupa, Asya ve Amerika kıtalarında yeni iştirakler kurmak,



Yeni bayiler aracılığıyla uluslararası pazar payını artırmak,



AR-GE Merkezi ekbini genişleterek proje ve geliştirilen ürün sayısını artırmak,



Yurt dışında düzenlenen yerel kongrelere katılımları artırmak.



YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON

Yönetim Kurulu

Yönetim kurulundaki kadın üyelerin oranı 2022 yılında %80'e ulaştı.



Alper Akyüz
Yönetim Kurulu Başkanı

1970 yılında Kırıkkale'de doğdu.

Bursa Anadolu Lisesi'ni bitirdikten sonra İstanbul Teknik Üniversitesi Elektrik Mühendisliği Bölümü'nde öğrenimine devam etti.

Üniversite yıllarında atıldığı çalışma hayatında tasarım, reklam ve pazarlama üzerinde uzmanlaştı.

Anatolia'da 2010 yılından beri kurucu ortak ve Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmakta, Genel Müdürlük görevini yürütmektedir.

İngilizce ve Almanca bilmektedir.



Elif Akyüz
Yönetim Kurulu Başkan Yrd.

1975 yılında İstanbul'da doğan Elif AKYÜZ, Kadıköy Anadolu Lisesi'nden mezun olduktan sonra, lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nde tamamlamıştır.

Daha sonra Boğaziçi Üniversitesi'nde aynı alanda Araştırma Görevlisi olarak çalışan Elif AKYÜZ, uzmanlığını özel sektörde diyagnostik ürünlerin geliştirilmesi için kullanmıştır.

Şirket bünyesinde 2010 yılından beri kurucu ortak ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olan Elif AKYÜZ, AR-GE Merkezi Direktörlüğü'nü yürütmekte; İngilizce, Almanca ve İtalyanca bilmektedir.



Kumru Ece Saran Selçuk
Yönetim Kurulu Üyesi

1992 yılında Bursa'da doğan Kumru Ece SARAN SELÇUK, Boğaziçi Üniversitesi İktisat Bölümünden 2015'te mezun oldu.

Türkiye yüzme şampiyonalarında ikincilik ve üçüncülük dereceleri alan SARAN SELÇUK, 2004-2014 yılları arasında lisanslı voleybol oynadı.

Sony Electronics İstanbul ofisindeki Bilgi Hakları Yönetimi (IRM) deneyiminden sonra 2015'te Hugo Boss kadrosuna katılan SARAN SELÇUK, Hugo Boss Türkiye Pazarlama ve Marka İletişimi Lideri olarak görevini sürdürmektedir.

SARAN SELÇUK, ileri düzeyde İngilizce ve Almanca bilmektedir.



Işıl Kurnaz
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1974 yılında İstanbul'da doğan Işıl KURNAZ, Hüseyin Avni Sözen Anadolu Lisesi'nden mezun olduktan sonra lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nde, doktora eğitimini ise University of London'da biyokimya alanında tamamlamıştır.

Bunu takiben Boğaziçi Üniversitesi'nde Öğretim Görevlisi ve Manchester Üniversitesi'nde doktora sonrası araştırmacı olarak görev yapan Işıl KURNAZ, 2003 yılında Türkiye'ye dönerek Yeditepe Üniversitesi'nde Genetik ve Biyomühendislik Bölümü'nün kuruluşunda görev almış, aynı üniversitede Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör olmuştur.

L'oreal genç bilim kadını ve TÜBA GEBİP ödülü almış olan Prof. Dr. KURNAZ, 2014 yılından bu yana Gebze Teknik Üniversitesi'nde görev yapmakta olup, halen burada Biyoteknoloji Enstitüsü'nün kurucu müdürü olarak görev yapmaktadır.



Duygun Erol Barkana
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1980 yılında doğan Duygun EROL BARKANA, 2001'de Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünden birincilikle mezun oldu.

ABD'nin Vanderbilt Üniversitesi'nde 2003'te yüksek lisans, 2007'de doktora eğitimini tamamlayan ve Araştırma Görevlisi olarak çalışan BARKANA akademik hayatına 2007'den beri Yeditepe Üniversitesi'nde devam etmektedir.

2017'den beri Yeditepe Üniversitesi Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığı görevini sürdüren BARKANA'nın çok sayıda ulusal ve uluslararası akademik yayını bulunmaktadır. BARKANA, 2018'de Türkiye Bilimler Akademisi'nin (TÜBA) Fen ve Mühendislik Bilimleri alanında Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı ödülü kazanmıştır.

Sayın Kumru Ece Saran Selçuk 30.11.2022 tarihinde **Yönetim Kurulu Üyesi** olarak, Sayın Duygun Erol Barkana 05.01.2023 tarihinde **Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi** olarak atanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

Pay Sahipleri ve Yatırımcı İlişkileri

Yatırımcı ilişkileri, şirketin bilgilendirme politikası ve kurumsal yönetim koordinasyonunu sağlarken yatırımcıların yanı sıra, analistler, derecelendirme uzmanları ve kendi alanlarıyla ilgili olarak düzenleyici kurum ve çeşitli meslek örgütleriyle de ilişkileri yürütür.

Yatırımcı İlişkileri'nden Sorumlu Yönetici ve İletişim Bilgileri:

Adı Soyadı	Unvanı	Telefon	E-Posta	Lisans Belgesi Türü	Lisans Belge No
*Mehmet Gökarp	Finans ve Mali İşler Direktörü	0216 330 04 55			
Ali Rıza Tüzüngüven	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	0216 336 10 66	yatirimci.iliskileri@anatoliagenetworks.com	SPF Düzey 3 Lisansı, Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı.	204194 -700904

*30.12.2022 tarihinde Mali İşler Direktörü (CFO) Sayın Cansu Müftüoğlu'nun şirketimizden ayrılması neticesinde, 01 Ocak 2023'ten geçerli olmak üzere Sayın Mehmet Gökarp'ın yeni Mali İşler Direktörü (CFO) olarak atanmıştır.

03.01.2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'na (SPK) uyum kapsamında hazırlanan, II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ne göre; Borsa'da payları işlem gören Şirketler'in ortaklıklar ile yatırımcılar arasındaki iletişimi sağlaması için kurulan Finans ve Mali İşler Direktörlüğü'ne bağlı Yatırımcı İlişkileri Departmanı'mızın halka açılma tarihimize olan 21 Ekim 2021'de başlayan faaliyet döneminde görev kapsamı dâhilinde gerçekleştirdiği sorumluluklar bilgilerinize sunulmaktadır.

2022 faaliyet dönemi içerisinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla 32 adet Özel Durum Açıklaması yapılmıştır.

2022 faaliyet dönemi içerisinde yatırımcılardan gelen sözlü ve yazılı sorular ivedilikle ve kanunlar çerçevesinde, ticari sır kapsamına girmeyecek şekilde cevaplanmıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul ve Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından gelen talepler ve Şirket'in Ticaret Sicil ile ilgili olan iletişimi Yatırımcı İlişkileri Departmanı tarafından sağlanmıştır.

Üç ayda bir ve yıllık olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla yayınlanan "Ara Dönem ve Yıllık Finansal Tablolar" ile "Faaliyet Raporları"nın KAP girişleri ve yayınlanması Yatırımcı İlişkileri Departmanı tarafından yapılmıştır.

Şirket'in internet sitesinde mevzuat gereği "Yatırımcı İlişkileri" başlığı altında yer alması gereken bilgiler hazırlanarak sayfaya yüklenmiştir.

Yıl içerisinde alınan Yönetim Kurulu kararlarının usulüne uygun olarak tutulması sağlanmıştır.

Hisse Performansı

İşlem Gördüğü Borsa:	Borsa İstanbul (BIST)
İşlem Gördüğü Tarih:	21.10.2021
İşlem Gördüğü Pazar:	YILDIZ PAZAR
Şirketin Sektörü:	İMALAT / KİMYA İLAÇ PETROL LASTİK VE PLASTİK ÜRÜNLER
İşlem Kodu :	ANGEN
Reuters Kodu :	ANGEN.IS
Bloomberg Kodu :	ANGEN.TI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 01 Ocak 2022 tarihinde hisse açılış fiyatı 27,06 TL'dir. Yıl içerisinde gördüğü en yüksek fiyat 50,05 TL olup hisse senedi fiyatı 31 Aralık 2022 kapanış itibarıyla 43,10 TL'dir. 01.01.2022 ile 31.12.2022 tarihleri arasında hisse senedinin fiyatında %59,27' lik bir artış meydana gelmiştir.



Komiteler ve Çalışma Esasları

Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-17.1 no’lu Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (“Tebliğ”) yer alan hükümler çerçevesinde Olağan Genel Kurul sonrası yapılan 12 Mayıs 2022 tarihli yönetim kurulu toplantısında;
i) Kurumsal Yönetim Komitesi’nin Başkanlığı’na Mehmet GÖKALP’in, üyeliklere Işıl KURNAZ ve Ali Rıza TÜZÜNGÜVEN’in getirilmesine, Kurumsal Yönetim Komitesi’nin Tebliğ’de açıklanan Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getirmesine,
ii) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun 378. maddesi kapsamında 05/07/2021 tarih ve 21 sayılı Yönetim Kurulu kararınca ayrı bir komite olarak oluşturulan Riskin Erken Saptanması Komitesi’nin Başkanlığı’na Mehmet GÖKALP’in, üyeliğe Işıl KURNAZ’ın getirilmesine,
iii) Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite’nin Başkanlığı’na Mehmet GÖKALP’in, üyeliğe Işıl KURNAZ’ın getirilmesine karar verilmiştir.

*06.12.2022 tarihinde Sn.Mehmet GÖKALP’in istifası ile boşalan bağımsız yönetim kurulu üyeliğine şirketimizin 05.01.2023 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında Prof.Dr.Duygun Erol BARKANA seçilerek Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı, Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı ve Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı görevlerini de üstlenmesine karar verilmiştir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE ÇALIŞMA ESASLARI

1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin (“**Şirket**”) 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (II-17.1) (“**Tebliğ**”) yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Denetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirketimiz’in finansal ve operasyonel faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde gözetilmesini sağlamak amacıyla Denetimden Sorumlu Komite (“**Komite**”) kurulmuştur.

2. AMAÇ

Komite, Şirketimizde muhasebe ve raporlama sistemlerinin ilgili kanun ve düzenlemeler çerçevesinde işleyişinin, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmak amacıyla kurulmuştur.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ’de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri’ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTE’NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

3.1. Şirket’in muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve Şirket’in iç kontrol ve iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetiminin yapılması,
3.2. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmalarının Komite gözetiminde gerçekleştirilmesi. Ayrıca, her türlü iç ve bağımsız denetimin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirlerin alınması,
3.3. Hizmet alınacak bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetlerin belirlenmesi ve yönetim kurulunun onayına sunulması,
3.4. Şirket’in muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirket’e ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirket’in muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve ölçütlerin belirlenmesi,

3.5. Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tablolar ile dipnotlarının, yasal düzenlemelerin getirdiği kurallar ile uluslararası muhasebe ilke ve standartlarına, Şirket’in izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak Şirket’in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerinin alınması, kendi değerlendirmeleriyle birlikte yönetim kuruluna yazılı olarak bildirilmesi,

3.6. İlgili çeyrek yıl finansal tabloların yayımlanmasını müteakip gerçekleştireceği toplantılarında söz konusu dönemde yıllık onayı alınmış sürekli ilişkili taraf işlemi uyarınca gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemlerinin incelenmesi ve ilişkili taraf işlemlerine ilişkin yıllık incelemesinin ardından yönetim kuruluna bir rapor sunulması,

3.7. Yönetim kurulu üyeleri, üst yönetim veya diğer ilişkili taraflar arasında ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarını ve ticari sır kapsamında veya Şirket paylarının değerini etkileyebilecek nitelikteki bilginin kötüye kullanılmasını önlemeye yönelik Şirket içi düzenlemelerine uyumun gözetilmesi ve

3.8. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite’ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

4. KOMİTENİN YAPISI

4.1. Komite, en az 2 (iki) üyeden oluşur. Komitenin bütün üyelerinin bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğinde olması gerekir.

4.2. Komite’nin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.

4.3. Yönetim kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler Komite’ye üye olamaz.

4.4. Komite’nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komite’nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

4.5. Komite en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kez toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar yönetim kuruluna sunulur.

4.6. Komite’nin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında yıllık faaliyet raporunda açıklama yapılır.

4.7. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini ve konuya ilişkin değerlendirmelerini ve önerilerini derhal yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.

4.8. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.

4.9. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır.

4.10. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

4.11. Komite’nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii yönetim kuruludur.

5. YÜRÜRLÜK

Komite’nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÇALIŞMA ESASLARI

1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin (“**Şirket**”) 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (II-17.1) (“**Tebliğ**”) yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Kurumsal Yönetim Komitesi Görev ve Çalışma

Esasları Yönergesi kapsamında, Şirket kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi ("**Komite**") kurulmuştur.

2. AMAÇ

Komite, Şirketimizde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek, yönetim kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ve yatırımcı ilişkileri bölümünün çalışmalarını gözetmek amacıyla kurulmuştur. Kurumsal Yönetim Komitesi, Tebliğ kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini de yerine getirir.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ'de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTE'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

3.1. Kurumsal Yönetime İlişkin Görev ve Sorumluluklar

3.1.1. Kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelebilecek çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, yönetim kuruluna uygulamaları iyileştirici tavsiyelerde bulunulması,

3.1.2. Kurumsal yönetim ilkelerine uyum kapsamında yıllık değerlendirme yapılması kurumsal yönetim ilkelerine uygunluk raporunun hazırlanması ve sonuçların yönetim kuruluna gönderilmesi,

3.1.3. Şirket'in organları, birimleri, yöneticileri ve çalışanları arasındaki görev ve yetki dağılımının açık ve net bir şekilde belirlenip belirlenmediğinin takip edilmesi, uygulamada ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarının önlenmesine ilişkin yapılacak düzenlemeler ve belirlenecek politikalar hakkında önerilerde bulunulması, bu düzenlemelere ve politikalara uyumun gözetilmesi,

3.1.4. Şirket'in bilgilendirme politikasının belirlenmesine yönelik tavsiyelerde bulunulması, belirlenen politikaların uygulanmasının gözetilmesi, Şirket internet sitesinde ve faaliyet raporunda yapılacak açıklamaların ve verilecek bilgilerin kapsamını, niteliğini, tutarlılığını ve doğruluğunun gözden geçirilmesi,

3.1.5. Şirket ile pay sahipleri ve diğer paydaşlar arasında çıkar çatışmaları ortaya çıktığında tarafsız ve dengeli bir yaklaşımla ilgililerin haklarının korunmasına yönelik işlemlerin yapılmasının takip edilmesi, görev alanına giren konularda pay sahiplerinden ve paydaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin incelenmesi, çözüm önerilerinin yönetim kuruluna sunulması,

3.1.6. Başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasının takip edilmesi,

3.1.7. Şirket'in ilişkili taraflarla yaptığı iş ve işlemlerin kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde izlenmesi,

3.1.8. Şirkette kurumsal yönetim kültürünün yerleştirilmesine ve her seviyedeki yönetici ve personel tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalarda bulunulması,

3.1.9. Şirketin etik kurallarının belirlenmesine ve geliştirilmesine katkıda bulunulması ve Şirket faaliyetlerinin bu kurallar çerçevesinde yürütülmesinin gözetilmesi,

3.1.10. Şirket'in kurumsal sosyal sorumluluklarına karşı duyarlı olmasını, çevreye ve kamu sağlığına ilişkin düzenlemelere uyumunun takip edilmesi,

3.1.11. Yatırımcı ilişkileri biriminin gözetilmesi,

3.1.12. Yönetim kurulu tarafından talep edilen kurumsal yönetim kapsamında değerlendirilebilecek diğer hususlarda çalışmaların yapılması, ve

3.1.13. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite'ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

3.2. Aday Gösterme ve Ücret Kapsamındaki Görev ve Sorumluluklar

3.2.1. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerinin yerine getirilmesi,

3.2.2. Yönetim kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapılması,

3.2.3. Yönetim kurulunun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerin yönetim kuruluna sunulması,

3.2.4. Yönetim kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirket'in uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirlenmesi ve bunların gözetiminin yapılması,

3.2.5. Ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerin yönetim kuruluna sunulması.

4. KOMİTE'NİN YAPISI

4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2(iki) üyeden oluşur.

4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.

4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.

4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.

4.6. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutularak komite önerileri yönetim kuruluna sunulur.

4.7. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.

4.8. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.

4.9. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

5. YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ ÇALIŞMA ESASLARI

1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**") 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("**Tebliğ**") yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirketimiz'in riskin erken saptanması ve etkin bir risk yönetim sisteminin oluşturulması amacıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi ("**Komite**") kurulmuştur.

2. AMAÇ

Komite, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin Şirket'in kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli

önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Şirket yönetim kuruluna tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla kurulmuştur.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ’de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri’ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTE’NİN GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- 3.1. Mevcut ve potansiyel operasyonel, stratejik ve diğer risklerin belirlenmesi ve bu risklerle bağlantılı olarak ilgili önemlerin alınması için öneriler hazırlanması,
- 3.2. Risk yönetim sistemlerinin kurulması ve Şirket içinde organizasyonel altyapıların kurulması ve işlevselliğin artırılması ile ilgili sistemlerin geliştirilmesi için öneriler hazırlanması,
- 3.3. Şirket hedeflerine ulaşmayı etkileyebilecek mevcut ve olası risk unsurlarının kurumsal risk yönetimi sistematigi çerçevesinde tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve Şirket’in risk alma profiline uygun olarak ilgili risklerin yönetilmesine ilişkin prensiplerin belirlenerek, karar mekanizmalarında kullanılmasının sağlanması,
- 3.4. Olasılık ve etki hesaplarına göre, Şirket’te tutulacak ve yönetilecek, paylaşılabilecek veya tamamen ortadan kaldırılacak risklerin tespit edilmesi,
- 3.5. Yönetim kuruluna başta pay sahipleri olmak üzere Şirket’in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemlerinin, süreçlerini de içerecek şekilde, iç kontrol sistemlerini oluşturması için görüş sunulması,
- 3.6. Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin Şirket’in kurumsal yapısına entegrasyonunun sağlanması,
- 3.7. Risk yönetim sistemlerinin en az yılda bir kez gözden geçirilmesi ve risklerin yönetim sorumluluğunu üstlenen ilgili bölümlerdeki uygulamaların, komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetilmesi,
- 3.8. Teknik iflasın erken teşhis edilmesi ve yönetim kurulunun bu konuda uyarılmasının sağlanması ve alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerin geliştirilmesi,
- 3.9. Şirket’in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapılması,
- 3.10. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite’ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

4. KOMİTE’NİN YAPISI

- 4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2 (iki) üyeden oluşur.
- 4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.
- 4.3. Şirket’in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite’ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite’de görev verilir.
- 4.4. Komite’nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- 4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.
- 4.6. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite’de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutulur.
- 4.7. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri hazırlanacak bir rapor ile yönetim kuruluna sunar. Rapor denetçiye de gönderilir.
- 4.8. Komite’nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu’dur.

4.9. Komite, Şirket’in yıllık faaliyet raporuna risk konusunda yer alacak hususlara esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.

4.10. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

5. YÜRÜRLÜK

Komite’nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Şirketimizin 16 Ocak 2023 tarihli yönetim kurulu toplantısında ; 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu’nun (SPK) II-17.1 sayılı “Kurumsal Yönetim Tebliği” hükümlerinde halka açık ortaklıkların “sürdürülebilirliği” sağlamak ve somut adımlar atmalarını temin etmek amacıyla 02 Ekim 2020 tarihinde değişikliğe gidilmiştir. Değişiklik uyarınca, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi’nde yönetim kurulları bu alanlarda öncelik verdiği konuları belirleyerek politikalarını oluşturmak suretiyle, politikaların yürütülmesinden sorumlu komiteleri oluşturabileceklerdir.

Bu gelişmeler değerlendirilerek; Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik alanındaki politika, hedef ve uygulama planları oluşturarak yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ile iyileştirme ve geliştirme görevlerini yerine getirmek için Yönetim Kurulu’na raporlamak üzere Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmasına, Sürdürülebilirlik Komitesi görev ve çalışma esaslarının kabulüne, Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanlığı’na Duygun Erol BARKANA’nın, üyeliğe Serra Ekin ŞEKERCİ’nin getirilmesine katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOMİTESİ GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI

1.KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin (“**Şirket**”) 16/01/2023 tarih ve 03 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (II-17.1) (“**Tebliğ**”) 02 Ekim 2020 tarihinde yapılan değişiklik ile çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik alanındaki politika, hedef ve uygulama planları oluşturarak yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ile iyileştirme ve geliştirme görevlerini yerine getirmek amacıyla Sürdürülebilirlik Komitesi (“**Komite**”) kurulmuştur.

2.KAPSAM

İşbu komitenin belirlediği çalışma esasları, görevler, tüm süreçlerin her bir adımında yer alan yöneticileri ve çalışanları, danışmanlar, bayiler, Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’ne hizmet veren iş ortakları ve tedarikçilerine yönelik sürdürülebilirlik ilke ve kuralları ile ilgili uyumlu bir yönetimi kapsamaktadır.

3.KOMİTENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 3.1. Şirketi’nin Sürdürülebilirlik strateji, hedef ve politikalarını oluşturmak,
- 3.2. Sürdürülebilirlik konusunda ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek,
- 3.3. Şirketi’nin dahil olduğu tüm faaliyetlere ilişkin, çevresel, sosyal ve ekonomik risklerin ve etki boyutlarının

belirlenmesi, ölçümü, takibi, kayıt altına alınması, denetimi, raporlanması ve kamuya yapılacak açıklamalara ilişkin gözden geçirmelerin ve iyileştirmelerin gerçekleştirilmesini sağlamak,

3.4. Şirket'in sürdürülebilirlik stratejisi ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışanların bilgilendirilmesini sağlamak, çalışanların içselleştirmesi yönünde çalışmalar yapmak, ilgili konularda gerekli eğitimler düzenlemek,

3.5. Şirket paydaşlarına Sürdürülebilirlik ile ilgili olarak iletişimin yapılması ve paydaş katılımının koordinasyonunu gerçekleştirmek,

3.6. İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında düşük karbonlu ekonomiye geçişi desteklemek ve iş süreçlerinde karbon salımını azaltmaya yönelik projelerin yapılmasını sağlamak,

3.7. SPK tarafından ilan edilmiş olan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yer alan ilkelere uyumun sağlanmasına yönelik çalışmaları yapmak, Sürdürülebilirlik ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Mevzuatı'nın öngördüğü raporları hazırlamak ve kamuya duyurulmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak.

4.KOMİTE'NİN YAPISI

- 4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2(iki) üyeden oluşur.
- 4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.
- 4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.
- 4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- 4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.
- 4.6. Komite, üye sayısının yarıdan bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutularak komite önerileri yönetim kuruluna sunulur.
- 4.7. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.
- 4.8. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.
- 4.9. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

5.YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı

02.10.2020 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a) ile Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi hayata geçirilmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yapılan basın duyurusu ile kamuya açıklanmıştır. "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi" halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir. Bu ilkelerin uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının "Uy ya da Açıkla" prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş., 16.01.2023 tarihinde

Sürdürülebilirlik Komitesi'ni oluşturmuştur. Yıl içerisinde Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi 'ne paralel olarak şirketin uyum ve raporlama açısından çalışmalar yapılarak bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara olabildiğince uyum sağlamak için çalışılacaktır.

Söz konusu ilkelerin bir kısmının uygulamasında yaşanan zorluklar, genel, ulusal ve uluslararası arenadaki belirsizlikler, bazı ilkelerin Şirket'in mevcut yapısı ve faaliyet konusu ile tam örtüşmemesi ve yapılacak olan çalışmalar neticesinde uyum esaslarının belirlenecek olması nedenleriyle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Şirket ile örtüşen ilkelere tam uyum sağlayabilmek için oluşturulan komite ile çalışmalara başlanarak ilerleyen dönemler içerisinde azami ölçüde uyum sağlanması planlanmaktadır.

Bu çerçevede Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş. olarak 2022 Faaliyet dönemini kapsayan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu'nda Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim çalışmalarının Sermaye Piyasası Kurulu ilkeleri gereği uygulanıp uygulanmadığına "Uy ya da Açıkla" prensibiyle yer verilmiş, uyum sağlanan, henüz tam uyum sağlanamayan veya kısmen uyum sağlanan başlıca ilkeler açıklanmıştır. Sürdürülebilirlik İlkeleri çerçevesinde hazırlanmış olan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu tarafımızca incelenmiş ve yapılan değerlendirme sonucunda söz konusu Rapor, yukarıda yer alan beyanımız doğrultusunda uygun bulunarak bilgilerinize sunulmuştur.

Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN RAPORLARIN LİNKLERİ
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
	A. Genel İlkeler						
	A1. Strateji, Politika ve Hedefler						
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.			X		Yönetim Prosedüründe Modern Kölelik ve İnsan Kaçakçılığı Bildirisi, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Toplantı Tutanaqları, Doküman Değişiklik Formları ve İyileştirme Faaliyeti Formları gibi ÇSY Politikalarımız tanımlanmıştır. Ayrıca Çalışan Sağlığı ve İş Güvenliği Prosedüründe ÇSY konularına değinilmiştir. 2023 yılında eksik politikaların yazılması, risk ve fırsatların kapsamının genişletilmesi planlanmıştır.	
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) ve ÇSY politikalarına uygun hedefler henüz belirlememiştir. Önümüzdeki dönemde sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında belirlenmesi ve kamuya açıklanması planlanmaktadır.	
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) ve ÇSY politikalarına uygun hedefler henüz belirlememiştir. Önümüzdeki dönemde sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında kısa ve uzun vadeli hedeflerin belirlenmesi ve kamuya açıklanması planlanmaktadır.	
	A2. Uygulama/İzleme						
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirilmiştir.	
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır, önümüzdeki dönemlerde oluşturulan komite ile birlikte gerçekleştirilen faaliyetlerin yönetime raporlama yapması planlanmaktadır.	
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır, önümüzdeki dönemlerde ÇSY hedeflerinin belirlenip uygulama ve eylem planlarının oluşturulup kamuya açıklanması planlanmaktadır.	
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır. Bu yıl içerisinde ilk bildirimlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır. Bu yıl içerisinde ilk bildirimlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	
	A.3 Raporlama						
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.		X			Faaliyet raporumuzda ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin veriler yıllık olarak paylaşılacaktır.	

A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır.	
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.				X	Şirketimize açılan dava bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketin bu konuyla ilgili henüz çalışması bulunmamaktadır.	
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.		X			Çevre yönetimi politikası, uygulama-eylem planları, çevresel yönetim sistemine ilişkin dokümantasyon oluşturulması ve raporlamaların hazırlığı devam etmektedir.	
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.		X			Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanacaktır, çalışmalar devam etmektedir.	
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketin bu konuyla ilgili prosedürü/çalışması bulunmamaktadır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.		X			Öncelikli çevresel sorunlarımızın belirlenerek, iş hedeflerine ve stratejilerine entegre edilmesi ve yönetilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.	
B6	A2.1'de verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.		X			Sürdürülebilirlik politikaları kapsamında çalışmalar devam etmektedir.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.		X			Önümüzdeki dönemlerde gerekli iş birlikleri planlanmaktadır.	
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketin çevresel göstergeler ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmamıştır.	
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X			Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmamıştır.	
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.		X			Bu eylemlerin ilerleyen dönemlerde kamu ile paylaşılması planlanmaktadır.	

B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Mevzuattaki regulasyonlara uyumlu bir şekilde faaliyetlerimiz devam etmektedir.	
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/ kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır.	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrığe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır.	
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.				X		
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.				X		
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uyguluyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X		
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.				X		
C. Sosyal İlkeler							
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			X		Yönetim ve Çalışan Sağlığı ve İş Güvenliği Prosedürlerinde kısmen İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikasına yer verilmiştir. Ayrıca mevcut iş kanun ve düzenlemelerine tam uygun olarak personel istihdam etmektedir.	
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.			X		Mevcut insan kaynakları prosedürümüzde Personel Seçimi ve İşe Alımı süreçlerine yer verilmiştir. Ancak kadın istihdamı ve kapsayıcılık, ayırım yapılmaması gibi politikalara yer verilmemiştir.	

C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.			X		Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda çalışmalar mevcuttur ancak sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır.	
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.		X			Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirildiği için henüz raporlama yapılmamıştır.	
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X					
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuştur ancak kamuya açıklanmamıştır. Gelecek dönemlerde açıklanması planlanmaktadır.	
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.			X		İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler belirlenmiştir ancak kamuya açıklanmamıştır.	
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuştur ancak kamuya açıklanmamıştır.	
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır		X			Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmamıştır, ilerleyen dönemlerde oluşturulması planlanmaktadır.	
C1.9							
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.		X			Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programlarının önümüzdeki dönemlerde yapılması planlanmaktadır.	
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler							
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikaları oluşturulmuştur ancak kamuya açıklanmamıştır.	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				Yatırımcı ilişkileri çalışmaları kapsamında yatırımcılarla yapılan görüşmelere faaliyet raporunda yer verilmiştir.	
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.		X			Sürdürülebilirlik raporunun çalışmalarına henüz başlanmaması sebebi ile açıklanmamıştır.	
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.				X		
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X		Komite faaliyetlerinin somut adımlara dönüştürülmesi sonrası sürdürülebilirlik endeksinde yer almak için gerekli adımların atılması planlanmaktadır.	
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.		X			Menfaat sahiplerinden geri bildirim alınmamıştır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.			X		Çeşitli sosyal sorumluluk proje çalışmaları yapılmaktadır.	

Politikalar

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) bilgilendirme politikası (“**Politika**”), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“**TTK**”) ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“**SPKn**”) ile Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“**SPK**”) Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) (“**Özel Durumlar Tebliği**”), Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) (“**Tebliğ**”) ve ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri (“**Kurumsal Yönetim İlkeleri**”) doğrultusunda hazırlanmıştır.

1. Amaç ve Kapsam

Şirket yönetimi, hissedarlarıyla şeffaf ve yakın bir iletişim içinde bulunmaktadır. Ana hedef, hissedarlar ve potansiyel yatırımcılar için Şirket’in değerini arttırmaktır. İşbu Bilgilendirme Politikasının amacı, Şirket’in ticari sır niteliğini taşımayan yatırım kararlarını etkileyebilecek, stratejisi ve hedefleri ile ilgili bilgi ve gelişmelerin ilgili mevzuat çerçevesinde başta yatırımcılar olmak üzere menfaat sahiplerinin bilgisine adil, eksiksiz, doğru, zamanında ve kolay anlaşılır bir şekilde sunulmasını sağlamaktır. Şirket kamuyu aydınlatma konusunda SPKn, sermaye piyasası mevzuatına, TTK ile Borsa İstanbul A.Ş. (“BİST”) düzenlemelerine uyar; SPK’nın Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde yer alan prensiplerin hayata geçirilmesine azami özen gösterir.

Bu Politika, Şirket’in tüm çalışanları ile danışmanlarını kapsamakta; Şirket’in sermaye piyasası katılımcıları ile yazılı ve sözlü iletişimini düzenlemektedir.

Bu Politika, SPK’nın Özel Durumlar Tebliği’nin 17’inci maddesi uyarınca hazırlanmış olup; tüm menfaat sahiplerine Şirket internet sitesi (www.anatoliagenetworks.com) aracılığıyla duyurulmaktadır.

2. Yetki ve Sorumluluk

Bu Politika, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu’nca oluşturularak onaylanmıştır. Yönetim Kurulu bu politikada değişiklik yapma yetkisini saklı tutar. Bu politikada yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulu’nun onayını takiben Şirket’in internet sitesinde yayımlanır. Şirket’in kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğu altındadır. Şirket’in yatırımcı ilişkileri bölümü başkanı kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir.

3. Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları

Bilgilendirmeler; özel durum açıklamaları, mali tablo ve raporlar, yıllık faaliyet raporları, internet sayfası, sunumlar, yatırımcı toplantıları ve telekonferanslar, bilgilendirme yazıları, basın bültenleri, Ticaret Sicil Gazetesi gibi bilgilendirme araçları ile yapılır. Sermaye Piyasası Mevzuatı ve TTK hükümleri saklı kalmak üzere, Şirket tarafından kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir;

- Kamuyu Aydınlatma Platformu (“**KAP**”) aracılığıyla iletilen özel durum açıklamaları,
- Periyodik olarak KAP’a iletilen mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve faaliyet raporu,
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular,
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,
- Sermaye piyasası katılımcıları ile yüz yüze veya tele-konferans vasıtasıyla yapılan bilgilendirme görüşme ve toplantıları,

- Kurumsal internet sitesi, (www.anatoliagenetworks.com) bilgilendirmeleri,
- Telefon, cep telefonu üzerinden iletişim (wap ve benzeri teknolojiler), elektronik posta telefaks vb. iletişim yöntem ve araçları üzerinden yapılan açıklamalar.

4. Mali Tabloların Kamuya Açıklanması

Şirket’in mali tabloları ve dipnotları konsolide bazda ve Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları’na (TMS/TFRS) uygun olarak hazırlanır. Yıllık ve altı aylık finansal tablolar bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanır.

Mali tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komitenin uygun görüşüyle yönetim kurulunun onayından geçirilir. Doğruluk beyanı imzalandıktan sonra mali tablo ve dipnotları ile bağımsız denetim raporu ve eki dokümanlar yönetim kurulu onayını takiben SPK ve BİST düzenlemeleri doğrultusunda KAP aracılığıyla kamuya açıklanır, Şirket internet sitesinde yayınlanır. Geçmiş dönem mali tabloları ve dip notları ile hissedarların ihtiyaç duyabileceği bilgiler Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

5. Yıllık ve Ara Dönem Faaliyet Raporlarının Kamuya Açıklanması

Yıllık ve ara dönem faaliyet raporları Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine ve bu kapsamda yürürlükte olan diğer düzenlemelere uygun olarak hazırlanır. Faaliyet raporları Yönetim Kurulu’nun onayından geçirilerek mali tablolar ile birlikte KAP aracılığıyla kamuya açıklanır ve Şirket internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) yayımlanır. Yıllık hazırlanan faaliyet raporu aynı zamanda ilgililere verilmek üzere matbu olarak da bastırılır.

6. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler

Şirket’in içsel bilgilerine ilişkin özel durum açıklamaları, Şirket’in yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından hazırlanır ve elektronik ortamda imzalanıp KAP’a iletilerek kamuya açıklanır.

Özel durum açıklamaları açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olmak amacıyla, zamanında, doğru, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir. Herhangi bir Şirket çalışanı daha önce kamuya açıklanmamış önemli ve özel bir bilginin istem dışı olarak kamuya açıklandığını belirlerse, durumu derhal yatırımcı ilişkileri bölümüne bildirir. Bu durumda, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri doğrultusunda, uygun özel durum açıklaması hazırlanarak, KAP’a iletilir.

Şirket özel durum açıklamalarını, en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) Türkçe olarak ilan eder ve söz konusu açıklamaları beş yıl süreyle internet sitesinde bulundurur.

7. Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler

Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, Sermaye Piyasası Katılımcıları tarafından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirmede; talebin içeriğine göre, ticari sır niteliğinde olup olmadığı ve Özel Durumlar Tebliği çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı dikkate alınır. Yazılı ve sözlü bilgi talepleri genel olarak yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından cevaplanır.

Yazılı ve görsel medyaya yapılan basın açıklamaları, sadece yönetim kurulu üyeleri, genel müdür, yazılım iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı, iş ve ürün geliştirme iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı, pazarlama, satış ve kurumsal iletişimden iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı ve mali ve idari işler iş grubundan sorumlu direktör tarafından yapılabilir. Bunun haricinde özellikle görevlendirilmedikçe, Şirket çalışanları sermaye piyasası katılımcılarından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümüne yönlendirilir.

8. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler ve İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi

İdari sorumluluğu bulunan kişiler, doğrudan ya da dolaylı olarak Şirket'in içsel bilgilerine düzenli erişen ve Şirket'in gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişilerdir. Bundan dolayı, idari karar vermeye yetkili olmayan kişiler idari sorumluluğu bulunan ve içsel bilgilere sürekli ulaşan kişi kapsamında değerlendirilmemektedir.

Yönetim Kurulu üyelerine ilave olarak bilgiye düzenli olarak erişen ve aynı zamanda idari kararlar verme yetkisi olan kişiler genel müdür yardımcılarından oluşmaktadır.

İdari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler ile sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin olarak gerçekleştirdikleri tüm işlemler, işlemi yapanlar tarafından Özel Durumlar Tebliği'nde yazılı esaslar çerçevesinde kamuya açıklanır.

İçsel bilgilere erişimi olanların listesi Özel Durumlar Tebliği'nin 7'nci maddesi uyarınca istenildiğinde SPK'ya ve/veya BİST'e iletilmek üzere yazılı olarak muhafaza edilmektedir. Listede yer alan herkes görevleri sırasında, içsel bilginin korunması ve gizlilik kurallarına uymaları konusunda bilgilendirilirler. Bu liste, Şirkette mevcut olup, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye bildirilmiştir. Bu kişilerde değişiklik olduğunda en geç iki iş günü içinde gerekli güncelleme yapılır.

9. Sermaye Piyasası Katılımcıları ile İletişim

Şirket, Türk sermaye piyasası mevzuatının izin verdiği ölçüde, ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları ile ilgili beklentiler konusunda yönlendirme yapabilir. Bunun yerine Şirket, faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konuları, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan önemli unsurları sermaye piyasası katılımcılarına aktarabilir. Sermaye piyasası katılımcıları ile iletişimi, bilgilendirme politikasında aksi belirtilmedikçe Şirket adına, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler kurabilir.

10. Piyasada Dolaşan Asılsız Haberler

Piyasada yazılı, görsel veya işitsel medya organlarında ve/veya internet ortamında yer alan haber ve söylentilerin takibi piyasanın güncel takip edilmesi suretiyle yapılmaktadır. Şirket prensip olarak piyasa söylentileri ve spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirmez. Yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından Şirket hakkında basın-yayın organlarında ve internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi yapılır. Bu bölüm, bu haber ve bilgilerin sermaye piyasası araçları üzerinde etki yapıp yapmayacağının değerlendirilmesini yapar. Gerekmesi halinde Şirket tarafından aynı zamanda Özel Durumlar Tebliği'nin 9'ncu maddesi çerçevesinde özel durum açıklamasının yapıp yapılmamasına karar verilir.

Şirket, konuya ilişkin olarak almış olduğu bir açıklamanın ertelenmesi kararının bulunduğu hallerde erteleme sebepleri kalkana kadar herhangi bir açıklama yapmaktan kaçınabilir.

Buna karşılık, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri dahilinde SPK ve/veya BİST' ten doğrulama talebi geldiğinde veya yönetim bir cevap verilmesinin gerekli ve daha uygun olduğuna karar verdiği takdirde, piyasada çıkan söylenti ve dedikodular hakkında açıklama yapılır.

11. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanmasının Ertelenmesi

Şirket içsel bilgiye erişimleri olan listesinde yer alan kişiler görevlerini ifa etmeleri veya Şirket adına iş ve işlemlerin yürütülmesi sırasında sahip olabilecekleri, henüz kamuya açıklanmamış içsel bilgiyi gizli tutma, kendileri ve üçüncü şahıslara menfaat sağlamak amacıyla kullanmama veya yetkisiz olarak üçüncü şahıslara açıklamama yükümlülükleri konusunda bilgilendirilir.

Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açılmaması için Özel Durumlar Tebliği'nin 6'ncı maddesi çerçevesinde içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir, bu halde ertelemeye ilişkin ilgili kişileri bilgilendirir ve gizliliği sağlayıcı tedbirler alır. Ertelme işlemi yönetim kurulu veya yönetim kurulu tarafından genel olarak yetkilendirilmiş üst düzey yöneticilerin yazılı onayına istinaden gerçekleştirilir.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz, mevzuata uygun şekilde kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamada erteleme kararı ve bunun temelindeki sebepler belirtilir.

12. İçsel Bilginin Kamuya Açıklanmasına Kadar Gizliliğinin Sağlanmasına Yönelik Tedbirler

Genel ilke olarak, Şirket nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, sermaye piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır. Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişilerin listesi çıkarılır ve bu kapsamda "İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi" güncellenir. Hem bu kişilerin hem de bu kişiler dışında bilgiye sahip olan tarafların bilgilendirilmesi için gerekli çalışmalar yerine getirilerek makul tedbirler alınır. Söz konusu içsel bilgilere erişimi olanlar listesinde yer alan kişiler, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından özel durumların, finansal ve operasyonel sonuçların kamuya açıklanmasına kadar, içsel bilgilerin korunması ve gizlilik kurallarına uymalarının sağlanması amacıyla listede bulundukları hususunda bilgilendirilirler. Şirket, görevlerini yerine getirirken içsel bilgiye ihtiyaç duyan ya da bu bilgiyi Şirket nam ve hesabına kullanan, danışmanlık, çeviri hizmeti gibi hizmetler aldığı kurumlarla gizlilik sözleşmesi imzalamakta ve bu kurumları söz konusu bilgileri gizli tutma yükümlülüğü altına sokmaktadır. Şirket, ilgili mevzuat uyarınca içsel bilgilerin gizliliğini temin etmek amacıyla her türlü tedbiri alır.

13. Yatırımcı ve Analistlerle Yapılan Toplantı ve Görüşmeler

Şirket gerekli gördüğü durumlarda analistlere, yatırımcılara, kreditorlere ve pay sahiplerine yönelik bilgilendirme toplantıları organize edebilir. Toplantıların önceden belirlenmiş bir takvim yılı olmayıp düzenleme sıklığı ihtiyaca göre belirlenir. Şirket'in uluslararası yatırım alanında tanınırlığını ve tercih edilebilirliğini artırmak, eşdeğer konumdaki kuruluşlar ile karşılaştırıldığında avantajlı yönlerini ön plana çıkarmak ve yatırım yapan kuruluşlar için Şirket'i diğer şirketlere göre tercih edilebilir konuma getirme hususunda gerekli roadshow, telekonferans, e-mail, faks, analist sunumları, direkt bilgilendirme için açıklama/duyuru gibi çeşitli enstrümanları kullanmaktadır.

Şirket, analist raporlarını, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul eder ve Şirket internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) yayınlamaz. Şirket analist raporlarını veya gelir modellerini gözden geçirmez, doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu almaz ve yaymaz. Buna karşılık bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporlarını gözden geçirebilir.

14. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Kamuya Açıklanması

Şirket, bilgilendirme politikasına uygun olarak, zaman zaman geleceğe yönelik beklentilerini kamuya açıklayabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş kişinin yazılı onayına bağlı olarak açıklanabilir. Yılda en fazla dört defa açıklama yapılabilir. Özel durum açıklama formatında veya sunum formatında KAP'ta açıklanabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmelerde önemli değişiklik varsa bu sayı sınırı aşılabılır ve gerekli açıklama yapılır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, Sermaye Piyasası Mevzuatındaki esaslar çerçevesinde, özel durum açıklamalarının yanı sıra, basın-yayın organları, basın toplantısı, basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, toplantılar veya diğer iletişim yollarından yararlanılarak yapılabilir.

Kamuyla paylaşılan geleceğe yönelik değerlendirmelerin belli varsayımlara göre yapıldığı ve gerçekleşen sonuçlar ile farklılık gösterebileceği ilgililerin bilgisine sunulur. Geleceğe yönelik değerlendirmelerle ilgili önemli değişiklikler olması ya da değerlendirmelerin gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde zaman geçirilmeksizin aynı araçlarla periyodik olarak kamuoyu bilgilendirilir.

15. Sessiz Dönem

Şirket, asimetrik bilgi dağılımını ve finansal tablolar ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla finansal tablolarda raporlanacak olan Şirketin faaliyet sonuçlarını ve finansal durumunu sermaye piyasası katılımcıları ile takvim yılının belirli dönemlerinde tartışmaktan kaçınır. Bu döneme “sessiz dönem” adı verilir. Şirket için sessiz dönem üçer aylık ara, altı aylık ve yıllık hesap döneminin bitimini izleyen günden başlar ve mali tablo ve dipnotlarının kamuya açıklandığı günden bir iş günü sonra sona erer.

Ayrıca, sessiz dönem içerisinde (sadece yıllık ve altı aylık hesap dönemleri için), içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişilerin veya söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişilerin Şirketin sermaye piyasası araçlarında işlem yapmaları yasaktır.

16. Piyasa Bozucu Eylemler

Yönetim kurulu, SPK’nın Piyasa Bozucu Eylemler Tebliği (VI-104.1)’nin ilgili hükümleri çerçevesinde, içsel bilgi listesinde yer alan kişilerin piyasa bozucu eylemler kapsamına giren Şirket hakkındaki gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki ve kamuya açık olmayan bilgiyi kendilerine veya başkalarına çıkar sağlayacak şekilde kullanmamaları, Şirket hakkında yanlış, yanıltıcı bilgi vermemeleri, haber yaymamaları konusunda gerekli önlemleri alır ve uygular.

17. Şirket İnternet Sitesi (www.anatoliagenetworks.com)

Kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin tavsiye ettiği şekilde www.anatoliagenetworks.com internet adresindeki Şirket internet sitesi aktif olarak kullanılır. Şirket’in internet sitesinde yer alan açıklamalar, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez. Şirket tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara internet sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır. İnternet sitesi buna uygun olarak yapılandırılır ve bölümlendirilir. İnternet sitesinin güvenliği ile ilgili her türlü önlem alınır. İnternet sitesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin öngördüğü içerikte ve şekilde düzenlenir. Özellikle yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere, internet sitesinde dikkat çekecek şekilde yer verilir. İnternet sitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara sürekli olarak devam edilir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. BAĞIŞ VE YARDIM POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) bağış ve yardım politikası (“**Politika**”) Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“**SPK**”) Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) doğrultusunda oluşturulmuştur.

İşbu Politika’da belirtilen sınırlamalara tabi olmak üzere, Şirketimiz, sayılanlarla sınırlı olmaksızın kurumsal sosyal sorumluluk anlayışı ile eğitim, kültür, sanat, çevre ve spor alanlarında faaliyet gösteren kişilere, sivil toplum kuruluşlarına, dernek veya vakıflara, üniversitelere, kamu kurum ve kuruluşlarına 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu’nda, SPK’nın Kar Payı Tebliği’nde (II-19.1) ve diğer sermaye piyasası mevzuatında belirtilen esaslar dahilinde yardım ve bağış yapabilir. Şirket, sermaye piyasası mevzuatının örtülü kazanç aktarımı düzenlemelerine ve diğer ilgili hükümleri ile ilgili diğer mevzuata uygun olarak hareket etmek kaydıyla gerekli özel durum açıklamalarını yapmak ve yıl içinde yapılan bağışları genel kurulda ortakların bilgisine sunmak şartıyla, Şirket amaç ve konusunu aksatmayacak şekilde gerçek kişilere ve kamu veya özel hukuk tüzel kişilerine bağış ve yardımda bulunabilir.

Siyasi partiler, siyasi partiler ile ilişkili organizasyonlar, yerel ve yabancı otoriteler ve kamu görevlilerine yapılacak olan tüm ödemeler (özellikle destekleme faaliyetleri ve üyeliklere ilişkin olanlar) istisnasız olarak ve zamanında görevli iç kontrol müdürünün onayına sunulacaktır. Ek olarak, Şirket yalnızca vergiden düşülebilir nitelikte olan bağış ve yardımlarda bulunmayı amaçlamaktadır.

Şirket yönetiminin kararıyla yapılan tüm bağış ve yardımlar Şirket vizyon, misyon ve politikalarına uygun ve Şirket’e ait etik ilkeler ile değerler göz önünde bulundurularak yapılır. Bağış ve yardımlar, nakdi ve aynı olmak üzere iki şekilde yapılabilir.

Şirket, bu Politika’daki ilkeler ve tabi olduğu mevzuat ile belirlenen esaslar doğrultusunda, her bir hesap dönemi içinde yapılmış tüm bağış ve yardımları ilgili yılın genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile pay sahiplerinin bilgisine sunar.

Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde Şirket tarafından yapılan bağış ve yardımların kamuya açıklanan son bilanço aktif toplamının en az %1 ve üzerinde olması veya %1’in altındaki bağış ve yardımların toplamının kamuya açıklanan son bilanço aktif toplamının en az %1’ine ulaşması durumunda gerekli özel durum açıklamaları yapılır.

Bağış, Yardım ve Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Harcamalar:

Yoktur.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) kar dağıtım politikası (“**Politika**”), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“**TTK**”), 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“**SPKn**”), Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“**SPK**”) Kar Payı Tebliği (II-19.1), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve esas sözleşmemiz hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket’in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket’in genel masrafları ile amortisman bedelleri gibi genel muhasebe ilkeleri uyarınca Şirket tarafından ödenmesi ve ayrılması zorunlu olan meblağlar ile Şirket tarafından ödenmesi gereken vergiler ve mali yükümlülükler için ayrılan karşılıklar, hesap yılı sonunda tespit olunan gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan tutar belirlenerek yıllık bilançoda görülen dönem karı tespit edilir ve varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra dağıtılabilir dönem net karı belirlenir.

Şirket, esas sözleşme, TTK, SPKn, Kar Payı Tebliği (II-19.1) ve vergi düzenlemeleri uyarınca hesaplanan dağıtılabilir net dönem karının, genel kurul tarafından onaylanması ve ilgili mevzuat gereğince kar dağıtımının kısıtlanmaması şartıyla, asgari %40’lık kısmının dağıtılmasını hedeflemektedir. Payları Borsa İstanbul A.Ş.’de işlem gören şirketlerin herhangi bir pay dağıtım kararı alma zorunluluğu bulunmamakla birlikte Şirket, süregelen kar payı dağıtımı geleneği oluşturma hedefindedir. Şüpheye mahal vermemek adına bu hedef bir taahhüt değildir ve taahhüt olarak yorumlanamaz. Kar payı nakden ve/veya bedelsiz pay verilmesi şeklinde ve/veya bu iki yöntemin belirli oranlarda birlikte kullanılması ile dağıtılabilir. Bu politikanın uygulaması ve dağıtılacak olan kar payının oranı, Şirket’in yatırım ve finansman stratejileri ile ihtiyaçları, ilgili mevzuatta gerçekleşen değişimler ve gelişmeler, piyasa beklentileri, Şirket’in orta ve uzun vadeli stratejileri, Şirket’in ve/veya iştirakler ile bağlı ortaklıkların sermaye ve yatırım gereksinimleri, karlılık, finansal durum, borçluluk ve nakit durumu ve ulusal ve küresel ekonomik şartlar da dahil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere bir takım unsurlara bağlıdır. Bu şartlar doğrultusunda dağıtılabilir karın oranı, her yıl yönetim kurulunun önerisi ve genel kurulun onayıyla azaltılabilir veya yukarıda yer alan esaslar çerçevesinde herhangi bir kar dağıtımı yapılmamasına karar verilebilir.

Kar payları, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, yasal süreler içerisinde genel kurul onayını takiben genel kurulun tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır. Kar payı dağıtımı tek bir seferde yapılabileceği gibi taksitler halinde de dağıtılabilir.

Şirket, başta kredi sözleşmeleri olmak üzere taraf olduğu sözleşmelerden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmemesi sebebiyle temerrüde düşmesi durumunda, ilgili sözleşmelerdeki kısıtlamalar sebebi ile kar dağıtamayabilir.

Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket'in genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi Şirket tarafından ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi gereken zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıllar zararının düşülmesinden sonra kalan miktar aşağıdaki sıra ve esaslar dahilinde dağıtılır:

a. Genel Kanuni Yedek Akçe: Sermayenin %20'sine ulaşıncaya kadar, %5'i genel kanuni yedek akçeye ayrılır.

b. Birinci Kar Payı: Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Şirket'in kar dağıtım politikası çerçevesinde TTK ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak birinci kar payı ayrılır.

c. Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, Genel Kurul, kar payının Yönetim Kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

d. İkinci Kar Payı: Net dönem karından (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya, kanun ve esas sözleşmeyle ayrılan yedek akçeye ilave etmeye, fevkalade yedek akçe olarak ayırmaya veya geçmiş yıl karı olarak bilançoda bırakmaya yetkilidir. Yukarıda (a) ve (b) bentlerinde belirtilen meblağlar ayrılmadıkça Genel Kurul başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve herhangi bir nam altında kardan pay dağıtılmasına karar veremez.

e. Genel Kanuni Yedek Akçe: Pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin %5'i oranında kar payı düşüldükten sonra bulunan tutarın %10'u genel kanuni yedek akçeye eklenir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve Yönetim Kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Esas Sözleşme hükümlerine göre Genel Kurul tarafından verilen kar dağıtım kararı, ilgili yasal düzenlemelerde müsaade edilmediği sürece geri alınamaz.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, Yönetim Kurulu'nun bu konudaki teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır.

Genel Kurul, TTK ve sermaye piyasası mevzuatının ilgili hükümleri çerçevesinde pay sahiplerine kar payı avansı dağıtılmasına karar verebilir.

2021 yılı Kar Dağıtımı

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri: II 14.1. Sayılı Tebliği hükümleri çerçevesinde Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına uyumlu olarak hazırlanan ve Eren Bağımsız Denetim A.Ş. tarafından denetlenen 01.01.2021- 31.12.2021 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 414.331.607,- TL dağıtılabılır net dönem kârı elde edilmiş olup, Kâr Dağıtım Politikamız ve Esas Sözleşmemizin 13. Maddesi'nde belirtilen esaslar çerçevesinde ve ekli kâr dağıtım tablosuna uygun olarak:

- Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun kâr dağıtımı ile ilgili düzenlemeleri ve kararları çerçevesinde hesaplanan net dağıtılabılır kârın; brüt 305.555.555,- TL'lik kısmının nakit kâr payı olarak ortaklara dağıtılmasına,
- Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca 49.005.555,- TL'nin genel kanuni yedek akçe olarak ayrılmasına,
- Kalan kârın olağanüstü yedeklere eklenmesine,
- Pay sahiplerine dağıtılacak nakit kâr payının dağıtımının 23 Mayıs-23 Ağustos 2022 tarihlerinde, nakden ve iki eşit taksitte yapılmasına, bu konuda Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi hususlarını içeren kâr dağıtım önerisi 11 Mayıs 2022 tarihinde gerçekleşen 2021 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulmuş ve oybirliğiyle kar dağıtım kararı alınmıştır.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. ÜCRETLENDİRME POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") ücretlendirme politikası ("**Politika**") Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) doğrultusunda hazırlanmıştır.

İşbu Politika bir kılavuz niteliğinde olup adil, tutarlı, alınan sorumluluklarla dengeli ve piyasa ile rekabetçi olacak şekilde ücretlendirme esaslarının belirlenmesini amaçlamakta olup yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır.

1. Kapsam

Şirket bu Politika'da belirtilen esaslar, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ve diğer Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde idari sorumluluğu bulunanlar kapsamındaki yönetim kurulu üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerimizin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını kapsamaktadır.

2. Politika

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde kâr payı, pay opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılamaz.

Şirket, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine borç veremez, kredi kullandıramaz.

Yönetim Kurulu üyelerinin alacakları ücretler genel kurulu kararı ile belirlenir.

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket'e sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, konaklama, telefon, sigorta vb. giderleri) Şirket tarafından karşılanabilir.

Politikamız; ücret ve yan hakları yönetimi; adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici kriterler ve ana hedefler doğrultusunda düzenlenmekte ve uygulanmaktadır.

Politikamızın ana hedefleri; iş büyüklüğü, performans, işe katkı, bilgi/beceri ve yetkinlikler kavramlarının öne çıkartılarak ücretlendirmenin yapılması, Şirket içi ve şirketler arası ücret dengesinin ve piyasada rekabet edilebilirliğin sağlanarak çalışanların motive edilmesi ve bağlılıklarının artırılması ve Şirketimiz hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak uygun yetkinlikteki işgücünün Şirketimize kazandırılmasıdır.

Üst düzey yönetici ücretleri sabit (baz) ücret sistemine dayanmaktadır:

Sabit ücretler, performansa bağlı olmaksızın, düzenli ve sürekli olarak aylık bazda ve sabit miktarlarda yapılan nakdi ödemelerdir. Bu tür ücretler, Şirket'in mali durumu göz önünde bulundurularak belirlenir ve çalışma süresi, unvan ve yapılan işin özelliğine göre esas olarak bütün çalışanlara ödenir. Şirket; özellikle Yönetim Kurulu üyeleri ile diğer üst düzey yöneticilerin ücretlerini belirlerken bu kişiler için Şirket'te üstlenmiş oldukları görev ve sorumlulukları göz önünde bulundurarak, piyasa koşullarına uygun ve Şirket'in strateji ve politikalarına, performansına göre yıllık bazda bir ücret belirler. Şirket ayrıca istisnai olarak işçilerin bir bölümüne, tamamına ya da yalnızca Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilerine yönelik olarak sözleşmesel bir taahhüdün gereği olmaksızın teşvik amacıyla nakdi ya da aynı ödemeler yapabilir. Teşvik ödemeleri performansa dayalı düzenli olarak ödenen başarı primlerinden olmayıp Şirket çalışanlarının yürüttükleri işlerde ortaya koyduğu ekstra başarıyı ödüllendirmek ve başarıyı teşvik etmek amacıyla verilen bir takdir ödemesidir.

Ücret yönetiminin ek faydalarla desteklenmesi için Şirket tarafından "yan haklar" (yan menfaatler) sağlanmaktadır. Şirket'in sağladığı yan haklar, piyasa koşullarına uygun, rekabetçi ve adil olma esaslarını içermektedir. Bu paralelde,

üst düzey yöneticilere sağlanan tamamlayıcı sağlık sigortası gibi diğer menfaatlerin yanı sıra [şirket aracı] gibi menfaatler de sağlanabilmektedir.

Üst Düzey yöneticilerine sağlanan ücret ve benzeri menfaatler:

31 Aralık 2022 itibari ile Yönetim Kurulu Üyeleri ve diğer kilit yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam brüt tutarı 8.221.138 TL'dir

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİNE İLİŞKİN ESASLAR

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") ilişkili taraf işlemlerine ilişkin esaslar ("**Esaslar**") Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ("**Tebliğ**") doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tebliğ'in 9'uncu maddesi uyarınca Şirket'imizin ilişkili tarafları ile gerçekleştireceği yaygın ve süreklilik arz eden işlemleri dışındaki;

- Varlık ve hizmet alımı benzeri işlemler ile yükümlülük transferi işlemlerinde; işlem tutarının, kamuya açıklanan son finansal tablolara göre varlık toplamına veya kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına ya da yönetim kurulu karar tarihinden önceki altı aylık günlük düzeltilmiş ağırlıklı ortalama fiyatların aritmetik ortalaması baz alınarak hesaplanacak şirket değerine olan oranının,

- Varlık ve hizmet satışı benzeri işlemlerde; işlem tutarının (varlığın net defter değerinin yüksek olması durumunda net defter değerinin), kamuya açıklanan son finansal tablolara göre varlık toplamına veya kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına (varlığın devri, kiraya verilmesi veya üzerinde aynı hak tesis edilmesi durumunda, son yıllık finansal tablolara göre söz konusu varlıktan elde edilen karın ortaklığın sürdürülen faaliyetler vergi öncesi karına) ya da yönetim kurulu karar tarihinden önceki altı aylık günlük düzeltilmiş ağırlıklı ortalama fiyatların aritmetik ortalaması baz alınarak hesaplanacak şirket değerine olan oranının %5'ten fazla olarak gerçekleşeceğinin öngörülmesi durumunda; işlem öncesinde işleme ilişkin SPK tarafından belirlenen bir kuruluşa değerlendirme yaptırılması zorunludur. Ayrıca, söz konusu işlemlere başlamadan önce, yapılacak işlemin esaslarını belirleyen bir yönetim kurulu kararının da alınması gerekmektedir.

Yukarıda bahsedilen işlemlere ilişkin oranların %10'dan fazla bir orana ulaşılacağına öngörülmesi durumunda, değerlendirme yaptırılması yükümlülüğüne ek olarak işleme ilişkin yönetim kurulu kararlarında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı aranır. Konunun görüşüleceği yönetim kurulu toplantılarında, ilişkili taraf niteliğinde olan yönetim kurulu üyeleri oy kullanamaz. Bağımsız üyelerin çoğunluğunun söz konusu işlemi onaylamaması halinde, bu durum işleme ilişkin yeterli bilgiyi içerecek şekilde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ("KAP") açıklanır ve işlem genel kurul onayına sunulur. Söz konusu genel kurul toplantılarında, işlemin tarafları ve bunlarla ilişkili kişilerin oy kullanamayacakları bir oylamada karar alınır.

İlişkili taraf işlemlerinin gerçekleştirilmesine karar verilmesi durumunda; işlemin taraflarının birbirleriyle olan doğrudan veya dolaylı ilişkileri, işlemlerin niteliği, değerlemede kullanılan varsayımlar ve değerlendirme sonuçlarını içeren değerlendirme raporunun özeti, işlemler değerlendirme raporunda ulaşılan sonuçlara uygun bir şekilde gerçekleştirilmemişse bu durumun gerekçesinin özel durum açıklaması yapılması suretiyle kamuya duyurulmaktadır.

Şirket'in ilişkili taraflarla gerçekleştireceği yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerde Tebliğ uyarınca aşağıdaki esaslara uyulmaktadır.

Şirket ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin kapsamı ve bu işlemlere ilişkin şartlar yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Söz konusu işlemlerin kapsamında ve şartlarında önemli bir değişiklik olması durumunda, konu hakkında yeniden yönetim kurulu kararı alınır.

Şirket ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin bir hesap dönemi içerisindeki tutarının, • alış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan satışların maliyetine olan oranının, • satış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına olan oranının, %10'dan fazla bir orana ulaşacağına öngörülmesi durumunda, yönetim kurulu kararına ilaveten, ortaklık yönetim kurulu tarafından işlemlerin şartlarına ve piyasa koşulları ile karşılaştırılmasına ilişkin olarak bir rapor hazırlanır ve bu raporun tamamı veya sonucu KAP'ta açıklanır.

Oranların hesaplanmasında, aynı nitelikteki işlemlerin toplu değerlendirilmesi esas olup, aynı ortaklık ile yapılan ve farklı nitelikteki işlemlerin her birinin ayrı birer işlem olarak değerlendirilmesi gerekir. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğunun söz konusu işlemleri onaylamaması halinde, muhalefet gerekçesinin KAP'ta açıklanması zorunludur.

Söz konusu raporlarda asgari olarak aşağıdaki hususlara yer verilmesi zorunludur:

- İşleme taraf şirketler hakkında ticaret unvanı, şirket ile ilgili olan faaliyetleri, halka açık olup olmadığı, yıllık bazda aktif toplamı, faaliyet karı, net satışlar gibi özet finansal veriler ve benzerlerini de içerecek bilgi.
- İşleme taraf şirketlerle olan ilişkilerin niteliği, ortaklığın faaliyetlerine olan etkisi hakkında genel bilgi.
- İşleme dayandığı sözleşmenin tarihi, konusu, ticari sır niteliğinde olmamak kaydıyla sözleşmedeki önemli unsurlar, daha önce izahname gibi dokümanlarda yer verilmiş ise buna ilişkin bilgi.
- İşlemin piyasa koşullarına uygunluğu değerlendirilirken esas alınan kriterler.
- İşlemin piyasa koşullarına uygun olup olmadığı hakkında değerlendirme.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ve Bilgi Formu

Şirketimiz 01 Ocak-31 Aralık 2022 hesap döneminde Sermaye Piyasası Kurulu(SPK) tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan prensiplerin uygulanmasında gerekli özeni göstermiş olup, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı ile II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Kurumsal Yönetim Uyum Raporlamaları KAP Platformu üzerinden Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonları kullanılarak yapılmaktadır.

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıran işlem yapmaktan kaçınmıştır.		X				Esas Sözleşme'de pay sahiplerinin genel kurulda özel denetçi atanmasını talep etme konusunda bir düzenleme yapılmamış olmakla birlikte, pay sahiplerinin bilgi alma ve inceleme hakkı TTK Md. 438 ile yasal güvence altına alınmıştır.
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.	X					
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm başlıkların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlanana ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					

1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıran herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					Şirket'te oy hakkını kullanmayı zorlaştıran uygulamalardan kaçınılmaktadır. Şirketin Genel Kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılarak oy haklarını kullanabilirler.
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.		X				İlgili ilkede bahsi geçen oy hakkındaki imtiyaza ilişkin olarak, Esas Sözleşme'de düzenlemeler mevcuttur.
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.	X					
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.		X				Mevzuattaki genel düzenlemeler çerçevesinde haklar sağlanmıştır.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					Pay sahipliği yapısına ilişkin bilgiler, değişiklik olması durumunda internet sayfasında ve her çeyrek dönemde şirket faaliyet raporunda güncellenmektedir.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					

2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmısını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Uygulanmamıştır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.			X			Gerekli bilgilendirmeler İnsan Kaynakları Departmanı tarafından yapılmaktadır, Sendika bulunmamaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, demek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.			X			Bu konuda bir düzenleme bulunmamaktadır.

3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					Etik davranış kuralının belirlenmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				Gerekli mekanizmaların oluşturulması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X				Şirketin Risk Yönetimi ve İç Kontrolü hususunda Yönetim Kurulu Komiteleri ile Mali İşler Departmanının hazırladığı raporların yeterli olduğu görülmüştür. Risk Yönetimi ve İç Kontrol için halihazırda mevcut yapı sürdürülmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.			X			Yönetim Kurulu Başkanı'nın sektördeki bilgi, birikim ve tecrübeleri karar alma süreçlerinde yönetime önemli katkı sağladığı için herhangi bir ayırım yapılmamıştır.

4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.			X			Bu konuda bir düzenleme bulunmamaktadır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.			X			Komite üyeleri; şirketin esas faaliyet konuları olan genetik ve elektronik alanında tecrübe sahibi uzman öğretim görevlilerinden oluşmaktadır.
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Şirkette bağımsız yönetim kurulu üyeleri dışında birden fazla komitede görev yapan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.
4.5.6-Komite, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.			X			Komite çalışma esasları uyarınca komiteler, gerektiğinde konusunda uzman kişilerin görüşlerinden yararlanabilir. Geçtiğimiz yıl içinde komite üyeleri tarafından bu yönde bir ihtiyaç gündeme gelmemiştir.

4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar şirket faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır.

Genel Kurul

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 2021 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 11.05.2022 Çarşamba günü, saat 11.00'de Hasanağa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İSTANBUL adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 09.05.2022 tarih ve 74461807 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Hatun KOSTAK gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ait davet, Kanun ve ana sözleşmede öngörüldüğü gibi toplantı gün, saat, yer ve gündemini içerecek şekilde 08 Nisan 2022 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) ve şirketimizin www.anatoliagenetworks.com internet adresinde, bununla birlikte Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sisteminde (E-GKS) ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 14 Nisan 2022 tarih ve 10559 sayılı nüshasında ilan edilmek suretiyle süresi içinde yapılmıştır.

Hazır Bulunanlar Listesinin tetkikinden, şirketin toplam 110.000.000,-TL çıkarılmış sermayesine tekabül eden 1 TL nominal bedelli 110.000.000 paydan 83.690.272 adet payın asaleten, 258.138 adet payın vekaleten olmak suretiyle toplam 83.948.410 adet payın toplantıda temsil edildiği, Bağımsız Denetim Şirketi EREN BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş. temsilcisinin hazır bulunduğu ve böylece Türk Ticaret Kanunu ve Ana sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılmıştır.

2021 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'na ilişkin Türk Ticaret Kanununun 1527.maddesinin beşinci ve altıncı fıkraları gereğince elektronik genel kurul hazırlıklarının yasal düzenlemelere uygun olarak yerine getirildiği tespit edilmiş, toplantı elektronik ve fiziki ortamda aynı anda yapılmıştır.

Diğer Hususlar

Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

Şirketin kendisine ait iktisap ettiği payı yoktur.

İdari ve Adli Yaptırımlar

Şirketin 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla yönetim organı üyeleri hakkında idari veya adli yaptırımlar bulunmamaktadır.

Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri yoktur.

Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

2022 faaliyet yılında TTK'nın 438. Maddesi kapsamında herhangi bir özel denetim talebi söz konusu olmamıştır.

Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

2022 yılı içerisinde Şirket aleyhine Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte açılan önemli bir dava bulunmamaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

2021 yılı içerisinde mevzuata aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler

Şirket Yönetim Kurulu tarafından belirlenen hedeflere uygun olarak yıllık bütçe oluşturulmakta ve faaliyet sonuçlarının, bütçe ile uyumluluğu izlenmektedir. 2022 Mayıs ayında düzenlenen 2021 yılı faaliyetlerine ilişkin Olağan Genel Kurul kararları Şirketimizce uygulanmıştır.

Yıl İçerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Yapılmışsa, Toplantının Tarihi, Toplantıda Alınan Kararlar ve Buna İlişkin Yapılan İşlemler de Dahil Olmak Üzere Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler

Şirket dönem içinde Olağanüstü Genel Kurul düzenlememiştir.

İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Çevrede Meydana Gelen Önemli Değişiklikler ve İşletmenin Bu Değişikliklere Karşı Uyguladığı Politikalar

Dönem içinde faaliyet gösterilen coğrafi çevre ile ilgili olarak yaşanan önemli bir değişiklik bulunmamaktadır.

Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketin TTK376.Madde içeriğinde belirtilen oranlar dikkate alınarak yapılan hesaplama çerçevesinde sermayesi karşılıksız kalmamaktadır.

Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler Hakkında Bilgi

Dönem içerisinde yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda alınan hizmetler bulunmamaktadır.

Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

Şirketin kendisine ait iktisap ettiği payı yoktur.

İdari ve Adli Yaptırımlar

Şirketin 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla yönetim organı üyeleri hakkında idari veya adli yaptırımlar bulunmamaktadır.

Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri yoktur.

Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

2022 faaliyet yılında TTK'nın 438. Maddesi kapsamında herhangi bir özel denetim talebi söz konusu olmamıştır.

Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

2022 yılı içerisinde Şirket aleyhine Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte açılan önemli bir dava bulunmamaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

2021 yılı içerisinde mevzuata aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler

Şirket Yönetim Kurulu tarafından belirlenen hedeflere uygun olarak yıllık bütçe oluşturulmakta ve faaliyet sonuçlarının, bütçe ile uyumluluğu izlenmektedir. 2022 Mayıs ayında düzenlenen 2021 yılı faaliyetlerine ilişkin Olağan Genel Kurul kararları Şirketimizce uygulanmıştır.

Yıl İçerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Yapılmışsa, Toplantının Tarihi, Toplantıda Alınan Kararlar ve Buna İlişkin Yapılan İşlemler de Dahil Olmak Üzere Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler

Şirket dönem içinde Olağanüstü Genel Kurul düzenlememiştir.

İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Çevrede Meydana Gelen Önemli Değişiklikler ve İşletmenin Bu Değişikliklere Karşı Uyguladığı Politikalar

Dönem içinde faaliyet gösterilen coğrafi çevre ile ilgili olarak yaşanan önemli bir değişiklik bulunmamaktadır.

Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketin TTK376.Madde içeriğinde belirtilen oranlar dikkate alınarak yapılan hesaplama çerçevesinde sermayesi karşılıksız kalmamaktadır.

Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler Hakkında Bilgi

Dönem içerisinde yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda alınan hizmetler bulunmamaktadır.

Faaliyet Raporu Dönemi İçerisinde ve Sonrasında Meydana Gelen Önemli Olaylar

09.02.2022 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimizin uluslararası pazarlarda büyüme stratejisi kapsamında sermayesinin tamamına iştirak ettiğimiz 1.000.000.-Euro sermayeli Hollanda'da yerleşik RhineGene B.V ünvanıyla kurulan iştirakimiz 09.02.2022 tarihinde tescil edilmiştir.

10.05.2022 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimizin bağlı ortaklığı RhineGene B.V'nin çatısı altında kurulan RhineGene Philippines Inc. 10.05.2022 itibariyle tescil edilmiştir.

11.05.2022 tarihli özel durum açıklamamız

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 2021 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 11.05.2022 Çarşamba günü, saat 11.00'de Hasanpaşa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İSTANBUL adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 09.05.2022 tarih ve 74461807 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Hatun KOSTAK gözetiminde yapılmıştır.

25.05.2022 tarihli özel durum açıklamamız

Alpha IVD S.p.A paylarının devir ve tescil işlemleri 25 Mayıs 2022 tarihi itibariyle tamamlanmıştır.

26.07.2022 tarihli özel durum açıklamamız

Uluslararası pazarlarda büyümeyi hedefleyen Anatolia, halka arz izahnamesinde paylaştığı üzere öncelikli olarak değerlendirdiği ülkelerden Bulgaristan pazarına deneyimli ve yüksek nitelikli satış ve destek personeli ile Avrupa Birliği ülkelerinde kurulmuş veya kurulacak olan diğer ofislere teknik destek vermek amacıyla giriş yapma kararı almıştı.Bu kapsamda Şirketimizin bağlı ortaklığı RhineGene B.V'nin çatısı altında kurulan RhineGene Bulgaria EOOD (Ticaret Sicil No: 207 028 328) 26.07.2022 tarihi itibariyle tescil edilmiştir.

27.09.2022 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimizin bağlı ortaklığı RhineGene B.V'nin çatısı altında Polonya'da satış ve pazarlama faaliyetlerini yürütmek üzere kurulan RhineGene POLAND Sp. z o.o'nın (Ticaret Sicil No: 7252323249) işlemleri 27.09.2022 tarihi itibariyle tamamlanmıştır.

30.12.2022 tarihli özel durum açıklamamız

Yönetim Kurulumuz tarafından, Mali İşler Direktörü(CFO) Sayın Cansu Müftüoğlu'nun şirketimizden ayrılması neticesinde, 01 Ocak 2023'ten geçerli olmak üzere Sayın Mehmet Gökalp'in yeni Mali İşler Direktörü(CFO) olarak atanmasına toplantıya katılanların oybirliğiyle karar verilmiştir.

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9.MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

Şirketimizin;

- Denetimden Sorumlu Komitesi'nin görüşü alınarak, 01/01/2022 – 31/12/2022 faaliyet dönemine ilişkin, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 sayılı “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” (“Tebliğ”) uyarınca Türkiye Muhasebe Standartları / Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TMS/TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlar ile uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide Finansal Durum Tablosu, Kar Zarar Tablosu, Kapsamlı Gelir Tablosu, Nakit Akış Tablosu, Özkaynak Değişim Tablosu ve Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu'nun,
 - Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görüşü alınarak Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) ve Kurumsal Yönetim Uyum Raporu'nun,
 - Sürdürülebilirlik Komitesi'nin görüşü alınarak Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu'nun
- tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, finansal tablolar ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, yürürlükteki finansal raporlama standartlarına göre hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte dürüstçe yansıttığını beyan ederiz.

Yönetim Kurulu

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU VE FİNANSAL TABLOLAR

İÇİNDEKİLER

KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU
KONSOLİDE KÂR VE ZARAR TABLOSU VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU
KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

NOT 1.	GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU.....
NOT 2.	KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....
NOT 3.	BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA.....
NOT 4.	DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR.....
NOT 5.	NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....
NOT 6.	FİNANSAL YATIRIMLAR
NOT 7.	TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR.....
NOT 8.	İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI.....
NOT 9.	DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR.....
NOT 10.	STOKLAR.....
NOT 11.	PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER.....
NOT 12.	DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER.....
NOT 13.	MADDİ DURAN VARLIKLAR.....
NOT 14.	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR.....
NOT 15.	KULLANIM HAKKI VARLIKLAR.....
NOT 16.	KİRALAMA YÜKÜMLÜLÜKLERİ.....
NOT 17.	FİNANSAL BORÇLAR.....
NOT 18.	ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR.....
NOT 19.	KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER.....
NOT 20.	ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDAKİ BORÇLAR.....
NOT 21.	GELİR VERGİSİ.....
NOT 22.	SERMAYE.....
NOT 23.	PAY BAŞINA KAZANÇ.....
NOT 24.	HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ.....
NOT 25.	PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ.....
NOT 26.	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ.....
NOT 27.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ
NOT 28.	ÇEŞİT ESASINA GÖRE GİDERLER.....
NOT 29.	ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER.....
NOT 30.	YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER.....
NOT 31.	FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ.....
NOT 32.	FİNANSAL RİSK ARAÇLARINDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ
NOT 33.	FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI).....
NOT 34.	RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASI OLAYLAR.....

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 Tarihleri İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2022	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2021
Dönen Varlıklar			
Nakit ve Nakit Benzerleri	5	323.447.280	462.412.511
Finansal Yatırımlar	6	101.094.857	51.880.614
Ticari Alacaklar	7	69.430.482	99.610.472
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	8	--	306.490
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar		69.430.482	99.303.982
Diğer Alacaklar		6.576.172	2.060.174
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	9	6.576.172	2.060.174
Stoklar	10	90.846.140	64.909.737
Peşin Ödenmiş Giderler	11	3.529.603	6.043.952
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar		7.044.275	3.711.454
Diğer Dönen Varlıklar	12	23.090.466	17.399.981
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR		625.059.275	708.028.895
Duran Varlıklar			
Diğer Alacaklar		572.916	--
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	9	572.916	--
Maddi Duran Varlıklar	13	176.189.120	128.727.584
Kullanım Hakkı Varlıkları	15	11.239.951	45.813
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	14	43.392.865	22.848.843
- Şerefiye Dışındaki Maddi Olmayan Duran Varlıklar		43.392.865	22.848.843
Peşin Ödenmiş Giderler	11	357.065	123.051
Diğer Duran Varlıklar		104.309	--
TOPLAM DURAN VARLIKLAR		231.856.226	151.745.291
TOPLAM VARLIKLAR		856.915.501	859.774.186

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 Tarihleri İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2022	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2021
Kısa Vadeli Yükümlülükler			
Kısa Vadeli Borçlanmalar	17	337.292	451.058
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	17	920.886	2.024.805
Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler	16	1.060.536	--
Ticari Borçlar	7	7.812.978	11.849.656
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	8	340.525	863.735
- İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar		7.472.453	10.985.921
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	20	2.058.388	3.821.726
Diğer Borçlar		1.978.936	496.700
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	9	1.978.936	496.700
Ertelenmiş Gelirler	11	599.546	3.616.933
Kısa vadeli Karşılıklar		1.674.946	762.709
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	18	1.674.946	762.709
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	12	1.974.119	4.979.396
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		18.417.627	28.002.983
Uzun Vadeli Yükümlülükler			
Uzun vadeli borçlanmalar	17	294.078	1.275.174
Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler	16	10.710.601	--
Uzun Vadeli Karşılıklar		8.437.533	1.610.518
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	18	8.437.533	1.610.518
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	21	2.654.633	3.093.219
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		22.096.845	5.978.911
ÖZKAYNAKLAR			
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar-		816.401.029	766.737.481
Ödenmiş Sermaye	22	110.000.000	110.000.000
Paylara İlişkin Primler		218.843.895	215.000.000
Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir			
- Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar	22	(2.103.485)	(167.170)
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)		(2.103.485)	(167.170)
- Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar		32.189.833	9.268.122
- Yabancı Para Çevrim Farkları		32.189.833	9.268.122
Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	22	57.743.791	8.738.235
Geçmiş Yıllar Kârları/Zararları	22	69.337.180	(9.433.313)
Net Dönem Kârı		330.389.815	433.331.607
Kontrol gücü olmayan paylar	22	--	59.054.811
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR		816.401.029	825.792.292
TOPLAM KAYNAKLAR		856.915.501	859.774.186

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Konsolide Kar veya Zarar ve
Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2022	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2021
Hasılat	24	268.817.404	410.109.510
Satışların Maliyeti (-)	24	(44.514.716)	(51.426.497)
Brüt Kâr		224.302.688	358.683.013
Genel Yönetim Giderleri (-)	26	(51.266.950)	(15.047.068)
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	25	(34.042.084)	(26.606.393)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	27	(2.786.452)	(967.917)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	29	69.804.958	45.963.087
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	29	(22.067.553)	(22.586.073)
ESAS FAALİYET KÂRI		183.944.607	339.438.649
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	30	37.200.270	431.949
FİNANSMAN GİDERİ (GELİRİ) ÖNCESİ FAALİYET KARI		221.144.877	339.870.598
Finansman Gelirleri	31	131.941.046	177.627.786
Finansman Giderleri (-)	31	(12.768.044)	(55.239.219)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ DÖNEM KÂRI		340.317.879	462.259.165

Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gideri/Geliri			
Dönem Vergi Gideri/Geliri	21	(4.055.641)	(15.253.172)
Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	21	(143.038)	(3.631.785)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KÂRI		336.119.200	443.374.208
DÖNEM KÂRI		336.119.200	443.374.208
Dönem kârının dağılımı			
Ana ortaklık payları		330.389.815	433.331.607
Kontrol gücü olmayan paylar		5.729.385	10.042.601

Adi pay başına kazanç (1 TL nominal karşılığı)	23	3,0035	5,7232
--	----	--------	--------

DİĞER KAPSAMLI GELİR			
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar, Vergi Öncesi			
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)		(2.420.394)	(353.273)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacaklar, Vergi Öncesi			
- Yabancı Para Çevrim Farkları	22	28.482.705	31.036.839
Toplam Diğer Kapsamlı Gelir, Vergi Öncesi		26.062.311	30.683.566
Diğer Kapsamlı Gelir Unsurlarına İlişkin Toplam Vergiler			
- Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Toplam Vergiler			
- Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	21	484.076	70.655
TOPLAM DİĞER KAPSAMLI GELİR		26.546.387	30.754.221
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		362.665.587	474.128.429
Toplam kapsamlı gelirin dağılımı			
Ana ortaklık payları		351.375.208	441.185.151
Kontrol gücü olmayan paylar		11.290.379	32.943.278

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Konsolide Özkaynaklar Değişim Tablosu
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

	Ödenmiş Sermaye	Paylara İlişkin Primler	Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar	Kârda Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Geçmiş Yıllar Kârları/ Zararları	Dönem Net Kârı/ Zararı	Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar Toplamı	Kontrol Gücü Olmayan Paylar	Özkaynaklar Toplamı
1 Ocak 2021 tarihi itibarıyla	15.000.000	--	--	115.448	1.131.960	62.632	195.554	293.396.437	309.902.031	26.111.533	336.013.564
Transferler	--	--	--	--	--	--	293.396.437	(293.396.437)	--	--	--
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	--	(282.618)	8.136.162	--	--	433.331.607	441.185.151	32.943.278	474.128.429
Sermaye artırım	85.000.000	--	--	--	--	(15.705.120)	(69.294.880)	--	--	--	--
Pay Bazlı İşlemler Dolayısıyla Meydana Gelen Artış	10.000.000	--	--	--	--	--	--	--	225.000.000	--	225.000.000
Kâr Payları	--	215.000.000	--	--	--	24.380.723	(234.380.723)	--	(210.000.000)	--	(210.000.000)
Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış (Azalış)	--	--	--	--	--	--	650.299	--	650.299	--	650.299
31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla	110.000.000	215.000.000	--	(167.170)	9.268.122	8.738.235	(9.433.313)	433.331.607	766.737.481	59.054.811	825.792.292
1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla	110.000.000	215.000.000	--	(167.170)	9.268.122	8.738.235	(9.433.313)	433.331.607	766.737.481	59.054.811	825.792.292
Transferler	--	--	--	--	--	19.000.000	414.331.607	(433.331.607)	--	--	--
Kâr Dağıtımı	--	--	--	--	--	30.005.556	(335.561.114)	--	(305.555.558)	--	(305.555.558)
Bağlı Ortaklık Edinimi	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Dolayısıyla Meydana Gelen Artış (Azalış)	--	3.843.895	--	--	--	--	--	--	3.843.895	(70.345.191)	(66.501.296)
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	--	(1.936.315)	22.921.711	--	--	330.389.815	351.375.211	11.290.380	362.665.591
31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla	110.000.000	218.843.895	--	(2.103.485)	32.189.833	57.743.791	69.337.180	330.389.815	816.401.029	--	816.401.029

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Konsolide Nakit Akış Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot	<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş</i>	<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş</i>
		1 Ocak-	1 Ocak-
		31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
A. İşletme faaliyetlerinde kullanılan nakit akışları		311.020.794	407.201.513
Dönem Net Kârı		336.119.200	443.374.208
<i>Dönem Net Kârı Mutabakatıyla İlgili Düzeltmeler</i>		32.730.618	11.141.294
Amortisman ve İfta Gideriyle ilgili düzeltmeler	13,14,15	22.426.215	9.899.049
Değer Düşüklüğü (İptali) İle İlgili Düzeltmeler	7	143.323	3.817.734
Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler		5.919.171	1.239.445
Faiz gelirleri ve giderleri ile ilgili düzeltmeler		(17.846.713)	(7.740.806)
Vergi Geliri/Gideriyle İlgili Düzeltmeler	21	4.198.679	18.884.957
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farklarıyla İlgili Düzeltmeler		17.889.943	(14.959.085)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler		(57.829.024)	(47.313.989)
Ticari alacaklardaki (artış)/azalış ile ilgili düzeltmeler		24.947.754	22.279.483
Stoklardaki (artış)/azalış ile ilgili düzeltmeler		(25.936.400)	(19.314.283)
Finansal yatırımlar (artış)/azalış ile ilgili düzeltmeler	6	(49.214.244)	(38.880.000)
Diğer dönen ve duran varlıklardaki değişim		10.074.599	(2.110.923)
Ticari borçlar ve diğer borçlardaki değişim		(2.554.449)	9.352.788
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin borçlar kapsamında yapılan ödemeler		(1.763.338)	733.142
Diğer yükümlülüklerdeki değişim		(5.442.826)	3.222.215
Ödenen vergiler	21	(7.940.120)	(22.596.411)
B. Yatırım faaliyetlerinde kullanılan nakit akışları		(139.999.193)	(67.431.168)
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımından	13,14,15	(94.114.262)	(77.433.499)
kaynaklanan nakit çıkışları		1.636.812	193.619
Maddi ve maddi olmayan duran varlık satışından elde edilen nakit		18.979.558	9.808.712
Alınan faiz	31		
Bağlı Ortaklıklardaki Payların Ediniminden veya Sermaye Artırımından		(66.501.301)	--
Kaynaklanan Nakit Çıkışları			
C. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları		(309.986.832)	(12.841.573)
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri / (çıkışları)		(2.198.781)	(25.648.846)
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit girişler/çıkışları, net		(1.817.922)	(124.821)
Pay ihracından kaynaklanan nakit girişleri		--	225.000.000
Ödenen temettüler		(305.555.558)	(210.000.000)
Ödenen faizler	31	(414.571)	(2.067.906)
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış/(azalış) (A+B+C)		(138.965.231)	326.928.772
D. 1 Ocak itibarıyla nakit ve nakit benzerleri		462.412.511	135.483.739
31 Aralık itibarıyla nakit ve nakit benzerleri (A+B+C+D)	5	323.447.280	462.412.511

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

1. GRUP’UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“Şirket” veya “Anatolia”) ve bağlı ortaklıklarının (hepsi birlikte “Grup” olarak adlandırılacaktır) ana faaliyet konusu moleküler biyoloji alanında Real-Time PCR (Gerçek zamanlı PCR), DNA Dizileme ve DNA/RNA İzolasyonu gibi tekniklerin diyagnostik veya araştırma amaçlı kullanımını sağlayan kitler, kurulum robotları, yazılımlar ve cihazlar tasarlamak, geliştirmek ve üretmektir.

Geliştirdiği ürünleri Avrupa, Asya, Afrika ve Amerika’da 50’den fazla ülkeye ihraç etmekte olan Grup, Dünya Sağlık Örgütü’nün dört farklı virüs üzerine yeni global test referans standartlarının belirlenme çalışmalarına (“WHO Collaborative Study”) davet ettiği ilk ve tek Türk üretici şirkettir.

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla Grup’un bünyesinde istihdam edilen toplam personel sayısı sırasıyla 165 ve 138 kişidir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu’na (“SPK”) kayıtlıdır ve hisseleri 2021 yılı itibarıyla Borsa İstanbul A.Ş.’de (“BİST”) işlem görmektedir. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, Şirket’in BİST’e kayıtlı %29,43 oranında hissesi mevcuttur (dipnot 22).

Grup’un nihai kontrolü Elif Akyüz ve Alper Akyüz’e aittir.

Şirket Türkiye’de kayıtlı olup adresleri aşağıdaki gibidir:

Grup’un AR-GE merkezi ve merkezi Hasanpaşa Mh. Beydağı Sk. No:1-9H, Sultanbeyli, İstanbul, Türkiye’dir.

Grup’un, Aydınli SB Mahallesi, Matraş Caddesi, No:18/Z02, Tuzla / İstanbul adresinde serbest bölge şubesi bulunmaktadır.

Grup, merkez ve serbest bölge şubelerinde üretim gerçekleştirmektedir.

Bağlı ortaklıklar

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide finansal tablolara konu edilen bağlı ortaklıklar, faaliyet gösterdikleri ülkeler ve faaliyet konuları aşağıdaki gibidir:

Bağlı ortaklıklar	Ülke	Faaliyet konusu
Alpha IVD S.p.A (“Alpha”)	İtalya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
Euronano Diagnostics (Private) Limited (“Euronano”)	Pakistan	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene B.V. (“RhineGene”)(*)	Hollanda	Moleküler biyoloji alanında şirket ve işletme kurmak veya satın almak
RhineGene Philippines (“RhineGene PH”) (**)	Filipinler	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Bulgaria (“RhineGene BG”) (***)	Bulgaristan	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Poland(“RhineGene PL”) (****)	Polonya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti

Alpha ve Euronano, Elif Akyüz ve Alper Akyüz tarafından sırasıyla 2017 ve 2018 tarihlerinde kurulmuştur.

(*) Şirket uluslararası pazarlarda büyüme stratejisi kapsamında 09.02.2022 tarihinde, sermayesinin tamamına iştirak ettiği 1.000.000.-Euro sermayeli Hollanda’da yerleşik RhineGene B.V iştirakini kurmuş ve tescil ettirmiştir.

(**)Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V'nin 10.05.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği 200.000. -USD sermayeli, RhineGene Philippines Inc. kurulmuştur.

(***)Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V'nin 26.07.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği 5.000 BGN sermayeli, RhineGene Bulgaria kurulmuştur.

(****)Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V'nin 27.09.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği 5.000 PLN sermayeli , RhineGene Poland kurulmuştur.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Uygulanan muhasebe standartları ve TMS'ye uygunluk beyanı

İlişikteki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13.06.2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") esas alınmıştır.

TMS'ler; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir.

Konsolide finansal tablolar, KGK tarafından 07 Haziran 2019 tarihinde yayımlanan "TMS Taksonomisi Hakkında Duyuru" ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Finansal tabloların onaylanması

1 Ocak-31 Aralık 2022 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, 10 Mart 2023 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında onaylanmıştır. Şirket Genel Kurul'unun ve ilgili düzenleyici kurumların konsolide finansal tabloların yayımı sonrası söz konusu konsolide finansal tabloları değiştirilmesini talep etme hakkı bulunmaktadır.

Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkân vermek üzere, Grup'un cari dönem konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır.

Grup önceki dönemde finansal durum tablosunda 31 Aralık 2021 tarihinde 581.545 TL tutarındaki "Diğer Dönem Varlıklar" altında raporlamış olduğu Gelir Tahakkukları'nı "Ticari Alacaklar'a" sınıflandırmıştır.

Grup önceki dönemde finansal durum tablosunda 31 Aralık 2021 tarihinde 3.982.538 TL tutarındaki "Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler" altında raporlamış olduğu Gider Tahakkukları'nı "Ticari Borçlar'a" sınıflandırmıştır.

Grup önceki dönemde kar veya zarar tablosunda 31 Aralık 2021 tarihinde 365.032 TL tutarındaki "Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler" altında raporlamış olduğu Maddi duran varlık satış karları'nı "Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler'e" sınıflandırmıştır.

Grup önceki dönemde kar veya zarar tablosunda 31 Aralık 2021 tarihinde 66.917 TL tutarındaki "Finansman Gelirleri" altında raporlamış olduğu Finansal yatırımlardan gelirler'ini "Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler'e" sınıflandırmıştır.

Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Finansal Tabloların Düzeltilmesi

SPK'nın 17 Haziran 2005 tarih ve 11/367 sayılı kararı uyarınca, Türkiye'de faaliyette bulunan ve SPK Muhasebe Standartları'na uygun olarak finansal tablo hazırlayan şirketler için geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasına son verilmiştir. Buna istinaden, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren 29 No'lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı ("TMS 29") uygulanmamıştır.

Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından 20 Ocak 2022 tarihinde yayımlanan duyuru ile Tüketici Fiyat Endeksi ("TÜFE") oranlarına göre son üç yılın genel satın alım gücündeki kümülatif değişiklik %74,41 olarak gerçekleştiğinden, Türkiye Finansal Raporlama Standartları'nı ("TFRS") uygulayan işletmelerin 2021 yılına ait finansal tablolarında TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardı kapsamında herhangi bir düzeltme yapmalarına gerek bulunmadığı belirtilmiştir.Bununla birlikte KGK tarafından enflasyon muhaebesi uygulamasına ilişkin yeni bir duyuru yapılmış olup 31.12.2022 tarihli ekli konsolide finansal tablolarda TMS 29'a göre enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

Geçerli Para Birimi ve Finansal Tablo Sunum Para Birimi

Grup bünyesinde yer alan şirketlerin konsolide finansal tablolarındaki her bir kalem, şirketlerin operasyonlarını sürdürdükleri temel ekonomik ortamda fonksiyonel olan para birimi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir ('geçerli para birimi'). Konsolide finansal tablolar, Grup'un finansal tablo sunum para birimi olan Türk lirası kullanılarak sunulmuştur.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar (devamı)

Yabancı Ülkelerde Faaliyet Gösteren Bağlı Ortaklıkların Mali Tablolarının Çevrimi

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıkların varlık ve yükümlülükleri bulundukları ülkelerin para birimleri cinsinin bilanço tarihindeki döviz kuru; gelir ve giderleri ise ortalama döviz kuru kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Yabancı para çevrim farkları kontrol gücü olmayan paylara ilişkin çevrim farkları olmadığı sürece diğer kapsamlı gelir altında kaydedilir ve özkaynaklar altında yabancı para çevrim farkları hesabında sunulur. Ancak, eğer faaliyet, tamamına sahip olunmayan bir bağlı ortaklık ile ilgili ise, kontrol gücü olmayan paylara ilişkin kısım oransal olarak kontrol gücü olmayan pay olarak sınıflanır.

Netleştirme/Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirme amacı olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumlarında net olarak gösterilirler.

2.2. Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir.

2.3. Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Grup'un cari yıl içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenir.

2.4. İşletmenin Sürekliliği

Konsolide finansal tablolar, Grup'un önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

2.5. Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Grup'un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

TFRS 16 'Kiralamalar' COVID 19 kira imtiyazları kolaylaştırıcı uygulamanın uzatılmasına ilişkin değişiklikler (1 Nisan 2021 tarihi itibarıyla yürürlüktedir);

COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara kira ödemelerinde bazı imtiyazlar sağlanmıştır. Mayıs 2020'de, UMSK TFRS 16 Kiralamalar standardında yayımladığı değişiklik ile kiracıların kira ödemelerinde COVID-19 sebebiyle tanınan imtiyazların, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmemeleri konusunda isteğe bağlı kolaylaştırıcı bir uygulama getirmiştir. 31 Mart 2021 tarihinde, UMSK kolaylaştırıcı uygulamanın tarihini 30 Haziran 2021'den 30 Haziran 2022'ye uzatmak için ilave bir değişiklik yayınlamıştır. Kiracılar, bu tür kira imtiyazlarını kiralamada yapılan bir değişiklik olmaması durumunda geçerli olan hükümle uyarınca muhasebeleştirmeyi seçebilirler. Bu uygulama kolaylığı çoğu zaman kira ödemelerinde azalmayı tetikleyen olay veya koşulun ortaya çıktığı dönemlerde kira imtiyazının değişken kira ödemesi olarak muhasebeleştirilmesine neden olur.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. **KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

2.5. **Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)**

TFRS 3, TMS 16, TMS 37’de yapılan dar kapsamlı değişiklikler ve TFRS 1, TFRS 9, TMS 41 ve TFRS 16’da yapılan bazı yıllık iyileştirmeler; 1 Ocak 2022 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir.

- **TFRS 3 “İşletme birleşmelerinde yapılan değişiklikler;** bu değişiklik İşletme birleşmeleri içi muhasebe gerekliliklerini değiştirmeden TFRS 3’te Finansal Raporlama için Kavramsal Çerçeveyle yapılan bir referansı güncellemektedir
- **TMS 16 “Maddi duran varlıklarda yapılan değişiklikler;** bir şirketin, varlık kullanıma hazır hale gelene kadar üretilen ürünlerin satışından elde edilen gelirin maddi duran varlığın tutarından düşülmesini yasaklamaktadır. Bunun yerine, şirket bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyeti kar veya zarara yansıtacaktır.

- **TMS 37, “Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar” da yapılan değişiklikler’** bu değişiklik bir sözleşmeden zarar edilip edilmeyeceğine karar verirken şirketin hangi maliyetleri dahil edeceğini belirtir.

Yıllık iyileştirmeler, TFRS 1 “Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının ilk kez uygulanması”, TFRS 9 “Finansal Araçlar”, TMS 41 “Tarımsal Faaliyetler” ve TFRS 16’nın açıklayıcı örneklerinde küçük değişiklikler yapmaktadır.

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar:

TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8’deki dar kapsamlı değişiklikler, 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

TMS 12, Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergiye ilişkin değişiklik, 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, şirketler tarafından ilk defa finansal tablolara alındığında vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farkların eşit tutarlarda oluşmasına neden olan işlemler üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirmelerini gerektirmektedir.

TFRS 16, Satış ve geri kiralama işlemleri; 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin TFRS 16’daki bir satış ve geri kiralama işlemini işlem tarihinden sonra nasıl muhasebeleştirdiğini açıklayan satış ve geri kiralama hükümlerini içerir. Kira ödemelerinin bir kısmı veya tamamı bir endekse veya orana bağlı olmayan değişken kira ödemelerinden oluşan satış ve geri kiralama işlemlerinin etkilenmesi muhtemeldir.

TMS 1, Sözleşme koşulları olan uzun vadeli yükümlülüklerle ilişkin değişiklik; 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin raporlama döneminden sonraki on iki ay içinde uyması gereken koşulların bir yükümlülüğün sınıflandırmasını nasıl etkilediğine açıklık getirmektedir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup’un konsolide finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi bulunmamaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. **KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

2.6. **Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti**

İlişikteki konsolide finansal tabloların hazırlanmasında uygulanan başlıca muhasebe ilkeleri aşağıdaki gibidir:

Konsolidasyon Esasları

Tam Konsolidasyon:

Konsolide finansal tablolar Dipnot 1’deki Grup tarafından idare edilen bağlı ortaklığın finansal tablolarını kapsamaktadır.

Grup’un kontrolü, bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücü ile sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup’a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi ile konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar.

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla Ana Ortaklık bünyesinde konsolide edilen bağlı ortaklıklar kontrol gücünün Grup’a ait olması nedeniyle “tam konsolidasyon metodu” ile konsolide edilmiştir.

Uygulanan konsolidasyon esasları aşağıdaki gibidir:

- Bağlı ortaklıkların bilançoları ve gelir tabloları tek tek ve her kalem bazında konsolide edilmiş ve Ana Ortaklık’ın sahip olduğu yatırımın taşınan net defter değeri ilgili özkaynak kalemleriyle elimine edilmiştir. Ana Ortaklık ve bağlı ortaklıklar arasındaki grup içi işlemler ve bakiyelerin etkileri ile bu işlemlerle ilgili olarak bilançolarda kalan kar marjları elimine edilmiştir.
- Bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçları, söz konusu şirket kontrollerinin Ana Ortaklık’a geçtiği tarihten itibaren geçerli olmak üzere konsolidasyona dahil edilmiştir.
- Net varlıklardaki ve bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçlarındaki kontrol gücü olmayan paylar konsolide bilanço ve konsolide gelir tablosunda kontrol gücü olmayan paylar olarak ayrı bir şekilde gösterilmiştir.

Aşağıdaki tabloda 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla bağlı ortaklıklar ve sahip olunan toplam pay ve etkin ortaklık oranları gösterilmiştir:

Bağlı ortaklıklar	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Alpha IVD S.p.A (“Alpha”) (*)	%100,00	%23,33
Euronano Diagnostics (Private) Limited (“Euronano”)	%99,99	%99,99
RhineGene B.V. (“RhineGene”) (**)	%100	-
RhineGene Philippines (“RhineGene PH”) (**)	%100	-
RhineGene Bulgaria (“RhineGene BG”) (**)	%100	-
RhineGene Poland (“RhineGene PL”) (**)	%100	-

(*) Şirket’in 2021 yılı sonu itibarıyla sahiplik oranlarının %50 veya daha az olmasına rağmen, geriye kalan oyların Anatolia’nın da hâkim ortağı olan Elif Akyüz ve Alper Akyüz’e ait kısımları ile birlikte kontrol gücü elde edilebilmektedir. Elif Akyüz ve Alper Akyüz oy haklarını Anatolia doğrultusunda kullanacaklarını beyan etmişlerdir .

Şirket Alpha paylarının geriye kalan %76,67’lik kısmı için 66.501.299 TL ödeyerek şirketin %100’üne sahip olmuştur. Devir ve teslim işlemleri 25 Mayıs 2022 tarihinde tamamlanmıştır. Bu satın alma işlemi “Ortak kontrol altındaki işletme birleşmesi” olarak değerlendirilmiş ve satın alım tarihindeki Alpha’nın net özkaynakları ile satın alma bedeli arasındaki fark özkaynaklar altında “Paylara İlişkin Primler” altında sınıflandırılmıştır (**) (Dipnot 1).

İlişkili Kuruluşlar

İlişikteki konsolide mali tablolar açısından, Grup’un önemli yönetim personeli ve Yönetim Kurulu üyeleri, aileleri ve onlar tarafından kontrol edilen veya onlara bağlı şirketler, iştirak ve bağlı ortaklıklar, ilişkili kuruluşlar olarak düşünülmüş ve dikkate alınmıştır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. **KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

2.6. **Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Nakit ve Nakit Benzerleri

Nakit ve nakit benzeri değerler, kasada tutulan nakit, bankalarda tutulan mevduatlar, vadeleri 3 ay veya daha kısa olan diğer likit yatırımları içerir (dipnot 5). Nakit akış raporlamasında kullanılan nakit ve nakit benzerleri, tahakkuk eden faiz geliri hariç 3 aydan kısa vadeli nakit ve nakit benzerlerini içermektedir.

Stoklar

Stoklar maliyet ve net gerçekleşebilir değer in daha düşük olanı esasından değerlendirilmiştir. Grup, ortalama maliyet yöntemini kullanmaktadır. Stokların maliyetini oluşturan faktörler hammadde, direkt işçilik, amortisman ve genel üretim giderleridir. Net gerçekleşebilir değer normal iş akışı çerçevesinde oluşacağı tahmin edilen ve ilgili satış giderleri düşüldükten sonra kalan satış fiyatıdır.

Maddi duran varlıklar ve amortismanlar

Maddi duran varlıklar elde etme maliyetinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek gösterilmektedir. Arsalar amortismana tabi değildir.

Maddi varlıkların satışlarından elde edilen kar ve zararlar, yatırım faaliyetlerinden gelir ve gider hesaplarına dahil edilmiştir. Varlıkların kayıtlı değeri, tahmini ikame değerinden daha yüksek olduğu takdirde, karşılık ayrılacak suretiyle ikame değerine indirgenmektedir. Maddi duran varlıklarla ilgili tamir ve bakım giderleri gerçekleştirildikçe giderleştirilmektedir.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıklar doğrusal amortisman yöntemiyle kıst bazında faydalı ömür esasına uygun bir şekilde amortismana tabi tutulmuştur. Amortisman oranları maddi duran varlıkların yaklaşık ekonomik ömürlerine göre tespit edilmiş olup aşağıda belirtilmiştir:

	Yıl
Binalar	50
Makine ve ekipmanlar	4-14
Taşıtlar	5-10
Demirbaşlar	4-10
Özel maliyetler	10-20

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. **KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

2.6. **Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)**

Maddi olmayan varlıklar ve itfa payları

Maddi olmayan varlıklar, tanımlanabilir olması, ilgili kaynak üzerinde kontrolün bulunması ve gelecekte elde edilmesi beklenen bir ekonomik faydanın varlığı kriterlerine göre konsolide mali tablolara alınmaktadır. Maddi olmayan varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve varsa kalıcı değer kayıpları düşürülerek ifade edilmişlerdir. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilmektedirler. Maddi olmayan varlıklar iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir.

Geliştirme giderleri; gelişmiş ürünlerle ilgili olarak, yeni ürün geliştirme, test etme ve tasarlamayı kapsayan proje maliyetleri, projenin ekonomik ve teknolojik açıdan uygulanabilir ve proje maliyetlerinin sağlıklı olarak ölçülebilir olduğu durumlarda maddi olmayan varlık olarak değerlendirilir. Diğer araştırma ve geliştirme giderleri gerçekleştirildikçe giderleştirilmektedir. Önceki dönemlerde gider olarak kaydedilen geliştirme maliyetleri aktifleştirilemez. Aktifleştirilen geliştirme giderleri, ürünün ticari üretiminin başlaması ile öngörülen proje ömrü içerisinde doğrusal amortisman yöntemi uygulanarak itfa edilmektedir.

Maddi olmayan varlıkların faydalı ömürleri aşağıdaki gibidir:

	Yıl
Haklar	3-5
Araştırma ve geliştirme maliyetleri	5
Diğer maddi duran varlıklar	5-10

Kiralamalar

Kiracı olarak

Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda, bu sözleşme kiralama niteliği taşımaktadır ya da bir kiralama işlemi içermektedir. Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

a) Sözleşmenin tanımlanan varlık içermesi; bir varlık genellikle sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanır.

b) Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakınını temsil etmesi. Tedarikçinin varlığı ikame etme yönünde aslı bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir.

c) Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakınını elde etme hakkının olması,

d) Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması durumunda varlığın kullanım hakkına sahip olduğunu değerlendirmektedir. Grup varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlarda sahip olmaktadır:

i. Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya

ii. Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Kiralamalar (devamı)

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- a) Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- b) Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- c) Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve

d) Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- a) Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- b) Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortismana tabi tutarken TMS 16, “Maddi Duran Varlıklar” standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36, “Varlıklarda Değer Düşüklüğü” standardını uygular.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımnî faiz oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir. Alternatif borçlanma oranı, Grup şirketlerinin kontrat tarihlerindeki borçlanma oranları dikkate alınarak belirlenmiştir.

Grup’un kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- a) Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- b) Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- c) Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- a) Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- b) Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- c) Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Grup kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Grup’un inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dâhil ederek belirlemektedir. Grup’un, makul derecede kesin olmadığı için kiralama yükümlülüğüne dahil edilmeyen uzatma ve erken sonlandırma opsiyonu içeren önemli seviyede kira kontratı bulunmamaktadır.

Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme yönetim tarafından gözden geçirilmektedir. Cari dönemde yapılan değerlendirmeler sonucunda, uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının kiralama süresine dahil edilmesi nedeniyle oluşan kiralama yükümlülüğü veya varlık kullanım hakkı bulunmamaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Kiralamalar (devamı)

Grup’un kiralama sözleşmelerinin bir kısmından kaynaklanan kira ödemeleri değişken kira ödemelerinden oluşmaktadır. TFRS 16 standardı kapsamında yer almayan söz konusu değişken kira ödemeleri, ilgili dönemde gelir tablosuna kira gideri olarak kaydedilmektedir.

Kiralayan olarak

Grup’un kiralayan olarak önemli bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Şerefiye gibi sınırsız ömrü olan varlıklar itfaya tabi tutulmazlar. Bu varlıklar için her yıl değer düşüklüğü testi uygulanır. İtfaya tabi olan varlıklar için ise defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer in büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

Finansal varlıklar

Grup finansal varlıkları ile ilgili sınıflandırma işlemini ilgili varlıkların edinilmesi sırasında yapmakta olup düzenli bir şekilde gözden geçirmektedir.

Sınıflandırma

Grup, finansal varlıklarını “itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen”, “gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan” ve “gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar” olarak üç sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özellikleri esas alınarak yapılmaktadır. Grup, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapmaktadır.

Grup’un finansal varlıkların yönetiminde kullandığı iş modelinin değiştiği durumlar hariç, finansal varlıklar ilk muhasebeleştirilmelerinden sonra yeniden sınıflanmazlar; iş modeli değişikliği durumunda ise, değişikliğin akabinde takip eden raporlama döneminin ilk gününde finansal varlıklar yeniden sınıflanırlar.

Muhasebeleştirme ve Ölçümleme

a) İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu, türev araç olmayan finansal varlıklardır. Grup’un itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen finansal varlıkları, “nakit ve nakit benzerleri”, “ticari alacaklar”, “diğer alacaklar” ve “finansal yatırımlar” kalemlerini içermektedir. İlgili varlıklar, konsolide finansal tablolara ilk kayda alımlarında gerçeğe uygun değerleri ile; sonraki muhasebeleştirmelerde ise etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş bedelleri üzerinden ölçülmektedir. İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve türev olmayan finansal varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Finansal varlıklar (devamı)

b) Gerçeğe uygun değeri üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

i. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlığın satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu türev araç olmayan finansal varlıklardır. İlgili finansal varlıklardan kaynaklanan kazanç veya kayıplardan, değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları ile kur farkı gelir veya giderleri dışında kalanlar diğer kapsamlı gelire yansıtılır.

Söz konusu varlıkların satılması durumunda diğer kapsamlı gelire sınıflandırılan değerleme farkları geçmiş yıl karlarına sınıflandırılır.

Grup, özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için, gerçeğe uygun değerinde sonradan oluşan değişimlerin diğer kapsamlı gelire yansıtılması yöntemini, ilk defa konsolide finansal tablolara alma sırasında geri dönülemez bir şekilde tercih edebilir. Söz konusu tercihin yapılması durumunda, ilgili yatırımlardan elde edilen temettüler gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

ii. Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar dışında kalan finansal varlıklardan oluşmaktadır. Söz konusu varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Finansal Tablo Dışı Bırakma

Grup, finansal varlıklarla ilgili sözleşme uyarınca meydana gelen nakit akışları ile ilgili hakları sona erdiğinde veya ilgili haklarını, bu finansal varlık ile ilgili bütün risk ve getirilerinin sahipliğini bir alım satım işlemiyle devrettiğinde söz konusu finansal varlığı kayıtlarından çıkarır. Grup tarafından devredilen finansal varlıkların yaratılan veya elde tutulan her türlü hak, ayrı bir varlık veya yükümlülük olarak muhasebeleştirilir.

Değer Düşüklüğü

Finansal varlıklar ve sözleşme varlıkları değer düşüklüğü “beklenen kredi zararı” (BKZ) modeli ile hesaplanmaktadır. Değer düşüklüğü modeli, itfa edilmiş maliyet finansal varlıklara ve sözleşme varlıklarına uygulanmaktadır.

Zarar karşılıkları aşağıdaki bazda ölçülmüştür;

- 12 aylık BKZ’ler: raporlama tarihinden sonraki 12 ay içinde olası temerrüt olaylarından kaynaklanan BKZ’lerdir.

- Ömür boyu BKZ’ler: bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca muhtemel bütün temerrüt olaylarından kaynaklanan BKZ’lerdir.

Ömür boyu BKZ ölçümü, raporlama tarihinde bir finansal varlık ile ilgili kredi riskinin ilk muhasebeleştirme anından sonra önemli ölçüde artması halinde uygulanır. İlgili artışın yaşanmadığı diğer her türlü durumda 12 aylık BKZ hesaplaması uygulanmıştır.

Grup, finansal varlığın kredi riskinin raporlama tarihinde düşük bir kredi riskine sahip olması durumunda, finansal varlığın kredi riskinin önemli ölçüde artmadığını tespit edebilir. Bununla birlikte, ömür boyu BKZ ölçümü (basitleştirilmiş yaklaşım), önemli bir finansman unsuru olmaksızın ticari alacaklar ve sözleşme varlıkları için daima geçerlidir.

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Ticari Alacaklar ve Şüpheli Alacak Karşılığı

Grup tarafından doğrudan müşteriye mal ve hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar deftere ilk gerçeğe uygun değerleriyle kaydedilir ve izleyen dönemlerde etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş değerinden değer düşüklüğü karşılığı düşülerek takip edilir. Faiz oranı belli olmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda, fatura değerleri üzerinden ifade edilmiştir.

Değer Düşüklüğü

1 Ocak 2018 tarihinden önce yürürlükte olan UMS 39 “Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme” standardında yer alan “gerçekleşen kredi zararları modeli” yerine UFRS 9 “Finansal Araçlar” standardında “beklenen kredi zararları modeli” tanımlanmıştır. Beklenen kredi zararları, bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca kredi zararlarının olasılıklarına göre ağırlıklandırılmış bir tahminidir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile, Grup’un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Finansal yükümlülükler

Grup’un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Grup’un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir;

Finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

a) Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, bilanço tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Gelir tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

b) Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. **KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

2.6. **Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)**

Borçlanma Maliyetleri

Borçlanma maliyetleri giderleştirilmektedir. Aktiflerin elde edilmesi, inşaatı veya üretimi esnasında katlanılan borçlanma maliyetleri ilgili aktifin maliyetine ilave edilmektedir. Borçlanma maliyetlerinin aktifleştirilmesi sabit kıymetin hazır hale getirilmesi için gerekli faaliyetlerin devamı süresince ve borçlanma maliyetleri ile diğer masrafların oluştuğu süre zarfında devam etmektedir. Borçlanma maliyetleri ilgili aktif kullanılır hale gelene kadar aktifleştirilmektedir. Aktifleştirme neticesinde aktifin net defter değerinin gerçekleşebilir değerini aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı ayrılmaktadır.

Dönem Vergi Gideri ve Ertelenen Vergi

Vergi gideri, cari dönem vergi giderini ve ertelenmiş vergi giderini kapsar. Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir. Dönem vergi gideri, rapor tarihi itibarıyla Grup’ un bağlı ortaklıklarının faaliyet gösterdiği ülkelerde yürürlükte olan vergi kanunları dikkate alınarak hesaplanır.

Ertelenmiş vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda yer alan değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Bununla birlikte, işletme birleşmeleri dışında hem ticari hem de mali karı veya zararı etkilemeyen varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınması durumunda ertelenmiş vergi varlığı veya yükümlülüğü finansal tablolara alınmaz. Ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, yürürlükte olan veya rapor tarihi itibarıyla yürürlüğe giren vergi oranları ve vergi mevzuatı dikkate alınarak, vergi varlığının gerçekleşeceği veya yükümlülüğünün ifa edileceği dönemde uygulanması beklenen vergi oranları üzerinden hesaplanır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olmak şartıyla ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması durumunda ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir

Kıdem Tazminatı Karşılığı

Türk İş Kanunu’na göre işveren, iş akdinin feshedilmesi ve/veya emekli olması, bayanlarda evlilik nedeniyle işten ayrılması, erkeklerde askerlik nedeniyle işten ayrılması durumlarında, çalıştıkları yıllar ile orantılı olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı (“TMS 19”) uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir. Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, gelir tablosuna alınmamış aktüeryal kazanç ve zararlar nispetinde düzeltilmesinden sonra kalan yükümlülüğün bugünkü değerini ifade eder.

Faaliyet Giderleri

Faaliyet giderleri hizmetin yerine getirilmesi veya giderin doğduğu tarihte gelir tablosuna aktarılır. Garanti giderleri ilgili olduğu satıştan doğan gelir ile aynı dönem içerisinde karşılık gideri olarak konsolide mali tablolara yansıtılmalıdır.

Hasılatın Kaydedilmesi

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur. Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydetmektedir:

- Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi,
- Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi,
- Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması,
- İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi,
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. **KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

2.6. **Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)**

Hasılatın Kaydedilmesi (devamı)

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- Grup’un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

Cihaz kiralama geliri

Operasyonel kiralama işlemlerinden elde edilen kira geliri ilgili kiralama sözleşmesi boyunca doğrusal yönteme göre güvenilir bir biçimde ölçülebildiğinde ve işleme ilişkin ekonomik faydanın işletme tarafından elde edilmesi muhtemel olduğunda muhasebeleştirilir.

Karşılıklar

Karşılıklar geçmişteki olaylardan kaynaklanan olası bir yükümlülük olması (hukuki veya yapısal yükümlülük), bu yükümlülüğün gelecekte yerine getirilmesi için gerekli aktif kalemlerde bir azalışın muhtemelen söz konusu olması ve yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde saptanabilmesi durumunda tahakkuk ettirilmektedir. Tahakkuk ettirilen bu karşılıklar her bilanço döneminde gözden geçirilmekte ve cari tahminlerin yansıtılması amacıyla revize edilmektedir

Taahhüt ve Muhtemel Yükümlülükler

Taahhüt ve muhtemel yükümlülük doğuran işlemler, gerçekleşmesi gelecekte bir veya birden fazla olayın neticesine bağlı durumları ifade etmektedir. Dolayısıyla, bazı işlemler ileride doğması muhtemel zarar, risk veya belirsizlik taşımaları açısından bilanço dışı kalemler olarak tanınmıştır. Gelecekte gerçekleşmesi muhtemel mükellefiyetler veya oluşacak zararlar için bir tahmin yapılması durumunda bu yükümlülükler Grup için gider ve borç olarak kabul edilmektedir. Ancak gelecekte gerçekleşmesi muhtemel gözüken gelir ve karlar konsolide mali tablolarda yansıtılmaktadır.

Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para işlemleri, işlem tarihindeki cari kurlardan muhasebeleştirilmektedir. Yabancı para cinsinden kayıtlara geçirilmiş olan aktif ve pasif hesaplar dönem sonlarındaki kurlar esas alınarak yeniden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Yeniden değerlendirme işleminden doğan kur farkları gelir tablosu içinde finansman gelir ve giderleri içerisinde gösterilmektedir.

Yıl sonu ABD doları, Avro ve PKR kurları aşağıdadır:

	31 Aralık 22	31 Aralık 21
ABD doları	18,7029 TL	12,9775 TL
Avro	19,9806 TL	14,6823 TL
PKR	0,0820 TL	0,0723 TL
PLN (Zloti)	4,2641 TL	3,2870 TL
LEVA	10,1354 TL	7,6704 TL
PHP	0,3364 TL	0,2618 TL

Pay başına kazanç

Kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kazanç, ana ortaklık payına düşen net karın ilgili dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir. Türkiye’deki şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan ve özkaynak enflasyon düzeltilmesi farkları hesabından hisseleri oranında hisse dağıtarak (“bedelsiz hisseler”) sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, çıkarılan bedelsiz hisselerin geriye dönük olarak dikkate alınması suretiyle elde edilir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

2. **KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

2.6. **Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)**

Devlet teşvik ve yardımları

Devlet bağışları, bağışların alınacağına ve Grup’un uymakla yükümlü olduğu şartları karşıladığına dair makul bir güvence olduğunda gerçeğe uygun değerleri üzerinden kayda alınırlar. Maliyetlere ilişkin devlet bağışları, karşılayacakları maliyetlerle eşleştikleri ilgili dönemler boyunca tutarlı bir şekilde muhasebeleştirilir.

Nakit Akım Tablosu

Nakit akım tablosu açısından, nakit ve nakit benzerleri kasa ve vadesiz banka mevduatlarından oluşmaktadır.

FAVÖK

Bu finansal veri, bir işletmenin finansman, vergi giderleri ile amortisman ve itfa payı giderleri dikkate alınmaksızın ölçülen gelirinin göstergesidir. Bu finansal bilgi nakit akım tablosunda yer alan diğer finansal verilerle birlikte değerlendirilmelidir (Dipnot 3).

2.7. **Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları**

Şüpheli alacak karşılığı: Şüpheli alacak karşılığı, yönetimin raporlama tarihi itibariyle var olan ancak cari ekonomik koşullar çerçevesinde tahsil edilememe riski olan alacaklara ait gelecekteki zararları karşılayacağına inandığı tutarları yansıtmaktadır. Alacakların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilirken, borçluların geçmiş performansları, piyasadaki kredibiliteleri, konsolide finansal durum tablosu tarihinden konsolide finansal tabloların onaylanma tarihine kadar olan performansları ile yeniden görüşülen koşullar da dikkate alınmaktadır. Ayrıca, konsolide finansal tablolarda itfa edilmiş maliyet bedeli üzerinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen (bir yıldan kısa vadeli olan) ticari alacakların değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında, TFRS 9’da tanımlanan “basitleştirilmiş yaklaşım” tercih edilmiştir. Söz konusu yaklaşım ile, Grup ticari alacakların belirli nedenlerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları hariç olmak üzere), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıklarını “ömür boyu beklenen kredi zararları”na eşit bir tutardan ölçmektedir.

Kıdem tazminatı karşılığı: Kıdem tazminatı karşılığı, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve çalışanların ayrılma oranlarını içeren birtakım varsayımlara dayalı aktüeryal hesaplamalar ile belirlenmektedir. Bu planların uzun vadeli olması sebebiyle, söz konusu varsayımlar önemli belirsizlikler içerir.

Dava karşılıkları: Devam eden davaların kaybedilme olasılığı ve kaybedildiği takdirde katlanılacak olan sonuçlar Grup’un hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir ve Grup yönetimi elindeki verileri kullanarak en iyi tahminlerini yapıp gerekli gördüğü karşılığı tahmin ederek ayırmaktadır.

Ertelenmiş vergi: Grup, vergiye esas yasal mali tabloları ile TFRS’ye göre hazırlanmış mali tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarlarının yasal mali tablolar ile TFRS’ye göre hazırlanan mali tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmaktadır.

Stok değer düşüklüğü: Hesaplanırken stokların iskonto sonrası liste fiyatlarına ilişkin veriler kullanılır. Öngörülen net gerçekleştirilebilir değerın maliyet bedelinin altında kaldığı durumlarda stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

3. **BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA**

Grup FAVÖK’ü faiz, amortisman ve vergi öncesi kar olarak tanımlamıştır. Açıklanan FAVÖK tutarları Grup yönetimi tarafından Grup'un faaliyet performansının daha iyi anlaşılması ve ölçülmesi için ayrı olarak gösterilmiştir.

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıla ait bölümlere göre raporlama detayı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2022	COVID-19 Test Kitleri	Diğer Kitler	Cihazlar	Diğer	Toplam
Yurtiçi Satış	11.606.368	40.410.897	413.103	1.147.405	53.577.773
Yurtdışı Satış	131.356.908	81.417.536	1.949.039	516.148	215.239.631
Toplam Satış	142.963.276	121.828.433	2.362.142	1.663.553	268.817.404
Satışların Maliyeti (-)	19.986.266	22.013.648	1.683.026	831.776	44.514.716
Brüt Kâr	122.977.010	99.814.785	679.116	831.777	224.302.688
Genel Yönetim Giderleri (-)	(27.264.943)	(23.234.255)	(450.491)	(317.261)	(51.266.950)
Pazarlama Giderleri (-)	(18.104.364)	(15.427.921)	(299.133)	(210.666)	(34.042.084)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	(1.481.899)	(1.262.824)	(24.485)	(17.244)	(2.786.452)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	37.123.882	31.635.707	613.387	431.982	69.804.958
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	(11.736.032)	(10.001.047)	(193.911)	(136.563)	(22.067.553)
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	19.783.958	16.859.216	326.885	230.211	37.200.270
Finansman Gideri Öncesi Faaliyet Kârı	121.297.612	98.383.661	651.368	812.236	221.144.877
Amortisman, itfa ve tükenme payları	11.926.776	10.163.593	197.063	138.783	22.426.215
FAVÖK	133.224.388	108.547.254	848.431	951.019	243.571.092

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıla ait bölümlere göre raporlama detayı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021	COVID-19 Test Kitleri	Diğer Kitler	Cihazlar	Diğer	Toplam
Yurtiçi Satış	20.582.764	20.157.740	294.090	661.986	41.696.580
Yurtdışı Satış	258.510.628	105.327.505	4.192.940	381.857	368.412.930
Toplam Satış	279.093.392	125.485.245	4.487.030	1.043.843	410.109.510
Satışların Maliyeti (-)	(24.949.350)	(23.587.539)	(2.378.126)	(511.482)	(51.426.497)
Brüt Kâr	254.144.042	101.897.706	2.108.904	532.361	358.683.013
Genel Yönetim Giderleri (-)	(10.240.038)	(4.604.100)	(164.631)	(38.299)	(15.047.068)
Pazarlama Giderleri (-)	(18.106.550)	(8.141.020)	(291.102)	(67.721)	(26.606.393)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	(658.700)	(296.163)	(10.590)	(2.464)	(967.917)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	31.279.436	14.063.778	502.884	116.989	45.963.087
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	(15.370.587)	(6.910.883)	(247.115)	(57.488)	(22.586.073)
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	293.956	132.168	4.726	1.099	431.949
Finansman Gideri Öncesi Faaliyet Kârı	241.341.559	96.141.486	1.903.076	484.477	339.870.598
Amortisman, itfa ve tükenme payları	6.736.636	3.028.910	108.307	25.196	9.899.049
FAVÖK (*)	234.604.923	93.112.576	1.794.769	459.281	329.971.549

(*) Grup, detayı dipnot 2.1’de açıklanan geçmiş dönemde yaptığı sınıflamaların etkisiyle FAVÖK hesaplamasını yeniden yapmıştır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

4. DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR

Grup'un dönemler itibarıyla diğer işletmelerdeki payları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
	Alpha IVD S.p.A	Alpha IVD S.p.A
	(İtalya)	(İtalya)
	Bireysel	Bireysel
Dönen varlıklar	90.102.530	85.225.624
Duran varlıklar	28.792.650	16.106.845
Toplam varlıklar	118.895.180	101.332.469
Kısa vadeli yükümlülükler	8.085.184	21.769.201
Uzun vadeli yükümlülükler	795.921	422.838
Toplam borçlar	8.881.105	22.192.039
Net Varlıklar	110.014.075	79.140.430
<u>1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:</u>		
Hasılat	82.827.935	125.409.956
FAVÖK	14.052.072	18.386.827
Dönem karı	4.231.005	11.325.854
Toplam kapsamlı gelir	4.231.005	11.325.854
	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
	Euronano	Euronano
	(Pakistan)	(Pakistan)
	Bireysel	Bireysel
Dönen varlıklar	37.569.007	50.095.049
Duran varlıklar	4.573.486	4.541.615
Toplam varlıklar	42.142.493	54.636.664
Kısa vadeli yükümlülükler	55.413.972	49.773.722
Uzun vadeli yükümlülükler	--	--
Toplam borçlar	55.413.972	49.773.722
Net Varlıklar	(13.271.479)	4.862.942
<u>1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:</u>		
Hasılat	17.306.666	37.986.703
FAVÖK	(1.696.559)	3.762.552
Dönem karı	(17.691.393)	1.459.239
Toplam kapsamlı gelir	(17.691.393)	1.459.239

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

4. DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR (devamı)

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
	RhineGene B.V.	RhineGene B.V.
	(Hollanda)	(Hollanda)
	Bireysel	Bireysel
Dönen varlıklar	9.169.119	--
Duran varlıklar	7.702.208	--
Toplam varlıklar	16.871.327	--
Kısa vadeli yükümlülükler	88.498	--
Uzun vadeli yükümlülükler	--	--
Toplam borçlar	88.498	--
Net Varlıklar	16.782.829	--
<u>1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:</u>		
Hasılat	--	--
FAVÖK	(2.721.442)	--
Dönem karı	(2.749.838)	--
Toplam kapsamlı gelir	(2.749.838)	--
	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
	RhineGene	RhineGene
	Philippines	Philippines
	Bireysel	Bireysel
Dönen varlıklar	4.198.373	--
Duran varlıklar	470.351	--
Toplam varlıklar	4.668.724	--
Kısa vadeli yükümlülükler	5.284.690	--
Uzun vadeli yükümlülükler	--	--
Toplam borçlar	5.284.690	--
Net Varlıklar	(615.966)	--
<u>1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:</u>		
Hasılat	--	--
FAVÖK	(3.636.768)	--
Dönem karı	(3.679.798)	--
Toplam kapsamlı gelir	(3.679.798)	--

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

4. **DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR (devamı)**

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
	RhineGene Bulgaria Bireysel	RhineGene Bulgaria Bireysel
Dönen varlıklar	5.402.169	--
Duran varlıklar	50.677	--
Toplam varlıklar	5.452.846	--
Kısa vadeli yükümlülükler	3.070.132	--
Uzun vadeli yükümlülükler	--	--
Toplam borçlar	3.070.132	--
Net Varlıklar	2.382.714	--
1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:		
Hasılat	70.735	--
FAVÖK	(963.770)	--
Dönem karı	(981.454)	--
Toplam kapsamlı gelir	(981.454)	--

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
	RhineGene Poland Bireysel	RhineGene Poland Bireysel
Dönen varlıklar	126.536	--
Duran varlıklar	345.392	--
Toplam varlıklar	471.928	--
Kısa vadeli yükümlülükler	1.119.304	--
Uzun vadeli yükümlülükler	--	--
Toplam borçlar	1.119.304	--
Net Varlıklar	(647.376)	--
1 Ocak-31 Aralık Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:		
Hasılat	--	--
FAVÖK	(620.899)	--
Dönem karı	(625.431)	--
Toplam kapsamlı gelir	(625.431)	--

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

5. **NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ**

Grup'un dönemler itibarıyla nakit ve nakit benzerlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kasa	117.058	16.016
Bankadaki nakit	323.330.222	462.396.495
- Vadesiz mevduatlar	155.837.578	162.088.836
- Vadesi üç aydan kısa vadeli mevduatlar (*)	167.492.644	300.307.659
	323.447.280	462.412.511

Para birimi	Faiz oranı (%)	Vade	31 Aralık 2022
Türk Lirası	%14,00-%26,75	Ocak 2023	5.108.209
ABD Doları	%1,25-%3,55	Ocak-Mart 2023	92.327.852
Avro	%1,5	Ocak 2023	70.056.583
			167.492.644

Para birimi	Faiz oranı (%)	Vade	31 Aralık 2021
Türk Lirası	%6,50 - %25,50	Ocak 2022	23.308.001
ABD Doları	%0,50 - %1,25	Ocak 2022	232.952.758
Avro	%0,90	Ocak 2022	44.046.900
			300.307.659

(*) Blokeli mevduat hesabı bulunmamaktadır.

6. **FİNANSAL YATIRIMLAR**

Grup'un dönemler itibarıyla finansal yatırımlarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
İtfa edilmiş maliyeti ile ölçülen finansal varlıklar	75.522.051	51.880.614
Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar	25.572.806	--
-Kur korumalı mevduat	25.572.806	--
	101.094.857	51.880.614

Grup'un 31.12.2022 tarihi itibari ile finansal yatırımları, vadesi Aralık 2023-Ekim 2025 arasında, faiz oranı ortalama %3,27 olan 3.997.736 ABD doları tutarındaki Eurobond'lardan oluşmaktadır (31 Aralık 2021: faiz oranı ortalama %3,27 olan 3.997.736 ABD doları tutarındaki Eurobond.).

7. **TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR**

Grup'un dönemler itibarıyla ticari alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

Kısa vadeli ticari alacaklar	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Ticari alacaklar	67.322.854	97.135.662
Alacak senetleri	1.966.058	1.586.774
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Dipnot 8)	--	306.490
Gelir tahakkukları	141.570	581.546
Şüpheli ticari alacaklar	591.084	578.861
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı	(591.084)	(578.861)
	69.430.482	99.610.472

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Grup'un ticari alacakların ortalama vadesi 90 gündür (31 Aralık 2021: 78 gün).

Ticari alacaklardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 32'de verilmiştir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

7. TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (devamı)

31 Aralık tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait şüpheli ticari alacaklar karşılığına ait hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Dönem başı	578.861	4.396.595
Dönem içinde ayrılan karşılıklar (Dipnot 29)	70.348	163.875
Konusu kalmayan karşılıklar (Dipnot 29)	(131.099)	(4.050.522)
Yabancı para çevrim farkı	72.974	68.913
Dönem sonu	591.084	578.861

Grup'un dönemler itibarıyla ticari borçların detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
<u>Kısa vadeli ticari borçlar</u>		
Ticari borçlar	6.268.930	9.428.250
İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 8)	340.525	863.735
Diğer ticari borçlar	1.203.523	1.557.671
	7.812.978	11.849.656

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Grup'un ticari borçlarının ortalama vadesi 74 gündür (31 Aralık 2021: 52 gün).

Ticari borçlardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 32'de verilmiştir.

8. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

<u>İlişkili kuruluşlardan ticari alacaklar</u>	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Anatolia Makine Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.	--	306.490
	--	306.490

<u>İlişkili kuruluşlara ticari borçlar</u>	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Anatolia Makine Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.	340.525	863.735
	340.525	863.735

Grup'un dönemler itibarıyla Grup'un ilişkili taraf işlemlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	Mal ve hizmet satışları	
	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Anatolia Makine Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.	7.800	6.000

	Mal ve hizmet alışları	
	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Anatolia Makine Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti. (*)	--	9.134.728

(*) Anatolia Makine Sanayi ve Ticaret Ltd, Şirket'e yurtdışından ithal edilen cihazların teminini ve cihaz üretimi için işçilik hizmeti sağlamaktadır.

Üst Düzey yöneticilerine sağlanan ücret ve benzeri menfaatler:

Grup'un 31 Aralık 2022 itibari ile Yönetim Kurulu Başkan,Başkan Yardımcısı ve üyelerine ve diğer kilit yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam brüt tutarı 8.221.138 TL (31 Aralık 2021: 3.969.410 TL)'dir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

9. DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Grup'un dönemler itibarıyla diğer alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

<u>Kısa vadeli diğer alacaklar</u>	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Verilen depozito ve teminatlar	459.993	316.487
Diğer çeşitli alacaklar (*)	6.116.179	1.743.687
	6.576.172	2.060.174

(*) Diğer çeşitli alacaklar KDV alacaklarından oluşmaktadır.

<u>Uzun vadeli diğer alacaklar</u>	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Verilen depozito ve teminatlar	572.916	--
	572.916	--

<u>Kısa vadeli diğer borçlar</u>	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Serbest bölge vadesi geçmiş ertelenmiş vergi borçları	840.987	--
Diğer çeşitli borçlar	1.137.949	496.700
	1.978.936	496.700

10. STOKLAR

Grup'un dönemler itibarıyla stokların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
İlk madde ve malzeme	39.215.870	20.432.141
Mamuller	36.808.115	28.745.610
Yarı mamuller	10.803.098	10.561.416
Ticari mallar	5.854.766	3.659.779
Diğer Stoklar (*)	2.753.154	2.626.624
Stok değer düşüklüğü	(4.588.863)	(1.115.833)
	90.846.140	64.909.737

(*) Serbest bölge ve merkez bölgedeki kit ve cihazlara ait sarf malzemelerinden oluşmaktadır.

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Dönem başı	(1.115.833)	--
Dönem içinde ayrılan karşılıklar	(2.681.724)	(793.485)
Yabancı para çevrim farkı	(791.306)	(322.348)
Dönem sonu	(4.588.863)	(1.115.833)

31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

11. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

Grup'un dönemler itibarıyla kısa ve uzun vadeli peşin ödenmiş giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

<u>Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
Verilen Sipariş Avansları (*)	1.328.922	5.546.807
Gelecek Aylara Ait Gider (**)	2.200.681	497.145
	<u>3.529.603</u>	<u>6.043.952</u>

(*) Merkez ve Serbest Bölge'deki personel giderlerinden oluşmaktadır.

(**) Verilen sipariş avansları Grup'un genel merkezini ve Ar-Ge merkezini taşımak üzere bina modernizasyonu ve yatırımı için verilen avanslardan oluşmaktadır.

<u>Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
Gelecek Yıllara Ait Gider	357.065	123.051
	<u>357.065</u>	<u>123.051</u>

<u>Ertelenmiş Gelirler</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
Alınan Sipariş Avansları	599.546	3.616.933
	<u>599.546</u>	<u>3.616.933</u>

12. DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Grup'un dönemler itibarıyla diğer varlık ve yükümlülüklerin detayı aşağıdaki gibidir:

<u>Diğer Dönen Varlıklar</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
Devreden Katma Değer Vergisi	22.958.207	17.377.006
Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar	132.259	22.975
	<u>23.090.466</u>	<u>17.399.981</u>

<u>Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
Ödenecek vergi ve harçlar	1.974.119	4.971.475
Diğer	--	7.921
	<u>1.974.119</u>	<u>4.979.396</u>

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

13. MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2022
Maliyet					
Arsalar	22.500.000	--	--	--	22.500.000
Binalar	59.074.090	13.037.186	--	2.420.981	74.532.257
Makina ve ekipmanlar	47.647.923	27.924.264	(1.090.082)	7.046.337	81.528.442
Taşıtlar	5.468.165	3.869.685	--	246.546	9.584.396
Demirbaşlar	8.534.216	11.650.110	(83.515)	130.426	20.231.237
Yapılmakta olan yatırımlar	--	288.549	--		288.549
Özel maliyetler	4.727.191	846.957	(961.128)	15.855	4.628.875
	147.951.585	57.616.751	(2.134.725)	9.860.145	213.293.756

	1 Ocak 2022	Cari dönem amortisman gideri	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2022
Birikmiş amortisman					
Binalar	(168.616)	(2.736.034)	--	(29.999)	(2.934.649)
Makina ve ekipmanlar	(13.972.638)	(10.543.673)	387.222	(249.199)	(24.378.288)
Taşıtlar	(1.455.669)	(1.448.436)	--	(29.993)	(2.934.098)
Demirbaşlar	(1.605.035)	(2.609.785)	33.308	(43.186)	(4.224.698)
Özel maliyetler	(2.022.043)	(707.139)	123.193	(26.914)	(2.632.903)
	(19.224.001)	(18.045.067)	543.723	(379.291)	(37.104.636)
Net defter değeri	128.727.584				176.189.120

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, maddi duran varlıklar üzerindeki sigorta tutarı 74.880.000 TL olup üzerlerinde ipotek bulunmamaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

13. MADDİ DURAN VARLIKLAR (devamı)

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren döneme ait maddi duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2021
Maliyet					
Arsalar	22.500.000	--	--	--	22.500.000
Binalar	20.000.000	37.119.132	--	1.954.958	59.074.090
Makina ve ekipmanlar	20.792.305	22.012.616	(288.596)	5.131.598	47.647.923
Taşıtlar	3.308.095	1.830.092	--	329.978	5.468.165
Demirbaşlar	2.642.754	5.836.418	(15.932)	70.976	8.534.216
Özel maliyetler	4.300.231	391.321	--	35.639	4.727.191
	73.543.385	67.189.579	(304.528)	7.523.149	147.951.585
	1 Ocak 2021	Cari dönem amortisman gideri	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2021
Birikmiş amortisman					
Binalar	--	(168.287)	--	(329)	(168.616)
Makina ve ekipmanlar	(7.400.731)	(5.519.428)	103.991	(1.156.470)	(13.972.638)
Taşıtlar	(427.156)	(919.852)	--	(108.661)	(1.455.669)
Demirbaşlar	(929.710)	(569.858)	6.918	(112.385)	(1.605.035)
Özel maliyetler	(1.076.292)	(759.925)	--	(185.826)	(2.022.043)
	(9.833.889)	(7.937.350)	110.909	(1.563.671)	(19.224.001)
Net defter değeri	63.709.496				128.727.584

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, maddi duran varlıklar üzerindeki sigorta tutarı 49.621.667 TL'dir.

31 Aralık tarihlerinde sona eren dönemlere ait maddi ve maddi olmayan duran varlıklarla ve kullanım hakkı varlıklarıyla ilişkilendirilen, gider hesaplarında gösterilen amortisman ve itfa payları detayı dipnot 28'dedir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

14. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Transfer	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2022
Maliyet					
Haklar (*)	13.560.824	478.833	2.691.271	1.079	16.732.007
Araştırma geliştirme maliyetleri (**)	14.310.589	22.738.579	(2.691.271)	--	34.357.897
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	326.523	186.557	--	21.463	534.543
	28.197.936	23.403.969	--	22.542	51.624.447
	1 Ocak 2022	Cari dönem amortisman gideri	Transfer	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2022
Birikmiş amortisman					
Haklar	(5.148.317)	(2.782.548)	--	--	(7.930.865)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(200.776)	(99.941)	--	--	(300.717)
	(5.349.093)	(2.882.489)	--	--	(8.231.582)
Net defter değeri	22.848.843				43.392.865

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren döneme ait maddi olmayan duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Transfer	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2021
Maliyet					
Haklar (*)	9.695.114	7.327	3.855.958	2.425	13.560.824
Araştırma geliştirme maliyetleri (**)	7.929.954	10.236.593	(3.855.958)	--	14.310.589
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	319.510	--	--	7.013	326.523
	17.944.578	10.243.920	--	9.438	28.197.936
	1 Ocak 2021	Cari dönem amortisman gideri	Çıkışlar (-)	Transfer	31 Aralık 2021
Birikmiş amortisman					
Haklar	(3.366.816)	(1.707.079)	--	(74.422)	(5.148.317)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(111.812)	(87.408)	--	(1.556)	(200.776)
	(3.478.628)	(1.794.487)	--	(75.978)	(5.349.093)
Net defter değeri	14.465.950				22.848.843

(*) Haklar, çoğunlukla Grup'un nihai ürüne ulaşarak aktifleştirilen AR-GE projelerinden oluşmaktadır.

(**) Araştırma geliştirme maliyetleri Grup'un devam eden AR-GE projelerinden oluşmaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

15. KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıla ait kullanım hakkı varlıklarının hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Çıkışlar (-) (*)	31 Aralık 2022
Maliyet değeri				
Binalar	1.133.150	12.738.610	(1.133.150)	12.738.610
	1.133.150	12.738.610	(1.133.150)	12.738.610
	1 Ocak 2022	Cari dönem amortisman gideri	Çıkışlar (-)	31 Aralık 2022
Birikmiş amortisman				
Binalar	(1.087.337)	(1.498.659)	1.087.337	(1.498.659)
	(1.087.337)	(1.498.659)	1.087.337	(1.498.659)
Net defter değeri	45.813			11.239.951

(*) Grup, kiralama sürelerinin dolması nedeniyle kullanım hakkı varlıklarla ilgili hesap netleştirmeleri yapmıştır. Kira sözleşme süresinin bitmesi sebebiyle, Şirket serbest bölgedeki faaliyetleri için kiraladığı binayı kullanım hakkı varlıklarına yeni giriş olarak göstermiştir.

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıla ait kullanım hakkı varlıklarının hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar (-)	31 Aralık 2021
Maliyet değeri				
Binalar	1.729.197	--	(596.047)	1.133.150
	1.729.197	--	(596.047)	1.133.150
	1 Ocak 2021	Cari dönem amortisman gideri	Çıkışlar (-)	31 Aralık 2021
Birikmiş amortisman				
Binalar	(920.125)	(167.212)	--	(1.087.337)
	(920.125)	(167.212)	--	(1.087.337)
Net defter değeri	809.072			45.813

16. KİRALAMA YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Grup'un dönemler itibarıyla kirama yükümlülüklerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kısa vadeli kiralama yükümlülükleri	1.060.536	--
Uzun vadeli kiralama yükümlülükleri	10.710.601	--
	11.771.137	--

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

16. KİRALAMA YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

	1 Ocak-31 Aralık 2022	1 Ocak-31 Aralık 2021
1 Ocak itibarıyla faaliyet kiralaması	--	835.910
Dönem içi faaliyet kiralama yükümlülük artışı	12.738.610	(880.506)
Dönem içi faaliyet kiralama ödemesi	(1.817.922)	(124.821)
Dönem içi faiz gideri	(850.449)	266.325
Dönem içi kur değişiminin etkileri	1.700.898	(96.908)
Dönem sonu faaliyet kiralaması	11.771.137	--

17. FİNANSAL BORÇLAR

Grup'un dönemler itibarıyla finansal borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kısa vadeli banka kredileri	--	450.459
Diğer finansal borçlar (*)	337.292	599
Kısa vadeli borçlanmalar	337.292	451.058
Uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları	920.886	2.024.805
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	920.886	2.024.805
Uzun vadeli banka kredileri	294.078	1.275.174
Uzun vadeli borçlanmalar	294.078	1.275.174
Finansal borçlar toplamı	1.552.256	3.751.037

(*) Diğer finansal borçların tamamı kredi kartı borçlarından oluşmaktadır.

31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla finansal borçların para birimi bazlı detayı aşağıdaki gibidir:

	Faiz Oranı	31 Aralık 2022
TL banka kredileri	%7,50 - %16,80	1.214.964
ABD doları banka kredileri	--	--
		1.214.964
	Faiz Oranı	31 Aralık 2021
TL banka kredileri	%7,50 - %16,80	3.691.036
ABD doları banka kredileri	5,28%	59.402
		3.750.438
	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Banka Kredileri		
0-3 ay	230.221	618.816
3-12 ay	690.664	1.856.448
1-5 Yıl	294.078	1.275.174
Toplam	1.214.963	3.750.438

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

18. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

Kıdem tazminatı karşılığı

Türkiye’de mevcut kanunlar çerçevesinde, Şirket ve Türkiye’deki bağlı ortaklık ve müştereken kontrol edilen ortaklıklarda bir yıllık hizmet süresini dolduran ve herhangi bir geçerli nedene bağlı olmaksızın işine son verilen, askerlik hizmeti için göreve çağrılan, vefat eden, erkekler için 25, kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini dolduran ve emeklilik yaşına gelmiş (kadınlarda 58, erkeklerde 60 yaş) personele kıdem tazminatı ödemesi yapılmak zorundadır. Mevzuatın 8 Eylül 1999 tarihi itibarıyla değişmesinden dolayı emekliliğe bağlı hizmet süresi ile ilgili belirli geçiş yükümlülükleri vardır.

Bu ödemeler 31 Aralık 2022 itibarıyla 30 günlük maaşın üzerinden en fazla tam 19.983 TL’ye göre (31 Aralık 2021: 10.849 TL) çalışılan yıl başına emeklilik ya da fesih günündeki orana göre hesaplanır. Kıdem tazminatı karşılığı cari bazda hesaplanır ve Konsolide finansal tablolara yansıtılır. Karşılık, Hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminatı tavanına göre hesaplanır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, Grup’un çalışanlarının emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar” standardı, Grup’un yükümlülüklerini tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak hesaplanmasını öngörür. Buna uygun olarak, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir. Temel varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel faiz oranını ifade eder. Sonuçta, 31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla ilişikteki Konsolide finansal tablolarda yükümlülükler, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır.

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
İskonto oranı	--	3,85%
Varsayılan maaş artış/enflasyon oranı	21,83%	17,00%
Emeklilik olasılığı hesaplamada kullanılan devir hızı oranı	100,00%	100,00%

Kıdem tazminatına ilişkin hakların imtiyaz anlaşması sonunda ödeneceği planlanmıştır. Buna bağlı olarak gelecekte ödenecek yükümlülüklerin bugünkü değerinin hesaplanmasında imtiyaz anlaşma süreleri dikkate alınmıştır.

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

<u>Uzun vadeli karşılıklar</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
Kıdem tazminatı karşılıkları	8.437.533	1.610.518
	<u>8.437.533</u>	<u>1.610.518</u>

Grup’un dönemler itibarıyla kıdem tazminatı karşılıkları hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
1 Ocak bakiyesi	1.187.680	359.146
Hizmet maliyeti	3.338.770	525.846
Faiz maliyeti	1.668.164	372.253
Tazminat Ödemeleri	(177.476)	--
Aktüeryal (Kazanç)/Kayıp	2.420.395	353.273
Dönem sonu bakiyesi	<u>8.437.533</u>	<u>1.610.518</u>

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

18. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (devamı)

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

<u>Kısa vadeli karşılıklar</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
İzin karşılığı	1.674.946	762.709
	<u>1.674.946</u>	<u>762.709</u>
31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihlerinde sona eren yıllara ait izin karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:		
	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
1 Ocak bakiyesi	762.709	421.363
Cari yıl karşılık giderleri (*)	912.237	341.346
31 Aralık bakiyesi	<u>1.674.946</u>	<u>762.709</u>

(*) İlgili dönemlere ilişkin izin karşılığı giderleri personel giderleri içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

19. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

a) Alınan Teminatlar

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, Grup’un alınan teminatı bulunmamaktadır (31 Aralık 2021: Bulunmamaktadır).

b) Verilen teminatlar

Grup’un dönemler itibarıyla, teminat, rehin ve ipotek pozisyonuna ilişkin tablo aşağıdaki gibidir:

<u>Teminat-Rehin-İpotekler ve Kefalet (“TRİK”)</u>	<u>31 Aralık 2022</u>	<u>31 Aralık 2021</u>
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİK’lerin toplam tutarı	4.211.789	1.275.490
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİK’lerin toplam tutarı	--	--
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİK’lerin toplam tutarı	--	--
D. Diğer verilen TRİK’lerin toplam tutarı	--	--
i)Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİK’lerin toplam tutarı	--	--
ii)B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer şirket lehine vermiş olduğu TRİK’lerin toplam tutarı	--	--
iii)C maddesi kapsamına Girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİK’lerin toplam tutarı	--	--
	<u>4.211.789</u>	<u>1.275.490</u>

Grup’un teminat, rehin ve ipotekleri üniversite ve devlet hastanelerine ihaleli satışlar için verilen teminat mektuplarından oluşmaktadır.

Grup’un vermiş olduğu diğer TRİK’lerin Grup’un özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla %0’dır (31 Aralık 2021: %0).

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

20. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDAKİ BORÇLAR

Grup'un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalar kapsamındaki borçlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Personele borçlar	533.732	1.963.353
Ödenecek SGK kesintileri	1.524.656	1.858.373
	2.058.388	3.821.726

21. GELİR VERGİSİ

Grup'un dönemler itibarıyla cari dönem vergi varlıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

<i>Cari dönem vergi varlığı:</i>	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Cari Dönem Yasal Vergi Karşılığı	(488.534)	(10.404.289)
Peşin Ödenen Vergiler	488.534	10.404.289
	--	--
	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Hesaplanan Kurumlar Vergisi Karşılığı	(4.055.641)	(15.253.172)
Ertelenmiş Vergi Geliri /(Gideri)	(143.038)	(3.631.785)
	(4.198.679)	(18.884.957)

Kurumlar vergisi

Grup, Türkiye’de yürürlükte bulunan vergi mevzuatı ve uygulamalarına tabidir. Kurumlar vergisi, ilgili olduğu hesap döneminin sonunu takip eden dördüncü ayın son günü akşamına kadar beyan edilmekte ve aynı gün ödenmektedir.

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmak suretiyle yürürlüğe giren Kurumlar Vergisi Kanunundaki değişiklik ile birlikte Türkiye'de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla %23'tir (2021: %25). 7256 sayılı Kanunun 35. maddesi ve Kurumlar Vergisi Kanunun 32. maddesine eklenen hüküm ile payları Borsa İstanbul Pay Piyasası'nda ilk defa işlem görmek üzere en az %20 oranında halka arz edilen kurumların ilk halka arz edildiği hesap döneminden itibaren 5 hesap dönemi ait kurumlar vergisi oranı için 2 puan indirimli uygulanacağı belirtilmiştir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

21. GELİR VERGİSİ (devamı)

Kurumlar Vergisi (devamı)

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

Türkiye’de mukim anonim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılanlarla Türkiye’de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye’de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri %15 gelir vergisine tabidir.

Türkiye’de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye’de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca karın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştirakten elde ettikleri temettü kazançları (yatırım fonlarının katılma belgeleri ile yatırım ortaklıkları hisse senetlerinden elde edilen kar payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır. Ayrıca, kurumların en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisseleri ile aynı süreyle sahip oldukları gayrimenkullerinin (taşınmazlarının) kurucu senetleri, intifa senetleri ve rüçhan haklarının satışından doğan kazançların %75'lik kısmı, 31 Aralık 2017 itibarıyla kurumlar vergisinden istisnadır. Bununla birlikte, 7061 sayılı kanunla yapılan değişiklikle bu oran taşınmazlar açısından %75'ten %50'ye indirilmiş ve 2018 yılından itibaren hazırlanacak vergi beyannamelerinde bu oran %50 olarak kullanılmaktadır.

İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi gerekmektedir. Satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekir.

Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi idaresi ile mutabakat sağlama gibi bir uygulama yoktur. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dört ay içerisinde verilir. Vergi incelemesine yetkili makamlar, hesap dönemini takip eden beş yıl süresince vergi beyannamelerini ve bunlara temel olan muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve bulguları neticesinde yeniden tarhiyat yapabilirler.

Gelir vergisi stopajı

Temettü dağıtımları üzerinde stopaj yükümlülüğü olup, bu stopaj yükümlülüğü temettü ödemesinin yapıldığı dönemde tahakkuk edilir. Türkiye’de bir işyeri ya da daimî temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara yapılanlar dışındaki temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulamasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan stopaj oranları da göz önünde bulundurulur. Geçmiş yıllar karlarının sermayeye eklenmesi, kar dağıtımı sayılmamaktadır, dolayısıyla stopaj vergisine tabi değildir.

21. GELİR VERGİSİ (devamı)

Transfer fiyatlandırması düzenlemeleri

Türkiye’de, transfer fiyatlandırması düzenlemeleri Kurumlar Vergisi Kanunu’nun “Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı” başlıklı 13’üncü maddesinde belirtilmiştir. Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı hakkındaki 18 Kasım 2007 tarihli tebliğ uygulama ile ilgili detayları düzenlemektedir. Vergi mükellefi, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Bu gibi transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı kurumlar vergisi için kanunen kabul edilmeyen gider olarak dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri:

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve borçların Konsolide finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, söz konusu geçici farklılıkların ortadan kalkacağı ilerideki dönemlerde geçerli olacağı öngörülen vergi oranları dikkate alınarak ilişikteki Konsolide finansal tablolara yansıtılmaktadırlar.

Grup, ertelenmiş vergi varlığının konsolide finansal tablolara yansıtılmasında, faaliyet gösterdiği sektördeki gelişmeler, ilerideki dönemlerdeki vergiye tabi kar tahminleri, Türkiye’nin genel ekonomik ve politik durumu ve/veya Grup’u etkileyebilecek uluslararası genel ekonomik ve politik durum gibi faktörleri dikkate almaktadır. Grup, ilerideki dönemlerde yeterli tutarda vergiye tabi kar edeceğini tahmin etmektedir.

21. GELİR VERGİSİ (devamı)

Kayıtlara alınan ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü

Grup’un dönemler itibarıyla ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğünün detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022		31 Aralık 2021	
	Birikmiş geçici zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi	Birikmiş geçici zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi
<u>Ertelenmiş vergi varlığı</u>				
Çalışanlara sağlanan faydalar ile ilgili düzeltmeler	9.316.558	1.863.312	1.693.584	389.525
Prim tahakkuku ile ilgili düzeltmeler	--	--	1.950.389	448.589
Kiralama yükümlülükleri ile ilgili düzeltmeler	531.186	106.237	--	--
Ticari alacaklar ile ilgili düzeltmeler	283.888	56.777	--	--
Ertelenmiş vergi varlığı	10.131.632	2.026.326	3.643.973	838.114
<u>Ertelenmiş vergi yükümlülüğü</u>				
Kullanım hakkı varlıkları ile ilgili düzeltmeler	--	--	(45.813)	(10.537)
Finansal borçlar ile ilgili düzeltmeler	(66.057)	(13.211)	(186.133)	(42.811)
Ticari alacaklar ile ilgili düzeltmeler	--	--	(3.519.282)	(809.435)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ile ilgili düzeltmeler	(23.338.738)	(4.667.748)	(13.341.524)	(3.068.550)
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(23.404.795)	(4.680.959)	(17.092.752)	(3.931.333)
Net ertelenmiş vergi	(2.654.633)		(3.093.219)	

	1 Ocak-31 Aralık 2022	1 Ocak-31 Aralık 2021
Dönem başı	(3.093.219)	467.911
Kar veya zarar tablosu ile ilişkilendirilen	(143.038)	(3.631.785)
Kapsamlı gelir ile ilişkilendirilen (aktüeryal)	484.076	70.655
Yabancı para çevrim farkı	97.548	--
31 Aralık bakiyesi	(2.654.633)	(3.093.219)

	1 Ocak-31 Aralık 2022	1 Ocak-31 Aralık 2021
Vergi öncesi kar	340.317.879	462.259.165
Kurumlar vergisi oranı	21%	23%
Genel kurumlar vergisi oranı ile hesaplanan vergi gideri	71.466.755	106.319.608
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(602.085)	2.917.146
Serbest bölge kazançları	(40.933.980)	(82.115.990)
Değerlemeden doğan kazanç istisnası	(9.667.256)	(6.077.335)
Farklı vergi oranlarına tabi yurt dışı şirketlerin etkisi	2.456.304	834.257
AR-GE indirimi	(4.075.035)	(1.596.059)
Yatırım indirimi	(10.458.529)	--
Üretim faaliyetinden elde edilen kazanç	(3.276.657)	--
Diğer	(710.838)	(1.396.670)
Vergi gideri	4.198.679	18.884.957

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

22. **SERMAYE**

Ödenmiş sermaye

Grup’un dönemler itibarıyla sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	Hisse	31 Aralık 2021	Hisse
Hissedarlar	TL	%	TL	%
Alper Akyüz	46.781.143	42,53	47.131.143	42,85
Elif Akyüz	22.801.500	20,73	22.801.500	20,73
Fiili Dolaşımdaki Paylar	32.375.971	29,43	22.990.000	20,90
Diğer	8.041.386	7,31	17.077.357	15,52
Ödenmiş Sermaye Toplamı	110.000.000	100	110.000.000	100

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu’na (“SPK”) kayıtlıdır ve hisseleri 21.10.2021 itibarıyla Borsa İstanbul A.Ş.’de (“BİST”) işlem görmektedir. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, Şirket’in BİST’e kayıtlı %29,43 oranında hissesi mevcuttur.

Şirket’in 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla sermayesi 110.000.000 adet hisseden oluşmaktadır (31 Aralık 2021: 110.000.000 TL). Hisselerin itibarı değeri hisse başına 1 TL’dir (31 Aralık 2021: Hisse başı 1 TL). Şirket payları A ve B grubu olmak üzere iki ayrı pay grubuyla temsil edilmektedir ve A grubu paylar pay sahibine oy hakkı imtiyazı sağlamaktadır. Şirket’in payları 20.000.000 adet A grubu ve 90.000.000 adet B grubu hisselerden oluşmaktadır.

Kontrol gücü olmayan paylar

Şirket Alpha’nın paylarının geriye kalan %76,67'lik kısmı için 66.501.299 TL ödeyerek şirketin %100’üne sahip olmuştur. Devir ve teslim işlemleri 25 Mayıs 2022 tarihinde tamamlanmıştır. Bu satın alma işlemi “Ortak kontrol altındaki işletme birleşmesi” olarak değerlendirilmiş ve satın alım tarihindeki net özkaynakları ile satın alma bedeli arasındaki fark özkaynaklar altında “Paylara İlişkin Primler” altında sınıflandırılmıştır.

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla kontrol gücü olmayan payları bulunmamaktadır (31 Aralık 2021: 59.054.811 TL)’dir. 31 Aralık 2021 tarihindeki söz konusu pay, Alpha’nın Grup’un kendisine ait olmayan %76,67'lik sermaye payından oluşmaktadır.

Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazanç ve Kayıpları;

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Dönembaşı	(167.170)	115.448
Dönem içi ilaveler	(2.420.394)	(353.273)
Ertelenen vergi	484.079	70.655
	(2.103.485)	(167.170)

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler;

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Dönembaşı	8.738.235	62.632
Dönem içi ilaveler	49.005.556	8.675.603
	57.743.791	8.738.235

Geçmiş Yıllar Kârları/Zararları;

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Dönembaşı	(9.433.313)	195.554
Önceki yıl kar transferi	433.331.608	293.396.437
Yedeklere Transferler	(49.005.557)	--
Kar dağıtımı	(305.555.558)	(234.380.723)
Sermayeye Transfer	--	(69.294.880)
Dönem içi ilaveler	--	650.299
	69.337.180	(9.433.313)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

23. **PAY BAŞINA KAZANÇ**

Grup’un dönemler itibarıyla pay başına kazançları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Net dönem karı (TL)	330.389.815	433.331.607
Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi (*)	110.000.000	75.714.286
Hisse başına kar (TL)	3,0035	5,7232

(*) Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi, Grup’un 15.04.2021 tarihinde yapmış olduğu 85.000.000 TL tutarındaki bedelsiz sermaye artışına göre hesaplanmıştır.

24. **HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ**

Grup’un dönemler itibarıyla hasılatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2022	1 Ocak-31 Aralık 2021
Yurt içi satışlar	51.210.177	40.816.768
Yurt dışı satışlar	219.044.637	368.412.930
Diğer satışlar	2.863.023	1.284.931
Brüt satışlar	273.117.837	410.514.629
Satışlardan iadeler (-)	(2.540.830)	(236.705)
Satış iskontoları (-)	(1.759.603)	(168.414)
Net satışlar	268.817.404	410.109.510
Satılan mamul maliyeti (-)	(35.367.498)	(50.336.761)
Satılan ticari mal maliyeti (-)	(9.147.218)	(1.089.736)
Brüt kar	224.302.688	358.683.013

Grup’un dönemler itibarıyla satışların maliyetinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak-31 Aralık 2022	1 Ocak-31 Aralık 2021
Direkt ilk madde ve malzeme gideri	(22.100.525)	(40.004.175)
Direkt işçilik gideri	(13.290.631)	(5.649.721)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13)	(7.108.565)	(4.457.484)
Yemek giderleri	(505.992)	(227.827)
Endirekt işçilik giderleri	(522.009)	(390.231)
Diğer	(986.994)	(697.059)
	(44.514.716)	(51.426.497)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

25. PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla pazarlama, satış ve dağıtım giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Personel giderleri	(13.861.042)	(11.945.207)
Komisyon giderleri	(3.813.074)	(5.335.933)
İhracat giderleri	(4.221.920)	(2.646.835)
Nakliye giderleri	(1.073.749)	(2.220.617)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13)	(3.830.750)	(998.081)
Ulaşım giderleri	(1.055.841)	(794.734)
Seyahat giderleri	(1.488.793)	(555.003)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(1.031.164)	(320.945)
Fuar, sergi giderleri	(152.959)	(188.614)
Vergi resim ve harç giderleri	(169.689)	(65.003)
Temsil ve ağırlama giderleri	(494.629)	(59.048)
Diğer	(2.848.474)	(1.476.373)
	(34.042.084)	(26.606.393)

26. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla genel yönetim giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Personel giderleri	(17.236.973)	(5.051.434)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(17.564.242)	(4.186.168)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13)	(8.700.448)	(3.475.567)
Vergi resim ve harç giderleri	(2.381.067)	(856.299)
Sigorta giderleri	(609.006)	(91.337)
Diğer	(4.775.214)	(1.386.263)
	(51.266.950)	(15.047.068)

Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler

Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	250.000	239.500
	250.000	239.500

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

27. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla araştırma ve geliştirme giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13)	(2.786.452)	(967.917)
	(2.786.452)	(967.917)

28. ÇEŞİT ESASINA GÖRE GİDERLER

Grup’un dönemler itibarıyla ait çeşit esasına göre giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Personel giderleri	(31.098.015)	(16.996.640)
Direkt ilk madde ve malzeme gideri	(23.438.118)	(39.561.096)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(18.595.406)	(4.507.113)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13, 14, 15)	(19.639.764)	(9.899.049)
Direkt işçilik gideri	(13.290.631)	(5.649.721)
İhracat giderleri	(4.221.920)	(964.691)
Komisyon giderleri	(3.813.074)	(5.335.933)
Nakliye giderleri	(1.073.749)	(3.902.761)
Vergi resim ve harç giderleri	(2.550.756)	(921.302)
Endirekt işçilik giderleri	(522.009)	(227.827)
Diğer	(11.580.310)	(6.081.742)
	(129.823.752)	(94.047.875)

29. ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER

Grup’un dönemler itibarıyla esas faaliyetlerden gelirleri ve giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
<u>Esas faaliyetlerden gelirler</u>		
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı geliri	67.009.725	39.690.581
Konusu kalmayan karşılıklar (Dipnot 7)	131.099	3.981.609
Diğer	2.664.134	2.221.984
	69.804.958	45.963.087

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
<u>Esas faaliyetlerden giderler</u>		
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı gideri	(19.449.582)	(8.807.067)
Halka arz giderleri	--	(10.045.411)
Taşıt alımına ilişkin ödenen vergiler	--	(1.355.476)
Şüpheli ticari alacak karşılık giderleri (Dipnot 7)	(70.348)	(163.875)
Diğer	(2.547.623)	(2.214.244)
	(22.067.553)	(22.586.073)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

30. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER

Grup'un dönemler itibarıyla yatırım faaliyetlerinden gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
Maddi duran varlık satış karları	4.042	365.032
Finansal yatırımlardan gelirler	4.849.841	66.917
Kur korumalı mevduat gelirleri	32.343.765	--
Diğer	2.622	--
	37.200.270	431.949

31. FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ

Grup'un dönemler itibarıyla finansman gelirleri ve giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2021
<u>Finansman gelirleri</u>		
Kur farkı geliri	112.961.488	167.885.991
Faiz gelirleri	18.979.558	9.626.717
Kiralama işlemlerinden doğan faiz geliri	--	115.078
	131.941.046	177.627.786
<u>Finansman giderleri</u>		
Kur farkı gideri	(11.370.849)	(53.171.313)
Kiralama işlemlerinden doğan faiz gideri	(132.175)	--
Kredi faiz giderleri	(1.265.020)	(2.067.906)
	(12.768.044)	(55.239.219)

32. FİNANSAL RİSK ARAÇLARINDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Sermaye risk yönetimi

Grup, sermaye yönetiminde bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını arttırmayı hedeflemektedir. Grup'un sermaye yapısı çıkarılmış sermaye, yedekler ile geçmiş yıl karlarını da içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır. Grup'un net borç/yatırılan sermaye oranlamasına ilişkin özet tablo aşağıda sunulmuştur:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Toplam finansal borçlar	13.323.393	3.751.037
Eksi: nakit ve nakit benzerleri	(323.447.280)	(462.412.517)
Net finansal (nakit)/borç	--	--
Toplam özkaynak	817.330.063	825.792.292
Borç / özkaynak oranı	--	--

(*) Toplam finansal borçlar içerisinde Grup'un kiralama işlemlerinden yükümlülükleri de yer almaktadır.

Risk yönetimi sistemi

Grup'un sermaye risk yönetimi hesaplanırken, borçlar ve sırasıyla nakit ve nakit benzerleri, ödenmiş sermaye, tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç / kayıpları, kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler ile geçmiş yıl kar / (zararları) içeren özkaynak kalemleri dikkate alınır.

Grup sermaye maliyeti ile her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısının yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri yoluyla da dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

32. FİNANSAL RİSK ARAÇLARINDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Risk Yönetimi Açıklamaları

Grup faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal riskleri yönetmeye odaklanmıştır. Grup risk yönetim programı ile piyasalardaki dalgalanmaların getireceği olası olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Kredi Riski

Kredi riski, bir müşteri veya karşı tarafın sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi riskidir ve önemli ölçüde müşteri alacaklarından kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2022	Alacaklar					
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat	Finansal yatırımlar
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)	--	69.430.482	--	7.149.088	323.330.222	101.094.857
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri	--	69.430.482	--	7.149.088	323.330.222	101.094.857
B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri	--	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	--	591.084	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	(591.084)	--	--	--	--
- Net değerın teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--

31 Aralık 2021	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat	Finansal yatırımlar
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)	306.490	99.303.983	--	2.060.174	462.396.495	51.880.614
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri	306.490	99.303.983	--	2.060.174	462.396.495	51.880.614
B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri	--	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	--	578.862	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	(578.862)	--	--	--	--
- Net değerın teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--

Grup, ticari alacaklarının tahsil edilebilirliğini dönemsel olarak takip etmekte ve geçmiş yıllardaki tahsilat oranlarını esas alarak tahsili şüpheli alacaklardan doğabilecek muhtemel zararlar için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kar veya zarar ile ilişkilendirilir.

Likidite Riski

Grup, nakit akışlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetir. İhtiyatlı likidite riski yönetimi yeterli ölçüde nakit tutmayı yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar (Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

32. FİNANSAL RİSK ARAÇLARINDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Likidite Riski (Devamı)

Aşağıdaki tablo Grup’un türev niteliğinde olmayan finansal yükümlülüklerinin vade dağılımını göstermektedir:

Sözleşme uyarınca vadeler	31 Aralık 2022					
	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3- 12 ay arası	1- 5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler	23.115.306	23.804.891	10.653.790	1.573.752	6.299.657	5.277.692
Finansal borçlar	1.552.255	1.612.465	582.566	735.822	294.077	--
Kiralama işlemlerinden borçlar	11.771.137	12.400.512	279.310	837.930	6.005.580	5.277.692
Ticari borçlar	7.812.978	7.812.978	7.812.978	--	--	--
Diğer borçlar	1.978.936	1.978.936	1.978.936	--	--	--
Sözleşme uyarınca vadeler	31 Aralık 2021					
	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3- 12 ay arası	1- 5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler	12.114.855	12.057.136	8.586.808	2.195.154	1.275.174	--
Finansal borçlar	3.751.037	3.693.318	222.990	2.195.154	1.275.174	--
Ticari borçlar	7.867.118	7.867.118	7.867.118	--	--	--
Diğer borçlar	496.700	496.700	496.700	--	--	--

Kur Riski

Grup’un dönemler itibarıyla yabancı para pozisyonu aşağıdaki tabloda belirtilen yabancı para bazlı varlıklar ve borçlardan kaynaklanmaktadır:

		31 Aralık 2022			31 Aralık 2021		
		TL karşılığı	ABD doları	Avro	TL Karşılığı	ABD doları	Avro
1	Ticari alacaklar	94.706.464	3.494.824	1.468.581	79.694.094	4.060.439	1.838.932
2a.	Parasal finansal varlıklar	372.174.008	11.113.327	8.224.105	455.874.825	26.859.049	7.308.904
2b.	Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
3	Diğer	--	--	--	--	--	--
4	Dönen varlıklar (1+2+3)	466.880.472	14.608.151	9.692.686	535.568.919	30.919.488	9.147.836
5	Ticari alacaklar	--	--	--	--	--	--
6a.	Parasal finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
6b.	Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
7	Diğer	--	--	--	--	--	--
8	Duran varlıklar (5+6+7)	--	--	--	--	--	--
9	Toplam varlıklar (4+8)	466.880.472	14.608.151	9.692.686	535.568.923	30.919.488	9.147.836
10	Ticari borçlar	5.825.859	34.464	259.316	4.570.309	218.416	118.225
11	Finansal yükümlülükler	--	--	--	59.402	4.577	--
12a.	Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
12b.	Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
13	Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	5.825.859	34.464	259.316	4.629.711	222.993	118.225
14	Ticari borçlar	--	--	--	--	--	--
15	Finansal yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
16a.	Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
16b.	Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
17	Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	--	--	--	--	--	--
18	Toplam yükümlülükler (13+17)	5.825.859	34.464	259.316	4.629.711	222.993	118.225
19	Bilanço dışı döviz cinsinden türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	--	--	--	--	--	--
19a.	Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	--	--	--	--	--	--
19b.	Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	--	--	--	--	--	--
20	Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9-18+19)	461.054.613	14.573.687	9.433.370	530.939.212	30.696.495	9.029.611
21	Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	461.054.613	14.573.687	9.433.370	530.939.212	30.696.495	9.029.611

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2022 ve 2021 Tarihlerinde Sona Eren Yıllara Ait Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar (Tutarlar aksi belirtilmedikçe TL olarak ifade edilmiştir.)

32. FİNANSAL RİSK ARAÇLARINDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Kur Riski (devamı)

Duyarlılık analizi

Grup’un kur riski TL’nin Avro ve USD karşısındaki değer değişikliklerinden oluşmaktadır. Kur riskinin ölçülebilmesi için yapılan duyarlılık analizinin temeli, kurum genelinde yapılan toplam para birimi açıklamasını yapmaktır. Toplam yabancı para pozisyonu, yabancı para birimi bazlı tüm kısa vadeli ve uzun vadeli satın alım sözleşmeleri ile tüm varlıklar ve yükümlülükleri içermektedir.

Grup’un dönemler itibarıyla döviz kuru duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

	2022		2021	
	Kar/(Zarar)		Kar/(Zarar)	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları’nın TL karşısında %10 değişmesi halinde				
1- ABD doları net varlık/(yükümlülüğü)	27.257.021	(27.257.021)	39.836.376	(39.836.376)
2- ABD doları riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
3- ABD doları net etki (1+2)	27.257.021	(27.257.021)	39.836.376	(39.836.376)
Avro’nun TL karşısında %10 değişmesi halinde				
4- Avro net varlık/(yükümlülüğü)	18.848.440	(18.848.440)	13.257.546	(13.257.546)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
6- Avro net etki (4+5)	18.848.440	(18.848.440)	13.257.546	(13.257.546)
Toplam net etki (3+6)	46.105.461	(46.105.461)	53.093.922	(53.093.922)

33. FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI)

Grup’un dönemler itibarıyla varlıkların ve yükümlülüklerin defter değerleri ve gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

		31 Aralık 2022		31 Aralık 2021	
		Kayıtlı değer	Gerçeğe uygun değeri	Kayıtlı değer	Gerçeğe uygun değeri
Finansal varlıklar	Not				
Nakit ve nakit benzerleri	5	323.447.280	323.447.280	462.412.511	462.412.511
Finansal yatırımlar	6	101.094.857	101.094.857	51.880.614	51.880.614
Ticari alacaklar	7	69.430.482	69.430.482	99.028.927	99.028.927
Diğer alacaklar	9	6.576.172	6.576.172	2.060.174	2.060.174
Toplam finansal varlıklar		500.548.791	500.548.791	615.382.226	615.382.226
Finansal yükümlülükler					
Finansal borçlar	17	1.552.256	1.612.465	3.751.037	3.751.037
Kiralama borçları	16	11.771.137	12.400.512	--	--
Ticari borçlar	7	7.812.978	7.812.978	11.849.664	11.849.664
Diğer borçlar	9	1.978.936	1.978.936	496.699	496.699
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	20	2.058.388	2.058.388	3.821.726	3.821.726
Toplam finansal yükümlülükler		25.173.695	25.863.279	19.919.126	19.919.126
Net		475.375.096	474.685.512	596.044.651	596.044.651

RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASI OLAYLAR

06 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli yaşanan, pek çok ilimizi etkileyen ve tüm ülkemizi sarsan depremlerin yarattığı olumsuzluklar nedeniyle bölgedeki 10 ilimizi içeren olağanüstü hal ilan edilmiştir. Söz konusu doğal afete ilişkin gelişmeler yakından izlenmekte olup, durum tespitine yönelik çalışmalar sürmektedir. Grup'un ticari faaliyetlerinin önemli bir bölümünün depremin etkilemediği bölgelerde olması sebebi ile bu durumun mali tablolar üzerinde önemli etkisi olmayacağı değerlendirilmiştir.

Emeklilikte Yaşa Takılanlara (EYT) ilişkin düzenlemenin yer aldığı 7438 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun 3 Mart 2023 tarihli ve 32121 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu husus, TMS 10 Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar standardı kapsamında raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektirmeyen bir olay olarak değerlendirilmekle birlikte, Grup'un operasyonları ve finansal durumu üzerindeki etkisinin ölçülmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge San. ve Tic. A.Ş.

Hasanpaşa Mah. Beydağı Sok. No: 1-9 H, 34920, Sultanbeyli/İstanbul
Tel: +90 216 330 04 55 | Fax: +90 216 330 00 42 | info@anatoliagenetworks.com
www.anatoliagenetworks.com



Anatolia
geneworks

